

**СОБРАНИЕ  
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА  
САРАТОВСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

**№ 51  
ноябрь  
2014 года**

**официальное издание**

**Государственное автономное учреждение  
средств массовой информации Саратовской области  
«Саратов-Медиа»**

**2014**



# РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ

## ЗАКОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

принят Саратовской областной Думой

26 ноября 2014 года

### О внесении изменения в Закон Саратовской области «О введении на территории Саратовской области патентной системы налогообложения»

#### Статья 1

Внести в Закон Саратовской области от 13 ноября 2012 года № 167-ЗСО «О введении на территории Саратовской области патентной системы налогообложения» изменение, изложив приложение в следующей редакции:

«Приложение к Закону Саратовской области  
«О введении на территории Саратовской области  
патентной системы налогообложения»

#### Размеры потенциально возможного к получению индивидуальным предпринимателем годового дохода по видам предпринимательской деятельности, в отношении которых применяется патентная система налогообложения, на календарный год

№ п/п	Вид предпринимательской деятельности	Размер потенциально возможного к получению индивидуальным предпринимателем годового дохода, тыс. руб.					
		1-я группа муниципальных образований области: муниципальное образование «Город Саратов»	2-я группа муниципальных образований области: муниципальное образование город Балаково; муниципальное образование город Энгельс	3-я группа муниципальных образований области: муниципальное образование город Аткарск; муниципальное образование город Балашов; муниципальное образование город Волжск; муниципальное образование город Ершов; муниципальное образование город Красноармейск; муниципальное образование город Маркс; муниципальное образование город Петровск; муниципальное образование город Пугачев; муниципальное образование город Ртищев	4-я группа муниципальных образований области: муниципальное образование город Аркадак; закрытое административно-территориальное образование – поселок Светлый; муниципальное образование город Красный Кут; муниципальное образование город Калининск; муниципальное образование город Новоузенск; Степновское муниципальное образование; муниципальное образование город Хвалынский	5-я группа муниципальных образований области: закрытое административно-территориальное образование поселок Михайловский, закрытое административно-территориальное образование Шиханы и иные поселения, не включенные в 1-ю, 2-ю, 3-ю, 4-ю группы муниципальных образований области	все группы муниципальных образований области
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ремонт и пошив швейных, меховых и кожаных изделий, головных уборов и изделий из текстильной галантереи, ремонт, пошив и вязание трикотажных изделий						
	без привлечения наемных работников	165	132	99	82,5	66	

1	2	3	4	5	6	7	8
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	165	132	99	82,5	66	
	2 человека	330	264	198	165	132	
	3 человека	495	396	297	247,5	198	
	4 человека	660	528	396	330	264	
	5 человек	825	660	495	412,5	330	
	от 6 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
2	Ремонт, чистка, окраска и пошив обуви						
	без привлечения наемных работников	120	96	72	60	48	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	120	96	72	60	48	
	2 человека	240	192	144	120	96	
	3 человека	360	288	216	180	144	
	4 человека	480	384	288	240	192	
	5 человек	600	480	360	300	240	
	от 8 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
3	Парикмахерские и косметические услуги						
	без привлечения наемных работников	200	160	120	100	80	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	200	160	120	100	80	
	2 человека	400	320	240	200	160	
	3 человека	600	480	360	300	240	
	4 человека	800	640	480	400	320	
	от 5 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
4	Химическая чистка, крашение и услуги прачечных						
	без привлечения наемных работников	165	132	99	82,5	66	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	165	132	99	82,5	66	
	2 человека	330	264	198	165	132	
	3 человека	495	396	297	247,5	198	
	4 человека	660	528	396	330	264	
	от 6 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
5	Изготовление и ремонт металлической галантереи, ключей, номерных знаков, указателей улиц						
	без привлечения наемных работников	330	264	198	165	132	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	330	264	198	165	132	
	2 человека	660	528	396	330	264	

1	2	3	4	5	6	7	8
	от 3 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
6	Ремонт и техническое обслуживание бытовой радиоэлектронной аппаратуры, бытовых машин и бытовых приборов, часов, ремонт и изготовление металлоизделий						
	без привлечения наемных работников	235	188	141	117,5	94	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	235	188	141	117,5	94	
	2 человека	470	376	282	235	188	
	3 человека	705	564	423	352,5	282	
	от 4 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
7	Ремонт мебели						
	без привлечения наемных работников	220	176	132	110	88	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	220	176	132	110	88	
	2 человека	440	352	264	220	176	
	3 человека	660	528	396	330	264	
	4 человека	880	704	528	440	352	
	от 5 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
8	Услуги фотоателье, фото- и кинолабораторий						
	без привлечения наемных работников	330	264	198	165	132	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	330	264	198	165	132	
	2 человека	660	528	396	330	264	
	от 3 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
9	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных и мототранспортных средств, машин и оборудования, кроме хранения автотранспортных средств на платных стоянках						
	без привлечения наемных работников	600	480	360	300	240	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	600	480	360	300	240	
	2 человека	1200	960	720	600	480	
	3 человека	1800	1440	1080	900	720	
	4 человека	2400	1920	1440	1200	960	
	от 5 до 15 человек включительно	3000	2400	1800	1500	1200	
10	Хранение автотранспортных средств на платных стоянках						
	без привлечения наемных работников	2500	2000	1500	1250	1000	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	от 1 до 4 человек включительно	2500	2000	1500	1250	1000	

1	2	3	4	5	6	7	8
	от 5 до 15 человек включительно	3000	2400	1800	1500	1200	
11	Ремонт жилья и других построек						
	без привлечения наемных работников	335	268	201	167,5	134	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	335	268	201	167,5	134	
	2 человека	670	536	402	335	268	
	от 3 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
12	Услуги по производству монтажных, электромонтажных, санитарно-технических и сварочных работ						
	без привлечения наемных работников	250	200	150	125	100	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	250	200	150	125	100	
	2 человека	500	400	300	250	200	
	3 человека	750	600	450	375	300	
	от 4 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
13	Услуги по остеклению балконов и лоджий, нарезке стекла и зеркал, художественной обработке стекла						
	без привлечения наемных работников	335	268	201	167,5	134	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	335	268	201	167,5	134	
	2 человека	670	536	402	335	268	
	от 3 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
14	Услуги по обучению населения на курсах и по репетиторству						
	без привлечения наемных работников	150	120	90	75	60	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	150	120	90	75	60	
	2 человека	300	240	180	150	120	
	3 человека	450	360	270	225	180	
	4 человека	600	480	360	300	240	
	от 7 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
15	Услуги по присмотру и уходу за детьми и больными						
	без привлечения наемных работников	180	144	108	90	72	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	180	144	108	90	72	
	2 человека	360	288	216	180	144	
	4 человека	720	576	432	360	288	

1	2	3	4	5	6	7	8
	5 человек	900	720	540	450	360	
	от 6 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
16	Услуги по приему стеклопосуды и вторичного сырья, за исключением металлолома						
	без привлечения наемных работников	150	120	90	75	60	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	150	120	90	75	60	
	2 человека	300	240	180	150	120	
	3 человека	450	360	270	225	180	
	4 человека	600	480	360	300	240	
	5 человек	750	600	450	375	300	
	6 человек	900	720	540	450	360	
	от 7 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
17	Ветеринарные услуги						
	без привлечения наемных работников	330	264	198	165	132	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	330	264	198	165	132	
	2 человека	660	528	396	330	264	
	от 3 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
18	Сдача в аренду (наем) жилых и нежилых помещений, дач, земельных участков, принадлежащих индивидуальному предпринимателю на праве собственности						
18.1	Сдача внаем собственного жилого недвижимого имущества						
	площадь сдаваемого внаем имущества (за один обособленный объект):						
	до 50 кв.м включительно	100	80	60	50	40	
	свыше 50 до 100 кв.м включительно	200	160	120	100	80	
	свыше 100 до 150 кв.м включительно	300	240	180	150	120	
	свыше 150 до 200 кв.м включительно	400	320	240	200	160	
	свыше 200 до 300 кв.м включительно	600	480	360	300	240	
	свыше 300 кв.м	1000	800	600	500	400	
18.2	Сдача внаем собственного нежилого недвижимого имущества	5,5	4,4	3,3	2,75	2,2	
		за один квадратный метр площади по каждому обособленному объекту имущества, сдаваемого внаем*	за один квадратный метр площади по каждому обособленному объекту имущества, сдаваемого внаем*	за один квадратный метр площади по каждому обособленному объекту имущества, сдаваемого внаем*	за один квадратный метр площади по каждому обособленному объекту имущества, сдаваемого внаем*	за один квадратный метр площади по каждому обособленному объекту имущества, сдаваемого внаем*	
19	Изготовление изделий народных художественных промыслов	100	80	60	50	40	

1	2	3	4	5	6	7	8
20	Прочие услуги производственного характера (услуги по переработке сельскохозяйственных продуктов и даров леса, в том числе: по помолу зерна, обдирке круп, переработке маслосемян, переработке картофеля, переработке давальческой мытой шерсти на трикотажную пряжу, выделке шкур животных, расчесу шерсти, стрижке домашних животных, ремонту и изготовлению бондарной посуды и гончарных изделий, защите садов, огородов и зеленых насаждений от вредителей и болезней, кроме услуг по изготовлению и копчению колбас; изготовление валяной обуви; изготовление сельскохозяйственного инвентаря из материала заказчика; граверные работы по металлу, стеклу, фарфору, дереву, керамике; изготовление и ремонт деревянных лодок; ремонт игрушек; ремонт туристского снаряжения и инвентаря; услуги по вспашке огородов и распиловке дров; услуги по ремонту и изготовлению очковой оптики; изготовление и печатание визитных карточек и пригласительных билетов на семейные торжества; переплетные, брошюровочные, окантовочные, картонажные работы; зарядка газовых баллончиков для сифонов, замена элементов питания в электронных часах и других приборах)						
	без привлечения наемных работников	180	144	108	90	72	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	180	144	108	90	72	
	2 человека	360	288	216	180	144	
	3 человека	540	432	324	270	216	
	4 человека	720	576	432	360	288	
	5 человек	900	720	540	450	360	
	от 6 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
21	Прочие услуги производственного характера (услуги по изготовлению и копчению колбас)						
	без привлечения наемных работников	350	280	210	175	140	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	350	280	210	175	140	
	2 человека	700	560	420	350	280	
	от 3 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
22	Производство и реставрация ковров и ковровых изделий						
	без привлечения наемных работников	350	280	210	175	140	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	350	280	210	175	140	
	2 человека	700	560	420	350	280	

1	2	3	4	5	6	7	8
	от 3 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
23	Ремонт ювелирных изделий, бижутерии						
	без привлечения наемных работников	350	280	210	175	140	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	350	280	210	175	140	
	2 человека	700	560	420	350	280	
	от 3 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
24	Чеканка и гравировка ювелирных изделий						
	без привлечения наемных работников	350	280	210	175	140	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	350	280	210	175	140	
	2 человека	700	560	420	350	280	
	от 3 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
25	Монофоническая и стереофоническая запись речи, пения, инструментального исполнения заказчика на магнитную ленту, компакт-диск, перезапись музыкальных и литературных произведений на магнитную ленту, компакт-диск						
	без привлечения наемных работников	150	120	90	75	60	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	150	120	90	75	60	
	2 человека	300	240	180	150	120	
	3 человека	450	360	270	225	180	
	4 человека	600	480	360	300	240	
	5 человек	750	600	450	375	300	
	6 человек	900	720	540	450	360	
	от 7 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
26	Услуги по уборке жилых помещений и ведению домашнего хозяйства						
	без привлечения наемных работников	120	96	72	60	48	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	120	96	72	60	48	
	2 человека	240	192	144	120	96	
	3 человека	360	288	216	180	144	
	4 человека	480	384	288	240	192	
	5 человек	600	480	360	300	240	
	6 человек	720	576	432	360	288	
	7 человек	840	672	504	420	336	
от 8 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400		
27	Услуги по оформлению интерьера жилого помещения и услуги художественного оформления						

1	2	3	4	5	6	7	8
	без привлечения наемных работников	250	200	150	125	100	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	250	200	150	125	100	
	2 человека	500	400	300	250	200	
	3 человека	750	600	450	375	300	
	от 4 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
28	Проведение занятий по физической культуре и спорту						
	без привлечения наемных работников	200	160	120	100	80	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	200	160	120	100	80	
	2 человека	400	320	240	200	160	
	3 человека	600	480	360	300	240	
	4 человека	800	640	480	400	320	
	от 5 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
29	Услуги носильщиков на железнодорожных вокзалах, автовокзалах, аэровокзалах, в аэропортах, морских, речных портах						
	без привлечения наемных работников	100	80	60	50	40	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	100	80	60	50	40	
	2 человека	200	160	120	100	80	
	3 человека	300	240	180	150	120	
	4 человека	400	320	240	200	160	
	5 человек	500	400	300	250	200	
	6 человек	600	480	360	300	240	
	7 человек	700	560	420	350	280	
	8 человек	800	640	480	400	320	
	9 человек	900	720	540	450	360	
	от 10 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
30	Услуги платных туалетов						
	без привлечения наемных работников	250	200	150	125	100	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	250	200	150	125	100	
	2 человека	500	400	300	250	200	
	3 человека	750	600	450	375	300	
	от 4 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
31	Услуги поваров по изготовлению блюд на дому						
	без привлечения наемных работников	120	96	72	60	48	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	120	96	72	60	48	
	2 человека	240	192	144	120	96	
	3 человека	360	288	216	180	144	

1	2	3	4	5	6	7	8
	4 человека	480	384	288	240	192	
	5 человек	600	480	360	300	240	
	6 человек	720	576	432	360	288	
	7 человек	840	672	504	420	336	
	от 8 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
32	Услуги, связанные со сбытом сельскохозяйственной продукции (хранение, сортировка, сушка, мойка, расфасовка, упаковка и транспортировка)						
	без привлечения наемных работников	180	144	108	90	72	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	180	144	108	90	72	
	2 человека	360	288	216	180	144	
	3 человека	540	432	324	270	216	
	4 человека	720	576	432	360	288	
	5 человек	900	720	540	450	360	
	от 6 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
33	Услуги, связанные с обслуживанием сельскохозяйственного производства (механизированные, агрохимические, мелиоративные, транспортные работы)						
	без привлечения наемных работников	200	160	120	100	80	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	200	160	120	100	80	
	2 человека	400	320	240	200	160	
	3 человека	600	480	360	300	240	
	4 человека	800	640	480	400	320	
	от 5 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
34	Услуги по зеленому хозяйству и декоративному цветоводству						
	без привлечения наемных работников	200	160	120	100	80	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	200	160	120	100	80	
	2 человека	400	320	240	200	160	
	3 человека	600	480	360	300	240	
	4 человека	800	640	480	400	320	
	от 5 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
35	Ведение охотничьего хозяйства и осуществление охоты						
	без привлечения наемных работников	200	160	120	100	80	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	200	160	120	100	80	
	2 человека	400	320	240	200	160	
	3 человека	600	480	360	300	240	
	4 человека	800	640	480	400	320	
	от 5 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	

1	2	3	4	5	6	7	8
36	Занятие медицинской деятельностью или фармацевтической деятельностью лицом, имеющим лицензию на указанные виды деятельности						
	без привлечения наемных работников	800	640	480	400	320	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	800	640	480	400	320	
	2 человека	1600	1280	960	800	640	
	3 человека	2400	1920	1440	1200	960	
	от 4 до 15 человек включительно	3000	2400	1800	1500	1200	
37	Осуществление частной детективной деятельности лицом, имеющим лицензию						
	без привлечения наемных работников	500	400	300	250	200	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	500	400	300	250	200	
	от 2 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
38	Услуги по прокату						
	без привлечения наемных работников	120	96	72	60	48	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	120	96	72	60	48	
	2 человека	240	192	144	120	96	
	3 человека	360	288	216	180	144	
	4 человека	480	384	288	240	192	
	5 человек	600	480	360	300	240	
	от 6 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
39	Экскурсионные услуги						
	без привлечения наемных работников	150	120	90	75	60	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	150	120	90	75	60	
	2 человека	300	240	180	150	120	
	3 человека	450	360	270	225	180	
	4 человека	600	480	360	300	240	
	5 человек	750	600	450	375	300	
	от 6 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
40	Обрядовые услуги						
	без привлечения наемных работников	400	320	240	200	160	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	400	320	240	200	160	
	2 человека	800	640	480	400	320	
	3 человека	1200	960	720	600	480	
	4 человека	1600	1280	960	800	640	

1	2	3	4	5	6	7	8
	5 человек	2000	1600	1200	1000	800	
	6 человек	2400	1920	1440	1200	960	
	7 человек	2800	2240	1680	1400	1120	
	от 8 до 15 человек включительно	3000	2400	1800	1500	1200	
41	Ритуальные услуги						
	без привлечения наемных работников	400	320	240	200	160	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	400	320	240	200	160	
	2 человека	800	640	480	400	320	
	3 человека	1200	960	720	600	480	
	4 человека	1600	1280	960	800	640	
	5 человек	2000	1600	1200	1000	800	
	6 человек	2400	1920	1440	1200	960	
	7 человек	2800	2240	1680	1400	1120	
	от 8 до 15 человек включительно	3000	2400	1800	1500	1200	
42	Услуги уличных патрулей, охранников, сторожей и вахтеров						
	без привлечения наемных работников	120	96	72	60	48	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	120	96	72	60	48	
	2 человека	240	192	144	120	96	
	3 человека	360	288	216	180	144	
	4 человека	480	384	288	240	192	
	5 человек	600	480	360	300	240	
	6 человек	720	576	432	360	288	
	7 человек	840	672	504	420	336	
	от 8 до 15 человек включительно	1000	800	600	500	400	
43	Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети с площадью торгового зала не более 50 квадратных метров по каждому объекту организации торговли						
	количество обособленных объектов организации торговли:						
	1 единица	2400	1920	1440	1200	960	
	2 единицы	4800	3840	2880	2400	1920	
	3 и более единиц	9000	7200	5400	4500	3600	
44	Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети, не имеющие торговых залов, а также через объекты нестационарной торговой сети (за исключением развозной и разносной розничной торговли)						
	без привлечения наемных работников	400	320	240	200	160	
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек	400	320	240	200	160	
	2 человека	800	640	480	400	320	
	3 человека	1200	960	720	600	480	
	4 человека	1600	1280	960	800	640	

1	2	3	4	5	6	7	8
	5 человек	2000	1600	1200	1000	800	
	6 человек	2400	1920	1440	1200	960	
	7 человек	2800	2240	1680	1400	1120	
	от 8 до 15 человек включительно	3000	2400	1800	1500	1200	
45	Услуги общественного питания, оказываемые через объекты организации общественного питания с площадью зала обслуживания посетителей не более 50 квадратных метров по каждому объекту организации общественного питания						
	количество обособленных объектов организации общественного питания:						
	1 единица	2250	1800	1350	1125	900	
	2 единицы	4500	3600	2700	2250	1800	
	3 единицы	6750	5400	4050	3375	2700	
	4 и более единиц	10000	8000	6000	5000	4000	
46	Оказание автотранспортных услуг по перевозке грузов автомобильным транспортом						
	грузоподъемность одной единицы транспортного средства:						
	до 3,5 тонн включительно						450 за каждую единицу транспортного средства **
	свыше 3,5 до 12 тонн включительно						900 за каждую единицу транспортного средства **
	свыше 12 тонн						1000 за каждую единицу транспортного средства **
47	Оказание автотранспортных услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом						
	количество посадочных мест, за исключением места для водителя, одной единицы транспортного средства:						
	до 8 мест включительно						350 за каждую единицу транспортного средства **
	более 8 мест для транспортных средств грузоподъемностью до 5 тонн						500 за каждую единицу транспортного средства **
	более 8 мест для транспортных средств грузоподъемностью свыше 5 тонн						1000 за каждую единицу транспортного средства **
48	Оказание услуг по перевозке пассажиров водным транспортом						
	количество транспортных средств:						
	1 единица						600
	2 единицы						1200
	3 единицы						1800

1	2	3	4	5	6	7	8
	4 единицы						2400
	5 и более единиц						3000
49	Оказание услуг по перевозке грузов водным транспортом						
	количество транспортных средств:						
	1 единица						270
	2 единицы						540
	3 единицы						810
	4 единицы						1080
	5 единиц						1350
	6 единиц						1620
	7 единиц						1890
	8 единиц						2160
	9 единиц						2430
	10 единиц						2700
	11 и более единиц						3000
50	Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети, не имеющие торговых залов, а также через объекты нестационарной торговой сети (в части развозной и разносной розничной торговли)						
	без привлечения наемных работников						180
	с привлечением наемных работников средней численностью:						
	1 человек						180
	2 человека						360
	3 человека						540
	4 человека						720
	5 человек						900
	6 человек						1080
	7 человек						1260
	от 8 до 15 человек включительно						1440

\* Максимальный размер потенциально возможного к получению индивидуальным предпринимателем годового дохода по виду предпринимательской деятельности, указанному в подпункте 18.2 пункта 18, не может превышать 10 миллионов рублей.

\*\* Максимальный размер потенциально возможного к получению индивидуальным предпринимателем годового дохода по видам предпринимательской деятельности, указанным в пунктах 46 и 47, не может превышать 3 миллионов рублей.».

## Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2015 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

**Губернатор  
Саратовской области**

**В. В. Радаев**

г. Саратов  
27 ноября 2014 г.  
№ 138-ЗСО

## ЗАКОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

принят Саратовской областной Думой

26 ноября 2014 года

### **О внесении изменений в Закон Саратовской области «О введении на территории Саратовской области транспортного налога»**

#### **Статья 1**

Внести в Закон Саратовской области от 25 ноября 2002 года № 109-ЗСО «О введении на территории Саратовской области транспортного налога» (с изменениями от 26 июня 2003 года № 36-ЗСО, 31 октября 2003 года № 63-ЗСО, 24 ноября 2004 года № 60-ЗСО, 28 ноября 2005 года № 112-ЗСО, 2 октября 2006 года № 89-ЗСО, 29 ноября 2006 года № 124-ЗСО, 2 августа 2007 года № 154-ЗСО, 26 ноября 2009 года № 183-ЗСО, 26 октября 2010 года № 185-ЗСО, 25 ноября 2011 года № 164-ЗСО, 23 апреля 2012 года № 65-ЗСО, 28 ноября 2012 года № 174-ЗСО, 25 ноября 2013 года № 200-ЗСО, 25 ноября 2013 года № 205-ЗСО, 3 марта 2014 года № 28-ЗСО) следующие изменения:

1) статью 1 изложить в следующей редакции:

#### **«Статья 1. Общие положения**

Настоящим Законом в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации устанавливается и вводится в действие на территории Саратовской области транспортный налог (далее – налог), определяются ставки налога, льготы по данному налогу, а также порядок, сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу налогоплательщиками-организациями.»;

2) статью 3<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

#### **«Статья 31. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу налогоплательщиками-организациями**

1. Налог, подлежащий уплате по истечении налогового периода, уплачивается налогоплательщиками-организациями не позднее 1 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом.

2. Налогоплательщики-организации уплачивают авансовые платежи по налогу не позднее 25 числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом.».

#### **Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2015 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по транспортному налогу.

Губернатор  
Саратовской области

В. В. Радаев

г. Саратов  
27 ноября 2014 г.  
№ 139-ЗСО

## ЗАКОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

принят Саратовской областной Думой

26 ноября 2014 года

### **Об установлении на 2015 год коэффициента, отражающего региональные особенности рынка труда**

#### **Статья 1**

В соответствии со статьей 227<sup>1</sup> Налогового кодекса Российской Федерации установить на 2015 год коэффициент, отражающий региональные особенности рынка труда, равный 2.

#### **Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2015 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по налогу на доходы физических лиц.

Губернатор  
Саратовской области

В. В. Радаев

г. Саратов  
27 ноября 2014 г.  
№ 140-ЗСО

## РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

### ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 ноября 2014 года №332

г. Саратов

#### **Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Радищево Радищевского муниципального образования Новоузенского муниципального района Саратовской области**

В связи с установлением заболевания бешенством лисы, убитой на территории личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Саратовская область, Новоузенский муниципальный район, Радищевское муниципальное образование, п. Радищево, ул. Центральная, д. 17, на основании статьи 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить личные подсобные хозяйства, расположенные на территории п. Радищево Радищевского муниципального образования Новоузенского муниципального района Саратовской области, неблагополучными по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 19 ноября 2014 года.

2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Радищево Радищевского муниципального образования Новоузенского муниципального района Саратовской области, согласно приложению.

3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области Соловьева А. А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Губернатора области  
от 19 ноября 2014 года № 332

#### План мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Радищево Радищевского муниципального образования Новоузенского муниципального района Саратовской области

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
<b>Организационно-хозяйственные мероприятия</b>			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Саратовская область, Новоузенский муниципальный район, Радищевское муниципальное образование, п. Радищево, ул. Центральная, д. 17; неблагополучный пункт в пределах территории п. Радищево; угрожаемую зону в пределах 2,5 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта	с момента установления заболевания	главный государственный ветеринарный инспектор по Александрово-Гайскому муниципальному району Березин А. К., начальник ОГУ «Новоузенская районная станция по борьбе с болезнями животных» Абулхайров Р. М. (по согласованию)
2.	Запретить вывод, вывоз, ввоз и ввод за пределы неблагополучного пункта собак, кошек и домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Александрово-Гайскому муниципальному району Березин А. К.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях Новоузенского муниципального района	постоянно	председатель объединенного общества охотников и рыболовов по Александрово-Гайскому и Новоузенскому районам Трёпшин В. П. (по согласованию)

4.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории Новоузенского муниципального района	постоянно	председатель объединенного общества охотников и рыболовов по Александрово-Гайскому и Новоузенскому районам Трёпшин В. П. (по согласованию)
5.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Новоузенская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	председатель объединенного общества охотников и рыболовов по Александрово-Гайскому и Новоузенскому районам Трёпшин В. П. (по согласованию)
<b>Ветеринарно-санитарные мероприятия</b>			
6.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте	немедленно	начальник ОГУ «Новоузенская районная станция по борьбе с болезнями животных» Абулхаиров Р. М. (по согласованию)
7.	Провести дезинфекцию места, где пало животное, в очаге бешенства	до 20 ноября 2014 года	начальник ОГУ «Новоузенская районная станция по борьбе с болезнями животных» Абулхаиров Р. М. (по согласованию), заведующий ветеринарной лабораторией ОГУ «Новоузенская районная станция по борьбе с болезнями животных» Курьянова И. В. (по согласованию)
8.	В неблагополучном пункте проводить подворный обход в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заражении животных	постоянно в течение всего периода карантина	начальник ОГУ «Новоузенская районная станция по борьбе с болезнями животных» Абулхаиров Р. М. (по согласованию)
9.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Новоузенская районная станция по борьбе с болезнями животных» Абулхаиров Р. М. (по согласованию)
10.	Проводить в неблагополучном пункте широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	главный государственный ветеринарный инспектор по Александрово-Гайскому муниципальному району Березин А. К., временно исполняющий обязанности начальника юго-восточного территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области Сафина Л. Н. (по согласованию)
11.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Новоузенская районная станция по борьбе с болезнями животных» Абулхаиров Р. М. (по согласованию)
12.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятия шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Новоузенская районная станция по борьбе с болезнями животных» Абулхаиров Р. М. (по согласованию)
<b>Заключительные мероприятия и отмена карантина</b>			
13.	Личные подсобные хозяйства, расположенные на территории п. Радищево, будут признаны благополучными по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
14.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В. В. и проект постановления Губернатора области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Радищево Радищевского муниципального образования Новоузенского муниципального района Саратовской области»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А. А.

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 ноября 2014 года №333

г. Саратов

**Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Розовка Лебедевского муниципального образования Краснокутского муниципального района Саратовской области**

В связи с установлением заболевания бешенством мелкого рогатого скота в личном подсобном хозяйстве, расположенном по адресу: с. Розовка, ул. Степная, д. 1, Лебедевского муниципального образования Краснокутского муниципального района Саратовской области, на основании статьи 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Розовка Лебедевского муниципального образования Краснокутского муниципального района Саратовской области, неблагополучными по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 19 ноября 2014 года.

2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Розовка Лебедевского муниципального образования Краснокутского муниципального района Саратовской области, согласно приложению.

3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области Соловьева А. А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Губернатора области от 19 ноября 2014 года № 333

**План  
мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных  
в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Розовка  
Лебедевского муниципального образования Краснокутского муниципального района  
Саратовской области**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
<b>Организационно-хозяйственные мероприятия</b>			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: с. Розовка, ул. Степная, д. 1, Лебедевского муниципального образования Краснокутского муниципального района Саратовской области; неблагополучный пункт в пределах с. Розовка Лебедевского муниципального образования; угрожаемую зону в пределах 1 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта	с момента установления заболевания	главный государственный ветеринарный инспектор по Федоровскому и Краснокутскому муниципальным районам Варакса О. С., начальник ОГУ «Краснокутская районная станция по борьбе с болезнями животных» Пивненко В. А. (по согласованию)
2.	Запретить вывод, вывоз, ввоз и ввод за пределы неблагополучного пункта собак, кошек и домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Федоровскому и Краснокутскому муниципальным районам Варакса О. С.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях Краснокутского муниципального района	постоянно	специалист-эксперт отдела государственного контроля и надзора комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Маркелов Г. В.
4.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории Краснокутского муниципального района	постоянно	специалист-эксперт отдела государственного контроля и надзора комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Маркелов Г. В.

5.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Краснокутская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	специалист-эксперт отдела государственного контроля и надзора комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Маркелов Г. В.
<b>Ветеринарно-санитарные мероприятия</b>			
6.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте	немедленно	начальник ОГУ «Краснокутская районная станция по борьбе с болезнями животных» Пивненко В. А. (по согласованию)
7.	Провести дезинфекцию места, где пало животное, в очаге бешенства	до 20 ноября 2014 года	начальник ОГУ «Краснокутская районная станция по борьбе с болезнями животных» Пивненко В. А. (по согласованию), заведующий Карпенским ветеринарным участком ОГУ «Краснокутская районная станция по борьбе с болезнями животных» Шуканов Б. Т. (по согласованию)
8.	В неблагополучном пункте проводить подворный обход в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заражении животных	постоянно, в течение всего периода карантина	начальник ОГУ «Краснокутская районная станция по борьбе с болезнями животных» Пивненко В. А. (по согласованию)
9.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Краснокутская районная станция по борьбе с болезнями животных» Пивненко В. А. (по согласованию)
10.	Проводить в неблагополучном пункте широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	главный государственный ветеринарный инспектор по Федоровскому и Краснокутскому муниципальным районам Варакса О. С., временно исполняющий обязанности начальника юго-восточного территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области Сафина Л. Н. (по согласованию)
11.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Краснокутская районная станция по борьбе с болезнями животных» Пивненко В. А. (по согласованию)
12.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятие шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Краснокутская районная станция по борьбе с болезнями животных» Пивненко В. А. (по согласованию)
<b>Заключительные мероприятия и отмена карантина</b>			
13.	Личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Розовка Лебедевского муниципального образования Краснокутского муниципального района Саратовской области, будут признаны благополучными по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
14.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В. В. и проект постановления Губернатора области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Розовка Лебедевского муниципального образования Краснокутского муниципального района Саратовской области»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А. А.

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 ноября 2014 года №334

г. Саратов

**Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории пос. Нива Нивского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области**

В связи с выполнением в полном объеме плана мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории пос. Нива Нивского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области, на основании Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить карантин по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории пос. Нива Нивского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области, с 20 ноября 2014 года.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Саратовской области от 19 августа 2014 года № 225 «Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории пос. Нива Нивского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 ноября 2014 года №335

г. Саратов

**О создании лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Саратовской области**

В соответствии со статьей 201 Жилищного кодекса Российской Федерации ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать лицензионную комиссию для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Саратовской области в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Саратовской области согласно приложению № 2.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Сараева В. Н.

4. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению  
Губернатора области от 20 ноября 2014 года № 335

**Состав  
лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов  
государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности  
по управлению многоквартирными домами в Саратовской области**

Сараев В. Н.	- заместитель Председателя Правительства области, председатель лицензионной комиссии;
Тепин Д. В.	- министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства области;
Абрамова Ю. В.	- начальник Государственной жилищной инспекции, главный государственный жилищный инспектор области;
Овчинников И. С.	- начальник управления по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области;

Кислицын А. А.	- руководитель Региональной общественной организации «Саратовское областное общество защиты прав граждан в жилищно-коммунальной сфере» (по согласованию);
Лобанов Д. Ю.	- председатель Палаты муниципальных районов Ассоциации «Совет муниципальных образований Саратовской области» (по согласованию);
Муратов Р. Б.	- исполнительный директор Некоммерческого Партнерства «Союз управляющих организаций Саратовской области» (по согласованию);
Суркова Е. С.	- заместитель генерального директора саморегулируемой организации Некоммерческое Партнерство по эффективному управлению жилым фондом «Росжилком» (по согласованию);
Фатеев М. А.	- Уполномоченный по защите прав предпринимателей при Губернаторе области (по согласованию);
Царева Н. П.	- руководитель Центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства Саратовской области (по согласованию).

Приложение № 2 к постановлению  
Губернатора области от 20 ноября 2014 года № 335

**Положение  
о лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора  
по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Саратовской области**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о лицензионной комиссии по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Саратовской области (далее – Положение) определяет полномочия, функции, порядок организации работы лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Саратовской области (далее – Лицензионная комиссия), состав, порядок избрания, полномочия членов Лицензионной комиссии.

2. Лицензионная комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Саратовской области, настоящим Положением.

3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Лицензионной комиссии осуществляет лицензирующий орган – Государственная жилищная инспекция области.

**2. Основные полномочия и функции Лицензионной комиссии**

4. Основными полномочиями Лицензионной комиссии являются:

а) принятие решения о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии;

б) принятие квалификационного экзамена;

в) участие в мероприятиях по лицензионному контролю;

г) принятие решения об обращении в суд с заявлением об аннулировании лицензии.

5. Лицензионная комиссия в целях выполнения стоящих перед ней задач осуществляет следующие функции:

а) рассматривает документы соискателей лицензии, поданные заявителями в лицензирующий орган в целях получения лицензий на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами;

б) принимает решения о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии на основании представленных лицензирующим органом документов соискателя лицензии и результатов проведенной лицензирующим органом проверки (ок) в рамках лицензионного контроля, в том числе с участием представителей Лицензионной комиссии;

в) принимает участие в мероприятиях по лицензионному контролю, проводимых лицензирующим органом в отношении соискателя лицензии;

г) проводит анализ решений лицензирующего органа об исключении из реестра лицензий Саратовской области сведений о многоквартирных домах, в том числе в целях выявления и проверки оснований для аннулирования лицензии;

д) принимает решение об обращении в суд с заявлением об аннулировании лицензии на основании анализа решений лицензирующего органа об исключении из реестра лицензий Саратовской области сведений о многоквартирных домах, указанных в пункте 2 статьи 199 Жилищного кодекса Российской Федерации, деятельность по управлению которыми осуществлял лицензиат;

е) обобщает и анализирует опыт лицензирования, судебную практику по вопросам лицензирования, подготавливает предложения по совершенствованию системы лицензирования;

ж) взаимодействует с лицензирующим органом и иными органами государственной власти Саратовской области и органами местного самоуправления по вопросам лицензирования;

з) обеспечивает раскрытие информации о работе Лицензионной комиссии, в том числе о принятых к рассмотрению документах и принятых решениях путем размещения соответствующей информации на официальном сайте инспекции государственного жилищного надзора области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

и) обеспечивает соблюдение конфиденциальности при работе с информацией, составляющей коммерческую тайну заявителей и других заинтересованных лиц;

к) приглашает принять участие в заседаниях Лицензионной комиссии соискателя лицензии, лицензиата, экспертов, представителей лицензирующего органа и других органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных заинтересованных лиц.

**3. Состав, порядок избрания (назначения) членов Лицензионной комиссии**

6. Лицензионная комиссия состоит из 10 членов.

7. Членом Лицензионной комиссии может быть только физическое лицо. В состав Лицензионной комиссии входят представители:

а) саморегулируемых организаций в сфере управления многоквартирными домами, общественных объединений, общественного контроля, иных некоммерческих организаций, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами;

б) министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства области;

- в) органа государственного жилищного надзора области;
- г) совета муниципальных образований области;
- д) органа исполнительной власти области по противодействию коррупции;
- е) уполномоченного по защите прав предпринимателей при Губернаторе Саратовской области.

8. Член Лицензионной комиссии, являющийся представителем одной из организаций, указанных в подпункте «а» пункта 7 настоящего Положения, исключается из ее состава на основании:

- а) заявления члена Лицензионной комиссии на имя председателя Лицензионной комиссии, содержащего просьбу об исключении;
- б) решения Лицензионной комиссии об исключении члена Лицензионной комиссии из его состава;
- в) прекращения деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства либо в случае ликвидации организации, которую представляет член Лицензионной комиссии;
- г) увольнения члена Лицензионной комиссии из организации, предложившей его кандидатуру в качестве члена Лицензионной комиссии.

9. Член Лицензионной комиссии, включенный в ее состав на основании делегирования решением руководителя органа исполнительной власти области, Общественной палаты Саратовской области, совета муниципальных образований, указанных в подпунктах «б»-«д» пункта 7 настоящего Положения, может быть заменен соответствующим руководителем, представившим его кандидатуру в члены Лицензионной комиссии на основании официального письма на имя Губернатора Саратовской области.

10. Лицензионная комиссия создается сроком на три года. По истечении указанного срока формируется новый состав Лицензионной комиссии, при этом должна быть обеспечена непрерывность ее деятельности.

11. Председатель Лицензионной комиссии назначается постановлением Губернатора Саратовской области о создании Лицензионной комиссии. Полномочия председателя Лицензионной комиссии прекращаются на основании истечения срока полномочий Лицензионной комиссии, а также по распоряжению Губернатора Саратовской области.

12. Заместитель председателя Лицензионной комиссии избирается на первом заседании Лицензионной комиссии из числа ее членов.

13. Любой член Лицензионной комиссии вправе выдвинуть из состава Лицензионной комиссии по одному кандидату на должность заместителя председателя Лицензионной комиссии, а также поставить вопрос о прекращении его полномочий.

14. Вопрос о прекращении полномочий заместителя председателя Лицензионной комиссии включается в повестку заседания по инициативе любого члена Лицензионной комиссии.

15. Решение об избрании и прекращении полномочий заместителя председателя Лицензионной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Лицензионной комиссии от числа участвующих в голосовании членов Лицензионной комиссии.

16. Каждый член Лицензионной комиссии при голосовании имеет один голос. В случае равенства поданных голосов при избрании заместителя Лицензионной комиссии проводится повторное голосование в отношении кандидатов, набравших наибольшее количество голосов.

17. В случае отсутствия на первом заседании Лицензионной комиссии необходимого кворума или если решение не принято, заместитель председателя Лицензионной комиссии назначается распоряжением Губернатора Саратовской области.

#### 4. Полномочия членов Лицензионной комиссии

18. Председатель Лицензионной комиссии:

- а) руководит деятельностью Лицензионной комиссии;
- б) утверждает повестку и дату проведения заседаний Лицензионной комиссии;
- в) председательствует на заседаниях Лицензионной комиссии;
- г) подписывает протоколы заседаний Лицензионной комиссии;
- д) выполняет иные функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач Лицензионной комиссии.

19. При отсутствии на заседании Лицензионной комиссии председателя Лицензионной комиссии его функции выполняются заместителем председателя Лицензионной комиссии. При отсутствии на заседании председателя Лицензионной комиссии и его заместителя председательствующие функции возлагаются за члена Лицензионной комиссии, выбранного большинством голосов из числа присутствующих.

20. Секретарь Лицензионной комиссии назначается председателем Лицензионной комиссии из числа членов Лицензионной комиссии.

21. Секретарь Лицензионной комиссии в рамках своей компетенции:

- а) участвует в разработке и утверждении календарного плана заседаний Лицензионной комиссии;
- б) согласовывает с председателем Лицензионной комиссии дату проведения заседания Лицензионной комиссии;
- в) определяет повестку заседания Лицензионной комиссии и согласовывает ее с председателем Лицензионной комиссии;
- г) уведомляет членов Лицензионной комиссии и иных заинтересованных лиц о дате, месте, времени и повестке заседания Лицензионной комиссии;

д) организует работу по предварительной обработке документов и подготовке материалов по вопросам повестки заседания Лицензионной комиссии;

е) обеспечивает при необходимости присутствие экспертов на заседании Лицензионной комиссии;

ж) обеспечивает рассылку членам Лицензионной комиссии и иным заинтересованным лицам материалов по вопросам повестки дня заседаний Лицензионной комиссии и бюллетеней для голосования;

з) уведомляет членов Лицензионной комиссии и иных заинтересованных лиц о решениях, принятых Лицензионной комиссией;

и) докладывает материалы на заседании Лицензионной комиссии по вопросам повестки;

к) оформляет протоколы заседаний Лицензионной комиссии и выписки из них;

л) обеспечивает хранение и передачу в архив протоколов заседаний Лицензионной комиссии, личных дел членов Лицензионной комиссии и иных материалов;

м) осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения работы Лицензионной комиссии.

22. Члены Лицензионной комиссии обязаны:

а) заблаговременно знакомиться с материалами заседания Лицензионной комиссии;

б) присутствовать на заседаниях Лицензионной комиссии;

в) соблюдать порядок и этические нормы в процессе обсуждения рассматриваемых вопросов и принятия решений;

г) аргументированно излагать свою позицию, давать мотивированные замечания/дополнения (в случае их наличия) к представленным материалам;

д) в случае необходимости направлять свое мнение по вопросам повестки заседания Лицензионной комиссии в письменном виде.

23. Члены Лицензионной комиссии вправе:

- а) получать информацию о деятельности Лицензионной комиссии;
- б) в установленном настоящим Положением порядке вносить вопросы в повестку заседаний Лицензионной комиссии;
- в) требовать созыва заседания Лицензионной комиссии;
- г) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

24. Члены Лицензионной комиссии не вправе использовать свое положение и полученную в ходе заседаний Лицензионной комиссии информацию в личных интересах, а также допускать их использование в личных интересах другими лицами.

25. Членство в Лицензионной комиссии осуществляется на общественных началах.

#### 5. Порядок и организация работы Лицензионной комиссии

26. Заседания Лицензионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

27. Кворум для проведения очных заседаний Лицензионной комиссии составляет более 1/2 (одной второй) от числа членов Лицензионной комиссии. В случае, если на очном заседании кворум отсутствует, председатель Лицензионной комиссии принимает решение о переносе заседания на другую дату.

28. Заседания Лицензионной комиссии являются открытыми. На заседании Лицензионной комиссии могут присутствовать лица, не являющиеся членами Лицензионной комиссии.

29. Члены Лицензионной комиссии и иные заинтересованные лица уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания не позднее, чем за семь календарных дней до даты проведения заседания. Уведомление направляется любым способом, позволяющим достоверно установить получение уведомления лицом, которому оно направлено, в том числе путем факсимильного сообщения, телефонограммой или электронной почтой.

30. Для обеспечения своей деятельности Лицензионная комиссия вправе разработать и утвердить Регламент работы Лицензионной комиссии.

31. Протокол заседания Лицензионной комиссии составляется не позднее двух рабочих дней с даты проведения заседания Лицензионной комиссии. Протокол заседания Лицензионной комиссии подписывается председательствующим на заседании Лицензионной комиссии. Протокол заседания Лицензионной комиссии в срок не более трех рабочих дней с даты проведения заседания Лицензионной комиссии подлежит опубликованию на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Копия протокола заседания Лицензионной комиссии в срок не более двух рабочих дней с даты проведения заседания Лицензионной комиссии подается направлению в инспекцию государственного жилищного надзора области.

32. В протоколе заседания Лицензионной комиссии указываются:

- а) дата, место и время проведения заседания Лицензионной комиссии;
- б) общее количество и персональный состав членов Лицензионной комиссии и иных лиц, участвовавших в заседании Лицензионной комиссии;
- в) повестка заседания Лицензионной комиссии;
- г) ссылки на федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и внутренние документы Лицензионной комиссии, которыми руководствовалась Лицензионная комиссия при принятии решений;
- д) мотивированные выводы по рассматриваемым вопросам повестки заседания Лицензионной комиссии;
- е) решения, принятые Лицензионной комиссией, и результаты голосования по ним.

33. Лицензионная комиссия принимает решения по вопросам повестки заседания путем открытого голосования.

34. Члены Лицензионной комиссии вправе в письменном виде заявлять «Особое мнение», отличное от результатов голосования. Указанный факт подлежит отражению в протоколе, а соответствующий документ приобщается к материалам заседания.

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 ноября 2014 года № 336

г. Саратов

### О внесении изменений в некоторые правовые акты Губернатора Саратовской области

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 25 мая 2005 года № 150 «О создании аттестационной комиссии государственных гражданских служащих Саратовской области, представителем нанимателя которых является Губернатор Саратовской области» следующие изменения:

в приложении № 1:

ввести в состав аттестационной комиссии государственных гражданских служащих Саратовской области, представителем нанимателя которых является Губернатор Саратовской области, Сараева В. Н. – заместителя Председателя Правительства области;

в абзаце двенадцатом слова «в количестве трех человек» заменить словами «в количестве четырех человек».

2. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 16 октября 2008 года № 135 «О Комиссии при Губернаторе Саратовской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров» следующее изменение:

в приложении № 2:

ввести в состав Комиссии при Губернаторе Саратовской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Сараева В. Н. – заместителя Председателя Правительства области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 ноября 2014 года №337

г. Саратов

**О Демидове В. Е.**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Освободить 24 ноября 2014 года Демидова Владимира Евгеньевича от должности начальника управления обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Правительства Саратовской области и уволить с государственной гражданской службы Саратовской области по собственной инициативе на основании пункта 3 части 1 статьи 33 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 ноября 2014 года №338

г. Саратов

**Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Сосновоборское Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области**

В связи с установлением заболевания бешенством лисы, забежавшей на территорию личного подсобного хозяйства (с. Сосновоборское, ул. Центральная, д. 92, Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области), на основании статьи 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Сосновоборское Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области, неблагополучными по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 21 ноября 2014 года.

2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Сосновоборское Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области, согласно приложению.

3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области Соловьева А. А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Губернатора области от 21 ноября 2014 года № 338

**План  
мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных  
в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Сосновоборское  
Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района  
Саратовской области**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
<b>Организационно-хозяйственные мероприятия</b>			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: ул. Центральная, д. 92, с. Сосновоборское Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района;	с момента установления заболевания	главный государственный ветеринарный инспектор по Петровскому и Аткарскому муниципальным районам Нефедов А. В., начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)

	неблагополучный пункт в пределах с. Сосновоборское; угрожаемую зону в пределах 5 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта		
2.	Запретить вывод, вывоз, ввоз и ввод за пределы неблагополучного пункта собак, кошек и домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Петровскому и Аткарскому муниципальным районам Нефедов А. В.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях Петровского муниципального района	на период карантина	председатель Петровского районного общества охотников и рыболовов Кулахметов Р. А. (по согласованию)
4.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории Петровского муниципального района	постоянно	председатель Петровского районного общества охотников и рыболовов Кулахметов Р. А. (по согласованию)
5.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	председатель Петровского районного общества охотников и рыболовов Кулахметов Р. А. (по согласованию)
<b>Ветеринарно-санитарные мероприятия</b>			
6.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте	немедленно	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
7.	Провести дезинфекцию места, где пало животное, в очаге бешенства	до 22 ноября 2014 года	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию), заведующий ветеринарной лабораторией ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Рассказова Л. Я. (по согласованию)
8.	В неблагополучном пункте проводить подворный обход в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заражении животных	постоянно в течение всего периода карантина	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
9.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
10.	Проводить во всех населенных пунктах Петровского муниципального района широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	главный государственный ветеринарный инспектор по Петровскому и Аткарскому муниципальным районам Нефедов А. В., начальник северозападного территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области в Петровском районе Мартыанова О. В. (по согласованию)
11.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
12.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятие шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
<b>Заключительные мероприятия и отмена карантина</b>			
13.	Личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Сосновоборское, будут признаны благополучными по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
14.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В. В. и проект постановления Губернатора области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Сосновоборское Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А. А.

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 ноября 2014 года №339

г. Саратов

**Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ленино Соцземледельского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области**

В связи с установлением заболевания бешенством крупного рогатого скота в личном подсобном хозяйстве, расположенном по адресу: с. Ленино, ул. Ленина, д. 23, Соцземледельского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области, на основании статьи 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Ленино Соцземледельского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области, неблагополучными по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 24 ноября 2014 года.

2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ленино Соцземледельского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области, согласно приложению.

3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области Соловьева А. А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Губернатора области от 24 ноября 2014 года № 339

**План  
мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных  
в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ленино  
Соцземледельского муниципального образования Балашовского муниципального района  
Саратовской области**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
<b>Организационно-хозяйственные мероприятия</b>			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: с. Ленино, ул. Ленина, д.23; неблагополучный пункт в пределах с. Ленино Соцземледельского муниципального образования; угрожаемую зону в пределах 10 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта	с момента установления заболевания	главный государственный ветеринарный инспектор по Балашовскому и Романовскому муниципальным районам Бирюков С. В., начальник ОГУ «Балашовская районная станция по борьбе с болезнями животных» Тимонин А. А. (по согласованию)
2.	Запретить вывод, вывоз, ввоз и ввод за пределы неблагополучного пункта собак, кошек и домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Балашовскому и Романовскому муниципальным районам Бирюков С. В.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях Балашовского муниципального района	на период карантина	специалист-эксперт отдела государственного контроля и надзора комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Пилягин О. А.
4.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории Балашовского муниципального района	постоянно	специалист-эксперт отдела государственного контроля и надзора комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Пилягин О. А.
5.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Балашовская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	специалист-эксперт отдела государственного контроля и надзора комитета охотничьего хозяйства и рыболовства области Пилягин О. А.

Ветеринарно-санитарные мероприятия			
6.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте	немедленно	начальник ОГУ «Балашовская районная станция по борьбе с болезнями животных» Тимонин А. А. (по согласованию)
7.	Провести дезинфекцию места, где пало животное, в очаге бешенства	до 25 ноября 2014 года	начальник ОГУ «Балашовская районная станция по борьбе с болезнями животных» Тимонин А. А. (по согласованию), заведующий ветеринарной лабораторией ОГУ «Балашовская районная станция по борьбе с болезнями животных» Доница Е. М. (по согласованию)
8.	В неблагополучном пункте проводить подворный обход в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заболевании животных	постоянно в течение всего периода карантина	начальник ОГУ «Балашовская районная станция по борьбе с болезнями животных» Тимонин А. А. (по согласованию)
9.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Балашовская районная станция по борьбе с болезнями животных» Тимонин А. А. (по согласованию)
10.	Молоко от клинически здоровых животных в очаге инфекции использовать в пищу людям или в корм животным после кипячения в течение 5 минут	постоянно в течение всего периода карантина	владельцы животных (по согласованию), главный государственный ветеринарный инспектор по Балашовскому и Романовскому муниципальным районам Бирюков С. В.
11.	Проводить в неблагополучном пункте широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	главный государственный ветеринарный инспектор по Балашовскому и Романовскому муниципальным районам Бирюков С. В., начальник западного территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области Карамов Р. К. (по согласованию)
12.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Балашовская районная станция по борьбе с болезнями животных» Тимонин А. А. (по согласованию)
13.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятия шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Балашовская районная станция по борьбе с болезнями животных» Тимонин А. А. (по согласованию)
Заключительные мероприятия и отмена карантина			
14.	Личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Ленино, будут признаны благополучными по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
15.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В. В. и проект постановления Губернатора области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ленино Соцземледельского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А. А.

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 ноября 2014 года № 340

г. Саратов

#### **Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных на территории базы отдыха ЗАО «Петровский завод автозапчастей АМО ЗИЛ», расположенной в 5 км северо-восточнее г. Петровска Петровского муниципального района Саратовской области**

В связи с установлением заболевания бешенством лисы, забежавшей на территорию базы отдыха, принадлежащей ЗАО «Петровский завод автозапчастей АМО ЗИЛ», расположенной в 5 км северо-восточнее г. Петровска Петровского муниципально-

го района Саратовской области, на основании статьи 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить территорию базы отдыха ЗАО «Петровский завод автозапчастей АМО ЗИЛ», расположенной в 5 км северо-восточнее г. Петровска Петровского муниципального района Саратовской области, неблагополучной по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 25 ноября 2014 года.

2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных на территории базы отдыха ЗАО «Петровский завод автозапчастей АМО ЗИЛ», расположенной в 5 км северо-восточнее г. Петровска Петровского муниципального района Саратовской области, согласно приложению.

3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области Соловьева А. А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Губернатора области от 25 ноября 2014 года № 340

**План  
мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных  
на территории базы отдыха ЗАО «Петровский завод автозапчастей АМО ЗИЛ»,  
расположенной в 5 км северо-восточнее г. Петровска  
Петровского муниципального района  
Саратовской области**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
<b>Организационно-хозяйственные мероприятия</b>			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах территории базы отдыха ЗАО «Петровский завод автозапчастей АМО ЗИЛ»; неблагополучный пункт в пределах территории базы отдыха завода ЗАО «Петровский завод автозапчастей АМО ЗИЛ»; угрожаемую зону в пределах 5 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта	с момента установления заболевания	главный государственный ветеринарный инспектор по Петровскому и Аткарскому муниципальным районам Нефедов А. В., начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
2.	Запретить вывоз, вывод, ввоз и ввод в неблагополучный пункт собак, кошек и домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Петровскому и Аткарскому муниципальным районам Нефедов А. В.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях Петровского муниципального района	на период карантина	председатель Петровского районного общества охотников и рыболовов Кулахметов Р. А. (по согласованию)
4.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории Петровского муниципального района	постоянно	председатель Петровского районного общества охотников и рыболовов Кулахметов Р. А. (по согласованию)
5.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	председатель Петровского районного общества охотников и рыболовов Кулахметов Р. А. (по согласованию)
<b>Ветеринарно-санитарные мероприятия</b>			
6.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в западной части г. Петровска	немедленно	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
7.	Провести дезинфекцию места, где пало животное, в очаге бешенства	до 26 ноября 2014 года	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию), заведующий ветеринарной лабораторией ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Рассказова Л. Я. (по согласованию)
8.	В неблагополучном пункте проводить опрос в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заражении животных	постоянно в течение всего периода карантина	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)

9.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
10.	Проводить во всех населенных пунктах Петровского муниципального района широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	главный государственный ветеринарный инспектор по Петровскому и Аткарскому муниципальным районам Нефедов А. В., начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области в Петровском районе Мартыянова О. В. (по согласованию)
11.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
12.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятие шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Петровская районная станция по борьбе с болезнями животных» Романова Е. А. (по согласованию)
<b>Заключительные мероприятия и отмена карантина</b>			
13.	Территория базы отдыха ЗАО «Петровский завод автозапчастей АМО ЗИЛ» будет признана благополучной по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
14.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В. В. и проект постановления Губернатора области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных на территории базы отдыха ЗАО «Петровский завод автозапчастей АМО ЗИЛ», расположенной в 5 км северо-восточнее от г. Петровска Петровского муниципального района Саратовской области»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А. А.

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 ноября 2014 года № 341

г. Саратов

#### **О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 26 сентября 2013 года № 377**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 26 сентября 2013 года № 377 «Об утверждении состава Координационного совета по обеспечению антитеррористической защиты объектов транспортной инфраструктуры Саратовской области» следующие изменения:

в приложении:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Сараев В. Н. – заместитель Председателя Правительства области, председатель Координационного совета»;

в абзаце четвертом слова «комитета транспорта области» заменить словами «министерства транспорта и дорожного хозяйства области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 ноября 2014 года №342

г. Саратов

**О начальнике управления обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Правительства Саратовской области**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить с 25 ноября 2014 года Колесникова Николая Павловича на должность начальника управления обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Правительства Саратовской области.
2. Установить Колесникову Н.П. ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Саратовской области в размере 200 процентов.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 ноября 2014 года №343

г. Саратов

**Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Баскатовка Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района Саратовской области**

В связи с установлением заболевания бешенством лисы, павшей в личном подсобном хозяйстве, расположенном по адресу: с. Баскатовка, ул. Фермерская, д. 4, Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района Саратовской области, на основании статьи 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии» и представления начальника управления ветеринарии Правительства области – главного государственного ветеринарного инспектора области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Баскатовка Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района Саратовской области, неблагополучными по заболеванию бешенством животных и установить карантин с 26 ноября 2014 года.
2. Утвердить план мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Баскатовка Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района Саратовской области, согласно приложению.
3. Управлению ветеринарии Правительства области обеспечить контроль за проведением установленных ветеринарных мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных в неблагополучном пункте.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области Соловьева А. А.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Губернатора области от 26 ноября 2014 года № 343

**План  
мероприятий по ликвидации очага заболевания бешенством животных  
в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Баскатовка  
Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района  
Саратовской области**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
<b>Организационно-хозяйственные мероприятия</b>			
1.	Установить: эпизоотический очаг бешенства в пределах личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: с. Баскатовка, ул. Фермерская, д.4; неблагополучный пункт в пределах с. Баскатовка; угрожаемую зону в пределах 1 км по периметру внешних границ вокруг неблагополучного пункта	с момента установления заболевания	главный государственный ветеринарный инспектор по Марковскому муниципальному району Князев В. В., начальник ОГУ «Марковская районная станция по борьбе с болезнями животных» Маркелов С. Н. (по согласованию)

2.	Запретить вывод, вывоз, ввоз и ввод за пределы неблагополучного пункта собак, кошек и домашних животных	на период карантина	главный государственный ветеринарный инспектор по Марковскому муниципальному району Князев В. В.
3.	Проводить в установленном порядке регулирование численности диких плотоядных животных и отстрел бродячих собак и кошек в охотничьих угодьях Марковского муниципального района	постоянно	председатель Марковского районного общества охотников и рыболовов Шибаршин А. А. (по согласованию)
4.	Не допускать к охоте невакцинированных собак на территории Марковского муниципального района	постоянно	председатель Марковского районного общества охотников и рыболовов Шибаршин А. А. (по согласованию)
5.	Сообщать государственной ветеринарной службе района о всех случаях заболевания и падежа диких животных и направлять в ветеринарную лабораторию ОГУ «Марковская районная станция по борьбе с болезнями животных» для исследования на бешенство трупы этих животных, обнаруженные в охотничьих угодьях, с соблюдением мер личной профилактики	постоянно	председатель Марковского районного общества охотников и рыболовов Шибаршин А. А. (по согласованию)
<b>Ветеринарно-санитарные мероприятия</b>			
6.	Провести вакцинацию против бешенства всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте	немедленно	начальник ОГУ «Марковская районная станция по борьбе с болезнями животных» Маркелов С. Н. (по согласованию).
7.	Провести дезинфекцию места, где пало животное, в очаге бешенства	до 27 ноября 2014 года	начальник ОГУ «Марковская районная станция по борьбе с болезнями животных» Маркелов С. Н. (по согласованию), заведующий ветеринарной лабораторией ОГУ «Марковская районная станция по борьбе с болезнями животных» Щербаченко Д. Ю. (по согласованию)
8.	В неблагополучном пункте проводить подворный обход в целях выявления больных бешенством, подозрительных по заболеванию и подозреваемых в заражении животных	постоянно, в течение всего периода карантина	начальник ОГУ «Марковская районная станция по борьбе с болезнями животных» Маркелов С. Н. (по согласованию)
9.	Принять меры по умерщвлению всех выявленных больных животных, а также собак и кошек, подозрительных по заболеванию бешенством	по мере выявления больных и подозрительных по заболеванию бешенством животных	начальник ОГУ «Марковская районная станция по борьбе с болезнями животных» Маркелов С. Н. (по согласованию)
10.	Проводить во всех населенных пунктах Марковского муниципального района широкую разъяснительную работу с населением об опасности заболевания бешенством и мерах его предупреждения	постоянно	главный государственный ветеринарный инспектор по Марковскому муниципальному району Князев В. В., начальник восточного территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области Зубков Д. А. (по согласованию)
11.	Принять меры по организации изолированного содержания и наблюдения в течение 10 дней за собаками и кошками, покусавшими людей или животных	постоянно, при выявлении собак и кошек, покусавших людей или животных	начальник ОГУ «Марковская районная станция по борьбе с болезнями животных» Маркелов С. Н. (по согласованию)
12.	Трупы павших животных или убитых в связи с заболеванием бешенством сжигать. Не допускать снятие шкур с животных, павших от заболевания бешенством в очаге инфекции, неблагополучном пункте, угрожаемой зоне	на период карантина	начальник ОГУ «Марковская районная станция по борьбе с болезнями животных» Маркелов С. Н. (по согласованию)
<b>Заключительные мероприятия и отмена карантина</b>			
13.	Личные подсобные хозяйства, расположенные на территории с. Баскатовка Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района Саратовской области, будут признаны благополучными по заболеванию животных бешенством по истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания и выполнении всех мероприятий, предусмотренных настоящим планом		
14.	Подготовить представление Губернатору области Радаеву В. В. и проект постановления Губернатора области «Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Баскатовка Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района Саратовской области»	перед отменой карантина	начальник управления ветеринарии Правительства области – главный государственный ветеринарный инспектор области Частов А. А.

# РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 ноября 2014 года №638-П

г. Саратов

### О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 5 марта 2014 года № 142-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 5 марта 2014 года № 142-П «Об утверждении Положения об условиях, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам» следующие изменения:

в приложении № 1:

в пункте 2:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) заявитель является гражданином Российской Федерации и не менее трех лет непосредственно перед днем обращения за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта местом его жительства является жилое помещение, расположенное в Саратовской области;»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) заявитель является трудоспособным и достиг возраста 18 лет (но не достиг возраста 55 лет – для женщины, 60 лет – для мужчины и не является инвалидом 1 или 2 группы);»;

подпункт «е» изложить в следующей редакции:

«е) наличие в собственности у заявителя не более одного жилого помещения;»;

подпункт «з» изложить в следующей редакции:

«з) отсутствие в собственности у заявителя автотранспорта, за исключением одной единицы автотранспорта с годом выпуска не позднее 5 лет до года обращения за государственной социальной помощью на основании социального контракта;»;

в пункте 3:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) заявитель, члены его семьи являются гражданами Российской Федерации и не менее трех лет непосредственно перед днем обращения за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта местом их жительства является жилое помещение, расположенное в Саратовской области, за исключением детей в возрасте до 3 лет;»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) заявитель является трудоспособным и достиг возраста 18 лет (но не достиг возраста 55 лет – для женщины, 60 лет – для мужчины и не является инвалидом 1 или 2 группы);»;

подпункт «е» изложить в следующей редакции:

«е) наличие в собственности у заявителя и членов его семьи не более одного жилого помещения;»;

подпункт «з» изложить в следующей редакции:

«з) отсутствие в собственности у заявителя, членов его семьи автотранспорта, за исключением одной единицы автотранспорта, с годом выпуска не позднее 5 лет до года обращения за государственной социальной помощью на основании социального контракта;»;

в пункте 4:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) инвалидность (кроме инвалидности 3 группы) одного или нескольких членов семьи – для малоимущей семьи;»;

подпункт «ж» изложить в следующей редакции:

«ж) уход за ребенком в возрасте до 3 лет, входящим в состав семьи, – для малоимущей семьи;»;

в пункте 6:

части пятую и шестую изложить в следующей редакции:

«Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего состава комиссии.

Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании лиц из состава комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии и секретарем.»;

в части восьмой:

абзац первый после слова «выполнении» дополнить словом « (невыполнении)»;

абзац третий дополнить словами «– при выявлении случаев, установленных частью третьей пункта 20 настоящего Положения»;

абзац четвертый дополнить словами «– при выявлении случаев, установленных частью третьей пункта 20 настоящего Положения»;

в пункте 7:

подпункт «б» после слова «сведений» дополнить словами «о доходах»;

в подпункте «д» слова «лист собеседования (при наличии)» заменить словами «лист собеседования»;

дополнить подпунктами «у», «ф» следующего содержания:

«у) вносит изменения в социальный контракт, в том числе в программу социальной адаптации – в случаях, предусмотренных пунктами 19, 20 настоящего Положения;

«ф) формирует личное дело получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта.»;

пункт 16 после слов «по окончании социального контракта» дополнить словами « (заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению)»;

дополнить частью второй следующего содержания:

«Отчет, предусмотренный частью первой настоящего пункта, получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта может по собственной инициативе представлять в орган социальной защиты населения чаще, чем это установлено частью первой настоящего пункта.»;

пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Органы, организации, услуги которых согласно программе социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина необходимы для ее выполнения, ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в орган социальной защиты населения, заключивший социальный контракт, информацию о взаимодействии с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта (членами его семьи) в целях исполнения программы социальной адаптации в пределах своих полномочий. Последняя информация представляется до 5 числа месяца, следующего за месяцем окончания действия социального контракта.

Орган социальной защиты населения, заключивший социальный контракт, подготавливает информацию о взаимодействии с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта (членами его семьи) в целях исполнения программы социальной адаптации в пределах своих полномочий в сроки, установленные частью первой настоящего пункта.

Информация, предусмотренная частями первой и второй настоящего пункта, не представляется (не подготавливается) указанными в частях первой, второй настоящего пункта органами, организациями (органом социальной защиты населения) за месяцы, в которых программой социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина не предусмотрено их взаимодействие с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта (членами его семьи).»;

в пункте 20:

в части первой:

в подпункте «в» слова «в случае, предусмотренном пунктом 19 настоящего Положения» заменить словами «в случаях, предусмотренных пунктами 19 и 20.1 настоящего Положения»;

подпункт «з» признать утратившим силу;

часть третью дополнить предложением следующего содержания:

«С учетом заключения комиссии в социальный контракт, в том числе в программу адаптации, вносятся необходимые изменения путем составления дополнительного соглашения.»;

в части четвертой:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) чрезвычайные, непредотвратимые, непреодолимые обстоятельства (паводок, наводнение, пожар, землетрясение, ураган, техногенная катастрофа, авария и др.);»;

дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) неполучение денежных средств в сумме, необходимой на исполнение мероприятий программы социальной адаптации, в срок, установленный социальным контрактом, не по вине получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта.»;

подпункт «е» считать подпунктом «ж»;

дополнить пунктами 20.1, 20.2 следующего содержания:

«20.1. Дополнительное соглашение, предусмотренное пунктом 20 настоящего Положения, подписывается получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта и руководителем органа социальной защиты населения. Совершеннолетние дееспособные члены семьи получателя выражают письменное согласие с условиями дополнительного соглашения (для малоимущей семьи) в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии, на котором рассматривались документы о невыполнении заключенного социального контракта.

В случае отказа получателя от подписания дополнительного соглашения к социальному контракту, а также в случае нарушения срока, установленного частью первой настоящего пункта, не по вине органа социальной защиты населения органом социальной защиты населения составляется акт об отказе заявителя от подписания дополнительного соглашения к социальному контракту, при наличии которого орган социальной защиты населения принимает решение о расторжении социального контракта.

В случаях отказа одного и более совершеннолетних дееспособных членов семьи получателя дать письменное согласие с условиями дополнительного соглашения к социальному контракту, а также в случае нарушения срока, установленного частью первой настоящего пункта, не по вине органа социальной защиты населения органом социальной защиты населения составляется акт о несогласии совершеннолетних дееспособных членов семьи заявителя с условиями дополнительного соглашения к социальному контракту, при наличии которого орган социальной защиты населения принимает решение о расторжении социального контракта.

В случаях отказа получателя от подписания дополнительного соглашения к социальному контракту согласие совершеннолетних дееспособных членов семьи получателя с условиями дополнительного соглашения к социальному контракту не испрашивается.

20.2. При поступлении от юридических либо физических лиц устных или письменных сообщений, содержащих сведения о наступлении обстоятельств, указанных в пунктах 19, 20 настоящего Положения, влекущих изменение или расторжение социального контракта, в том числе программы адаптации, прекращение оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, орган социальной защиты населения проводит проверку достоверности поступивших сведений, в процессе которой в соответствии с законодательством запрашивает и получает необходимую информацию у владеющих такой информацией органов и организаций независимо от форм собственности, а также граждан, за исключением случаев, предусмотренных частью седьмой настоящего пункта, осуществляет обследование материально-бытовых условий малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, в котором отражается исполнение семьей или одиноко проживающим гражданином мероприятий программы социальной адаптации (по результатам обследования составляется акт по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению).

Решение о проведении проверки принимается органом социальной защиты населения не позднее двух рабочих дней со дня поступления сообщения, указанного в части первой настоящего пункта. Если на дату принятия решения о проведении проверки назначенная государственная социальная помощь на основании социального контракта не выплачена полностью или частично, одновременно принимается решение о приостановлении выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Уведомление о проведении проверки, приостановлении выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта должно быть направлено получателю в день принятия решения о проведении проверки.

Срок проведения проверки не может превышать 10 рабочих дней со дня вынесения решения о проведении проверки.

Во время проведения проверки назначенная, но невыплаченная государственная социальная помощь на основании социального контракта не выплачивается.

После завершения проверки или истечения срока проведения проверки орган социальной защиты населения принимает решение об окончании проведения проверки и о внесении изменений в социальный контракт, в том числе в программу социальной адаптации (для случаев, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения), о направлении документов о невыполнении заключенного социального контракта для рассмотрения на заседании комиссии (при выявлении случаев, установлен-

ных пунктом 20 настоящего Положения) или об отсутствии оснований для изменения или расторжения социального контракта, в том числе программы адаптации, прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

При поступлении письменных сообщений, содержащих сведения о наступлении обстоятельств, указанных в пунктах 19, 20 настоящего Положения, влекущих изменение или расторжение социального контракта, в том числе программы адаптации, прекращение оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, от органов, организаций и иных источников, обладающих в рамках их компетенции такой информацией в соответствии с законодательством, достоверность которых не вызывает сомнения, не требующие проведения проверки, проверка достоверности поступивших сведений не производится.»;

дополнить пунктом 22.1 следующего содержания:

«22.1. Полученная государственная социальная помощь на основании социального контракта должна быть использована получателем на выполнение мероприятий программы социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина в сроки, предусмотренные такой программой социальной адаптации.

В ходе выполнения мероприятий программы социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта вправе перераспределять средства полученной государственной социальной помощи на основании социального контракта между мероприятиями, предусмотренными программой социальной адаптации, в объеме не более 50 процентов назначенной государственной социальной помощи на основании социального контракта.»;

пункт 25 после слов «органов социальной защиты населения» дополнить словами «о заключении социальных контрактов,»; приложение № 1 к Положению об условиях, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам изложить в редакции согласно приложению № 1;

в приложении № 2 к Положению об условиях, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам:

в пункте 1 слова «1. О членах семьи, совместно со мной проживающих и ведущих совместное хозяйство:» заменить словами «1. О себе, членах семьи, совместно со мной проживающих и ведущих совместное хозяйство:»;

пункт 6 после слов «куры \_\_\_\_\_» дополнить словами «, утки \_\_\_\_\_, гуси \_\_\_\_\_, кролики \_\_\_\_\_»;

пункт 8 после слов «яйца куриные \_\_\_\_\_ штук» дополнить словами «, мясо утки \_\_\_\_\_ кг, мясо гуся \_\_\_\_\_ кг, мясо кролика \_\_\_\_\_ кг, овощи открытого грунта \_\_\_\_\_ кг, бахчевые продовольственные культуры \_\_\_\_\_ кг, плодово-ягодные культуры \_\_\_\_\_ кг»;

приложения № 3, 4, 6 к Положению об условиях, порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам изложить в редакции согласно приложениям № 2, 3, 4;

в приложении № 2:

в абзаце втором пункта 2.1 слова «малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина» заменить словами «семьи Заявителя или Заявителя».

2. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение № 1 к постановлению  
Правительства области от 20 ноября 2014 года № 638-П

«Приложение № 1  
к Положению об условиях,  
порядке назначения и выплаты государственной  
социальной помощи на основании социального  
контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко  
проживающим гражданам

В орган социальной защиты населения

\_\_\_\_\_ (наименование района, города)

#### Заявление

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью),

зарегистрированная (ый) по месту жительства \_\_\_\_\_ (индекс, адрес заявителя, дата регистрации),

по месту пребывания \_\_\_\_\_ (заполняется при наличии регистрации по месту пребывания), (индекс, адрес заявителя)

на срок с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года фактически проживаю по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (индекс, адрес заявителя)

Телефон домашний \_\_\_\_\_, мобильный \_\_\_\_\_, рабочий \_\_\_\_\_,  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_ СНИЛС \_\_\_\_\_.

Документ, удостоверяющий личность   (название документа)	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдан	

Прошу назначить мне (моей семье) государственную социальную помощь на основании социального контракта.

(нужное подчеркнуть)

Причины, по которым семья (одиноко проживающий гражданин) является малоимущей (по каждому трудоспособному члену семьи):

№ п/п	Ф.И.О.	Причины
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

**(оборотная сторона)**

Трудная жизненная ситуация, в которой оказался я (моя семья): \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

(указать ситуацию (ситуации), объективно нарушающую жизнедеятельность заявителя (семьи заявителя),

которую он не может преодолеть самостоятельно)

Для назначения государственной социальной помощи представляю:

№ п/п	Наименование документов	Количество экземпляров
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Обязуюсь известить орган социальной защиты населения, который назначил государственную социальную помощь на основании социального контракта, об изменениях сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем мне (моей семье) имуществе на праве собственности, являвшихся основанием для назначения мне (моей семье) государственной социальной помощи на основании социального контракта, в течение двух недель со дня наступления указанных изменений.

Предупрежден (-на) об ответственности за предоставление заведомо недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем мне (моей семье) имуществе на праве собственности, а также за несвоевременное извещение об изменении указанных сведений. Против проверки представленных мною сведений и посещения семьи представителями органа социальной защиты населения не возражаю.

Прошу перечислять назначенную мне (моей семье) государственную социальную помощь на основании социального контракта \_\_\_\_\_

(номер счета и отделения кредитной организации или номер почтового отделения)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Документы принял: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись специалиста)

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_

**Л и н и я   о т р е з а**

**Расписка-уведомление**

Заявление и документы о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)

приняты « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Заявление зарегистрировано под № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. специалиста, принявшего документы)

\_\_\_\_\_ (подпись специалиста)

контактный телефон \_\_\_\_\_».

Приложение № 2 к постановлению  
Правительства области от 20 ноября 2014 года № 638-П

«Приложение № 3  
к Положению об условиях, порядке назначения  
и выплаты государственной социальной помощи  
на основании социального контракта малоимущим семьям  
и малоимущим одиноко проживающим гражданам

#### Лист собеседования

1. Ф.И.О. заявителя \_\_\_\_\_.
2. Дата обращения за государственной социальной помощью на основании социального контракта \_\_\_\_\_.
3. Адрес регистрации заявителя по месту жительства (месту пребывания) \_\_\_\_\_.
4. Адрес фактического проживания заявителя \_\_\_\_\_.
5. Причина, по которой адрес фактического проживания не совпадает с адресом регистрации по месту жительства (месту пребывания) \_\_\_\_\_.
6. Количество граждан, фактически проживающих по данному адресу (с учетом заявителя) \_\_\_\_\_.
7. Количество членов семьи, проживающих совместно с заявителем и ведущих с ним совместное хозяйство, (с учетом заявителя) \_\_\_\_\_.
8. Гражданство, срок постоянного проживания на территории Саратовской области заявителя и членов его семьи:

№ п/п	Ф.И.О.	Гражданство	Срок, в течение которого непрерывно местом жительства является Саратовская область
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

9. Состояние здоровья заявителя и членов его семьи:

№ п/п	Ф.И.О.	Состояние здоровья (хорошее, удовлетворительное, плохое, др., наличие инвалидности I, II группы)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

10. Информация о детях – для малоимущей семьи (чем занимаются, увлекаются, что посещают, успеваемость в школе, наличие друзей, проблемы во взаимоотношениях с родителями, в поведении, обучении, т.д.) \_\_\_\_\_.

11. Характер взаимоотношений в семье (характеристика психологического климата семьи) \_\_\_\_\_.

12. Основные источники доходов семьи (одиноко проживающего гражданина) \_\_\_\_\_.

13. Ф.И.О. членов семьи, зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_.

14. Натуральные поступления из личного подсобного хозяйства \_\_\_\_\_.

15. Доходы от земельного пая \_\_\_\_\_.

16. Недвижимое и движимое имущество, принадлежащее на праве собственности заявителю и членам его семьи или одиноко проживающему гражданину (жилое помещение, дача, гараж, транспортное средство, земельный участок, надворные постройки, акции и др.).

Наименование имущества	Адрес места нахождения (для транспортного средства – марка, год выпуска)	Ф.И.О. собственника, СНИЛС

17. Наличие задолженности по оплате жилого помещения, являющегося местом жительства семьи (одиноко проживающего гражданина), и коммунальных услуг по тому же адресу \_\_\_\_\_

(указывается адрес регистрации по месту жительства; отсутствие или наличие задолженности)

по указанному адресу, при наличии задолженности указать срок, за который задолженность имеется)

18. Наличие соглашения об уплате алиментов либо решения суда (постановления судьи) о взыскании алиментов на детей с лиц, обязанных их уплачивать – при наличии в составе семьи несовершеннолетних детей, брак с отцом (матерью) которых расторгнут или не заключался (установление отцовства) \_\_\_\_\_

(указываются наименования и реквизиты

соответствующих документов)

19. Уход заявителя, членов его семьи за ребенком-инвалидом, инвалидом 1-й группы, престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет.

Ф.И.О. лица, осуществляющего уход	Лицо, за которым осуществляется уход (Ф.И.О., адрес, категория: ребенок-инвалид; инвалид с детства 1-й группы; инвалид 1 группы; престарелый, нуждающийся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе; престарелый, достигший возраста 80 лет)	К пенсии лица, за которым осуществляется уход, выплачивается ежемесячная компенсационная выплата по Указу Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 года № 1455 (1200 рублей) (да; нет)	К пенсии лица, за которым осуществляется уход, выплачивается ежемесячная выплата по Указу Президента Российской Федерации от 26 февраля 2013 года № 175 (5500 рублей) (да; нет)

20. Виды помощи, мер социальной поддержки, оказанных семье (одиноко проживающему гражданину) в течение года:

Виды помощи, мер социальной поддержки	По линии каких органов, организаций оказана (социальной защиты, здравоохранения, образования, др.)

21. Расходы семьи (одиноко проживающего гражданина) в среднем в месяц (виды расходов, сумма): \_\_\_\_\_

22. Доля расходов от всего семейного бюджета, приходящаяся на питание (%), \_\_\_\_\_, на оплату коммунальных услуг \_\_\_\_\_, на медицинское обслуживание \_\_\_\_\_, другое \_\_\_\_\_

23. Дополнительная информация для трудоспособных неработающих граждан:

Ф.И.О. заявителя, члена семьи	Образование, профессия	Навыки, умения	Последнее место работы, причины увольнения	Последняя занимаемая должность	Стаж работы общий и на последнем месте	Примечания

24. Трудности, проблемы семьи (одиноко проживающего гражданина): \_\_\_\_\_

25. Предложения семьи (одиноко проживающего гражданина) по возможным действиям, необходимым для преодоления семьей (гражданином) трудной жизненной ситуации:

Трудная жизненная ситуация	Возможные действия по преодолению трудной жизненной ситуации	Период действий

26. Описание действий, указанных в пункте 25 листа собеседования, на выполнение которых в течение заявленного периода необходимо оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта:

Объекты, услуги, которые намерены приобрести, оплатить (с указанием количества и основных характеристик, цены)	
Место и время приобретения, оплаты	
План действий в течение периода действий	
Для выполнения действий у семьи (одиноко проживающего гражданина) имеется (с указанием их основных характеристик):	
помещения	
материалы	
знания, навыки, способности	
прочее (указать)	
Расчет предполагаемых затрат	
Предполагаемая сумма затрат, всего (руб.)	
из них:	
за счет государственной социальной помощи на основании социального контракта (руб.)	
собственные средства (руб.)	
другое (с указанием источника, руб.)	
Ожидаемая выручка, увеличение дохода по окончании срока действий (объем и срок продажи, цена за единицу измерения, общая сумма, ожидаемая зарплата, другое)	
Ожидаемый результат (трудоустройство, профессиональная подготовка, переподготовка, увеличение дохода от трудовой деятельности, занятие индивидуальной предпринимательской деятельностью, ведение личного подсобного хозяйства, увеличение натуральных поступлений из личного подсобного хозяйства, увеличение дохода семьи)	
Перспективы по окончании срока действий	

27. Дополнительная информация \_\_\_\_\_

Лист собеседования составлен \_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О. специалиста)

Сведения с моих слов записаны верны \_\_\_\_\_

(подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя)

**Дополнительная информация**  
к листу собеседования, составленному \_\_\_\_\_ 20\_\_ года,  
по результатам собеседования с членами семьи \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя)

**обратившегося за назначением государственной социальной помощи  
на основании социального контракта (при наличии дополнительной информации):**

Собеседование проведено \_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О. специалиста)

Сведения с моих слов указаны верны \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. члена семьи)

Собеседование проведено \_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О. специалиста)

Сведения с моих слов указаны верны \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. члена семьи)

Собеседование проведено

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. специалиста)

Сведения с моих слов указаны верны

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. члена семьи) ».

Приложение № 3 к постановлению  
Правительства области от 20 ноября 2014 года № 638-П

«Приложение № 4  
к Положению об условиях, порядке назначения  
и выплаты государственной социальной помощи  
на основании социального контракта малоимущим семьям  
и малоимущим одиноко проживающим гражданам

**АКТ  
обследования материально-бытовых условий семьи  
(одиноко проживающего гражданина)**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. гражданина, обратившегося за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта)

Дата проведения обследования « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Обследование материально-бытовых условий гражданина, обратившегося за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта, проведено по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес)

1. Граждане, фактически проживающие по данному адресу (Ф.И.О., дата рождения) \_\_\_\_\_
2. Члены семьи, фактически проживающие совместно с заявителем и ведущие с ним совместное хозяйство (Ф.И.О., дата рождения), \_\_\_\_\_
3. Характеристика обследуемого жилья (комната в коммунальной квартире, частный дом, квартира в многоквартирном доме, др.) \_\_\_\_\_
4. Статус жилого помещения (принадлежит на праве собственности с указанием Ф.И.О. собственников-членов семьи, собственность родственников, находится в муниципальной собственности, фактическое пользование, наем, др.) \_\_\_\_\_
5. Качество жилого помещения (кирпичный, панельный, деревянный и т.п., в нормальном состоянии, ветхий, аварийный, требующий ремонта; комнаты сухие, светлые, проходные, количество окон и пр.) \_\_\_\_\_ (нужное указать)
6. Площадь жилого помещения общая \_\_\_\_\_ кв. м, жилая \_\_\_\_\_ кв. м.  
Число комнат: \_\_\_\_\_. Размер жилой площади, приходящейся на одного фактически проживающего, \_\_\_\_\_ кв. м.
7. Благоустройство жилого помещения (водопровод, канализация, отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.) \_\_\_\_\_
8. Наличие в жилом помещении необходимых предметов мебели и обстановки \_\_\_\_\_
9. Наличие предметов первой необходимости (хозяйственно-бытовые принадлежности, бытовая техника, др.) \_\_\_\_\_
10. Санитарная культура (чистота помещения, наличие насекомых (блох, мух, тараканов, др.), свежесть воздуха, воздушно-тепловой режим, периодичность уборки помещения, наличие чистой одежды у детей, смены постельного белья и т.п.) \_\_\_\_\_
11. Наличие подсобных помещений, хозяйственных построек (их характеристика, как используются) \_\_\_\_\_
12. Наличие личного подсобного хозяйства (его характеристика, как используется) \_\_\_\_\_
13. Обеспеченность семьи (одиноко проживающего гражданина) продуктами питания \_\_\_\_\_
14. Характер взаимоотношений в семье (психологический климат) \_\_\_\_\_
15. Трудности, проблемы, которые волнуют семью (одиноко проживающего гражданина) \_\_\_\_\_
16. Дополнительные сведения о семье (одиноко проживающем гражданине) \_\_\_\_\_

**Заключение по результатам обследования:**

1. Выявленные трудности (проблемы) семьи (гражданина) \_\_\_\_\_
2. Возможности, потенциал семьи (гражданина) по преодолению трудной жизненной ситуации \_\_\_\_\_
3. Виды необходимой помощи семье (гражданину) (материальная, медицинская, юридическая, социально-педагогическая и т.д.) \_\_\_\_\_

**Обследование провели:**

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)

(Ф.И.О. гражданина, обратившегося за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта)

с актом ознакомлен

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)».

Приложение № 4 к постановлению  
Правительства области от 20 ноября 2014 года № 638-П«Приложение № 6  
к Положению об условиях, порядке назначения  
и выплаты государственной социальной помощи  
на основании социального контракта малоимущим семьям  
и малоимущим одиноко проживающим гражданам**АКТ  
обследования материально-бытовых условий семьи  
(одиноко проживающего гражданина)**

(Ф.И.О. гражданина, которому назначена государственная социальная помощь на основании социального контракта)

Срок действия социального контракта: с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Дата проведения обследования «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Обследование материально-бытовых условий проведено по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес)

Визуально проверено выполнение за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года мероприятий программы социальной адаптации, являющейся неотъемлемой частью социального контракта от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

№ п/п	Перечень мероприятий программы			Отметка об исполнении	Примечания
	наименование мероприятия	исполнители	сроки исполнения		

Дополнительная информация \_\_\_\_\_

**Заключение по результатам обследования:****Обследование провели:**

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)

(Ф.И.О. гражданина, которому назначена государственная социальная помощь на основании социального контракта)

с актом ознакомлен

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)».

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 ноября 2014 года № 639-П

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 мая 2005 года № 146-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 12 мая 2005 года № 146-П «Вопросы конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Саратовской области» следующие изменения:

в приложении № 1:

вывести из состава конкурсной комиссии Правительства Саратовской области Воронова М. С.;

вести в состав конкурсной комиссии Правительства Саратовской области Сараева В. Н. – заместителя Председателя Правительства области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 ноября 2014 года № 640-П

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 183-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 183-П «Об утверждении Положения о предоставлении в 2014 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства» следующие изменения:

в приложении:

подпункт 1 пункта 2 дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) в рамках реализации ведомственной целевой программы «Развитие овощеводства в защищенном грунте в Саратовской области на 2014–2016 годы» на возмещение части затрат за приобретенное новое высокотехнологичное оборудование для производства овощей в защищенном грунте;»;

пункт 1 приложения к Положению о предоставлении в 2014 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства дополнить подпунктом 1.10 следующего содержания:

«1.10. Субсидии в рамках реализации ведомственной целевой программы «Развитие овощеводства в защищенном грунте в Саратовской области на 2014–2016 годы»

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) за счет средств областного бюджета в размере до 15 процентов (от стоимости), за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, в размере до 30 процентов (от стоимости) на возмещение части затрат за приобретенное новое высокотехнологичное оборудование для производства овощей в защищенном грунте, в том числе: за ресурсосберегающее оборудование, включающее в себя машины и совокупности машин, агрегатов, устройств, материалов теплиц защищенного грунта для производства овощной продукции современным способом с применением автоматизированной системы капельного полива и орошения, автоматизированной системы управления микроклиматом; за оборудование, включающее в себя машины и совокупности машин, агрегатов, устройств, материалов для генерации тепла, электроэнергии и автоматического управления энергетическим напряжением, иные системы для формирования и оснащения тепличных комплексов защищенного грунта для производства овощной продукции при условии фактически произведенных расходов в 2014 году, согласно справкам-расчетам по установленной форме, копиям документов: договоров (контрактов, соглашений), на основании которых осуществлялось приобретение и (или) поставка высокотехнологичного оборудования, в том числе приложений к ним с указанием контрактных цен; платежных документов, подтверждающих оплату высокотехнологичного оборудования по договорам (контрактам, соглашениям); счетов-фактур (счетов); актов сдачи-приемки пусконаладочных работ (или иных актов, подтверждающих ввод оборудования в эксплуатацию), заверенных получателем субсидий.

Субсидии предоставляются после представления полного пакета документов, указанных в части первой настоящего подпункта, в течение 7 рабочих дней со дня опубликования информации о дате начала приема документов на официальном сайте [msx@saratov.gov.ru](mailto:msx@saratov.gov.ru) в пределах лимитов бюджетных обязательств в равном процентном отношении максимальным суммам выплат – 15 процентов за счет средств областного бюджета и 30 процентов за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, указанным в справках-расчетах, с отражением в них окончательных сумм субсидий.».

2. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 ноября 2014 года №641-П

г. Саратов

**О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 6 мая 2013 года № 223-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 6 мая 2013 года № 223-П «О создании межведомственной постоянно действующей комиссии» изменение, изложив приложение № 1 в редакции согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Правительства области от 20 ноября 2014 года № 641-П«Приложение № 1 к постановлению  
Правительства области от 6 мая 2013 года № 223-П**Состав  
межведомственной постоянно действующей комиссии  
по организационной поддержке расчетов с ресурсоснабжающими организациями  
в Саратовской области**

- |                 |  |
|-----------------|--|
| Сараев В. Н.    | - заместитель Председателя Правительства области, председатель комиссии;   |
| Тепин Д. В.     | - министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства области, заместитель председателя комиссии;  |
| Вихляев М. П.   | - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства области, секретарь комиссии.   |
| Члены комиссии: |  |
| Абрамова Ю. В.  | - начальник Государственной жилищной инспекции области, главный государственный жилищный инспектор области;  |
| Андрянов С. И.  | - заместитель генерального директора по реализации газа и работе с социально значимой категорией потребителей ООО «Газпром межрегионгаз Саратов» (по согласованию);  |
| Васильев В. И.  | - заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства области;  |
| Ворогушин О. В. | - заместитель председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству администрации муниципального образования «Город Саратов» по коммунальной инфраструктуре (по согласованию);  |
| Жуковская Л. П. | - министр по делам территориальных образований области;  |
| Иксанов Р. А.   | - генеральный директор государственного унитарного предприятия Саратовской области «Облводоресурс» (по согласованию);  |
| Попов С. Л.     | - директор Саратовского филиала ОАО «Волжская ТГК» (по согласованию);  |
| Розман В. Э.    | - начальник управления тарифной политики и тарифного регулирования комитета государственного регулирования тарифов области;  |
| Федоров А. А.   | - директор ОАО «Энергосбыт Плюс» Саратовский филиал (по согласованию);   |
| Шихалов М. Л.   | - первый заместитель министра промышленности и энергетики области;   |
| Щербаков А. А.  | - генеральный директор ОАО «Саратовэнерго» (по согласованию);  |
| Яндулов Д. А.   | - заместитель начальника отдела по выявлению преступлений в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства управления экономической безопасности и противодействия коррупции полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию).». |

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 ноября 2014 года №642-П

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 26 декабря 2005 года № 446-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 26 декабря 2005 года № 446-П «О реализации приоритетных национальных проектов на территории Саратовской области» следующие изменения:

в пунктах 1, 2 слова «и демографической политике» исключить;  
в пункте 3 слова «здравоохранения,» и «и демографической политики» исключить;  
в приложении № 1:  
наименование изложить в следующей редакции:  
«Положение о Совете по реализации приоритетных национальных проектов при Правительстве Саратовской области»;  
в пункте 1 слова «и демографической политике» исключить;  
в пункте 4:  
абзацы третий и четвертый признать утратившими силу;  
абзац пятый изложить в следующей редакции:  
«анализ практики реализации приоритетных национальных проектов на территории Саратовской области, а также подготовка предложений по совершенствованию деятельности в этих сферах»;  
в абзаце шестом слова «и демографической политики» исключить;  
в абзаце четвертом пункта 5 слова «выработкой и реализацией демографической политики,» исключить;  
пункт 8 изложить в следующей редакции:  
«8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.»;  
в приложении № 2:  
наименование изложить в следующей редакции:  
«Состав Совета по реализации приоритетных национальных проектов при Правительстве Саратовской области»;  
вывести из состава Совета Головачева А.В., Канчера С.В., Ларионова А.С., Моисеева Ю.М., Прокопенко А.Л.;  
вести в состав Совета:  
Баринову С.В. – директора департамента экономики и развития услуг торгово-промышленной палаты области (по согласованию);  
Буренина А.Г. – главу администрации муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию);  
Выскребенцева А.Ю. – министра финансов области;  
Горемыко М.В. – заместителя Председателя Правительства области;  
Сараева В.Н. – заместителя Председателя Правительства области;  
приложение № 3 признать утратившим силу;  
в приложении № 4:  
наименование должности Обрежа Н.Н. изложить в следующей редакции:  
«заместитель министра образования области – начальник управления общего и дополнительного образования, секретарь комиссии.»;  
наименование должности Ильковской И.М. изложить в следующей редакции:  
«ректор государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (по согласованию);  
в приложении № 5:  
вывести из состава комиссии Уполовникова Д.А.;  
вести в состав комиссии:  
Зайцева А.Н. – исполняющего обязанности заместителя министра сельского хозяйства области по развитию отрасли растениеводства, земельных отношений, технической политики, мелиорации и социального обустройства села;  
Кравцеву Т.М. – заместителя министра сельского хозяйства области по экономике и финансам;  
Ундрову С.А. – заместителя министра сельского хозяйства области – начальника управления развития пищевой и перерабатывающей промышленности;  
наименование должности Кожина А.П. изложить в следующей редакции:  
«председатель Ассоциации крестьянских хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов Саратовской области «Возрождение» (по согласованию);  
в приложении № 6:  
абзац второй изложить в следующей редакции:  
«Якубович Н.Н. – исполняющий обязанности председателя комитета капитального строительства области, секретарь комиссии.»;  
вывести из состава комиссии Кискина А.Н., Назарова Н.О.;  
вести в состав комиссии:  
Желанова В.А. – исполняющего обязанности председателя комитета по градостроительной политике, архитектуре и капитальному строительству администрации муниципального образования «Город Саратов», главного архитектора города (по согласованию);  
Чабанова С.В. – советника главного федерального инспектора по Саратовской области (по согласованию);  
приложение № 7 признать утратившим силу.  
2. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.  
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 ноября 2014 года № 643-П

г. Саратов

### О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 26 декабря 2008 года № 520-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 26 декабря 2008 года № 520-П «Об оплате труда работников государственных казенных учреждений Саратовской области центров занятости населения» следующие изменения:

в приложении:

часть вторую пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«При проведении тарификации Комиссия принимает решение с учетом единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда и настоящего Положения.»;

пункт 4.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«выплату работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

абзац шестой пункта 4.3 признать утратившим силу;

пункт 4.9 считать пунктом 4.11 и изложить в следующей редакции:

«4.11. В соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается работнику Центра занятости населения работодателем с учетом мнения представительного органа работников.»;

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, выплата, указанная в части первой настоящего пункта, работникам Центра занятости населения не устанавливается.»;

пункт 4.11 считать пунктом 4.9;

раздел VI «Формирование фонда оплаты труда» изложить в следующей редакции:

«VI. Формирование фонда оплаты труда

При формировании годового фонда оплаты труда:

для руководителей и специалистов Центров занятости населения сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства:

выплаты компенсационного характера в размере одного целого и восьми десятых должностного оклада;

выплаты стимулирующего характера в размере девятнадцати целых и пяти десятых должностного оклада;

для рабочих Центров занятости населения сверх суммы средств, направляемых для выплаты окладов, предусматриваются следующие средства:

выплаты компенсационного характера в размере двух целых и одной десятой оклада;

выплаты стимулирующего характера в размере десяти окладов.

Фонд оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала устанавливается в размере, не превышающем сорок процентов общего фонда оплаты труда центра занятости населения.

Перечень должностей и профессий, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу центра занятости населения:

директор;

заместитель директора, в функции которого не входит оказание государственных услуг;

главный бухгалтер, в функции которого не входит оказание государственных услуг;

начальники отделов, в чьи функции и функции подчиненных им работников не входит оказание государственных услуг;

заместители начальника отдела, в чьи функции и функции подчиненных им работников не входит оказание государственных услуг;

бухгалтеры всех категорий, в функции которых не входит оказание государственных услуг;

программисты всех категорий, в функции которых не входит оказание государственных услуг;

юрисконсульты всех категорий, в функции которых не входит оказание государственных услуг;

инспекторы всех категорий, в функции которых не входит оказание государственных услуг;

рабочие всех профессий.».

2. Министерству информации и печати области обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации Саратовской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области

В.В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 ноября 2014 года №644-П

г. Саратов

### О признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Саратовской области

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Саратовской области от 18 декабря 2012 года № 750-П «Вопросы органа исполнительной власти Саратовской области, уполномоченного в сфере закупок»;

постановление Правительства Саратовской области от 22 марта 2013 года № 146-П «О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 18 декабря 2012 года № 750-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 26 марта 2013 года № 149-П «О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 18 декабря 2012 года № 750-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 25 июня 2013 года № 315-П «О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 18 декабря 2012 года № 750-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 30 сентября 2013 года № 515-П «О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 18 декабря 2012 года № 750-П»;

постановление Правительства Саратовской области от 27 декабря 2013 года № 753-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 18 декабря 2012 года № 750-П»;  
пункт 28 постановления Правительства Саратовской области от 12 февраля 2014 года № 68-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Саратовской области»;  
постановление Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 176-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 18 декабря 2012 года № 750-П».

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 ноября 2014 года № 645-П

г. Саратов

### О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 июля 2006 года № 210-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 12 июля 2006 года № 210-П «Вопросы министерства информации и печати Саратовской области» следующие изменения:  
дополнить пунктом 2 следующего содержания:  
«2. Утвердить Перечень государственных учреждений, подведомственных министерству информации и печати Саратовской области, согласно приложению № 4.»;  
пункты 2, 3 считать соответственно пунктами 3, 4;  
дополнить приложением № 4 согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Правительства области от 24 ноября 2014 года № 645-П

«Приложение № 4 к постановлению  
Правительства области от 12 июля 2006 года № 210-П

#### Перечень государственных учреждений, подведомственных министерству информации и печати Саратовской области

Государственное автономное учреждение средств массовой информации Саратовской области «Саратов-Медиа».

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 ноября 2014 года № 646-П

г. Саратов

### О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 июля 2005 года № 230-П

На основании Устава (Основного

Закона) Саратовской области Правительство области Постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 12 июля 2005 года № 230-П «О коллегии министерства образования Саратовской области» следующие изменения:  
в приложении № 1:  
вывести из состава коллегии Елизарову Е. В., Ермолаеву Е. И., Митрофанову Г. Н.;  
вести в состав коллегии:  
Степанову В. В. – директора государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж», председателя Совета директоров профессиональных образовательных учреждений Саратовской области (по согласованию);  
наименование должности Бандориной Н. С. изложить в следующей редакции:  
«председатель комитета по государственному контролю и надзору в сфере образования министерства образования области»;

наименование должности Ильковской И. М. изложить в следующей редакции:  
«ректор государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» (по согласованию)».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 ноября 2014 года №647-П

г. Саратов

#### **О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 25 декабря 2006 года № 414-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 25 декабря 2006 года № 414-П «О создании санитарно-противоэпидемической комиссии при Правительстве Саратовской области» изменение, изложив пункт 7 приложения № 2 в следующей редакции:

«7. Заседания Комиссии проводятся в плановом порядке – не реже одного раза в квартал, в оперативном порядке – при возникновении или угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций санитарно-эпидемиологического характера.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 ноября 2014 года №648-П

г. Саратов

#### **О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 января 2005 года № 16-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 17 января 2005 года № 16-П «О комиссии при Правительстве Саратовской области по обеспечению безопасности дорожного движения» следующие изменения:  
пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Сараева В. Н.»;

абзац первый приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«Сараев В. Н. – заместитель Председателя Правительства области, председатель комиссии;»;

абзац двадцать второй признать утратившим силу;

ввести в состав комиссии при Правительстве Саратовской области по обеспечению безопасности дорожного движения Низовцева А. И. – председателя Саратовской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 ноября 2014 года №649-П

г. Саратов

#### **О внесении изменений в государственную программу Саратовской области «Развитие образования в Саратовской области до 2020 года»**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области и Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области» Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в государственную программу Саратовской области «Развитие образования в Саратовской области до 2020 года», утвержденную постановлением Правительства Саратовской области от 20 ноября 2013 года № 643-П, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Правительства области от 24 ноября 2014 года № 649-П

**Изменения,  
вносимые в государственную программу Саратовской области  
«Развитие образования в Саратовской области до 2020 года»**

1. В паспорте государственной программы:  
в позиции «Целевые показатели государственной программы»:  
в абзаце втором цифры «2020» заменить цифрами «2019»;  
абзац четвертый изложить в следующей редакции:  
«удельный вес выпускников профессиональных образовательных организаций очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), в общей их численности с 44 процентов в 2012 году до 60 процентов в 2020 году»;  
в абзаце пятом цифры «2020» заменить цифрами «2017»;  
в абзаце девятом цифры «2015» заменить словами «2016»;  
дополнить абзацем следующего содержания:  
«удельный вес численности населения в возрасте 5–18 лет, охваченного общим и профессиональным образованием, в общей численности населения в возрасте 5–18 лет с 44,6 процента в 2012 году до 70 процентов в 2018 году»;  
в позиции «Объемы финансового обеспечения государственной программы»:  
в абзаце первом цифры «4136085,8» заменить цифрами «4268793,3»;  
в абзаце втором цифры «1613287,5» заменить цифрами «1726892,0»;  
в абзаце третьем цифры «1463266,3» заменить цифрами «1470846,3»;  
в абзаце четвертом цифры «112991,3» заменить цифрами «124514,3»;  
в абзаце пятом цифры «1431817,1» заменить цифрами «1468493,2»;  
в абзаце шестом цифры «465413,8» заменить цифрами «497089,9»;  
в абзаце седьмом цифры «87781,3» заменить цифрами «92781,3»;  
в абзаце восьмом цифры «2561104,1» заменить цифрами «2657429,9»;  
в абзаце девятом цифры «1121909,1» заменить цифрами «1202321,9»;  
в абзаце десятом цифры «1325995,0» заменить цифрами «1335385,0»;  
в абзаце одиннадцатом цифры «10150,0» заменить цифрами «16673,0»;  
в абзаце двенадцатом цифры «36824,6» заменить цифрами «39750,2»;  
в абзаце тринадцатом цифры «10824,6» заменить цифрами «13750,2»;  
в абзаце четырнадцатом цифры «106340,0» заменить цифрами «103120,0»;  
в абзаце пятнадцатом цифры «15140,0» заменить цифрами «13730,0»;  
в абзаце шестнадцатом цифры «18490,0» заменить цифрами «16680,0»;  
в абзаце семнадцатом цифры «2730296,0» заменить цифрами «2732032,5»;  
в абзаце восемнадцатом цифры «490541,1» заменить цифрами «606311,1»;  
в абзаце девятнадцатом цифры «39833,0» заменить цифрами «40133,0»;  
в абзаце двадцатом цифры «752889,4» заменить цифрами «752739,4»;  
в абзаце двадцать первым цифры «81122,8» заменить цифрами «82072,8»;  
в абзаце двадцать втором цифры «24360» заменить цифрами «38461,0»;  
абзац двадцать третий позиции «Ожидаемые результаты реализации государственной программы» изложить в следующей редакции:  
«создание во всех общеобразовательных организациях условий, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и санитарным нормам и правилам, обеспечение безопасных условий для получения качественного образования, обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей»;  
2. В части первой раздела 3 «Целевые показатели государственной программы»:  
в абзаце третьем цифры «2020» заменить цифрами «2019»;  
абзац пятый изложить в следующей редакции:  
«удельный вес выпускников профессиональных образовательных организаций очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), в общей их численности с 44 процентов в 2012 году до 60 процентов в 2020 году»;  
в абзаце шестом цифры «2020» заменить цифрами «2017»;  
в абзаце седьмом цифры «2015» заменить цифрами «2016»;  
дополнить абзацем следующего содержания:  
«удельный вес численности населения в возрасте 5–18 лет, охваченного общим и профессиональным образованием, в общей численности населения в возрасте 5–18 лет с 44,6 процента в 2012 году до 70 процентов в 2018 году».  
3. Абзац двенадцатый раздела 4 «Прогноз конечных результатов, сроки и этапы реализации государственной программы» изложить в следующей редакции:  
«создание во всех общеобразовательных организациях условий, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и санитарным нормам и правилам, обеспечение безопасных условий для получения качественного образования, возможности получения образования всеми детьми независимо от ограничений возможностей их здоровья»;  
4. В части первой раздела 8 «Финансовое обеспечение реализации государственной программы»:  
в абзаце первом цифры «4136085,8» заменить цифрами «4268793,3»;

в абзаце втором цифры «1613287,5» заменить цифрами «1726892,0»;

в абзаце третьем цифры «1463266,3» заменить цифрами «1470846,3»;

в абзаце четвертом цифры «112991,3» заменить цифрами «124514,3»;

в абзаце десятом цифры «1431817,1» заменить цифрами «1468493,2»;

в абзаце одиннадцатом цифры «465413,8» заменить цифрами «497089,9»;

в абзаце тринадцатом цифры «87781,3» заменить цифрами «92781,3»;

в абзаце восемнадцатом цифры «2561104,1» заменить цифрами «2657429,9»;

в абзаце девятнадцатом цифры «1121909,1» заменить цифрами «1202321,9»;

в абзаце двадцатом цифры «1325995,0» заменить цифрами «1335385,0»;

в абзаце двадцать первом цифры «10150,0» заменить цифрами «16673,0»;

в абзаце двадцать шестом цифры «36824,6» заменить цифрами «39750,2»;

в абзаце двадцать седьмом цифры «10824,6» заменить цифрами «13750,2»;

в абзаце тридцать четвертом цифры «106340,0» заменить цифрами «103120,0»;

в абзаце тридцать пятом цифры «15140,0» заменить цифрами «13730,0»;

в абзаце тридцать шестом цифры «18490,0» заменить цифрами «16680,0»;

в абзаце сорок третьем цифры «2730296,0» заменить цифрами «2732032,5»;

в абзаце сорок четвертом цифры «490541,1» заменить цифрами «606311,1»;

в абзаце сорок пятом цифры «39833,0» заменить цифрами «40133,0»;

в абзаце сорок шестом цифры «752889,4» заменить цифрами «752739,4»;

в абзаце сорок седьмом цифры «81122,8» заменить цифрами «82072,8»;

в абзаце сорок девятом цифры «24360» заменить цифрами «38461,0».

5. В разделе 10 «Характеристика подпрограмм государственной программы»:

в подпрограмме 1 «Развитие системы дошкольного образования»:

в паспорте подпрограммы:

в позиции «Соисполнители подпрограммы» слова «комитет капитального строительства области,» исключить;

в позиции «Целевые показатели подпрограммы»:

в абзаце четвертом цифры «2020» заменить цифрами «2015»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«численность детей в дошкольных образовательных организациях, приходящихся на одного педагогического работника, с 11,2 человека в 2012 году до 11,36 человека в 2018 году;

отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций к среднемесячной заработной плате в сфере общего образования в области с 89 процентов в 2013 году до 100 процентов в 2014 году»;

в позиции «Объем и источники финансового обеспечения подпрограммы (по годам)»:

в абзаце первом цифры «2730296,0» заменить цифрами «2732032,5»;

в абзаце втором цифры «1390796,0» заменить цифрами «1392532,5»;

в абзаце десятом цифры «350151,2» заменить цифрами «349237,7»;

в абзаце одиннадцатом цифры «336651,2» заменить цифрами «335737,7»;

в абзаце двадцать первом цифры «34317,2» заменить цифрами «36967,2»;

в абзаце двадцать втором цифры «8317,2» заменить цифрами «10967,2»;

в части одиннадцатой раздела 2 «Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели (при необходимости), задачи, целевые показатели, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков реализации подпрограммы, а также этапов реализации подпрограммы»:

в абзаце пятом цифры «2020» заменить цифрами «2015»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«численность детей в дошкольных образовательных организациях, приходящихся на одного педагогического работника с 11,2 человека в 2012 году до 11,36 человека в 2020 году;

отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций к среднемесячной заработной плате в сфере общего образования в области с 89 процентов в 2013 году до 100 процентов в 2014 году»;

части четырнадцатую–пятнадцатую раздела 6 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» признать утратившими силу;

в разделе 8 «Обоснование объема финансового обеспечения, необходимого для реализации подпрограммы»:

наименование изложить в следующей редакции:

«8. Объем финансового обеспечения, необходимый для реализации подпрограммы»;

в абзаце первом цифры «2730296,0» заменить цифрами «2732032,5»;

в абзаце втором цифры «1390796,0» заменить цифрами «1392532,5»;

в абзаце десятом цифры «350151,2» заменить цифрами «349237,7»;

в абзаце одиннадцатом цифры «336651,2» заменить цифрами «335737,7»;

в абзаце двадцать первом цифры «34317,2» заменить цифрами «36967,2»;

в абзаце двадцать втором цифры «8317,2» заменить цифрами «10967,2»;

в подпрограмме 2 «Развитие системы общего и дополнительного образования»:

в паспорте подпрограммы:

в позиции «Целевые показатели подпрограммы»:

в абзаце третьем цифры «2020» заменить цифрами «2015»;

в абзаце шестом слова «с 1,9 процента в 2012 году до 1,54 процента в 2020 году» заменить словами «с 41,14 процента в 2013 году до 42,1 процента в 2018 году»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«доля общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций до 10 процентов в 2015 году;

охват детей в возрасте 5–18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5–18 лет) с 44,6 процента в 2012 году до 70 процентов в 2018 году;

число обучающихся в расчете на одного педагогического работника общего образования с 10,3 человека в 2012 году до 11,5 человека в 2018 году»;

отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к средней заработной плате в области до 100 процентов в 2014 году; организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в области до 100 процентов в 2017 году;

удельный вес численности детей, занимающихся в кружках, организованных на базе общеобразовательных организаций, в общей численности обучающихся в общеобразовательных организациях с 84,2 процента в 2012 году до 85 процентов в 2015 году;

удельный вес числа образовательных организаций, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности (родители, работодатели), в общем числе образовательных организаций, 100 процентов с 2012 года;

доля выпускников государственных (муниципальных) общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании, в 2014 году 2,89 процента;

в позиции «Объем и источники финансового обеспечения подпрограммы (по годам)»:

в абзаце первом цифры «490541,1» заменить цифрами «606311,1»;

в абзаце втором цифры «122095,7» заменить цифрами «237865,7»;

в абзаце третьем цифры «440294,0» заменить цифрами «471633,6»;

в абзаце двенадцатом цифры «81848,6» заменить цифрами «113188,2»;

в абзаце восемнадцатом цифры «47739,7» заменить цифрами «131894,5»;

в абзаце девятнадцатом цифры «37739,7» заменить цифрами «121894,5»;

в абзаце двадцать первом цифры «2507,4» заменить цифрами «2783,0»;

в абзаце двадцать втором цифры «2507,4» заменить цифрами «2783,0»;

позицию «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы» дополнить абзацами следующего содержания:

«обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей»;

создание «безбарьерной» образовательной и социальной среды инклюзивного образования, ориентированного на принципы принятия и взаимопомощи;

обеспечение образовательного процесса профессионально подготовленными педагогами общего образования и специалистами сопровождения, способными реализовать инклюзивный подход;

обеспечение межведомственного взаимодействия и социального партнерства между организациями, обеспечивающими психолого-педагогическую и социальную поддержку детей с ограниченными возможностями здоровья»;

в разделе 2 «Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели (при необходимости), задачи, целевые показатели, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков реализации подпрограммы, а также этапов реализации подпрограммы»:

в части пятой:

в абзаце третьем цифры «2020» заменить цифрами «2015»;

в абзаце седьмом слова «с 1,9 процента в 2012 году до 1,54 процента в 2020 году» заменить словами «с 41,14 процента в 2013 году до 42,1 процента в 2018 году»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«доля общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций до 10 процентов в 2015 году»;

охват детей в возрасте 5–18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5–18 лет) с 44,6 процента в 2012 году до 70 процентов в 2018 году;

число обучающихся в расчете на одного педагогического работника общего образования с 10,3 человека в 2012 году до 11,5 человека в 2018 году;

отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников:

образовательных организаций общего образования к средней заработной плате в области, до 100 процентов в 2014 году;

организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в области, до 100 процентов в 2017 году;

удельный вес численности детей, занимающихся в кружках, организованных на базе общеобразовательных организаций, в общей численности обучающихся в общеобразовательных организациях с 84,2 процента в 2012 году до 85 процентов в 2020 году;

удельный вес числа образовательных организаций, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности (родители, работодатели), в общем числе образовательных организаций, 100 процентов с 2012 года;

доля выпускников государственных (муниципальных) общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании, в 2014 году 2,89 процента.»;

часть шестую дополнить абзацами следующего содержания:

«обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей»;

создание «безбарьерной» образовательной и социальной среды инклюзивного образования, ориентированного на принципы принятия и взаимопомощи;

обеспечение образовательного процесса профессионально подготовленными педагогами общего образования и специалистами сопровождения, способными реализовать инклюзивный подход;

обеспечение межведомственного взаимодействия и социального партнерства между организациями, обеспечивающими психолого-педагогическую и социальную поддержку детей с ограниченными возможностями здоровья.»;

в разделе 6 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы»:

в части первой после слов «требованиям» дополнить словами «, способствующих развитию творческих способностей учащихся»;

часть вторую изложить в следующей редакции:

«В ходе реализации основного мероприятия 2.1 во всех общеобразовательных организациях планируется создание условий, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Запланировано создание национального банка лучших практик (образовательных программ и технологий) общего образования и системы инновационных площадок (образовательные организации и их сеть, апробирующая и распространяющая эффективные модели обновления содержания образования. Учащиеся будут иметь возможность получать в образовательных организациях дополнительные углубленные знания и использовать их в учебных занятиях, что подчеркнет индивидуальность выполняемых работ, будет способствовать раскрытию творческих способностей.»;

часть третью дополнить абзацем следующего содержания:

«количество победителей конкурса, получивших наибольшее количество оценок «отлично» по всем изучаемым предметам в первой и последней четвертях учебного года, составит 60 человек со 2 по 11 классы.»

часть четвертую–восьмую изложить в следующей редакции:

«Основное мероприятие 2.2 «Обеспечение условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных организациях».

В ходе реализации основного мероприятия 2.2 будет продолжено развитие системы обучения детей-инвалидов на дому с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Реализация основного мероприятия позволит достичь следующих результатов:

удельный вес детей-инвалидов, имеющих соответствующие показания, обучающихся на дому с использованием дистанционных форм обучения, увеличится до 95 процентов в 2015 году;

удельный вес общеобразовательных организаций, осуществляющих дистанционное обучение обучающихся, в общей численности общеобразовательных организаций увеличится до 60 процентов в 2020 году.

Детям-инвалидам будут предоставлены возможности освоения образовательных программ общего образования в форме дистанционного образования.»;

часть девятую–двадцать пятую считать соответственно частями восьмой–двадцать четвертой;

дополнить частями двадцать пятой–двадцать седьмой следующего содержания:

«Основное мероприятие 2.10 «Создание в общеобразовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа и оснащение общеобразовательных организаций специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием и автотранспортом».

В ходе реализации основного мероприятия 2.10 будут проведены мероприятия по обеспечению «безбарьерного» доступа в общеобразовательные организации, приобретению оборудования для инклюзивного образования детей-инвалидов. В результате реализации основного мероприятия доля общеобразовательных организаций области, в которых будут созданы условия для инклюзивного обучения детей, в 2015 году составит 10 процентов.

Цели и условия предоставления субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов области из областного бюджета, критерии отбора муниципальных районов и городских округов области для предоставления субсидии и методика распределения между муниципальными районами и городскими округами области субсидии на проведение мероприятий по формированию сети базовых общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для инклюзивного образования детей-инвалидов, представлены в приложении № 8 к государственной программе.»;

часть двадцать пятую считать соответственно частью двадцать восьмой;

раздел 7 «Информация об участии в реализации подпрограмм органов местного самоуправления муниципальных образований области, государственных и муниципальных унитарных предприятий, акционерных обществ с государственным участием, общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов Российской Федерации» изложить в следующей редакции:

**«7. Информация об участии в реализации подпрограммы органов  
местного самоуправления муниципальных образований области,  
государственных и муниципальных унитарных предприятий, акционерных обществ  
с государственным участием, общественных, научных и иных организаций,  
а также внебюджетных фондов Российской Федерации**

В реализации подпрограммы участие органов местного самоуправления муниципальных образований области предусмотрено. Участие государственных и муниципальных унитарных предприятий, акционерных обществ с государственным участием, общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов Российской Федерации в рамках подпрограммы не предусмотрено.»;

в разделе 8 «Обоснование объема финансового обеспечения, необходимого для реализации подпрограммы»:

наименование изложить в следующей редакции:

«8. Объем финансового обеспечения, необходимого для реализации подпрограммы»;

в абзаце первом цифры «490541,1» заменить цифрами «606311,1»;

в абзаце втором цифры «122095,7» заменить цифрами «237865,7»;

в абзаце девятом цифры «440294,0» заменить цифрами «471633,6»;

в абзаце десятом цифры «81848,6» заменить цифрами «113188,2»;

в абзаце семнадцатом цифры «47739,7» заменить цифрами «131894,5»;

в абзаце восемнадцатом цифры «37739,7» заменить цифрами «121894,5»;

в абзаце двадцатом цифры «2507,4» заменить цифрами «2783,0»;

в абзаце двадцать первом цифры «2507,4» заменить цифрами «2783,0»;

в подпрограмме 3 «Поддержка одаренных детей Саратовской области»:

в позиции «Объем и источники финансового обеспечения подпрограммы (по годам)» паспорта подпрограммы:

в абзаце первом цифры «39833,0» заменить цифрами «40133,0»;

в абзаце втором цифры «4880,8» заменить цифрами «5180,8»;

в разделе 8 «Обоснование объема финансового обеспечения, необходимого для реализации подпрограммы»:

наименование изложить в следующей редакции:

«8. Объем финансового обеспечения, необходимый для реализации подпрограммы»;

в абзаце первом цифры «39833,0» заменить цифрами «40133,0»;

в абзаце втором цифры «4880,8» заменить цифрами «5180,8»;

в подпрограмме 4 «Развитие профессионального образования»:

в паспорте подпрограммы:

в позиции «Целевые показатели подпрограммы»:

в абзаце первом цифры «2020» заменить цифрами «2018»;

в абзаце втором слова «с 11,6 человек» заменить словами «с 12,4 человека», цифры «2020» заменить цифрами «2018»;

в абзаце третьем слова «с 20 процентов» заменить словами «с 25 процентов»;

в абзаце четвертом слово «число» заменить словами «удельный вес»;

в абзаце пятом цифры «2020» заменить словами «2019»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«доля учреждений профессионального образования, внедривших новые программы и модели профессионального образования, с 20 процентов в 2012 году до 40 процентов в 2019 году»;

в позиции «Объем и источники финансового обеспечения подпрограммы (по годам)»:

в абзаце первом цифры «752889,4» заменить цифрами «752739,4»;

в абзаце втором цифры «73899,0» заменить цифрами «73749,0»;

в абзаце восемнадцатом цифры «153519,0» заменить цифрами «153369,0»;

в абзаце девятнадцатом цифры «30169,0» заменить цифрами «30019,0»;

часть пятую раздела 2 «Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели (при необходимости), задачи, целевые показатели, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков реализации подпрограммы, а также этапов реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы:

количество многофункциональных центров прикладных квалификаций, осуществляющих обучение на базе среднего общего образования, до 9 единиц в 2018 году;

численность обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и подготовки специалистов среднего звена в расчете на 1 работника, относящегося к категориям преподавателей или мастеров производственного обучения, с 12,4 человека в 2012 году до 14 человек в 2018 году;

удельный вес численности занятого населения в возрасте 25–65 лет, прошедшего повышение квалификации и (или) переподготовку, в общей численности занятого в экономике населения данной возрастной группы с 25 процентов в 2012 году до 50 процентов в 2020 году;

удельный вес профессиональных образовательных организаций, обеспечивающих доступность обучения и проживания лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей их численности с 12 процентов в 2013 году до 25 процентов в 2020 году;

удельный вес педагогических работников и мастеров производственного обучения организаций, прошедших переподготовку/повышение квалификации по современным образовательным технологиям в общем контингенте педагогического состава профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и подготовки специалистов среднего звена (из расчета 1 раз в 5 лет), с 12 процентов в 2012 году до 25 процентов в 2019 году;

доля профессиональных образовательных организаций, внедривших новые программы и модели профессионального образования, с 20 процентов в 2012 году до 40 процентов в 2019 году»;

в разделе 8 «Обоснование объема финансового обеспечения, необходимого для реализации подпрограммы»:

наименование изложить в следующей редакции:

«8. Объем финансового обеспечения, необходимый для реализации подпрограммы»;

в абзаце первом цифры «752889,4» заменить цифрами «752739,4»;

в абзаце втором цифры «73899,0» заменить цифрами «73749,0»;

в абзаце восемнадцатом цифры «153519,0» заменить цифрами «153369,0»;

в абзаце девятнадцатом цифры «30169,0» заменить цифрами «30019,0»;

в подпрограмме 5 «Социальная адаптация детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей»:

в позиции «Объем и источники финансового обеспечения подпрограммы (по годам)» паспорта подпрограммы:

в абзаце первом цифры «81122,8» заменить цифрами «82072,8»;

в абзаце втором цифры «7442,8» заменить цифрами «8392,8»;

в абзаце десятом цифры «78245,0» заменить цифрами «79195,0»;

в абзаце одиннадцатом цифры «4565,0» заменить цифрами «5515,0»;

в разделе 8 «Обоснование объема финансового обеспечения, необходимого для реализации подпрограммы»:

наименование изложить в следующей редакции:

«8. Объем финансового обеспечения, необходимый для реализации подпрограммы»;

в абзаце первом цифры «81122,8» заменить цифрами «82072,8»;

в абзаце втором цифры «7442,8» заменить цифрами «8392,8»;

в абзаце десятом цифры «78245,0» заменить цифрами «79195,0»;

в абзаце одиннадцатом цифры «4565,0» заменить цифрами «5515,0»;

наименование раздела 8 «Обоснование объема финансового обеспечения, необходимого для реализации подпрограммы» подпрограммы 6 «Патриотическое воспитание детей и молодежи Саратовской области» изложить в следующей редакции:

«8. Объем финансового обеспечения, необходимый для реализации подпрограммы»;

в подпрограмме 7 «Развитие финансовой грамотности населения области»:

паспорт подпрограммы изложить в следующей редакции:

<b>«Наименование подпрограммы»</b>	«Развитие финансовой грамотности населения области» (далее – подпрограмма)
<b>Ответственный исполнитель подпрограммы</b>	министерство образования области
<b>Соисполнители подпрограммы</b>	отсутствуют
<b>Цель подпрограммы</b>	повышение эффективности защиты интересов жителей области как потребителей финансовых услуг
<b>Задачи подпрограммы</b>	создание кадрового потенциала в сфере повышения финансовой грамотности на региональном уровне; развитие образовательных программ и информационных кампаний по повышению финансовой грамотности населения области; проведение комплексной масштабной оценки и мониторинга уровня финансовой грамотности и финансового поведения населения области; содействие усилению защиты прав потребителей финансовых услуг
<b>Целевые показатели подпрограммы</b>	доля представителей целевых групп, понимающих возможности материального обеспечения после выхода на пенсию; доля представителей целевых групп, понимающих соотношение «риск-доходность» при выборе финансовых продуктов; доля представителей целевых групп, понимающих важность наличия «финансового буфера» на случай чрезвычайных и кризисных жизненных ситуаций;

	<p>доля действительных и потенциальных потребителей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, уверенных в справедливом разрешении споров с финансовыми организациями;</p> <p>доля действительных и потенциальных потребителей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, сравнивающих альтернативные предложения, прежде чем брать кредит;</p> <p>доля действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, справившихся с базовым тестом по финансовой арифметике;</p> <p>доля действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, понимающих личную ответственность за понесенные потери на финансовых рынках;</p> <p>доля действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, считающих неприемлемым поведением отказ от погашения кредита;</p> <p>доля представителей целевых групп населения, знающих о том, какие действия административного и правового характера нужно предпринимать в случае нарушения их прав потребителя со стороны финансовых организаций</p>
<b>Сроки и этапы реализации подпрограммы</b>	<p>2014–2016 годы, в том числе:</p> <p>1 этап – 2014 год;</p> <p>2 этап – 1 полугодие 2015 года;</p> <p>3 этап – 2 полугодие 2015 года – 2016 год</p>
<b>Объем и источники финансового обеспечения подпрограммы (по годам)</b>	<p>общий объем финансового обеспечения подпрограммы составляет 38461,0 тыс. рублей, из них:</p> <p>2014 год – 6703,0 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 20235,0 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 11523,0 тыс. рублей,</p> <p>в том числе:</p> <p>областной бюджет – 15000,0 тыс. рублей, из них:</p> <p>2014 год – 5000,0 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 5000,0 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 5000,0 тыс. рублей,</p> <p>федеральный бюджет (прогнозно) – 23461,0 тыс. рублей,</p> <p>из них:</p> <p>2014 год – 1703,0 тыс. рублей;</p> <p>2015 год – 15235,0 тыс. рублей;</p> <p>2016 год – 6523,0 тыс. рублей</p>
<b>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы</b>	<p>создание не менее 20 информационно-консультационных центров, оказывающих населению услуги в области повышения финансовой грамотности населения;</p> <p>выпуск около 400 единиц ежегодных информационных материалов по повышению финансовой грамотности населения области;</p> <p>проведение не менее 70 публичных мероприятий (выставок, семинаров, круглых столов, конференций) по вопросам финансовой грамотности населения области;</p> <p>подготовка 600 педагогов, реализующих программы повышения финансовой грамотности для обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, детских домов и интернатов;</p> <p>подготовка 296 тьюторов и консультантов в сфере финансовой грамотности, в том числе сотрудников многофункциональных центров, органов социальной защиты, администраций муниципальных образований, центров занятости, пенсионного фонда;</p> <p>охват не менее 100 тыс. человек взрослого населения консультационной поддержкой и мероприятиями подпрограммы по вопросам финансовой грамотности и защиты прав потребителей финансовых услуг;</p> <p>охват не менее 100 тыс. обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, детских домов и интернатов мероприятиями подпрограммы по повышению финансовой грамотности;</p> <p>охват не менее 50 тыс. студентов образовательных организаций высшего образования мероприятиями по повышению финансовой грамотности»;</p>

в разделе 1 «Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем и прогноз ее развития, а также обоснование включения в государственную программу»:

часть шестую изложить в следующей редакции:

«В марте 2011 года между Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России) и Международным банком реконструкции и развития (далее – МБРР) подписано Соглашение о займе на реализацию совместного проекта «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации» (далее – Проект).

В соответствии с договором о реализации Проекта от 7 февраля 2014 года № 01–01–06/17–72, заключенным между Минфинансом России, Правительством Саратовской области и Некоммерческим фондом реструктуризации предприятий и развития финансовых институтов, Саратовская область является участником Проекта.»;

часть седьмую–восьмую считать соответственно частями восьмой–девятой;

в разделе 2 «Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели (при необходимости), задачи, целевые показатели, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков реализации подпрограммы, а также этапов реализации подпрограммы»:

часть третью–шестую изложить в следующей редакции:

«Для достижения поставленных целей предусматривается решение тактических задач:

создание кадрового потенциала в сфере повышения финансовой грамотности на региональном уровне;

развитие образовательных программ и информационных кампаний по повышению финансовой грамотности населения области;

проведение комплексной масштабной оценки и мониторинга уровня финансовой грамотности и финансового поведения населения области;

содействие усилению защиты прав потребителей финансовых услуг.

Каждая из тактических задач подпрограммы носит комплексный характер и направлена на реализацию нескольких приоритетных направлений повышения уровня финансовой грамотности жителей области в рамках основных мероприятий.

Реализация мероприятий подпрограммы рассчитана на 2014–2016 годы.

Подпрограмма реализуется в три этапа:

1 этап – 2014 год (подготовительный этап) – подготовка и принятие основной документации по реализации подпрограммы; 2 этап – 1 полугодие 2015 года (институциональный этап) – создание постоянно действующей системы финансовой грамотности и финансового образования в Саратовской области; подготовка преподавателей, консультантов и экспертов; содействие включению в образовательный процесс разработанных программ, методик, подходов; организация последующего регулярного обучения и консультирования;

3 этап – 2 полугодие 2015 года – 2016 год (распространение опыта) – широкое внедрение результатов по всей Саратовской области.

Целевыми группами подпрограммы являются следующие категории граждан:

учащиеся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций высшего образования; пользователи финансовых услуг с низким и средним уровнем дохода, в том числе пенсионеры.

Оценка результатов реализации подпрограммы осуществляется на основе показателей, позволяющих определить качество выполнения основных мероприятий, степень решения задач и достижения целей.

Начальные и конечные значения показателей определяются по итогам всероссийских социологических исследований, проводимых в 2013 и в 2016 годах в рамках Проекта Национальным агентством финансовых исследований. В результате реализации Проекта и подпрограммы ожидается рост следующих целевых показателей:

доли представителей целевых групп, понимающих возможности материального обеспечения после выхода на пенсию, – на 5,5 процента;

доли представителей целевых групп, понимающих соотношение «риск-доходность» при выборе финансовых продуктов, – на 13,5 процента;

доли представителей целевых групп, понимающих важность наличия «финансового буфера» на случай чрезвычайных и кризисных жизненных ситуаций, – на 17 процентов;

доли действительных и потенциальных потребителей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, уверенных в справедливом разрешении споров с финансовыми организациями, – на 5 процентов;

доли действительных и потенциальных потребителей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, сравнивающих альтернативные предложения, прежде чем брать кредит – на 8 процентов;

доли действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, справившихся с базовым тестом по финансовой арифметике, – на 2 процента;

доли действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, понимающих личную ответственность за понесенные потери на финансовых рынках, – на 2 процента;

доли действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, считающих неприемлемым поведением отказ от погашения кредита, – на 4 процента;

доли представителей целевых групп населения, знающих о том, какие действия административного и юридического характера нужно предпринимать в случае нарушения их прав потребителя со стороны финансовых организаций, – на 6 процентов.

К 2016 году в области ожидается достижение следующих конечных результатов реализации подпрограммы:

создание не менее 20 информационно-консультационных центров, оказывающих населению услуги в области повышения финансовой грамотности населения;

выпуск около 400 единиц ежегодных информационных материалов по повышению финансовой грамотности населения области;

проведение не менее 70 публичных мероприятий (выставок, семинаров, круглых столов, конференций) по вопросам финансовой грамотности населения области;

подготовка 600 педагогов, реализующих программы повышения финансовой грамотности для обучающихся общеобразовательных учреждений, учреждений среднего профессионального образования, детских домов и интернатов;

подготовка 296 тьюторов и консультантов в сфере финансовой грамотности, в том числе сотрудников многофункциональных центров, органов соцзащиты, муниципалитетов, центров занятости, пенсионного фонда;

охват не менее 100 тыс. человек взрослого населения консультационной поддержкой и мероприятиями подпрограммы по вопросам финансовой грамотности и защиты прав потребителей финансовых услуг;

охват не менее 100 тыс. обучающихся общеобразовательных учреждений, учреждений среднего профессионального образования, детских домов и интернатов мероприятиями подпрограммы по повышению финансовой грамотности;

охват не менее 50 тыс. студентов образовательных организаций высшего образования мероприятиями подпрограммы по повышению финансовой грамотности.»;

часть седьмую считать частью одиннадцатой;

раздел 6 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

#### **«6. Характеристика основных мероприятий подпрограммы**

##### **Основное мероприятие 7.1 «Мониторинг и оценка уровня финансовой грамотности и защиты прав потребителей финансовых услуг».**

В рамках реализации основного мероприятия планируется:

создание рабочей группы и координационного блока для обеспечения управления, координации и контроля работ по подготовке и реализации подпрограммы;

обеспечение консультационной поддержки реализации подпрограммы;

проведение независимой оценки эффективности реализации подпрограммы;

содействие в проведении на территории Саратовской области мероприятий по мониторингу и оценке уровня финансовой грамотности и защиты прав потребителей финансовых услуг, осуществляемых в рамках Проекта и подпрограммы.

##### **Основное мероприятие 7.2 «Создание потенциала в области повышения финансовой грамотности».**

В рамках реализации основного мероприятия планируется:

отбор и формирование групп студентов образовательных организаций высшего образования области, обучающихся на экономических факультетах для участия в тьюторском движении по финансовой грамотности;

разработка концепции, регламентов и организация деятельности регионального центра финансовой грамотности (РЦФГ), создание региональной сети информационно-консультационных центров финансовой грамотности;

повышение квалификации и методическая поддержка педагогов, реализующих программы повышения финансовой грамотности для обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, детских домов и интернатов;

подготовка тьюторов и консультантов в сфере финансовой грамотности, в том числе сотрудников многофункциональных центров, органов социальной защиты, администраций муниципальных образований, центров занятости, пенсионного фонда.

В результате реализации основного мероприятия планируется создать институциональный и кадровый потенциал в области повышения финансовой грамотности на региональном уровне как в государственном, так и в частном секторе. Институциональный потенциал будет служить для накопления, генерации и распространения знаний и информации по вопросам финансовой грамотности, послужит наращиванию кадрового потенциала, способного повысить финансовую грамотность на федеральном и региональном уровнях.

### **Основное мероприятие 7.3 «Разработка и реализация образовательных программ и информационных кампаний по повышению финансовой грамотности».**

В рамках реализации основного мероприятия планируется:

разработка и издание информационно-аналитических материалов (рекомендаций) по повышению финансовой грамотности населения с учетом лучшего российского и международного опыта работы и региональной специфики;

поддержка тематического раздела интернет-ресурса, осуществляющего информационно-консультационную поддержку по вопросам финансовой грамотности;

разработка и выпуск аудио- и видеороликов по основам финансовой грамотности, управления личными финансами, грамотного использования финансовых услуг и инструментов финансового рынка;

подготовка, макетирование и выпуск информационных материалов (печатной продукции) для населения по вопросам финансовой грамотности;

содействие включению в образовательный процесс дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций разработанных в Проекте учебных материалов и инструментов;

разработка и актуализация подробного плана образовательных мероприятий, осуществляемых в рамках подпрограммы, учитывающих региональную специфику;

содействие в проведении обучения по финансовой грамотности для обучающихся в образовательных организациях высшего образования;

организация и проведение соревнований по деловым играм, олимпиад, конкурсов среди школьников, студентов и прочих категорий граждан по вопросам финансовой грамотности;

организация выездных встреч региональных специалистов в области финансовой грамотности с представителями общественности в муниципальных образованиях;

реализация образовательных мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности безработных граждан через центры занятости;

организация и проведение занятий в клубе «Юный банкир» для школьников;

организация и проведение занятий, приуроченных к профессиональным праздникам, для студентов и учащихся образовательных организаций области (День страховщика, Международный день кредитной кооперации, День банковского работника и т.д.);

участие во Всероссийской акции «Дни финансовой грамотности в учебных заведениях», приуроченной к Дню финансиста;

распространение печатной продукции в организациях общественной значимости;

разработка дистанционного учебного курса по финансовой грамотности жителей области;

публикация цикла статей по вопросам финансовой грамотности в средствах массовой информации;

проведение обучающих семинаров среди пенсионеров по использованию банковских услуг;

обмен и распространение опыта реализации подпрограммы (проведение семинаров по вопросам финансовой грамотности);

содействие в проведении обучения по финансовой грамотности взрослого населения (активных и потенциальных потребителей финансовых услуг).

Результатом реализации мероприятия является увеличение количества человек, повысивших финансовую грамотность, разработка и реализация в рамках подпрограммы в Саратовской области современных учебных материалов, образовательных программ, включая различные формы обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **Основное мероприятие 7.4 «Совершенствование защиты прав потребителей финансовых услуг».**

В рамках реализации основного мероприятия планируется:

организация и проведение «круглых столов» по вопросам защиты прав потребителей финансовых услуг.

Сведения об основных мероприятиях подпрограммы приведены в приложении № 3 к государственной программе.»;

раздел 7 «Информация об участии в реализации подпрограммы органов местного самоуправления муниципальных образований области, государственных и муниципальных унитарных предприятий, акционерных обществ с государственным участием, общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов Российской Федерации» изложить в следующей редакции:

#### **«7. Информация об участии в реализации подпрограммы органов местного самоуправления муниципальных образований области, государственных и муниципальных унитарных предприятий, акционерных обществ с государственным участием, общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов Российской Федерации**

В рамках реализации подпрограммы планируется участие органов местного самоуправления муниципальных образований области, Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию), торгово-промышленной палаты области (по согласованию), министерства экономического развития и инвестиционной политики области, Саратовского социально-экономического института ФГБОУ ВПО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (по согласованию), Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области (по согласованию), государственного учреждения – отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию), министерства социального развития области.»;

раздел 8 «Обоснование объема финансового обеспечения, необходимого для реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

#### **«8. Объем финансового обеспечения, необходимого для реализации подпрограммы**

Общий объем финансового обеспечения подпрограммы составляет 38461,0 тыс. рублей, из них:

2014 год – 6703,0 тыс. рублей;

2015 год – 20235,0 тыс. рублей;  
 2016 год – 11523,0 тыс. рублей,  
 в том числе:  
 областной бюджет – 15000,0 тыс. рублей, из них:  
 2014 год – 5000,0 тыс. рублей;  
 2015 год – 5000,0 тыс. рублей;  
 2016 год – 5000,0 тыс. рублей,  
 федеральный бюджет (прогнозно) – 23461,0 тыс. рублей, из них:  
 2014 год – 1703,0 тыс. рублей;  
 2015 год – 15235,0 тыс. рублей;  
 2016 год – 6523,0 тыс. рублей.

Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения подпрограммы приведены в приложении № 4 к государственной программе.»;

в разделе 9 «Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы»: в части второй слова «коммерческих организаций и» исключить;

в части третьей слова «через заключение договоров о реализации мероприятий, направленных на достижение целей подпрограммы,» исключить.

6. В таблице «Сведения о целевых показателях государственной программы Саратовской области «Развитие образования Саратовской области до 2020 года» приложения № 1 к государственной программе:

разделы «Государственная программа Саратовской области «Развитие образования Саратовской области до 2020 года», «Подпрограмма 1 «Развитие системы дошкольного образования», «Подпрограмма 2 «Развитие системы общего и дополнительного образования» изложить в следующей редакции:

<b>«Государственная программа Саратовской области «Развитие образования Саратовской области до 2020 года»</b>											
1.	Удельный вес детей дошкольного возраста, имеющих возможность получать услуги дошкольного образования, от общего количества детей в возрасте от 3 до 7 лет	процентов	85,8	93,5	97,5	100	100	100	100	100	100
2.	Удельный вес обучающихся общеобразовательных организаций, которые обучаются в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, от общего количества обучающихся	процентов	27,4	42,84	53,1	66,5	78,6	83,2	95,3	100	100
3.	Количество участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, научных конференций, конкурсов, фестивалей, интернет-марафонов, областного бала золотых медалистов	чел.	1543	2020	2500	2980	3460	3940	4420	4900	5364
4.	Удельный вес выпускников профессиональных образовательных организаций очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), от их общей численности	процентов	44,0	44,4	46,7	48,9	51,1	53,3	55,6	56	60
5.	Уровень среднемесячной заработной платы преподавателей профессиональных образовательных организаций (из всех источников) к заработной плате по экономике	процентов	88	103,9	101,4	87,5	90	100	100	100	100
6.	Удельный вес выпускников по программам профессионального образования/профессиональной подготовки, успешно прошедших сертификационные процедуры	процентов	6	6	10	15	18	20	22	25	30
7.	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан, в общем количестве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	процентов	80	81	82	85	87	88	89	90	90
8.	Доля детей и молодежи от 16 до 18 лет, участвующих в различных мероприятиях по гражданско-патриотическому и военно-патриотическому воспитанию, в общей численности детей и молодежи области	процентов	26,9	29	31,1	33,1	35,2	37,2	39,3	41,3	43,4
9.	Доля образовательных организаций основного и дополнительного образования, участвующих в повышении уровня финансовой грамотности населения области, в их общем количестве	процентов	0	0	60	80	90	90	90	90	90

10.	Доля детей по категориям места жительства, социального и имущественного статуса, состояния здоровья, охваченных моделями и программами социализации, в общем количестве детей по указанным категориям	процентов		79	80	81	82	83	84	85	86
11.	Удельный вес численности населения в возрасте 5–18 лет, охваченного общим и профессиональным образованием, от общей численности населения в возрасте 5–18 лет	процентов	44,6	50	56,2	59,4	62,7	65,1	70	70	70
<b>Подпрограмма 1 «Развитие системы дошкольного образования»</b>											
1.1.	Удельный вес детей дошкольного возраста, имеющих возможность получать услуги дошкольного образования, от общего количества детей в возрасте от 1 до 7 лет	процентов	66,6	67,6	68,6	70,8	73,75	75,29	76,23	79,5	83,4
1.2.	Удельный вес педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций, прошедших курсы повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки	процентов	36,5	57,3	78,6	100	100	100	100	100	100
1.3.	Удельный вес воспитанников дошкольных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, от общей численности воспитанников дошкольных образовательных организаций	процентов	0	0	35	100	100	100	100	100	100
1.4.	Удельный вес дошкольных образовательных организаций, принимающих участие в региональном мониторинге оценки качества дошкольного образования	процентов	10	50	100	100	100	100	100	100	100
1.5.	Численность детей в дошкольных образовательных организациях, приходящихся на одного педагогического работника	чел.	11,2	11,31	11,32	11,33	11,34	11,35	11,36	11,36	11,36
1.6.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций к среднемесячной заработной плате в сфере общего образования в области	процентов		89	100	100	100	100	100	100	100
<b>Подпрограмма 2 «Развитие системы общего и дополнительного образования»</b>											
2.1.	Удельный вес общеобразовательных организаций, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, от общего числа общеобразовательных организаций	процентов	17	22	41	43	46	52	60	65	72
2.2.	Удельный вес общеобразовательных организаций, осуществляющих дистанционное обучение обучающихся, от общей численности общеобразовательных организаций	процентов	14	21,9	30	35	38	41	45	52	60
2.3.	Удельный вес детей-инвалидов, имеющих соответствующие показания, обучающихся на дому с использованием дистанционных форм обучения	процентов	77	92	93	95	95	95	95	95	95
2.4.	Удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет от общей численности учителей общеобразовательных организаций	процентов	10	11	13	15	18	20	21	23	27
2.5.	Удельный вес обучающихся общеобразовательных организаций, находящихся в ведении министерства образования области, занятых в реализации общественно значимых проектов	процентов	45	50	70	83	86	89	91	93	95

2.6.	Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с худшими результатами единого государственного экзамена	процентов		41,14	41,2	41,5	41,8	42,0	42,1	42,1	42,1
2.7.	Удельный вес учащихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время в сельских общеобразовательных организациях	процентов		34,2	35,2	35,2	35,2	35,2	35,2	35,2	35,2
2.8.	Доля сельских общеобразовательных организаций, в которых требуется ремонт спортивных залов	процентов		63,7	60	60	60	60	60	60	60
2.9.	Количество учителей, получивших денежное поощрение за высокие достижения в педагогической деятельности	человек	16	16	16						
2.10.	Доля общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций	процентов	0	0,5	6	10	10	10	10	10	10
2.11.	Охват детей в возрасте 5–18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, от общей численности детей в возрасте 5–18 лет)	процентов	44,6	50	56,2	59,4	62,7	65,1	70	70	70
2.12.	Число обучающихся в расчете на одного педагогического работника общего образования	человек	10,3	10,5	10,7	10,9	11,1	11,3	11,5	11,5	11,5
2.13.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных): образовательных организаций общего образования к средней заработной плате в области; организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в области	процентов		101,1	100	100	100	100	100	100	100
				100,4	97,9	85	90	100	100	100	100
2.14.	Удельный вес численности детей, занимающихся в кружках, организованных на базе общеобразовательных организаций, от общей численности обучающихся в общеобразовательных организациях	процентов	84,2	84,6	84,8	85	85	85	85	85	85
2.15.	Удельный вес числа образовательных организаций, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности (родители, работодатели), от общего числа образовательных организаций	процентов	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.16.	Доля выпускников государственных (муниципальных) общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании	процентов	4,8	3,25	2,89						»;

раздел «Подпрограмма 4 «Развитие профессионального образования» изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма 4 «Развитие профессионального образования»											
4.1.	Количество многофункциональных центров прикладных квалификаций, осуществляющих обучение на базе среднего общего образования	ед.	0	0	2	3	5	7	9	9	9

4.2.	Численность обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и подготовки специалистов среднего звена в расчете на 1 работника, относящегося к категориям преподавателей или мастеров производственного обучения	чел.	12,4	12,6	13	13,3	13,5	13,8	14	14	14
4.3.	Удельный вес численности занятого населения в возрасте 25–65 лет, прошедшего повышение квалификации и (или) переподготовку, от общей численности занятого в экономике населения данной возрастной группы	процентов	25	28,7	32	37	38	40	42	49	50
4.4.	Удельный вес профессиональных образовательных организаций, обеспечивающих доступность обучения и проживания лиц с ограниченными возможностями здоровья, от общей их численности	процентов	0	12	12	14	15	18	20	22	25
4.5.	Удельный вес педагогических работников и мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций, прошедших переподготовку/повышение квалификации по современным образовательным технологиям в общем контингенте педагогического состава профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и подготовки специалистов среднего звена (из расчета 1 раз в 5 лет)	процентов	12	14	15	20	20	20	22	25	25
4.6.	Доля профессиональных образовательных организаций, внедривших новые программы и модели профессионального образования	процентов	20	20	23	25	30	33	35	40	40»;

раздел «Подпрограмма 7 «Развитие финансовой грамотности населения области» изложить в следующей редакции:

<b>«Подпрограмма 7 «Развитие финансовой грамотности населения области»</b>											
7.1.	Доля представителей целевых групп, понимающих возможности материального обеспечения после выхода на пенсию	процентов	28,5	-	-	34					
7.2.	Доля представителей целевых групп, понимающих соотношение «риск-доходность» при выборе финансовых продуктов	процентов	59	-	-	72,5					
7.3.	Доля представителей целевых групп, понимающих важность наличия «финансового буфера» на случай чрезвычайных и кризисных жизненных ситуаций	процентов	43	-	-	60					
7.4.	Доля действительных и потенциальных потребителей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, уверенных в справедливом разрешении споров с финансовыми организациями	процентов	19	-	-	24					
7.5.	Доля действительных и потенциальных потребителей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, сравнивающих альтернативные предложения, прежде чем брать кредит	процентов	59	-	-	67					
7.6.	Доля действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, справившихся с базовым тестом по финансовой арифметике	процентов	33	-	-	35					



в графе восьмой пункта 4.2 слова «численность выпускников» заменить словами «удельный вес»;  
 в графе восьмой пункта 4.3 слово «число» заменить словами «удельный вес»;  
 в графе восьмой пункта 4.5 слова «численность выпускников» заменить словами «удельный вес»;  
 в графе восьмой пункта 4.6 слова «численность выпускников» заменить словами «удельный вес»;  
 раздел «Подпрограмма 7 «Развитие финансовой грамотности населения области» изложить в следующей редакции:

<b>«Подпрограмма 7 «Развитие финансовой грамотности населения области»</b>							
7.1.	Основное мероприятие 7.1 «Мониторинг и оценка уровня финансовой грамотности населения области и защиты прав потребителей финансовых услуг»	министерство образования области	2014	2016	оценка эффективности реализации подпрограммы	недоступность получения информации по уровню финансовой грамотности населения	доля представителей целевых групп, понимающих возможности материального обеспечения после выхода на пенсию (пункт 7.1); доля представителей целевых групп, понимающих соотношение «риск-доходность» при выборе финансовых продуктов (пункт 7.2); доля представителей целевых групп, понимающих важность наличия «финансового буфера» на случай чрезвычайных и кризисных жизненных ситуаций (пункт 7.3); доля действительных и потенциальных потребителей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, уверенных в справедливом разрешении споров с финансовыми организациями (пункт 7.4); доля действительных и потенциальных потребителей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, сравнивающих альтернативные предложения, прежде чем брать кредит (пункт 7.5); доля действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, справившихся с базовым тестом по финансовой арифметике (пункт 7.6); доля действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, понимающих личную ответственность за понесенные потери на финансовых рынках (пункт 7.7); доля действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, считающих неприемлемым поведением отказ от погашения кредита (пункт 7.8); доля представителей целевых групп населения, знающих о том, какие действия административного и юридического характера нужно предпринимать в случае нарушения их прав потребителя со стороны финансовых организаций (пункт 7.9)
7.2.	Основное мероприятие 7.2 «Создание потенциала в области повышения финансовой грамотности»	министерство образования области	2014	2016	развитие системы консультационных пунктов по вопросам финансовой грамотности в муниципальных районах и городских округах области; подготовка информационно-методической литературы по вопросам финансовой грамотности в помощь преподавателям школ, профессиональных образовательных организаций	отсутствие доступности в получении населением консультаций в сфере финансов	доля представителей целевых групп, понимающих возможности материального обеспечения после выхода на пенсию (пункт 7.1); доля представителей целевых групп, понимающих соотношение «риск-доходность» при выборе финансовых продуктов (пункт 7.2); доля представителей целевых групп, понимающих важность наличия «финансового буфера» на случай чрезвычайных и кризисных жизненных ситуаций (пункт 7.3); доля действительных и потенциальных потребителей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, уверенных в справедливом разрешении споров с финансовыми организациями (пункт 7.4); доля действительных и потенциальных потребителей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, сравнивающих альтернативные предложения, прежде чем брать кредит (пункт 7.5);

							<p>доля действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, справившихся с базовым тестом по финансовой арифметике (пункт 7.6);</p> <p>доля действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, понимающих личную ответственность за понесенные потери на финансовых рынках (пункт 7.7);</p> <p>доля действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, считающих неприемлемым поведением отказ от погашения кредита (пункт 7.8);</p> <p>доля представителей целевых групп населения, знающих о том, какие действия административного и юридического характера нужно предпринимать в случае нарушения их прав потребителя со стороны финансовых организаций (пункт 7.9);</p> <p>доля образовательных организаций основного и дополнительного образования, участвующих в повышении уровня финансовой грамотности населения области в их общем количестве (пункт 9)</p>
7.3.	Основное мероприятие 7.3 «Разработка и реализация образовательных программ и информационных кампаний по повышению финансовой грамотности»	министерство образования области	2014	2016	<p>повышение уровня знаний обучающихся о финансовых и финансовых услугах, стимулирование интереса обучающихся к вопросам финансовой грамотности; доведение до населения информации о новациях и новейших технологиях финансового рынка; максимальный охват информацией по вопросам финансовой грамотности населения области</p>	ограничения использования возможностей современного финансового рынка	<p>доля представителей целевых групп, понимающих возможность материального обеспечения после выхода на пенсию (пункт 7.1);</p> <p>доля представителей целевых групп, понимающих соотношение «риск-доходность» при выборе финансовых продуктов (пункт 7.2);</p> <p>доля представителей целевых групп, понимающих важность наличия «финансового буфера» на случай чрезвычайных и кризисных жизненных ситуаций (пункт 7.3);</p> <p>доля действительных и потенциальных потребителей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, уверенных в справедливом разрешении споров с финансовыми организациями (пункт 7.4);</p> <p>доля действительных и потенциальных потребителей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, сравнивающих альтернативные предложения, прежде чем брать кредит (пункт 7.5);</p> <p>доля действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, справившихся с базовым тестом по финансовой арифметике (пункт 7.6);</p> <p>доля действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, понимающих личную ответственность за понесенные потери на финансовых рынках (пункт 7.7);</p> <p>доля действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, считающих неприемлемым поведением отказ от погашения кредита (пункт 7.8);</p> <p>доля представителей целевых групп населения, знающих о том, какие действия административного и юридического характера нужно предпринимать в случае нарушения их прав потребителя со стороны финансовых организаций (пункт 7.9);</p>

							доля образовательных организаций основного и дополнительного образования, участвующих в повышении уровня финансовой грамотности населения области в их общем количестве (пункт 9)
7.4.	Основное мероприятие 7.4 «Совершенствование защиты прав потребителей финансовых услуг»	министерство образования области	2014	2016	создание условий для свободного обмена мнениями для выработки решений наиболее острых вопросов функционирования финансового рынка и защиты прав потребителей его услуг	ухудшение качества товаров, работ, услуг, потребляемых населением	доля представителей целевых групп, понимающих соотношение «риск-доходность» при выборе финансовых продуктов (пункт 7.2); доля действительных и потенциальных потребителей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, уверенных в справедливом разрешении споров с финансовыми организациями (пункт 7.4); доля действительных и потенциальных потребителей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, сравнивающих альтернативные предложения, прежде чем брать кредит (пункт 7.5); доля действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, понимающих личную ответственность за понесенные потери на финансовых рынках (пункт 7.7); доля действительных и потенциальных пользователей финансовых услуг с низким и средним уровнем доходов, считающих неприемлемым поведением отказ от погашения кредита (пункт 7.8); доля представителей целевых групп населения, знающих о том, какие действия административного и юридического характера нужно предпринимать в случае нарушения их прав потребителя со стороны финансовых организаций (пункт 7.9.)».

9. В таблице «Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения государственной программы Саратовской области «Развитие образования Саратовской области до 2020 года» приложения № 4 к государственной программе Саратовской области «Развитие образования Саратовской области до 2020 года»:

позицию «Государственная программа Саратовской области «Развитие образования Саратовской области до 2020 года» изложить в следующей редакции:

«Государственная программа Саратовской области «Развитие образования Саратовской области до 2020 года»	<b>всего</b>	<b>4268793,3</b>	<b>1726892,0</b>	<b>1470846,3</b>	<b>124514,3</b>	<b>274106,0</b>	<b>266531,5</b>	<b>200458,7</b>	<b>205444,5</b>
	областной бюджет	1468493,2	497089,9	92781,3	92781,3	208296,0	201751,5	185628,7	190164,5
	федеральный бюджет (прогнозно)	2657429,9	1202321,9	1335385,0	16673,0	50750,0	50750,0	800,0	750,0
	местные бюджеты (прогнозно)	39750,2	13750,2	26000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники (прогнозно)	103120,0	13730,0	16680,0	15060,0	15060,0	14030,0	14030,0	14530,0
в том числе по исполнителям:									
министерство образования области	<b>всего</b>	<b>4247539,8</b>	<b>1710793,8</b>	<b>1470496,3</b>	<b>124164,3</b>	<b>273207,8</b>	<b>265568,3</b>	<b>199393,0</b>	<b>203896,3</b>





Основное мероприятие 1.7 «Предоставление субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов области на модернизацию региональной системы дошкольного образования»	министерство образования области, органы местного самоуправления области, осуществляющие управление в сфере образования (по согласованию)	<b>всего</b>	<b>2362570,0</b>	<b>1036570,0</b>	<b>1326000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
		областной бюджет									
		федеральный бюджет (прогнозно)	2329505,0	1029505,0	1300000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты (прогнозно)	33065,0	7065,0	26000,0						
		внебюджетные источники (прогнозно)									»;

позицию «Подпрограмма 2 «Развитие системы общего и дополнительного образования» изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма 2 «Развитие системы общего и дополнительного образования»		<b>всего</b>	<b>606311,1</b>	<b>237865,7</b>	<b>64565,5</b>	<b>54565,5</b>	<b>62853,6</b>	<b>61853,6</b>	<b>62253,6</b>	<b>62353,6</b>	
		областной бюджет	471633,6	113188,2	54565,5	54565,5	62853,6	61853,6	62253,6	62353,6	
		федеральный бюджет (прогнозно)	131894,5	121894,5	10000,0						
		местные бюджеты (прогнозно)	2783,0	2783,0							
		внебюджетные источники (прогнозно)									
	в том числе по исполнителям:										
	министерство образования области	<b>всего</b>	<b>591111,1</b>	<b>222665,7</b>	<b>64565,5</b>	<b>54565,5</b>	<b>62853,6</b>	<b>61853,6</b>	<b>62253,6</b>	<b>62353,6</b>	
		областной бюджет	456433,6	97988,2	54565,5	54565,5	62853,6	61853,6	62253,6	62353,6	
		федеральный бюджет (прогнозно)	131894,5	121894,5	10000,0						
		местные бюджеты (прогнозно)	2783,0	2783,0							
внебюджетные источники (прогнозно)											
комитет капитального строительства области	<b>всего</b>	<b>15200,0</b>	<b>15200,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>		
	областной бюджет	15200,0	15200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

		федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты (прогнозно)									
		внебюджетные источники (прогнозно)									»;

графу первую позиции «Основное мероприятие 2.1 «Развитие сети общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования, соответствующих современным требованиям» после слов «требованиям» дополнить словами «, способствующих развитию творческих способностей учащихся»;

позицию «Основное мероприятие 2.8 «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом» изложить в следующей редакции:

«Основное мероприятие 2.8 «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом»	министерство образования области	<b>всего</b>	<b>39819,6</b>	<b>39819,6</b>							
		областной бюджет	2197,1	2197,1							
		федеральный бюджет (прогнозно)	34939,5	34939,5							
		местные бюджеты (прогнозно)	2683,0	2683,0							
		внебюджетные источники (прогнозно)									»;

дополнить позицией следующего содержания:

«Основное мероприятие 2.10 «Создание в общеобразовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной «безбарьерной» среды для беспрепятственного доступа и оснащение общеобразовательных организаций специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием и автотранспортом»	министерство образования области, органы местного самоуправления области, осуществляющие управление в сфере образования (по согласованию)	<b>всего</b>	<b>101853,6</b>	<b>101853,6</b>							
		областной бюджет	30526,1	30526,1							
		федеральный бюджет (прогнозно)	71227,5	71227,5							
		местные бюджеты (прогнозно)	100,0	100,0							
		внебюджетные источники (прогнозно)									»;

позицию «Подпрограмма 3 «Поддержка одаренных детей Саратовской области» изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма 3 «Поддержка одаренных детей Саратовской области»	<b>всего</b>	<b>40133,0</b>	<b>5180,8</b>	<b>3480,8</b>	<b>3480,8</b>	<b>6896,4</b>	<b>6991,4</b>	<b>7041,4</b>	<b>7061,4</b>
	областной бюджет	40133,0	5180,8	3480,8	3480,8	6896,4	6991,4	7041,4	7061,4



позицию «Подпрограмма 5 «Социальная адаптация детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей» изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма 5 «Социальная адаптация детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей»		<b>всего</b>	<b>82072,8</b>	<b>8392,8</b>	<b>4565,0</b>	<b>4565,0</b>	<b>17500,0</b>	<b>16200,0</b>	<b>15550,0</b>	<b>15300,0</b>	
		областной бюджет	79195,0	5515,0	4565,0	4565,0	17500,0	16200,0	15550,0	15300,0	
		федеральный бюджет (прогнозно)	2877,8	2877,8							
		местные бюджеты (прогнозно)									
		внебюджетные источники (прогнозно)									»;

позицию «Основное мероприятие 5.2 «Создание условий для адаптации воспитанников государственных учреждений из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья в обществе» изложить в следующей редакции:

«Основное мероприятие 5.2 «Создание условий для адаптации воспитанников государственных учреждений из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья в обществе»	министерство образования области	<b>всего</b>	<b>73065,0</b>	<b>5115,0</b>	<b>4025,0</b>	<b>4075,0</b>	<b>16600,0</b>	<b>15200,0</b>	<b>14250,0</b>	<b>13800,0</b>	
		областной бюджет	73065,0	5115,0	4025,0	4075,0	16600,0	15200,0	14250,0	13800,0	
		федеральный бюджет (прогнозно)									
		местные бюджеты (прогнозно)									
		внебюджетные источники (прогнозно)									»;

позиции «Подпрограмма 7 «Развитие финансовой грамотности населения области, «Основное мероприятие 7.1 «Мониторинг и оценка уровня финансовой грамотности населения области и защиты прав потребителей финансовых услуг», «Основное мероприятие 7.2 «Создание потенциала в области повышения финансовой грамотности», «Основное мероприятие 7.3 «Разработка и реализация образовательных программ и информационных кампаний по повышению финансовой грамотности», «Основное мероприятие 7.4 «Совершенствование защиты прав потребителей финансовых услуг» изложить в следующей редакции:

«Подпрограмма 7 «Развитие финансовой грамотности населения области»		<b>всего</b>	<b>38461,0</b>	<b>6703,0</b>	<b>20235,0</b>	<b>11523,0</b>				
		областной бюджет	15000,0	5000,0	5000,0	5000,0				
		федеральный бюджет (прогнозно)	23461,0	1703,0	15235,0	6523,0				
		местные бюджеты (прогнозно)								
		внебюджетные источники (прогнозно)								
Основное мероприятие 7.1 «Мониторинг и оценка уровня финансовой грамотности населения области и защиты прав потребителей финансовых услуг»	министерство образования области	<b>всего</b>	<b>7300,0</b>	<b>600,0</b>	<b>4100,0</b>	<b>2600,0</b>				
		областной бюджет	300,0	100,0	100,0	100,0				
		федеральный бюджет (прогнозно)	7000,0	500,0	4000,0	2500,0				

		местные бюджеты (прогнозно)								
		внебюджетные источники (прогнозно)								
Основное мероприятие 7.2 «Создание потенциала в области повышения финансовой грамотности»	министерство образования области	<b>всего</b>	<b>18861,0</b>	<b>2003,0</b>	<b>12035,0</b>	<b>4823,0</b>				
		областной бюджет	2400,0	800,0	800,0	800,0				
		федеральный бюджет (прогнозно)	16461,0	1203,0	11235,0	4023,0				
		местные бюджеты (прогнозно)								
		внебюджетные источники (прогнозно)								
Основное мероприятие 7.3 «Разработка и реализация образовательных программ и информационных кампаний по повышению финансовой грамотности»	министерство образования области	<b>всего</b>	<b>11700,0</b>	<b>3900,0</b>	<b>3900,0</b>	<b>3900,0</b>				
		областной бюджет	11700,0	3900,0	3900,0	3900,0				
		федеральный бюджет (прогнозно)								
		местные бюджеты (прогнозно)								
		внебюджетные источники (прогнозно)								
Основное мероприятие 7.4 «Совершенствование защиты прав потребителей финансовых услуг»	министерство образования области	<b>всего</b>	<b>600,0</b>	<b>200,0</b>	<b>200,0</b>	<b>200,0</b>				
		областной бюджет	600,0	200,0	200,0	200,0				
		федеральный бюджет (прогнозно)								
		местные бюджеты (прогнозно)								
		внебюджетные источники (прогнозно)								».

10. Дополнить приложением № 8 следующего содержания:

«Приложение № 8  
к государственной программе Саратовской области  
«Развитие образования Саратовской области до 2020 года»

**Цели и условия  
предоставления субсидии бюджетам муниципальных районов и городских округов области  
из областного бюджета, критерии отбора муниципальных районов и городских округов области  
для предоставления субсидии и методика распределения между муниципальными районами  
и городскими округами области субсидии на проведение мероприятий  
по формированию сети базовых общеобразовательных организаций,  
в которых созданы условия для инклюзивного образования детей-инвалидов**

1. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных районов и городских округов области (далее – муниципальные образования области) из областного бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области в целях создания в общеобразовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа и оснащение общеобразовательных организаций специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием и автотранспортом (далее – расходное обязательство муниципального образования).

2. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований области при условии: наличия соглашения между министерством образования области и органом местного самоуправления муниципального образования области о предоставлении субсидии;

выделения из бюджета муниципального образования области средств на исполнение расходных обязательств муниципального образования области, предусматривающих создание в общеобразовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов для беспрепятственного доступа и оснащение общеобразовательных организаций специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием и автотранспортом, в размере не менее 0,4 процента от объема средств, предоставляемых бюджету i-го муниципального образования области, из областного бюджета на исполнение расходных обязательств муниципального образования области.

3. Отбор муниципальных образований области для предоставления субсидии осуществляется министерством образования области по следующим критериям:

наличие заявок от органов местного самоуправления муниципальных образований области на предоставление субсидии за счет средств областного и федерального бюджета;

наличие муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по созданию в общеобразовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов по направлениям, указанным в пункте 1 настоящего приложения.

5. Размер субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования области, рассчитывается по формуле:

$$S_i = S_{oi} + S_{fi}, \text{ где:}$$

$S_i$  – совокупный размер субсидии, предоставляемой бюджету i-го муниципального образования области;

$S_{oi}$  – объем субсидии, предоставляемой бюджету i-го муниципального образования области за счет средств областного бюджета, определяемый по формуле:

$$S_{oi} = V_o \times (P_{oi}/P_{o\text{общ.}}), \text{ где:}$$

$V_o$  – объем средств, предусмотренный в областном бюджете на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области;

$P_{oi}$  – потребность i-го муниципального образования области в средствах областного бюджета на исполнение расходных обязательств муниципального образования области (согласно заявке органа местного самоуправления муниципального образования области);

$P_{o\text{общ.}}$  – потребность в целом всех муниципальных образований области за счет средств областного бюджета, соответствующих условиям, указанным в пункте 2 настоящего приложения (согласно заявкам органов местного самоуправления муниципальных образований области);

$S_{fi}$  – объем субсидии, предоставляемой бюджету i-го муниципального образования области за счет средств, поступивших из федерального бюджета, определяемый по формуле:

$$S_{fi} = V_f \times P_i/P_{f\text{общ.}}, \text{ где:}$$

$V_f$  – объем средств, предусмотренных к перечислению из федерального бюджета в соответствии с соглашением между Министерством образования и науки Российской Федерации и Правительством области, подлежащих распределению между бюджетами муниципальных образований области;

$P_i$  – потребность i-го муниципального образования области в средствах федерального бюджета на исполнение расходных обязательств муниципального образования области (согласно заявке органа местного самоуправления муниципального образования области);

$P_{f\text{общ.}}$  – потребность в целом всех муниципальных образований области в средствах федерального бюджета, соответствующих условиям, указанным в пункте 2 настоящего приложения (согласно заявкам органов местного самоуправления муниципальных образований области).».

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 ноября 2014 года №650-П

г. Саратов

### **О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 183-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 183-П «Об утверждении Положения о предоставлении в 2014 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

подпункт «г» подпункта 2 пункта 2 дополнить словами «на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам на строительство и реконструкцию объектов мясного скотоводства»;»;

в приложении к Положению о предоставлении в 2014 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства:

в пункте 2:

в абзаце третьем подпункта «б» части первой подпункта 2.8 слова «комплексов (ферм), объектов для мясного скотоводства» исключить;

дополнить подпунктом 2.14 следующего содержания:

«2.14. Субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам на строительство и реконструкцию объектов мясного скотоводства.

Субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, предоставляются:

а) по инвестиционным кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2013 года:

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сельскохозяйственными потребительскими кооперативами и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, организациями агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, занимающимися мясным скотоводством, на срок до 15 лет, – на строительство, реконструкцию и модернизацию комплексов (ферм), объектов для мясного скотоводства;

б) по кредитам (займам), полученным на рефинансирование кредитов (займов), предусмотренных подпунктом «а» настоящего подпункта, при условии, что суммарный срок пользования кредитами (займами) не превышает срок, указанный в подпункте «а» настоящей части.

Министерство осуществляет проверку представленных заявителем (заемщиком) документов, регистрирует заявление заявителя (заемщика) в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью министерства, и направляет заемщику в течение 10 дней со дня регистрации принятых документов письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии с указанием причины отказа.

Представленные заявителем (заемщиком) документы для получения субсидий рассматриваются министерством в течение 10 рабочих дней.

В случае отказа в предоставлении заявителю (заемщику) субсидии министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации, при этом заявителю (заемщику) в течение 10 дней направляется соответствующее письменное уведомление.

Расчет размера субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), – на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).

Средства на возмещение части процентной ставки, предоставляемые заявителям (заемщикам), не должны превышать фактические затраты заявителей (заемщиков) на уплату процентов по кредитам (займам).

Средства на возмещение части процентной ставки предоставляются заявителям (заемщикам) при условии выполнения ими обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов. Средства на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не предоставляются.

В случае, если заявитель (заемщик) привлек кредит (займ) в иностранной валюте, средства на возмещение части процентной ставки предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту (займу). При расчете размера средств на возмещение части процентной ставки по кредитам (займам), привлеченным в иностранной валюте, используется процентная ставка по кредиту (займу), привлеченному в иностранной валюте.

Субсидии за счет средств областного бюджета предоставляются заявителям (заемщикам) по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «а» настоящего подпункта, полученным:

сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, – в размере 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися производством мяса крупного рогатого скота, – в размере 0,5 процентного пункта сверх ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

Перечень документов, представляемых заемщиком для получения субсидии:

заявление о предоставлении субсидии по установленной форме;

копия кредитного договора (договора займа), заверенная кредитной организацией;

выписка из ссудного счета заемщика о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, заверенные кредитной организацией;

график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему, заверенный кредитной организацией;

документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в российской кредитной организации.

Заявитель (заемщик) вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии у заявителя (заемщика) просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам.

В случае, если заявитель (заемщик) не представил по собственной инициативе указанный документ, министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у заявителя (заемщика) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

Субсидии за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, предоставляются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» заявителям (заемщикам) по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «а» настоящего подпункта, полученным:

сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, занимающимися развитием мясного скотоводства, – в размере двух третей ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающимися развитием мясного скотоводства, – в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

Перечень документов, необходимых для получения субсидии, указан в части десятой настоящего подпункта.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 ноября 2014 года №651-П

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 3 мая 2005 года № 137-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 3 мая 2005 года № 137-П «Вопросы комитета по управлению имуществом Саратовской области» следующие изменения:

дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Утвердить Перечень юридических лиц, подведомственных комитету по управлению имуществом Саратовской области, согласно приложению № 5.»;

пункт 3 считать пунктом 4;

дополнить приложением № 5 согласно приложению.

2. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Правительства области от 25 ноября 2014 года № 651-П

«Приложение № 5 к постановлению  
Правительства области от 3 мая 2005 года № 137-П

**Перечень  
юридических лиц, подведомственных комитету по управлению имуществом  
Саратовской области**

Государственное унитарное предприятие «Саратовское областное бюро технической инвентаризации и оценки недвижимости».

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 ноября 2014 года №652-П

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 183-П**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 183-П «Об утверждении Положения о предоставлении в 2014 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства» следующие изменения:

в приложении к Положению о предоставлении в 2014 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства:

части вторую, третью пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат за счет средств областного бюджета в размере до 20 процентов и за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, в размере до 50 процентов от стоимости, при условии фактически произведенных расходов в 2014 году в рамках строительства, реконструкции и технического перевооружения мелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих им на праве собственности или переданных им в пользование в установленном порядке, за приобретенные новые поливные и распределительные трубопроводы, новые дождевальные машины и установки, насосно-силовое оборудование, электросиловое оборудование, запорно-регулирующую арматуру оросительной сети, согласно справкам-расчетам по установленной форме, копиям документов: акта обследования орошаемого участка согласно утвержденному министерством образцу, накладных на получение, документов на отпуск со склада (накладная, требование-накладная или др.), акта сдачи-приемки пусконаладочных работ (или иного акта, подтверждающего ввод оборудования в эксплуатацию), счета-фактуры (или иного документа, подтверждающего приобретение), платежных документов, заверенным получателем субсидий.

Субсидии предоставляются по документам, принятым в течение 7 рабочих дней со дня опубликования информации о дате начала приема документов на официальном сайте [mcx@saratov.gov.ru](mailto:mcx@saratov.gov.ru), в равном процентном отношении к максимальным суммам выплат (20 процентов за счет средств областного бюджета и 50 процентов за счет средств областного бюджета, источни-

ком финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета), указанным в справках-расчетах, в пределах лимитов бюджетных обязательств по направлению финансирования.».

2. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 ноября 2014 года № 653-П

г. Саратов

### О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 декабря 2011 года № 696-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 12 декабря 2011 года № 696-П «О координации действий органов исполнительной власти Саратовской области по переходу к предоставлению государственных услуг на основе межведомственного информационного взаимодействия» следующие изменения:

дополнить приложение № 1 пунктами 53.31–53.34 следующего содержания:

«53.31.	Выдача инвалидам и отдельным категориям граждан из числа ветеранов, не являющихся инвалидами, направления на получение протезов (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедических изделий	министерство социального развития области
53.32.	Выдача инвалидам направления на получение технических средств реабилитации	министерство социального развития области
53.33.	Выдача инвалидам и отдельным категориям граждан из числа ветеранов, не являющихся инвалидами, направления на получение услуг по ремонту или замене ранее предоставленных технических средств реабилитации, протезов (кроме зубных протезов) и протезно-ортопедических изделий	министерство социального развития области
53.34.	Выдача инвалидам направления на получение собаки-проводника и выплата ежегодной денежной компенсации расходов на ее содержание и ветеринарное обслуживание	министерство социального развития области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 ноября 2014 года № 654-П

г. Саратов

### О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 29 декабря 2011 года № 772-П

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 29 декабря 2011 года № 772-П «О порядке предоставления и расходования из областного бюджета субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов области на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации предоставления питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и частичному финансированию расходов на присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» следующие изменения:

в пункте 1:

абзац третий после слов «городского округа области» дополнить словами «осуществлении переданных государственных полномочий и»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«форму отчета органа местного самоуправления муниципального района и городского округа области о расходовании полученной из областного бюджета субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов области на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации предоставления питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы

начального общего, основного общего и среднего общего образования, и частичному финансированию расходов на присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, согласно приложению № 6.»;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов области, получившим субвенцию на осуществление государственных полномочий по организации предоставления питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и частичному финансированию расходов на присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, ежемесячно представлять в министерство образования области:

до 4 числа месяца, следующего за отчетным, отчет по форме согласно приложению № 2;

до 20 числа месяца, следующего за отчетным, заявку по форме согласно приложению № 3;

до 15 числа месяца, следующего за отчетным, отчет в формате Excel по форме согласно приложению № 6.»;

пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«представлять в контрольно-аналитический комитет области ежемесячно копии отчетов, указанных в абзаце седьмом пункта 1 настоящего постановления.»;

в приложении № 2 наименование приложения после слов « (наименование муниципального района и городского округа области)» дополнить словами «об осуществлении переданных государственных полномочий и»;

дополнить приложением № 6 в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к постановлению  
Правительства области от 25 ноября 2014 года № 654-П

«Приложение № 6 к постановлению  
Правительства области от 29 декабря 2011 года № 772-П

#### Отчет

(наименование муниципального района и городского округа области)

**о расходовании полученной из областного бюджета субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов области на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации предоставления питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и частичному финансированию расходов на присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования,**  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

Наименование муниципального района (городского округа) области			Краткое наименование, ИНН заказчика (получателя)					
группа продукции	продукт	единица измерения	реквизиты контракта/договора					
			краткое наименование, ИНН поставщика	способ осуществления закупки	номер и дата контракта (договора)	сумма, рублей	количество	цена за единицу, рублей
<b>Мясо и мясопродукты свежемороженые и охлажденные</b>	Говядина на кости	кг						
	Говядина мякоть	кг						
	Свинина на кости	кг						
	Свинина мякоть	кг						
	Баранина	кг						
	Куры	кг						
	Куры мякоть	кг						
	Печень кур	кг						
	Желудки и сердца кур	кг						
	Яйца (десяток)	шт.						
	Колбаса вареная	кг						
	Сардельки	кг						
Сосиски	кг							
<b>Молоко и молочные изделия</b>	Молоко 3,2%	кг						
	Молоко 2,3%	кг						

	Кефир 2,5 %	кг						
	Ряженка	кг						
	Простокваша	кг						
	Йогурт	кг						
	Снежок	кг						
	Сметана 20 %	кг						
	Сметана 30 %	кг						
	Сливки	кг						
	Масло 72 %	кг						
	Масло 82 %	кг						
	Маргарин	кг						
	Творог 9 %	кг						
	Творог обезжиренный	кг						
	Сыр твердый (50 %)	кг						
	Сыр твердый (40 % – 50 %)	кг						
	Сыр плавленый	кг						
<b>Напитки</b>	Кисель	кг						
	Напиток кофейный	кг						
	Чай черный	кг						
	Чай байховый	кг						
	Какао	кг						
	Сок натуральный	кг						
	Напиток витаминизированный	кг						
	Сухофрукты	кг						
	Смесь белковая композитная	кг						
	Молоко сухое	кг						
	Смесь витаминизированная сухая	кг						
	Минеральная вода	кг						
	Напиток «Валитек»	кг						
<b>Рыба свежемороженая, обезглавленная и потрошенная</b>	Минтай	кг						
	Сом	кг						
	Хек	кг						
	Горбуша	кг						
	Палтус	кг						
	Мойва	кг						
	Пикша	кг						
	Килька	кг						
<b>Хлеб и крупы</b>	Хлеб пшеничный	кг						
	Хлеб ржаной	кг						
	Пряники	кг						
	Печенье	кг						
	Вафли	кг						
	Фасоль	кг						
	Чечевица	кг						
	Горох	кг						
	Рис	кг						
	Пшено	кг						
	Овес	кг						
	Геркулес	кг						
	Крупа овсяная	кг						
	Крупа ячневая	кг						
	Крупа пшеничная	кг						
	Крупа кукурузная	кг						
	Мука пшеничная	кг						
Гречка	кг							
Перловка	кг							

	Крупа манная	кг						
	Макароны	кг						
	Вермишель	кг						
	Крахмал	кг						
<b>Приправы и прочее</b>	Масло растительное	кг						
	Лавровый лист	кг						
	Перец черный	кг						
	Перец красный	кг						
	Сахарный песок	кг						
	Сахар-рафинад	кг						
	Соль	кг						
	Соль йодированная	кг						
	Смесь сухофруктов	кг						
	Аджика	кг						
	Горчица	кг						
	Чернослив	кг						
	Курага	кг						
	Изюм	кг						
	Дрожжи	кг						
	Приправы	кг						
Конфеты шоколадные	кг							
<b>Овощи и фрукты</b>	Перец болгарский	кг						
	Огурцы	кг						
	Помидоры	кг						
	Свекла	кг						
	Брокколи	кг						
	Морковь	кг						
	Капуста	кг						
	Картофель	кг						
	Капуста цветная	кг						
	Шиповник	кг						
	Яблоки	кг						
	Абрикосы	кг						
	Груши	кг						
	Баклажаны	кг						
	Кабачки	кг						
	Тыква	кг						
	Репа	кг						
	Лимоны	кг						
	Бананы	кг						
	Мандарины	кг						
	Апельсины	кг						
	Вишня	кг						
	Малина	кг						
	Смородина	кг						
	Клубника	кг						
	Зелень свежая	кг						
	Зелень сушеная	кг						
	Лук репчатый	кг						
	Лук зеленый	кг						
	Укроп зеленый	кг						
Кинза	кг							
Щавель	кг							
<b>Консервы</b>	Томатная паста	кг						
	Молоко сгущенное	кг						
	Горошек зеленый	кг						
	Говядина тушеная	кг						
	Свинина тушеная	кг						

	Рыба в масле	кг						
	Повидло	кг						
	Фасоль красная	кг						
	Фасоль белая	кг						
	Огурец соленый	кг						
	Помидоры соленые	кг						
	Сельдь соленая	кг						
	Кукуруза	кг						
	Капуста морская	кг						
	Варенье	кг						

».

# РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20 ноября 2014 года №815-р

г. Саратов

### Об утверждении решения постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Саратовской области

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 11 декабря 2010 года № 1535 «О дополнительных мерах по обеспечению правопорядка»:

1. Утвердить решение постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Саратовской области от 6 ноября 2014 года № 33 согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на вице-губернатора области Фадеева Д.В.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к распоряжению  
Губернатора области от 20 ноября 2014 года № 815-р

#### РЕШЕНИЕ № 33 заседания постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Саратовской области

от 6 ноября 2014 года

г. Саратов

Председатель: Губернатор области Радаев В. В.

Присутствовали (по списку согласно приложению к настоящему распоряжению): члены совещания – 16 человек, приглашенные – 20 человек.

#### Повестка дня:

1. О соблюдении законодательства в сфере предоставления коммунальных услуг и о проблемных вопросах в ходе проведения отопительного периода 2014–2015 годов.

Доклад заместителя прокурора Саратовской области Маслова Т. В.

Доклад министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства области Тепина Д. В.

Доклад председателя комитета государственного регулирования тарифов области Новиковой Л. Н.

Доклад начальника Государственной жилищной инспекции области, главного государственного жилищного инспектора области Абрамовой Ю. В.

Доклад генерального директора некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Саратовской области» Важнова С. С.

2. О состоянии законности в сфере безопасности дорожного движения на территории Саратовской области.

Доклад первого заместителя министра транспорта и дорожного хозяйства области Рудыкина Г. В.

Доклад временно исполняющего обязанности начальника управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области Свиридова П. В.

Доклад заместителя прокурора Саратовской области Маслова Т. В.

3. О состоянии пограничной безопасности и поддержании установленных режимов на Государственной границе Российской Федерации и приграничной территории Саратовской области.

Доклад начальника отдела пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Саратовской и Самарской областям Алдашкина И. В.

4. Разное.

ВЫСТУПИЛ: Радаев В. В.

1. СЛУШАЛИ:

Маслова Т. В., Тепина Д. В., Новикову Л. Н., Абрамову Ю. В., Важнова С. С.

ВЫСТУПИЛИ: Радаев В. В., Маслов Т. В., Тепин Д. В., Новикова Л. Н., Буренин А. Г., Аренин С. П., Абрамова Ю. В., Важнов С. С.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению доклады заместителя прокурора Саратовской области Маслова Т. В., министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства области Тепина Д. В., председателя комитета государственного регулирования тарифов области Новиковой Л. Н., начальника Государственной жилищной инспекции области, главного государственного жилищного инспектора области Абрамовой Ю. В., генерального директора некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Саратовской области» Важнова С. С. «О соблюдении законодательства в сфере предоставления коммунальных услуг и о проблемных вопросах в ходе проведения отопительного периода 2014–2015 годов».

1.2. Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства области осуществлять мониторинг ситуации в жилищно-коммунальной сфере и на постоянной основе проводить информационно-разъяснительную работу с населением. О возникновении чрезвычайных ситуаций, требующих принятия мер прокурорского реагирования, незамедлительно информировать прокуратуру Саратовской области.

Срок: постоянно.

Ответственный: Тепин Д. В.

1.3. Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства области в течение отопительного сезона 2014–2015 годов контролировать своевременную оплату потребленных топливно-энергетических ресурсов организациями, финансируемыми за счет средств областного бюджета.

Срок: в течение отопительного сезона 2014–2015 годов.

Ответственный: Тепин Д. В.

1.4. Рекомендовать прокуратуре Саратовской области продолжить осуществление надзора за соблюдением прав граждан на качественное теплоснабжение в период отопительного сезона.

Срок: в течение отопительного сезона 2014–2015 годов.

Ответственный (по согласованию): Степанов В. Н.

1.5. Министерству по делам территориальных образований области обеспечить проведение разъяснительной работы в муниципальных образованиях области по вопросу необходимости своевременной, ежемесячной подготовки и доставки управляющими либо иными уполномоченными организациями платежных документов на оплату взносов на капитальный ремонт в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на специальных банковских счетах.

Срок: постоянно.

Ответственный: Жуковская Л. П.

2. СЛУШАЛИ:

Рудыкина Г. В., Свиридова П. В., Маслова Т. В.

ВЫСТУПИЛИ: Радаев В. В., Рудыкин Г. В., Свиридов П. В., Маслов Т. В.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению доклады первого заместителя министра транспорта и дорожного хозяйства области Рудыкина Г. В., временно исполняющего обязанности начальника управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области Свиридова П. В., заместителя прокурора Саратовской области Маслова Т. В. «О состоянии законности в сфере безопасности дорожного движения на территории Саратовской области».

2.2. Министерству по делам территориальных образований области организовать работу с главами администраций муниципальных районов и городских округов области, министерству транспорта и дорожного хозяйства области принять меры по приведению улично-дорожной сети и технических средств организации дорожного движения, в частности на пешеходных переходах и вблизи общеобразовательных организаций, в соответствие с нормативными требованиями.

Срок: 4 квартал 2014 года.

Ответственные: Жуковская Л. П., главы администраций муниципальных районов и городских округов области (по согласованию), Чуриков Н. Н.

2.3. Министерству по делам территориальных образований области организовать работу с главами администраций муниципальных районов и городских округов области, министерству транспорта и дорожного хозяйства области принять меры по разработке и реализации программ по обеспечению безопасных условий для движения пешеходов по улично-дорожной сети, автодорогам по маршрутам движения детей к общеобразовательным организациям, при этом рассмотреть возможность применения дорожных знаков «Пешеходный переход» повышенной яркости на желтом фоне и оснащенных средствами световой (светодиодной) индикации; нанесения дорожной разметки «Зебра» с чередующимися линиями белого и желтого цвета, а в отдельных случаях с применением термопластиков; оснащения дорожными ограждениями пешеходных переходов; устройства искусственных дорожных неровностей на нерегулируемых пешеходных переходах; нанесения дорожной разметки 1.24.1, дублирующей дорожный знак «Дети», и установки светофоров Т.7 у общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций.

Срок: 4 квартал 2014 года.

Ответственные: Жуковская Л. П., главы администраций муниципальных районов и городских округов области (по согласованию), Чуриков Н. Н.

2.4. Министерству по делам территориальных образований области организовать работу с главами администраций муниципальных районов и городских округов области, министерству транспорта и дорожного хозяйства области принять меры по надлежащей эксплуатации дорог в зимних условиях. Особое внимание уделить содержанию пешеходных переходов и подходов к ним, а также остановок общественного транспорта в соответствии с «ГОСТ Р 50597–93. Государственный стандарт Российской Федерации. Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения», утвержденным Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 11 октября 1993 года № 221.

Срок: 4 квартал 2014 года.

Ответственные: Жуковская Л. П., главы администраций муниципальных районов и городских округов области (по согласованию), Чуриков Н. Н.

2.5. Министерству по делам территориальных образований области организовать работу с главами администраций муниципальных районов и городских округов области, министерству транспорта и дорожного хозяйства области принять меры по переработке проектов организации дорожного движения на автомобильных дорогах, улицах и обустройству улично-дорожной сети согласно изменениям в национальных стандартах, утвержденных Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии 9 декабря 2013 года и введенных в действие 28 февраля 2014 года.

Срок: 4 квартал 2014 года.

Ответственные: Жуковская Л. П., главы администраций муниципальных районов и городских округов области (по согласованию), Чуриков Н. Н.

3. СЛУШАЛИ:

Алдашкина И. В.

ВЫСТУПИЛИ: Радаев В. В., Алдашкин И. В.

РЕШИЛИ:

3.1. Принять к сведению доклад начальника отдела пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Саратовской и Самарской областям Алдашкина И. В. «О состоянии пограничной безопасности и поддержании установленных режимов на Государственной границе Российской Федерации и приграничной территории Саратовской области».

3.2. Управлению ветеринарии Правительства области во взаимодействии с представителями пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Саратовской и Самарской областям (по согласованию), Управлением Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Саратовской области (по согласованию) под-

готовить предложения по установлению на территории Саратовской области карантинной полосы, ее ширины, порядка ее ограждения, ветеринарного режима на ней и направить в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

Срок: до 1 декабря 2014 года.

Ответственные: Частов А. А., Митюшин С. И. (по согласованию), Игонькин А. В. (по согласованию).

3.3. Рекомендовать пограничному управлению Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Саратовской и Самарской областям подготовить информационные материалы, разъясняющие Правила пограничного режима, утвержденные приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 15 октября 2012 года № 515, требования приказа Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 2 июня 2006 года № 250 «О пределах пограничной зоны на территории Саратовской области» и направить в министерство информации и печати области для последующего размещения через печатные издания, информационно-телекоммуникационные сети, а также в министерство по делам территориальных образований области для организации работы с главами администраций муниципальных районов и городских округов области по освещению указанных информационных материалов в муниципальных средствах массовой информации.

Срок: 4 квартал 2014 года.

Ответственные: Митюшин С. И. (по согласованию), Бакал С. В., Жуковская Л. П., главы администраций муниципальных районов и городских округов области (по согласованию).

3.4. Заместителю Председателя Правительства области – министру сельского хозяйства области Соловьеву А. А., министерству транспорта и дорожного хозяйства области, управлению обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Правительства области рассмотреть предложения пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Саратовской и Самарской областям об оборудовании вдоль Государственной границы Российской Федерации с Республикой Казахстан в пределах Саратовской области противопожарной полосы с определением источника финансирования и организаций по ее оборудованию и ежегодному обслуживанию.

Срок: до 30 декабря 2014 года.

Ответственные: Соловьев А. А., Чуриков Н. Н., Демидов В. Е.

3.5. Рекомендовать Главному управлению Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Саратовской области, министерству по делам территориальных образований области совместно с главами администраций муниципальных районов и городских округов области в целях обеспечения соблюдения режима государственной границы и недопущения возникновения пограничных инцидентов по вине Российской Федерации организовать работу по своевременному информированию пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Саратовской и Самарской областям и его подразделений о возникновении степных пожаров на территории приграничных муниципальных образований.

Срок: весь пожароопасный период.

Ответственные: Качев И. Н. (по согласованию), Жуковская Л. П., главы администраций муниципальных районов и городских округов области (по согласованию).

3.6. Рекомендовать Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области совместно с заместителем Председателя Правительства области – министром сельского хозяйства области Соловьевым А. А. разработать комплекс мероприятий, обеспечивающих создание единого, открытого и достоверного автоматизированного информационного (полного и качественного) ресурса в части административно-территориального устройства области, а также создания региональной модели единого информационного пространства как источника инфраструктуры пространственных данных Российской Федерации на территории области.

Срок: 2 квартал 2015 года.

Ответственные: Гришин П. Н. (по согласованию), Соловьев А. А.

3.7. Рекомендовать Управлению Федеральной миграционной службы по Саратовской области, пограничному управлению Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Саратовской и Самарской областям с привлечением ОАО «Ростелеком» (по согласованию) рассмотреть возможность оборудования канала и узла связи на многостороннем автоматизированном информационном (полного и качественного) ресурса в отношении иностранных граждан, пересекающих Государственную границу Российской Федерации, в автоматизированную систему центрального банка данных по учету иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих и временно или постоянно проживающих в Российской Федерации.

Срок: 4 квартал 2014 года.

Ответственные (по согласованию): Мальков В. А., Митюшин С. И.

3.8. Заместителю Председателя Правительства области – министру сельского хозяйства области Соловьеву А. А., министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства области, министерству по делам территориальных образований области во взаимодействии с администрацией муниципального образования «Город Саратов» (по согласованию), Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области (по согласованию) проработать вопрос о необходимости создания рабочей группы по уточнению административно-территориальных границ области.

Срок: 4 квартал 2014 года.

Ответственные: Соловьев А. А., Тепин Д. В., Жуковская Л. П., Буренин А. Г. (по согласованию), Гришин П. Н. (по согласованию).

**Секретарь**

**И. С. Овчинников**

Приложение к решению № 33  
постоянно действующего координационного совещания  
по обеспечению правопорядка в Саратовской области  
от 6 ноября 2014 года

**Список  
участников тридцать третьего заседания  
постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка  
в Саратовской области**

Радаев Валерий Васильевич	- Губернатор области, председатель совещания;
Овчинников Илья Сергеевич	- начальник управления по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области, секретарь совещания.
<b>Члены совещания:</b>	
Аренин Сергей Петрович	- начальник Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области;

Гончарь Александр Яковлевич	- Саратовский межрайонный природоохранный прокурор Волжской межрегиональной природоохранной прокуратуры;
Горячева Олеся Викторовна	- министр области – руководитель аппарата Губернатора области;
Иванов Александр Алексеевич	- начальник Управления Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Саратовской области;
Коновалов Роман Владимирович	- военный прокурор Саратовского гарнизона;
Мальков Виктор Алексеевич	- начальник Управления Федеральной миграционной службы по Саратовской области;
Малявин Игорь Валерьевич	- начальник Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Саратовской области;
Митюшин Сергей Иванович	- начальник пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Саратовской и Самарской областям;
Мудрак Алексей Олегович	- заместитель руководителя аппарата Губернатора области – начальник правового управления Правительства области;
Никитин Николай Владимирович	- руководитель Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Саратовской области;
Петькин Евгений Александрович	- председатель контрольно-аналитического комитета области;
Плотнягин Андрей Александрович	- начальник Приволжского линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте;
Степанов Владимир Николаевич	- прокурор Саратовской области;
Фесько Евгений Витальевич	- советник Губернатора области.

## Приглашенные:

Абрамова Юлия Владимировна	- начальник Государственной жилищной инспекции области, главный государственный жилищный инспектор области;
Алдашкин Игорь Викторович	- начальник отдела пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Саратовской и Самарской областям;
Андрющенко Андрей Евгеньевич	- руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Саратовской области;
Буренин Александр Григорьевич	- глава администрации муниципального образования «Город Саратов»;
Важнов Сергей Сергеевич	- генеральный директор некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Саратовской области»;
Гришин Павел Николаевич	- руководитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области;
Жуковская Людмила Петровна	- министр по делам территориальных образований области;
Кабалдин Сергей Дмитриевич	- временно исполняющий обязанности начальника Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Саратовской области;
Кожанова Ольга Ивановна	- руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по области;
Курохтин Алексей Анатольевич	- первый заместитель начальника Саратовской таможни;
Маслов Тимур Валерьевич	- заместитель прокурора Саратовской области;
Новикова Лариса Николаевна	- председатель комитета государственного регулирования тарифов области;
Радчук Юрий Николаевич	- временно исполняющий обязанности начальника Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Саратовской области;
Ростов Виктор Викторович	- Саратовский транспортный прокурор;
Рудькин Геннадий Владимирович	- первый заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства области;
Сараев Валерий Николаевич	- заместитель Председателя Правительства области;
Седова Ирина Владимировна	- заместитель министра образования области;
Свиридов Павел Владимирович	- временно исполняющий обязанности начальника управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области;
Сметанин Андрей Михайлович	- исполняющий обязанности начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области;
Тепин Дмитрий Валентинович	- министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства области.

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20 ноября 2014 года №816-р

г. Саратов

**О награждении Почетной грамотой Губернатора Саратовской области и об объявлении Благодарности Губернатора Саратовской области**

1. Наградить Почетной грамотой Губернатора Саратовской области за добросовестный труд и высокий профессионализм в работе:

Быстрову Светлану Ивановну – учителя русского языка и литературы муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 3 города Хвалынска Саратовской области;

Нефедова Павла Львовича – заместителя генерального директора по качеству открытого акционерного общества Энгельское опытно-конструкторское бюро «Сигнал» им. А.И. Глухарева, г. Энгельс; за добросовестный труд и личный вклад в развитие спорта на территории области;

Казиева Едильбая Наурузбаевича – тренера-преподавателя государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Саратовская областная специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по боксу».

2. Объявить Благодарность Губернатора Саратовской области за добросовестный труд и высокий профессионализм в работе:

Андреевой Марии Леонтьевне – главному бухгалтеру сельскохозяйственного производственного кооператива сельскохозяйственной артели «Дружба», Базарно-Карабулакский район;

Архиповой Елене Ивановне – заместителю руководителя аппарата, начальнику отдела по кадровой, организационной работе и муниципальной службе администрации Петровского муниципального района Саратовской области;

Белозерцеву Валерию Васильевичу – механизатору индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства Швецова Виктора Афанасьевича, Романовский район;

Васильчиковой Ольге Геннадьевне – исполнительному директору закрытого акционерного общества «Жировой комбинат», г. Саратов;

Гальцевой Ларисе Владимировне – учителю биологии и экологии муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 города Хвалынска Саратовской области;

Горбенко Владимиру Владимировичу – главному инженеру сельскохозяйственного производственного кооператива «Гигант», Самойловский район;

Запяткину Евгению Викторовичу – заместителю начальника управления по организации деятельности главы Балаковского муниципального района Саратовской области и взаимодействию с органами местного самоуправления Собрания Балаковского муниципального района Саратовской области;

Заутренниковой Светлане Николаевне – социальному работнику государственного автономного учреждения Саратовской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Балаковского района»;

Камзину Николаю Александровичу – учетчику тракторной бригады сельскохозяйственного производственного кооператива сельскохозяйственной артели «Старожуковская», Базарно-Карабулакский район;

Карповой Екатерине Николаевне – генеральному директору открытого акционерного общества «Романовская инкубаторно-птицеводческая станция», р.п. Романовка;

Коробкову Ивану Михайловичу – водителю автомобиля общества с ограниченной ответственностью «Товарное хозяйство», г. Маркс;

Курайсову Виктору Нурлиновичу – главе крестьянского (фермерского) хозяйства «Марфа», Дергачевский район;

Мухангалиеву Есболу Жасбулатовичу – индивидуальному предпринимателю, главе крестьянского (фермерского) хозяйства, Александрово-Гайский район;

Притьмовой Любове Михайловне – индивидуальному предпринимателю, главе крестьянского (фермерского) хозяйства, Самойловский район;

Семёнычеву Николаю Сергеевичу – механизатору общества с ограниченной ответственностью «Ивановское», Базарно-Карабулакский район;

Тугушеву Хасяну Харисовичу – водителю закрытого акционерного общества Племенной завод «Липовское», Базарно-Карабулакский район;

Шарафетдинову Радию Исаковичу – слесарю-механизатору сельскохозяйственного производственного кооператива «Терешанский», Хвалынский район;

Шивыреву Ивану Павловичу – управляющему передового отделения индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства Вахненко Николая Алексеевича, Самойловский район;

Щикуновой Валентине Викторовне – начальнику управления социальной защиты населения Балаковского района министерства социального развития Саратовской области;

государственным гражданским служащим министерства социального развития области:

Столбушкиной Ольге Алексеевне – консультанту отдела государственных контрактов и договоров управления государственного заказа и договоров;

Шигаевой Инне Борисовне – начальнику отдела организации отдыха и оздоровления детей комитета социального обслуживания населения;

работникам муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 3 города Хвалынска Саратовской области:

Грибановой Татьяне Алексеевне – учителю математики;

Немолькиной Марии Николаевне – учителю русского языка и литературы;

Черабаеву Александру Ивановичу – учителю физической культуры;

работникам открытого акционерного общества Энгельское опытно-конструкторское бюро «Сигнал» им. А.И. Глухарева, г. Энгельс;

Георгиеву Сергею Георгиевичу – токарю 6-го разряда механического цеха;  
Тараненко Татьяне Владимировне – слесарю-сборщику 5-го разряда сборочного цеха;  
работникам областного государственного учреждения «Хвалынская районная станция по борьбе с болезнями животных»:  
Биккеняеву Фатиху Абдулхаковичу – заведующему Возрожденческой ветеринарной лечебницей;  
Кузнецову Евгению Михайловичу – заведующему Алексеевским ветеринарным участком;  
Мавлютову Инсяну Батырхановичу – ветеринарному врачу;  
за добросовестный труд и личный вклад в развитие спорта на территории области:  
Чеботареву Артему Николаевичу – спортсмену государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Саратовская областная специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по боксу».

Губернатор области

В. В. Радаев

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24 ноября 2014 года № 821-р

г. Саратов

### О вручении переходящих штандартов Губернатора Саратовской области

За достигнутые успехи и высокие результаты в работе вручить переходящий штандарт Губернатора Саратовской области: в области здравоохранения и социальной поддержки: государственному учреждению здравоохранения «Саратовская областная станция переливания крови»; государственному автономному учреждению Саратовской области «Сосновский психоневрологический интернат», Красноармейский район;  
в области информации и печати – муниципальному унитарному предприятию «Редакция газеты «Степной край», Ершовский район;  
в области культуры и искусства – муниципальному учреждению культуры «Централизованная клубная система Пугачевского района»;  
в области образования и науки – государственному автономному профессиональному образовательному учреждению Саратовской области «Саратовский архитектурно-строительный колледж»;  
в сфере инвестиционной политики, развития страхового и потребительского рынков – обществу с ограниченной ответственностью «Центр развития культуры Поволжья», г. Саратов;  
в сфере промышленного производства – обществу с ограниченной ответственностью Завод электроагрегатного машиностроения «СЭПО-ЗЭМ» Акционерного общества «Саратовское электроагрегатное производственное объединение»;  
в сфере сельскохозяйственного производства – обществу с ограниченной ответственностью «Товарное хозяйство», Марковский район;  
в сфере строительства и строительной индустрии – обществу с ограниченной ответственностью «Альфа-Рекорд», г. Саратов;  
в сфере правоохранительной деятельности, а также среди воинских частей и военно-учебных заведений, дислоцированных на территории области – войсковой части 42984, г. Саратов;  
среди муниципальных образований – Озинскому муниципальному району;  
среди общественных объединений – Саратовской региональной общественной организации трезвости и здоровья.

Губернатор области

В. В. Радаев

## ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 25 ноября 2014 года № 827-р

г. Саратов

### О внесении изменения в распоряжение Губернатора Саратовской области от 25 марта 2014 года № 195-р

Внести в распоряжение Губернатора Саратовской области от 25 марта 2014 года № 195-р «О создании межведомственной рабочей группы по информационному противодействию терроризму и экстремизму» изменение, изложив приложение в редакции согласно приложению.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к распоряжению  
Губернатора области от 25 ноября 2014 года № 827-р«Приложение к распоряжению  
Губернатора области от 25 марта 2014 года № 195-р

**Состав  
межведомственной рабочей группы  
по информационному противодействию терроризму и экстремизму**

- Бакал С. В. - первый заместитель министра информации и печати области – начальник управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ, руководитель межведомственной рабочей группы;
- Ануфриева А. А. - заместитель министра информации и печати области, заместитель руководителя межведомственной рабочей группы;
- Шинчук Б. Л. - министр области – председатель комитета общественных связей и национальной политики области, заместитель руководителя межведомственной рабочей группы.

Члены межведомственной рабочей группы:

- Акчурина Е. М. - референт отдела информационного взаимодействия и мониторинга управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и печати области;
- Баркетов В. А. - заместитель министра культуры области;
- Блинков А. А. - сотрудник Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию);
- Бреус Т. В. - начальник подразделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию);
- Гагина Н. В. - референт информационно-аналитического отдела управления информационно-организационной работы министерства молодежной политики, спорта и туризма области;
- Калужнов С. А. - первый заместитель председателя комитета общественных связей и национальной политики области;
- Куличенкова Н. С. - начальник отдела информационного обеспечения деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Саратовской области (по согласованию);
- Мещеряков О. П. - заместитель начальника Центра специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Саратовской области (по согласованию);
- Нестеров К. В. - заместитель министра по делам территориальных образований области – начальник управления по взаимодействию с территориями и выборными органами местного самоуправления;
- Сазонова Ю. А. - начальник отдела информационного взаимодействия и мониторинга управления информационного взаимодействия, мониторинга и реализации целевых программ министерства информации и печати области;
- Сартаков В. А. - начальник информационно-аналитического отделения Пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Саратовской и Самарской областям (по согласованию);
- Старилов К. А. - старший оперуполномоченный отдела агентурно-оперативной работы и противодействия экстремизму и терроризму в сети Интернет центра по противодействию экстремизму полиции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Саратовской области (по согласованию);
- Хабибуллина Ю. Р. - начальник отдела контроля (надзора) в сфере массовых коммуникаций Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Саратовской области (по согласованию);
- Цыганков О. Г. - заместитель начальника управления по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области – начальник отдела профилактики терроризма и экстремизма;
- Ширманов И. А. - начальник отдела мобилизационной подготовки и секретного делопроизводства государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Управление пассажирских перевозок» (по согласованию);
- Юдин А. В. - заместитель начальника управления стратегического планирования министерства социального развития области;
- Ягодина Э. З. - директор государственного бюджетного образовательного учреждения Саратовской области дополнительного образования детей «Областной центр развития творчества, патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи» (по согласованию).».

**ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 26 ноября 2014 года №828-р

г. Саратов

**О награждении Почетным знаком Губернатора Саратовской области «За достойное воспитание детей»**

Наградить Почетным знаком Губернатора Саратовской области «За достойное воспитание детей» за особые заслуги в воспитании детей и большой вклад в развитие и укрепление лучших семейных традиций:  
из числа матерей, отцов (в том числе усыновителей), опекунов (попечителей), воспитателей приемных семей:

Агееву Веронику Геннадьевну – учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 1 р.п. Степное Советского района Саратовской области, мать троих детей;

Горбачеву Зою Ильиничну – пенсионерку, мать четверых детей, Новобурасский район;

Дмитриеву Ирину Александровну – социального работника государственного автономного учреждения Саратовской области «Центр социальной защиты населения Саратовского района», мать шестерых детей;

Исрафилову Любовь Анатольевну – воспитателя муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 3 «Звездочка» г. Ершова Саратовской области», мать троих детей;

Ларион Елену Николаевну – воспитателя муниципального дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 6 г. Маркса Саратовской области, мать восьмерых и двух опекаемых детей;

Логачёву Любовь Викторовну – домохозяйку, мать пятерых детей, Романовский район;

Матрусова Владимира Николаевича – диспетчера муниципального казенного учреждения Калининского муниципального района «Единая дежурно-диспетчерская служба», опекуна троих детей;

Немченко Надежду Геннадьевну – начальника отделения почтовой связи 4 класса Елшанка Воскресенского района обособленного структурного подразделения Вольский почтамт Управления федеральной почтовой связи Саратовской области – филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Почта России», мать четверых детей;

Нехорошеву Любовь Александровну – заместителя генерального директора по строительству общества с ограниченной ответственностью «Передвижная механизированная колонна № 18», Дергачёвский район, мать пятерых детей;

Оксину Нину Витальевну – домохозяйку, мать четверых детей, Новоузенский район;

из числа сотрудников учреждений социальной сферы:

Альтман Юлию Львовну – преподавателя муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2 имени И.Я. Паницкого», г. Балаково, мать двоих детей;

Григорьеву Елену Валерьевну – учителя русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 р.п.Базарный Карабулак Саратовской области»;

Ефимову Веру Николаевну – учителя начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 4», Волжский район г. Саратова;

Кондрашину Тамару Петровну – учителя истории и обществознания муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» р.п.Турки;

Коновалову Татьяну Ивановну – старшего инспектора муниципального учреждения «Ресурсный центр управления образованием администрации Ивантеевского муниципального района Саратовской области»;

Мирошниченко Ольгу Юрьевну – учителя русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей математики и информатики» Кировского района г. Саратова;

Недлину Ольгу Борисовну – учителя начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 37» Фрунзенского района г. Саратова;

Петрова Михаила Федоровича – педагога муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Районный Дом детского творчества р.п.Горный Краснопартизанского района Саратовской области».

Губернатор области

В. В. Радаев

## РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ

### ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19 ноября 2014 года № 168-Пр

г. Саратов

#### О внесении изменений в распоряжение Правительства Саратовской области от 22 февраля 2013 года № 29-Пр

Внести в распоряжение Правительства Саратовской области от 22 февраля 2013 года № 29-Пр «Об изъятии для государственных нужд области земельных участков под строительство правобережного подхода к мостовому переходу через судоходный канал в г. Балаково Саратовской области» следующие изменения:

- пункт 4 признать утратившим силу;  
в приложении:  
пункт 26 изложить в следующей редакции:

«	26.	64:40:010311:8	земли населенных пунктов	507,0	Саратовская область, г. Балаково, ул. Садовые Выселки, 50	Парфиров Владимир Валентинович (1/2 доля)	собственность	».
---	-----	----------------	--------------------------	-------	---	---	---------------	----

Губернатор области

В. В. Радаев

### ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19 ноября 2014 года № 169-Пр

г. Саратов

#### Об утверждении отчета об исполнении областного бюджета за 9 месяцев 2014 года

Во исполнение Закона Саратовской области «О бюджетном процессе в Саратовской области»:

1. Утвердить отчет об исполнении областного бюджета за 9 месяцев 2014 года согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области Большеданова П. В.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к распоряжению  
Правительства области от 19 ноября 2014 года № 169-Пр

#### Отчет об исполнении областного бюджета за 9 месяцев 2014 года

(рублей)

Наименование показателя	Код строки	Коды бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
<b>I. Доходы</b>					
Доходы бюджета – Всего	10	000 8 50 00000 00 0000 000	71085672773,81	51418937850,92	19666734922,89
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	10	000 1 00 00000 00 0000 000	50830623400,00	35159807222,67	15670816177,33
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	10	000 1 01 00000 00 0000 000	35936297239,69	23488002869,24	12448294370,45
Налог на прибыль организаций	10	000 1 01 01000 00 0000 110	17096923339,69	10902384883,71	6194538455,98
Налог на прибыль организаций, зачисляемый в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по соответствующим ставкам	10	000 1 01 01010 00 0000 110	17096923339,69	10902384883,71	6194538455,98
Налог на прибыль организаций, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	10	000 1 01 01012 02 0000 110	17096923339,69	10902384883,71	6194538455,98
Налог на доходы физических лиц	10	000 1 01 02000 01 0000 110	18839373900,00	12585617985,53	6253755914,47

1	2	3	4	5	6
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	10	00010102010010000110	18546440400,00	12188656539,89	6357783860,11
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	10	00010102020010000110	222933500,00	221393377,69	1540122,31
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	10	00010102030010000110	56000000,00	153821872,69	-97821872,69
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	10	00010102040010000110	14000000,00	21746195,26	-7746195,26
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10	00010300000000000000	2747861728,11	3451376986,43	-703515258,32
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	10	00010302000010000110	2747861728,11	3451376986,43	-703515258,32
Акцизы на вина, фруктовые вина, игристые вина (шампанские), винные напитки, изготавливаемые без добавления ректифицированного этилового спирта, произведенного из пищевого сырья, и (или) спиртованных виноградного или иного фруктового сусла, и (или) винного дистиллята, и (или) фруктового дистиллята, производимые на территории Российской Федерации	10	00010302090010000110	17000000,00	69,56	16999930,44
Акцизы на пиво, производимое на территории Российской Федерации	10	00010302100010000110	304715000,00	251692221,06	53022778,94
Акцизы на алкогольную продукцию с объемной долей этилового спирта свыше 9 процентов (за исключением пива, вин, фруктовых вин, игристых вин (шампанских), винных напитков, изготавливаемых без добавления ректифицированного этилового спирта, произведенного из пищевого сырья, и (или) спиртованных виноградного или иного фруктового сусла, и (или) винного дистиллята, и (или) фруктового дистиллята), производимую на территории Российской Федерации	10	00010302110010000110	132318000,00	134364253,07	-2046253,07
Акцизы на топливо печное бытовое, вырабатываемое из дизельных фракций прямой перегонки и (или) вторичного происхождения, кипящих в интервале температур от 280 до 360 градусов Цельсия, производимое на территории Российской Федерации	10	00010302210010000110	310204994,10	61514705,00	248690289,10
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10	00010302230010000110	840573270,67	1155160387,52	-314587116,85
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами					

1	2	3	4	5	6
субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10	000 1 03 02240 01 0000 110	14326100,00	24063370,91	-9737270,91
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10	000 1 03 02250 01 0000 110	1088108100,00	1896069803,49	-807961703,49
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10	000 1 03 02260 01 0000 110	40616263,34	-33700146,48	74316409,82
Возврат сумм доходов от уплаты акцизов на топливо печное бытовое, вырабатываемое из дизельных фракций прямой перегонки и (или) вторичного происхождения, кипящих в интервале температур от 280 до 360 градусов Цельсия, производимое на территории Российской Федерации, за счет доходов бюджетов субъектов Российской Федерации	10	000 1 03 02290 01 0000 110		-37787677,70	37787677,70
<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	10	000 1 05 00000 00 0000 000	2870477100,00	1796524015,31	1073953084,69
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	10	000 1 05 01000 00 0000 110	2870477100,00	1796524015,31	1073953084,69
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	10	000 1 05 01010 01 0000 110	1983474900,00	1243288026,95	740186873,05
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	10	000 1 05 01011 01 0000 110	1983474900,00	1243343902,81	740130997,19
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10	000 1 05 01012 01 0000 110		-55875,86	55875,86
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	10	000 1 05 01020 01 0000 110	724084200,00	392981871,25	331102328,75
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	10	000 1 05 01021 01 0000 110	721129896,00	390033775,55	331096120,45
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	10	000 1 05 01022 01 0000 110	2954304,00	2948095,70	6208,30
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	10	000 1 05 01050 01 0000 110	162918000,00	160254117,11	2663882,89
<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	10	000 1 06 00000 00 0000 000	8514085344,65	5782091886,98	2731993457,67
Налог на имущество организаций	10	000 1 06 02000 02 0000 110	7670266400,00	4826213492,95	2844052907,05
Налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему газоснабжения	10	000 1 06 02010 02 0000 110	6793945200,00	4149294743,33	2644650456,67
Налог на имущество организаций по имуществу, входящему в Единую систему газоснабжения	10	000 1 06 02020 02 0000 110	876321200,00	676918749,62	199402450,38
Транспортный налог	10	000 1 06 04000 02 0000 110	838249000,00	950473141,26	-112224141,26
Транспортный налог с организаций	10	000 1 06 04011 02 0000 110	176262500,00	319802875,71	-143540375,71
Транспортный налог с физических лиц	10	000 1 06 04012 02 0000 110	661986500,00	630670265,55	31316234,45
Налог на игорный бизнес	10	000 1 06 05000 02 0000 110	5569944,65	5405252,77	164691,88
<b>НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	10	000 1 07 00000 00 0000 000	59548000,00	41160929,11	18387070,89
Налог на добычу полезных ископаемых	10	000 1 07 01000 01 0000 110	57907000,00	40564686,44	17342313,56
Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	10	000 1 07 01020 01 0000 110	57802000,00	40494865,64	17307134,36

1	2	3	4	5	6
Налог на добычу прочих полезных ископаемых (за исключением полезных ископаемых в виде природных алмазов)	10	000 107 0103001 0000 110	105000,00	69820,80	35179,20
Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов	10	000 107 0400001 0000 110	1641000,00	596242,67	1044757,33
Сбор за пользование объектами животного мира	10	000 107 0401001 0000 110	1305000,00	436461,61	868538,39
Сбор за пользование объектами водных биологических ресурсов (по внутренним водным объектам)	10	000 107 0403001 0000 110	336000,00	159781,06	176218,94
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	10	000 108 000000 00 0000 000	77871000,00	67046884,94	10824115,06
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым Конституционным Судом Российской Федерации и конституционными (уставными) судами субъектов Российской Федерации	10	000 108 0200001 0000 110		-8943,84	8943,84
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым конституционными (уставными) судами субъектов Российской Федерации	10	000 108 0202001 0000 110		-8943,84	8943,84
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	10	000 108 0700001 0000 110	77871000,00	67055828,78	10815171,22
Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации	10	000 108 0708001 0000 110	52840900,00	44659134,00	8181766,00
Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации	10	000 108 0708201 0000 110	52840900,00	44659134,00	8181766,00
Государственная пошлина за государственную регистрацию межрегиональных, региональных и местных общественных объединений, отделений общественных объединений, а также за государственную регистрацию изменений их учредительных документов	10	000 108 0711001 0000 110	258600,00	243400,00	15200,00
Государственная пошлина за государственную регистрацию политических партий и региональных отделений политических партий	10	000 108 0712001 0000 110	22000,00	24000,00	-2000,00
Государственная пошлина за государственную регистрацию средств массовой информации, продукция которых предназначена для распространения преимущественно на территории субъекта Российской Федерации, а также за выдачу дубликата свидетельства о такой регистрации	10	000 108 0713001 0000 110	255000,00	94400,00	160600,00
Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, регистрационных знаков, водительских удостоверений	10	000 108 0714001 0000 110	19827000,00	18000209,34	1826790,66
Государственная пошлина за совершение действий уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, связанных с выдачей документов о проведении государственного технического осмотра тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин и прицепов к ним, государственной регистрацией мототранспортных средств, прицепов, тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин, выдачей удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), временных удостоверений на право управления самоходными машинами, в том числе взамен утраченных или пришедших в негодность	10	000 108 0714201 0000 110	19827000,00	18000209,34	1826790,66

1	2	3	4	5	6
Государственная пошлина за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	10	000 1 08 07 170 01 0000 110	400000,00	137600,00	262400,00
Государственная пошлина за выдачу органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации	10	000 1 08 07 172 01 0000 110	400000,00	137600,00	262400,00
Государственная пошлина за выдачу разрешения на выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух	10	000 1 08 07 260 01 0000 110	1442800,00	944385,44	498414,56
Государственная пошлина за выдачу разрешения на выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух стационарных источников, находящихся на объектах хозяйственной и иной деятельности, не подлежащих федеральному государственному экологическому контролю	10	000 1 08 07 262 01 0000 110	1442800,00	944385,44	498414,56
Прочие государственные пошлины за совершение прочих юридически значимых действий, подлежащие зачислению в бюджет субъекта Российской Федерации	10	000 1 08 07 300 01 0000 110	311000,00	649900,00	-338900,00
Государственная пошлина за выдачу свидетельства о государственной аккредитации региональной спортивной федерации	10	000 1 08 07 340 01 0000 110	108000,00	12000,00	96000,00
Государственная пошлина за государственную регистрацию договора о залоге транспортных средств, включая выдачу свидетельства, а также за выдачу дубликата свидетельства о государственной регистрации договора о залоге транспортных средств взамен утраченного или пришедшего в негодность, в части регистрации залога тракторов, самоходных дорожно-строительных машин и иных машин и прицепов к ним	10	000 1 08 07 360 01 0000 110	630700,00		630700,00
Государственная пошлина за действия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, связанные с государственной аккредитацией образовательных учреждений, осуществляемой в пределах переданных полномочий Российской Федерации в области образования	10	000 1 08 07 380 01 0000 110	1719600,00	2109800,00	-390200,00
Государственная пошлина за действия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по проставлению апостиля на документах государственного образца об образовании, об ученых степенях и ученых званиях в пределах переданных полномочий Российской Федерации в области образования	10	000 1 08 07 390 01 0000 110	55400,00	181000,00	-125600,00
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	10	000 1 09 00 00 00 00 00 00 000	519214,74	518983,42	231,32
Платежи за пользование природными ресурсами	10	000 1 09 03 00 00 00 00 110	2000,00	1617,71	382,29
Отчисления на воспроизводство минерально-сырьевой базы	10	000 1 09 03 08 00 00 00 110	2000,00	1617,71	382,29
Отчисления на воспроизводство минерально-сырьевой базы, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации, за исключением уплачиваемых при добыче общераспространенных полезных ископаемых и подземных вод, используемых для местных нужд	10	000 1 09 03 08 20 02 00 00 110	2000,00	1617,71	382,29
Налоги на имущество	10	000 1 09 04 00 00 00 00 110	517214,74	517365,71	-150,97
Налог на имущество предприятий	10	000 1 09 04 01 02 00 00 110	242059,74	242170,94	-111,20
Налог с владельцев транспортных средств и налог на приобретение автотранспортных средств	10	000 1 09 04 02 02 00 00 110	53155,00	53063,60	91,40

1	2	3	4	5	6
Налог на пользователей автомобильных дорог	10	000 109 0403001 0000 110	222000,00	222131,17	-131,17
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	10	000 1 11 00000 00 0000 000	46706899,31	27859733,23	18847166,08
Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	10	000 1 11 01000 00 0000 120	4271500,00	2527739,24	1743760,76
Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим субъектам Российской Федерации	10	000 1 11 01020 02 0000 120	4271500,00	2527739,24	1743760,76
Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны	10	000 1 11 03000 00 0000 120	15471744,93		15471744,93
Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации	10	000 1 11 03020 02 0000 120	15471744,93		15471744,93
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10	000 1 11 05000 00 0000 120	17193597,43	15561937,04	1631660,39
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	10	000 1 11 05020 00 0000 120	6923000,00	6949919,02	-26919,02
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации)	10	000 1 11 05022 02 0000 120	6923000,00	6949919,02	-26919,02
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	10	000 1 11 05030 00 0000 120	10100000,00	8431420,59	1668579,41
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти субъектов Российской Федерации и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации)	10	000 1 11 05032 02 0000 120	10100000,00	8431420,59	1668579,41
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	10	000 1 11 05070 00 0000 120	170597,43	180597,43	-10000,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну субъекта Российской Федерации (за исключением земельных участков)	10	000 1 11 05072 02 0000 120	170597,43	180597,43	-10000,00
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	10	000 1 11 07000 00 0000 120	9770056,95	9770056,95	
Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	10	000 1 11 07010 00 0000 120	9770056,95	9770056,95	

1	2	3	4	5	6
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации	10	000 1 11 07012 02 0000 120	9770056,95	9770056,95	
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	10	000 1 12 00000 00 0000 000	106521826,86	67906193,04	38615633,82
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	10	000 1 12 01000 01 0000 120	82630000,00	48525225,35	34104774,65
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	10	000 1 12 01010 01 0000 120	16500000,00	4510113,75	11989886,25
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	10	000 1 12 01020 01 0000 120	3305200,00	1676619,01	1628580,99
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	10	000 1 12 01030 01 0000 120	1652600,00	1350195,45	302404,55
Плата за размещение отходов производства и потребления	10	000 1 12 01040 01 0000 120	49578000,00	40100311,92	9477688,08
Плата за иные виды негативного воздействия на окружающую среду	10	000 1 12 01050 01 0000 120	26000,00	33553,45	-7553,45
Плата за выбросы загрязняющих веществ, образующихся при сжигании на факельных установках и (или) рассеивании попутного нефтяного газа	10	000 1 12 01070 01 0000 120	11568200,00	854431,77	10713768,23
Платежи при пользовании недрами	10	000 1 12 02000 00 0000 120	19550000,00	15899650,85	3650349,15
Разовые платежи за пользование недрами при наступлении определенных событий, оговоренных в лицензии, при пользовании недрами на территории Российской Федерации	10	000 1 12 02010 01 0000 120	4662000,00	4662000,00	
Разовые платежи за пользование недрами при наступлении определенных событий, оговоренных в лицензии, при пользовании недрами на территории Российской Федерации по участкам недр местного значения	10	000 1 12 02012 01 0000 120	4662000,00	4662000,00	
Регулярные платежи за пользование недрами при пользовании недрами на территории Российской Федерации	10	000 1 12 02030 01 0000 120	13825000,00	10174650,85	3650349,15
Плата за проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр	10	000 1 12 02050 01 0000 120	310000,00	310000,00	
Плата за проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых, геологической, экономической и экологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения	10	000 1 12 02052 01 0000 120	310000,00	310000,00	
Сборы за участие в конкурсе (аукционе) на право пользования участками недр	10	000 1 12 02100 00 0000 120	753000,00	753000,00	
Сборы за участие в конкурсе (аукционе) на право пользования участками недр местного значения	10	000 1 12 02102 02 0000 120	753000,00	753000,00	
Плата за использование лесов	10	000 1 12 04000 00 0000 120	4341826,86	3481316,84	860510,02
Плата за использование лесов, расположенных на землях лесного фонда	10	000 1 12 04010 00 0000 120	4341826,86	3481316,84	860510,02
Плата за использование лесов, расположенных на землях лесного фонда, в части, превышающей минимальный размер арендной платы	10	000 1 12 04014 02 0000 120	3468826,86	3468826,86	
Плата за использование лесов, расположенных на землях лесного фонда, в части платы по договору купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд	10	000 1 12 04015 02 0000 120	873000,00	12489,98	860510,02
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	10	000 1 13 00000 00 0000 000	16184686,61	23437259,78	-7252573,17
Доходы от оказания платных услуг (работ)	10	000 1 13 01000 00 0000 130	949910,47	1007510,47	-57600,00
Плата за предоставление сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах)	10	000 1 13 01400 01 0000 130	40950,00	98550,00	-57600,00

1	2	3	4	5	6
Плата за предоставление государственными органами субъектов Российской Федерации, казенными учреждениями субъектов Российской Федерации сведений, документов, содержащихся в государственных реестрах (регистрах), ведение которых осуществляется данными государственными органами, учреждениями	10	000 1 13 014 10 01 0000 130	40950,00	98550,00	-57600,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	10	000 1 13 01990 00 0000 130	908960,47	908960,47	
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации	10	000 1 13 01992 02 0000 130	908960,47	908960,47	
Доходы от компенсации затрат государства	10	000 1 13 02000 00 0000 130	15234776,14	22429749,31	-7194973,17
Доходы, поступающие в порядке возмещения бюджету субъекта Российской Федерации расходов, направленных на покрытие процессуальных издержек	10	000 1 13 02040 01 0000 130		17299,97	-17299,97
Прочие доходы от компенсации затрат государства	10	000 1 13 02990 00 0000 130	15234776,14	22412449,34	-7177673,20
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации	10	000 1 13 02992 02 0000 130	15234776,14	22412449,34	-7177673,20
<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	10	000 1 14 00000 00 0000 000	25054574,95	25055446,40	-871,45
Доходы от продажи квартир	10	000 1 14 01000 00 0000 410	4000000,00	4000000,00	
Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации	10	000 1 14 01020 02 0000 410	4000000,00	4000000,00	
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10	000 1 14 02000 00 0000 000	20953809,47	20953809,47	
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	10	000 1 14 02020 02 0000 410	20619083,89	20619083,89	
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	10	000 1 14 02023 02 0000 410	20619083,89	20619083,89	
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, а также имущества государственных унитарных предприятий субъектов Российской Федерации, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	10	000 1 14 02020 02 0000 440	334725,58	334725,58	
Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	10	000 1 14 02022 02 0000 440	334725,58	334725,58	
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	10	000 1 14 06000 00 0000 430	100765,48	101636,93	-871,45

1	2	3	4	5	6
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	10	000 1 14 06020 00 0000 430	100765,48	101636,93	-871,45
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации)	10	000 1 14 06022 02 0000 430	100765,48	101636,93	-871,45
АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	10	000 1 15 00000 00 0000 000	15206200,00	11976832,77	3229367,23
Платежи, взимаемые государственными и муниципальными органами (организациями) за выполнение определенных функций	10	000 1 15 02000 00 0000 140	15206200,00	11976832,77	3229367,23
Платежи, взимаемые государственными органами (организациями) субъектов Российской Федерации за выполнение определенных функций	10	000 1 15 02020 02 0000 140	15206200,00	11976832,77	3229367,23
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	10	000 1 16 00000 00 0000 000	414289585,08	369558398,17	44731186,91
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение антимонопольного законодательства в сфере конкуренции на товарных рынках, защиты конкуренции на рынке финансовых услуг, законодательства о естественных монополиях и законодательства о государственном регулировании цен (тарифов)	10	000 1 16 02000 00 0000 140	10511,92	10511,92	
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о государственном регулировании цен (тарифов) в части цен (тарифов), регулируемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации, налагаемые органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации	10	000 1 16 02030 02 0000 140	10511,92	10511,92	
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	10	000 1 16 03000 00 0000 140	17004,09	17054,09	-50,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьей 129.2 Налогового кодекса Российской Федерации	10	000 1 16 03020 02 0000 140	17004,09	17054,09	-50,00
Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу	10	000 1 16 21000 00 0000 140	500000,00	216046,74	283953,26
Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	10	000 1 16 21020 02 0000 140	500000,00	216046,74	283953,26
Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев	10	000 1 16 23000 00 0000 140	27370,00	27370,00	
Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов субъектов Российской Федерации	10	000 1 16 23020 02 0000 140	27370,00	27370,00	
Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов субъектов Российской Федерации	10	000 1 16 23022 02 0000 140	27370,00	27370,00	
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	10	000 1 16 25000 00 0000 140	47041,02	67062,02	-20021,00

1	2	3	4	5	6
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение водного законодательства	10	000 1 16 25080 00 0000 140	47041,02	67062,02	-20021,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение водного законодательства, установленное на водных объектах, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации	10	000 1 16 25082 02 0000 140	10500,00	10500,00	
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение водного законодательства, установленное на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, налагаемые исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации	10	000 1 16 25086 02 0000 140	36541,02	56562,02	-20021,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о рекламе	10	000 1 16 26000 01 0000 140	700000,00	136811,77	563188,23
Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения	10	000 1 16 30000 01 0000 140	395682292,00	355909197,79	39773094,21
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования	10	000 1 16 30010 01 0000 140	482500,00	589939,80	-107439,80
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения	10	000 1 16 30012 01 0000 140	482500,00	589939,80	-107439,80
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения	10	000 1 16 30020 01 0000 140	395199792,00	355319257,99	39880534,01
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств	10	000 1 16 32000 00 0000 140	3715388,02	4045576,71	-330188,69
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов субъектов Российской Федерации)	10	000 1 16 32000 02 0000 140	3715388,02	4045576,71	-330188,69
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг	10	000 1 16 33000 00 0000 140	1250000,00	1324143,08	-74143,08
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд субъектов Российской Федерации	10	000 1 16 33020 02 0000 140	1250000,00	1324143,08	-74143,08
Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	10	000 1 16 37000 00 0000 140	3200000,00	382715,80	2817284,20
Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	10	000 1 16 37020 02 0000 140	3200000,00	382715,80	2817284,20
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	10	000 1 16 90000 00 0000 140	9139978,03	7421908,25	1718069,78
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	10	000 1 16 90020 02 0000 140	9139978,03	7421908,25	1718069,78
<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	10	000 1 17 00000 00 0000 000		7290803,85	-7290803,85
Невыясненные поступления	10	000 1 17 01000 00 0000 180		1240137,70	-1240137,70
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	10	000 1 17 01020 02 0000 180		1240137,70	-1240137,70
Прочие неналоговые доходы	10	000 1 17 05000 00 0000 180		6050666,15	-6050666,15

1	2	3	4	5	6
Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации	10	000 1 17 05020 02 0000 180		6050666,15	-6050666,15
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	10	000 2 00 00000 00 0000 000	20255049373,81	16259130628,25	3995918745,56
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10	000 2 02 00000 00 0000 000	18711584158,42	15426972358,80	3284611799,62
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	10	000 2 02 01000 00 0000 151	9054132200,00	7634322000,00	1419810200,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	10	000 2 02 01001 00 0000 151	5164840200,00	4364418000,00	800422200,00
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на выравнивание бюджетной обеспеченности	10	000 2 02 01001 02 0000 151	5164840200,00	4364418000,00	800422200,00
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	10	000 2 02 01003 00 0000 151	3752443000,00	3160424000,00	592019000,00
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	10	000 2 02 01003 02 0000 151	3752443000,00	3160424000,00	592019000,00
Дотации бюджетам, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	10	000 2 02 01007 00 0000 151	136849000,00	109480000,00	27369000,00
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	10	000 2 02 01007 02 0000 151	136849000,00	109480000,00	27369000,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	10	000 2 02 02000 00 0000 151	4860408519,42	4275644869,09	584763650,33
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на оздоровление детей	10	000 2 02 02005 02 0000 151	62099200,00	62099200,00	
Субсидии бюджетам на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	10	000 2 02 02009 00 0000 151	84678240,00	84678240,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	10	000 2 02 02009 02 0000 151	84678240,00	84678240,00	
Субсидии бюджетам на реализацию программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций	10	000 2 02 02019 00 0000 151	9713000,00	9713000,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций	10	000 2 02 02019 02 0000 151	9713000,00	9713000,00	
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения, включенной в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом	10	000 2 02 02046 00 0000 151	8643300,00	8643300,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения, включенной в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом	10	000 2 02 02046 02 0000 151	8643300,00	8643300,00	
Субсидии бюджетам на реализацию федеральных целевых программ	10	000 2 02 02051 00 0000 151	135267073,00	60542192,00	74724881,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию федеральных целевых программ	10	000 2 02 02051 02 0000 151	135267073,00	60542192,00	74724881,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание высокотехнологичной медицинской помощи гражданам Российской Федерации	10	000 2 02 02054 02 0000 151	44313400,00	44313400,00	

1	2	3	4	5	6
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поощрение лучших учителей	10	00020202067020000151	3200000,00	3200000,00	
Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	10	00020202077000000151	321742300,00	149915500,00	171826800,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	10	00020202077020000151	321742300,00	149915500,00	171826800,00
Субсидии бюджетам на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности	10	00020202085000000151	28225619,00	28225619,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности	10	00020202085020000151	28225619,00	28225619,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий в сфере занятости населения	10	00020202101020000151	19603000,00	19603000,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации	10	00020202103020000151	1129230,00		1129230,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, направленных на совершенствование медицинской помощи больным с онкологическими заболеваниями	10	00020202106020000151	456342000,00	456342000,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы учреждений социального обслуживания населения и оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам	10	00020202118020000151	41744600,00	6008500,00	35736100,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на приобретение специализированной лесопожарной техники и оборудования	10	00020202124020000151	2587224,42	1811057,09	776167,33
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на закупку оборудования и расходных материалов для неонатального и аудиологического скрининга в учреждениях государственной и муниципальной систем здравоохранения	10	00020202128020000151	9184400,00	9184400,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на проведение пренатальной (дородовой) диагностики нарушений развития ребенка	10	00020202129020000151	10884000,00	10884000,00	
Субсидии бюджетам на приобретение оборудования для быстровозводимых физкультурно-оздоровительных комплексов, включая металлоконструкции и металлоизделия	10	00020202132000000151	35850000,00	35850000,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на приобретение оборудования для быстровозводимых физкультурно-оздоровительных комплексов, включая металлоконструкции и металлоизделия	10	00020202132020000151	35850000,00	35850000,00	
Субсидии бюджетам на оказание адресной финансовой поддержки спортивным организациям, осуществляющим подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации	10	00020202133000000151	6467003,00	6467003,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание адресной финансовой поддержки спортивным организациям, осуществляющим подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации	10	00020202133020000151	6467003,00	6467003,00	

1	2	3	4	5	6
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на мероприятия по развитию службы крови	10	00020202161020000151	312737000,00	312737000,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	10	00020202172020000151	226158200,00	226158200,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	10	00020202173020000151	173475000,00	138780000,00	34695000,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на приобретение элитных семян	10	00020202174020000151	22963300,00	2680612,00	20282688,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на закладку и уход за виноградниками	10	00020202175020000151	72200,00		72200,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов и рекультивацию раскорчеванных площадей	10	00020202176020000151	4350800,00		4350800,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями	10	00020202177020000151	11110400,00	5142660,00	5967740,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономически значимых региональных программ в области растениеводства	10	00020202178020000151	17759000,00		17759000,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства	10	00020202181020000151	187643700,00	141908276,00	45735424,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства	10	00020202182020000151	98541600,00	61900208,00	36641392,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства	10	00020202183020000151	69365000,00	69365000,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства	10	00020202184020000151	817389600,00	817389600,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку племенного животноводства	10	00020202185020000151	29470100,00	29470100,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока	10	00020202186020000151	81808800,00	81808800,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз	10	00020202187020000151	11843700,00	11843700,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства	10	00020202190020000151	23123100,00	23123100,00	

1	2	3	4	5	6
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства	10	00020202191020000151	227385500,00	157394784,00	69990716,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства	10	00020202192020000151	12660600,00		12660600,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку племенного крупного рогатого скота мясного направления	10	00020202193020000151	4550300,00	4550300,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку экономически значимых региональных программ по развитию мясного скотоводства	10	00020202194020000151	38926000,00	37990407,00	935593,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам на строительство и реконструкцию объектов мясного скотоводства	10	00020202195020000151	5797600,00		5797600,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку начинающих фермеров	10	00020202196020000151	20303000,00	20303000,00	
Субсидии бюджетам на развитие семейных животноводческих ферм	10	00020202197000000151	17608000,00	17608000,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие семейных животноводческих ферм	10	00020202197020000151	17608000,00	17608000,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования	10	00020202198020000151	57565700,00	50170911,00	7394789,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения	10	00020202199020000151	930230,00		930230,00
Субсидии бюджетам на модернизацию региональных систем дошкольного образования	10	00020202204000000151	1045827600,00	1045827600,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на модернизацию региональных систем дошкольного образования	10	00020202204020000151	1045827600,00	1045827600,00	
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения»	10	00020202208020000151	24429400,00		24429400,00
Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	10	00020202215000000151	34939500,00	22012200,00	12927300,00
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом	10	00020202215020000151	34939500,00	22012200,00	12927300,00
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	10	00020203000000000151	4044115000,00	2899463415,88	1144651584,12
Субвенции бюджетам на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	10	00020203001000000151	1510806800,00	791184041,02	719622758,98
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	10	00020203001020000151	1510806800,00	791184041,02	719622758,98

1	2	3	4	5	6
Субвенции бюджетам на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	10	00020203004000000151	91875100,00	91875100,00	
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	10	00020203004020000151	91875100,00	91875100,00	
Субвенции бюджетам на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	10	00020203007000000151	639700,00	639700,00	
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	10	00020203007020000151	639700,00	639700,00	
Субвенции бюджетам на государственные единовременные пособия и ежемесячные денежные компенсации гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений	10	00020203011000000151	80000,00	9969,75	70030,25
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на государственные единовременные пособия и ежемесячные денежные компенсации гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений	10	00020203011020000151	80000,00	9969,75	70030,25
Субвенции бюджетам на выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	10	00020203012000000151	2515600,00	105465,04	2410134,96
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	10	00020203012020000151	2515600,00	105465,04	2410134,96
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	10	00020203015000000151	40576200,00	40576200,00	
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	10	00020203015020000151	40576200,00	40576200,00	
Субвенции бюджетам на осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений	10	00020203018000000151	142597400,00	142597400,00	
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление отдельных полномочий в области лесных отношений	10	00020203018020000151	142597400,00	142597400,00	
Субвенции бюджетам на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	10	00020203019000000151	55853200,00	55853200,00	
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	10	00020203019020000151	55853200,00	55853200,00	
Субвенции бюджетам на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	10	00020203020000000151	17125100,00	8517902,26	8607197,74
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	10	00020203020020000151	17125100,00	8517902,26	8607197,74
Субвенции бюджетам на реализацию полномочий Российской Федерации по осуществлению социальных выплат безработным гражданам	10	00020203025000000151	598165800,00	447847200,00	150318600,00

1	2	3	4	5	6
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию полномочий Российской Федерации по осуществлению социальных выплат безработным гражданам	10	00020203025020000151	598165800,00	447847200,00	150318600,00
Субвенции бюджетам на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву	10	00020203053000000151	34837000,00	11159817,46	23677182,54
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву	10	00020203053020000151	34837000,00	11159817,46	23677182,54
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, включая изготовление и ремонт протезно-ортопедических изделий	10	00020203066020000151	173505000,00	173505000,00	
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание государственной социальной помощи отдельным категориям граждан в части оплаты санаторно-курортного лечения, а также проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно	10	00020203067020000151	40020500,00	40020500,00	
Субвенции бюджетам на оказание отдельным категориям граждан государственной социальной помощи по обеспечению лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов	10	00020203068000000151	216928900,00	150152107,21	66776792,79
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание отдельным категориям граждан государственной социальной помощи по обеспечению лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов	10	00020203068020000151	216928900,00	150152107,21	66776792,79
Субвенции бюджетам на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941–1945 годов»	10	00020203069000000151	34439100,00	34439100,00	
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941–1945 годов»	10	00020203069020000151	34439100,00	34439100,00	
Субвенции бюджетам на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	10	00020203070000000151	23211300,00	23211300,00	
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	10	00020203070020000151	23211300,00	23211300,00	

1	2	3	4	5	6
Субвенции бюджетам на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	10	0002020312200000151	902666600,00	729497713,14	173168886,86
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами)	10	00020203122020000151	902666600,00	729497713,14	173168886,86
Единая субвенция бюджетам субъектов Российской Федерации	10	00020203998020000151	158271700,00	158271700,00	
Иные межбюджетные трансферты	10	00020204000000000151	752465300,00	617078934,83	135386365,17
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на содержание депутатов Государственной Думы и их помощников	10	00020204001000000151	20862800,00	12668731,49	8194068,51
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на содержание депутатов Государственной Думы и их помощников	10	00020204001020000151	20862800,00	12668731,49	8194068,51
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на содержание членов Совета Федерации и их помощников	10	00020204002000000151	2516200,00	1698503,34	817696,66
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на содержание членов Совета Федерации и их помощников	10	00020204002020000151	2516200,00	1698503,34	817696,66
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	10	00020204010000000151	19835000,00	19835000,00	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	10	00020204010020000151	19835000,00	19835000,00	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на осуществление отдельных полномочий в области обеспечения лекарственными препаратами, а также специализированными продуктами лечебного питания	10	00020204017000000151	120130800,00	120130800,00	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление отдельных полномочий в области обеспечения лекарственными препаратами, а также специализированными продуктами лечебного питания	10	00020204017020000151	120130800,00	120130800,00	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на дополнительную государственную поддержку (гранты) в области науки, культуры, искусства и средств массовой информации	10	00020204023020000151	87000000,00	87000000,00	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на выплату стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации	10	00020204042000000151	1552000,00	1552000,00	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации для обучающихся по направлениям подготовки					

1	2	3	4	5	6
(специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации	10	000 202 0404202 0000 151	1552000,00	1552000,00	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам	10	000 202 0404302 0000 151	26500000,00	8500000,00	18000000,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию отдельных полномочий в области лекарственного обеспечения населения закрытых административно-территориальных образований, обслуживаемых федеральными государственными бюджетными учреждениями здравоохранения, находящимися в ведении Федерального медико-биологического агентства	10	000 202 0404702 0000 151	1742500,00	1742500,00	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений	10	000 202 0405200 0000 151	2600000,00	2600000,00	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений	10	000 202 0405202 0000 151	2600000,00	2600000,00	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений	10	000 202 0405300 0000 151	1050000,00	1050000,00	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений	10	000 202 0405302 0000 151	1050000,00	1050000,00	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение закупок противовирусных препаратов для профилактики и лечения лиц, инфицированных вирусами иммунодефицита человека и гепатитов В и С	10	000 202 0405052 0000 151	258745900,00	258745900,00	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на осуществление организационных мероприятий по обеспечению лиц лекарственными препаратами, предназначенными для лечения больных злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, гемофилией, муковисцидозом, гипопизарным нанизмом, болезнью Гоше, рассеянным склерозом, а также после трансплантации органов и (или) тканей	10	000 202 0406200 0000 151	19175600,00	19175600,00	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление организационных мероприятий по обеспечению лиц лекарственными препаратами, предназначенными для лечения больных злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, гемофилией, муковисцидозом, гипопизарным нанизмом, болезнью Гоше, рассеянным склерозом, а также после трансплантации органов и (или) тканей	10	000 202 0406202 0000 151	19175600,00	19175600,00	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение закупок антибактериальных и противотуберкулезных лекарственных препаратов (второго ряда), применяемых при лечении больных туберкулезом с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя,					

1	2	3	4	5	6
и диагностических средств для выявления, определения чувствительности микобактерии туберкулеза и мониторинга лечения больных туберкулезом с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя	10	00020204064020000151	56287800,00	56287800,00	
Межбюджетные трансферты бюджетам на реализацию мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции и гепатитов В и С	10	00020204066000000151	2756100,00	2756100,00	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции и гепатитов В и С	10	00020204066020000151	2756100,00	2756100,00	
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на государственную поддержку (грант) комплексного развития региональных и муниципальных учреждений культуры	10	00020204070000000151	28000000,00	11000000,00	17000000,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку (грант) комплексного развития региональных и муниципальных учреждений культуры	10	00020204070020000151	28000000,00	11000000,00	17000000,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения	10	00020204081000000151	91710600,00	336000,00	91374600,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения	10	00020204081020000151	91710600,00	336000,00	91374600,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	10	00020204999000000151	12000000,00	12000000,00	
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам субъектов Российской Федерации	10	00020204999020000151	12000000,00	12000000,00	
Прочие безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы	10	000202090000000000151	463139,00	463139,00	
Прочие безвозмездные поступления от бюджетов государственных внебюджетных фондов	10	00020209070000000151	463139,00	463139,00	
Прочие безвозмездные поступления от бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации	10	00020209071000000151	463139,00	463139,00	
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации	10	00020209071020000151	463139,00	463139,00	
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) ОРГАНИЗАЦИЙ	10	00020300000000000000	1698250496,71	986151991,80	712098504,91
Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты субъектов Российской Федерации	10	00020302000020000180	1698250496,71	986151991,80	712098504,91
Безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов	10	00020302030020000180	146500076,86	146500076,86	
Безвозмездные поступления в бюджеты субъектов Российской Федерации от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	10	00020302040020000180	1551750419,85	839651914,94	712098504,91

1	2	3	4	5	6
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	10	00021800000000000000	50126312,95	50599026,21	-472713,26
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	10	000218000000000000151	44878220,34	45350932,63	-472712,29
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	10	000218020000200000151	44878220,34	45350932,63	-472712,29
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	10	000218020300200000151	9456602,25	9456602,25	
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	10	000218020400200000151	35161781,74	35287374,73	-125592,99
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	10	000218020500200000151	259836,35	605934,09	-346097,74
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов	10	000218020600200000151		1021,56	-1021,56
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	10	000218000000000000180	5248092,61	5248093,58	-0,97
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	10	000218020000200000180	5248092,61	5248093,58	-0,97
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	10	000218020100200000180	3802468,45	5091490,75	-1289022,30
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	10	000218020200200000180	1445624,16	156602,83	1289021,33
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	10	000219000000000000000	-204911594,27	-204592748,56	-318845,71
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов субъектов Российской Федерации	10	000219020000200000151	-204911594,27	-204592748,56	-318845,71
<b>II. Расходы</b>					
Расходы бюджета – ИТОГО	200	000960000000000000000	78179200008,49	49091334119,27	29087865889,22
Общегосударственные вопросы	200	000010000000000000000	2531811059,95	1346367395,13	1185443664,82
Расходы	200	000010000000000000200	2462422879,07	1307340486,68	1155082392,39
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000010000000000000210	979725828,19	752556153,39	227169674,80
Заработная плата	200	000010000000000000211	701302428,19	541102776,37	160199651,82
Прочие выплаты	200	000010000000000000212	53075350,00	46900443,98	6174906,02

1	2	3	4	5	6
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0100 0000000 000 213	225348050,00	164552933,04	60795116,96
Оплата работ, услуг	200	000 0100 0000000 000 220	292591196,93	140311101,95	152280094,98
Услуги связи	200	000 0100 0000000 000 221	39711805,09	25309947,31	14401857,78
Транспортные услуги	200	000 0100 0000000 000 222	34351391,36	17711487,07	16639904,29
Коммунальные услуги	200	000 0100 0000000 000 223	43336848,03	25286093,49	18050754,54
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0100 0000000 000 224	13673779,61	9016049,99	4657729,62
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0100 0000000 000 225	37634132,53	11687973,22	25946159,31
Прочие работы, услуги	200	000 0100 0000000 000 226	123883240,31	51299550,87	72583689,44
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0100 0000000 000 240	314069175,00	178967904,13	135101270,87
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0100 0000000 000 241	290808375,00	178967904,13	111840470,87
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 0100 0000000 000 242	23260800,00		23260800,00
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0100 0000000 000 250	45430800,00	34218915,60	11211884,40
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0100 0000000 000 251	45430800,00	34218915,60	11211884,40
Прочие расходы	200	000 0100 0000000 000 290	830605878,95	201286411,61	629319467,34
Поступление нефинансовых активов	200	000 0100 0000000 000 300	69388180,88	39026908,45	30361272,43
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0100 0000000 000 310	46434017,43	30450034,22	15983983,21
Увеличение стоимости произведенных активов	200	000 0100 0000000 000 330	840059,00	840059,00	
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0100 0000000 000 340	22114104,45	7736815,23	14377289,22
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000 0102 0000000 000 000	3938700,00	2535002,57	1403697,43
Расходы	200	000 0102 0000000 000 200	3938700,00	2535002,57	1403697,43
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0102 0000000 000 210	3938700,00	2535002,57	1403697,43
Заработная плата	200	000 0102 0000000 000 211	3024200,00	2195317,92	828882,08
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0102 0000000 000 213	914500,00	339684,65	574815,35
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	200	000 0103 0000000 000 000	183317800,00	127354016,33	55963783,67
Расходы	200	000 0103 0000000 000 200	180736600,00	126499875,02	54236724,98
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0103 0000000 000 210	143178700,00	109164768,96	34013931,04
Заработная плата	200	000 0103 0000000 000 211	106035300,00	81491928,79	24543371,21
Прочие выплаты	200	000 0103 0000000 000 212	4104600,00	3760093,92	344506,08
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0103 0000000 000 213	33038800,00	23912746,25	9126053,75
Оплата работ, услуг	200	000 0103 0000000 000 220	35585400,00	16526684,09	19058715,91
Услуги связи	200	000 0103 0000000 000 221	2176400,00	1020542,86	1155857,14
Транспортные услуги	200	000 0103 0000000 000 222	12541600,00	7158504,97	5383095,03
Коммунальные услуги	200	000 0103 0000000 000 223	4655500,00	2048252,23	2607247,77
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0103 0000000 000 224	800000,00	389019,58	410980,42
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0103 0000000 000 225	2706100,00	821210,10	1884889,90
Прочие работы, услуги	200	000 0103 0000000 000 226	12705800,00	5089154,35	7616645,65
Прочие расходы	200	000 0103 0000000 000 290	1972500,00	808421,97	1164078,03
Поступление нефинансовых активов	200	000 0103 0000000 000 300	2581200,00	854141,31	1727058,69
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0103 0000000 000 310	1452000,00	141259,69	1310740,31
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0103 0000000 000 340	1129200,00	712881,62	416318,38
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000 0104 0000000 000 000	179680376,00	135379107,59	44301268,41
Расходы	200	000 0104 0000000 000 200	179680376,00	135379107,59	44301268,41

1	2	3	4	5	6
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0104 0000000 000 210	169199276,00	130662524,40	38536751,60
Зарботная плата	200	000 0104 0000000 000 211	119121800,00	93364189,08	25757610,92
Прочие выплаты	200	000 0104 0000000 000 212	11170100,00	9791240,10	1378859,90
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0104 0000000 000 213	38907376,00	27507095,22	11400280,78
Оплата работ, услуг	200	000 0104 0000000 000 220	10376892,51	4712158,19	5664734,32
Услуги связи	200	000 0104 0000000 000 221	34192,51	34192,51	
Транспортные услуги	200	000 0104 0000000 000 222	6900000,00	2898216,50	4001783,50
Прочие работы, услуги	200	000 0104 0000000 000 226	3442700,00	1779749,18	1662950,82
Прочие расходы	200	000 0104 0000000 000 290	104207,49	4425,00	99782,49
Судебная система	200	000 0105 0000000 000 000	242736084,00	173810935,84	68925148,16
Расходы	200	000 0105 0000000 000 200	239549284,00	173225037,49	66324246,51
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0105 0000000 000 210	186612800,00	140465471,81	46147328,19
Зарботная плата	200	000 0105 0000000 000 211	130056000,00	96415661,60	33640338,40
Прочие выплаты	200	000 0105 0000000 000 212	13825000,00	12210887,76	1614112,24
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0105 0000000 000 213	42731800,00	31838922,45	10892877,55
Оплата работ, услуг	200	000 0105 0000000 000 220	50999184,00	31161665,68	19837518,32
Услуги связи	200	000 0105 0000000 000 221	19205584,00	13715335,51	5490248,49
Коммунальные услуги	200	000 0105 0000000 000 223	8209500,00	3980593,47	4228906,53
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0105 0000000 000 224	11836600,00	8004546,27	3832053,73
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0105 0000000 000 225	5374000,00	3693363,11	1680636,89
Прочие работы, услуги	200	000 0105 0000000 000 226	6373500,00	1767827,32	4605672,68
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0105 0000000 000 250	639700,00	639700,00	
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0105 0000000 000 251	639700,00	639700,00	
Прочие расходы	200	000 0105 0000000 000 290	1297600,00	958200,00	339400,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0105 0000000 000 300	3186800,00	585898,35	2600901,65
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0105 0000000 000 310	600000,00	413047,00	186953,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0105 0000000 000 340	2586800,00	172851,35	2413948,65
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	000 0106 0000000 000 000	159221900,00	98865632,75	60356267,25
Расходы	200	000 0106 0000000 000 200	150201500,00	97273916,96	52927583,04
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0106 0000000 000 210	90162700,00	76413183,43	13749516,57
Зарботная плата	200	000 0106 0000000 000 211	63644300,00	54995619,10	8648680,90
Прочие выплаты	200	000 0106 0000000 000 212	5556800,00	4687211,68	869588,32
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0106 0000000 000 213	20961600,00	16730352,65	4231247,35
Оплата работ, услуг	200	000 0106 0000000 000 220	41940000,00	7434563,90	34505436,10
Услуги связи	200	000 0106 0000000 000 221	1730000,00	873202,00	856798,00
Транспортные услуги	200	000 0106 0000000 000 222	1000000,00	361376,00	638624,00
Коммунальные услуги	200	000 0106 0000000 000 223	582600,00	260964,07	321635,93
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0106 0000000 000 225	2972878,30	1247685,35	1725192,95
Прочие работы, услуги	200	000 0106 0000000 000 226	35654521,70	4691336,48	30963185,22
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0106 0000000 000 250	17566100,00	13253776,28	4312323,72
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0106 0000000 000 251	17566100,00	13253776,28	4312323,72
Прочие расходы	200	000 0106 0000000 000 290	532700,00	172393,35	360306,65
Поступление нефинансовых активов	200	000 0106 0000000 000 300	9020400,00	1591715,79	7428684,21
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0106 0000000 000 310	874900,00	115551,00	759349,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0106 0000000 000 340	8145500,00	1476164,79	6669335,21
Обеспечение проведения выборов и референдумов	200	000 0107 0000000 000 000	67579700,00	48800940,11	18778759,89
Расходы	200	000 0107 0000000 000 200	66651775,00	48700534,04	17951240,96
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0107 0000000 000 210	59884300,00	45692866,80	14191433,20

1	2	3	4	5	6
Заработная плата	200	000 0107 0000000 000 211	42806850,00	32685973,89	10120876,11
Прочие выплаты	200	000 0107 0000000 000 212	3331750,00	2963632,10	368117,90
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0107 0000000 000 213	13745700,00	10043260,81	3702439,19
Оплата работ, услуг	200	000 0107 0000000 000 220	6712319,00	3005177,49	3707141,51
Услуги связи	200	000 0107 0000000 000 221	3888930,00	2368893,43	1520036,57
Транспортные услуги	200	000 0107 0000000 000 222	504629,00	52482,30	452146,70
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0107 0000000 000 225	186100,00	13892,85	172207,15
Прочие работы, услуги	200	000 0107 0000000 000 226	2132660,00	569908,91	1562751,09
Прочие расходы	200	000 0107 0000000 000 290	55156,00	2489,75	52666,25
Поступление нефинансовых активов	200	000 0107 0000000 000 300	927925,00	100406,07	827518,93
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0107 0000000 000 310	453835,00	18639,27	435195,73
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0107 0000000 000 340	474090,00	81766,80	392323,20
Резервные фонды	200	000 0111 0000000 000 000	22804200,00		22804200,00
Расходы	200	000 0111 0000000 000 200	22804200,00		22804200,00
Прочие расходы	200	000 0111 0000000 000 290	22804200,00		22804200,00
Другие общегосударственные вопросы	200	000 0113 0000000 000 000	1672532299,95	759621759,94	912910540,01
Расходы	200	000 0113 0000000 000 200	1618860444,07	723727013,01	895133431,06
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0113 0000000 000 210	326749352,19	247622335,42	79127016,77
Заработная плата	200	000 0113 0000000 000 211	236613978,19	179954085,99	56659892,20
Прочие выплаты	200	000 0113 0000000 000 212	15087100,00	13487378,42	1599721,58
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0113 0000000 000 213	75048274,00	54180871,01	20867402,99
Оплата работ, услуг	200	000 0113 0000000 000 220	146977401,42	77470852,60	69506548,82
Услуги связи	200	000 0113 0000000 000 221	12676698,58	7297781,00	5378917,58
Транспортные услуги	200	000 0113 0000000 000 222	13405162,36	7240907,30	6164255,06
Коммунальные услуги	200	000 0113 0000000 000 223	29889248,03	18996283,72	10892964,31
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0113 0000000 000 224	1037179,61	622484,14	414695,47
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0113 0000000 000 225	26395054,23	5911821,81	20483232,42
Прочие работы, услуги	200	000 0113 0000000 000 226	63574058,61	37401574,63	26172483,98
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0113 0000000 000 240	314069175,00	178967904,13	135101270,87
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0113 0000000 000 241	290808375,00	178967904,13	111840470,87
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 0113 0000000 000 242	23260800,00		23260800,00
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0113 0000000 000 250	27225000,00	20325439,32	6899560,68
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0113 0000000 000 251	27225000,00	20325439,32	6899560,68
Прочие расходы	200	000 0113 0000000 000 290	803839515,46	199340481,54	604499033,92
Поступление нефинансовых активов	200	000 0113 0000000 000 300	53671855,88	35894746,93	17777108,95
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0113 0000000 000 310	43053282,43	29761537,26	13291745,17
Увеличение стоимости произведенных активов	200	000 0113 0000000 000 330	840059,00	840059,00	
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0113 0000000 000 340	9778514,45	5293150,67	4485363,78
Национальная оборона	200	000 0200 0000000 000 000	44022000,00	40859300,68	3162699,32
Расходы	200	000 0200 0000000 000 200	43959500,00	40859300,68	3100199,32
Оплата работ, услуг	200	000 0200 0000000 000 220	3383300,00	283100,68	3100199,32
Услуги связи	200	000 0200 0000000 000 221	57500,00	19062,42	38437,58
Коммунальные услуги	200	000 0200 0000000 000 223	261100,00	143562,60	117537,40
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0200 0000000 000 224	198000,00	120475,66	77524,34
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0200 0000000 000 225	2092500,00		2092500,00
Прочие работы, услуги	200	000 0200 0000000 000 226	774200,00		774200,00
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0200 0000000 000 250	40576200,00	40576200,00	
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0200 0000000 000 251	40576200,00	40576200,00	
Поступление нефинансовых активов	200	000 0200 0000000 000 300	62500,00		62500,00

1	2	3	4	5	6
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0200 0000000 000 310	3000,00		3000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0200 0000000 000 340	59500,00		59500,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	200	000 0203 0000000 000 000	40576200,00	40576200,00	
Расходы	200	000 0203 0000000 000 200	40576200,00	40576200,00	
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0203 0000000 000 250	40576200,00	40576200,00	
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0203 0000000 000 251	40576200,00	40576200,00	
Мобилизационная подготовка экономики	200	000 0204 0000000 000 000	3445800,00	283100,68	3162699,32
Расходы	200	000 0204 0000000 000 200	3383300,00	283100,68	3100199,32
Оплата работ, услуг	200	000 0204 0000000 000 220	3383300,00	283100,68	3100199,32
Услуги связи	200	000 0204 0000000 000 221	57500,00	19062,42	38437,58
Коммунальные услуги	200	000 0204 0000000 000 223	261100,00	143562,60	117537,40
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0204 0000000 000 224	198000,00	120475,66	77524,34
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0204 0000000 000 225	2092500,00		2092500,00
Прочие работы, услуги	200	000 0204 0000000 000 226	774200,00		774200,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0204 0000000 000 300	62500,00		62500,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0204 0000000 000 310	3000,00		3000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0204 0000000 000 340	59500,00		59500,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	200	000 0300 0000000 000 000	358492444,83	235663824,92	122828619,91
Расходы	200	000 0300 0000000 000 200	350862349,34	231785093,16	119077256,18
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0300 0000000 000 210	296884900,00	207728435,73	89156464,27
Заработная плата	200	000 0300 0000000 000 211	222366700,00	155665094,52	66701605,48
Прочие выплаты	200	000 0300 0000000 000 212	5953700,00	5839752,38	113947,62
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0300 0000000 000 213	68564500,00	46223588,83	22340911,17
Оплата работ, услуг	200	000 0300 0000000 000 220	42505629,34	22310688,36	20194940,98
Услуги связи	200	000 0300 0000000 000 221	4270880,98	2233992,17	2036888,81
Транспортные услуги	200	000 0300 0000000 000 222	667500,00	19014,40	648485,60
Коммунальные услуги	200	000 0300 0000000 000 223	6578500,00	4023350,03	2555149,97
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0300 0000000 000 224	313700,00	145384,86	168315,14
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0300 0000000 000 225	23444089,53	12094045,20	11350044,33
Прочие работы, услуги	200	000 0300 0000000 000 226	7230958,83	3794901,70	3436057,13
Социальное обеспечение	200	000 0300 0000000 000 260	8052600,00	8000,00	8044600,00
Пособия по социальной помощи населению	200	000 0300 0000000 000 262	8052600,00	8000,00	8044600,00
Прочие расходы	200	000 0300 0000000 000 290	3419220,00	1737969,07	1681250,93
Поступление нефинансовых активов	200	000 0300 0000000 000 300	7630095,49	3878731,76	3751363,73
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0300 0000000 000 310	2696500,00	1440829,66	1255670,34
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0300 0000000 000 340	4933595,49	2437902,10	2495693,39
Органы юстиции	200	000 0304 0000000 000 000	120338800,00	77497227,56	42841572,44
Расходы	200	000 0304 0000000 000 200	116709600,00	75720672,23	40988927,77
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0304 0000000 000 210	91758800,00	65805107,61	25953692,39
Заработная плата	200	000 0304 0000000 000 211	65076900,00	45889475,45	19187424,55
Прочие выплаты	200	000 0304 0000000 000 212	5660000,00	5547367,22	112632,78
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0304 0000000 000 213	21021900,00	14368264,94	6653635,06
Оплата работ, услуг	200	000 0304 0000000 000 220	23989600,00	9694752,43	14294847,57
Услуги связи	200	000 0304 0000000 000 221	3200000,00	1596969,57	1603030,43
Транспортные услуги	200	000 0304 0000000 000 222	667500,00	19014,40	648485,60
Коммунальные услуги	200	000 0304 0000000 000 223	3900000,00	2145703,95	1754296,05
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0304 0000000 000 224	313700,00	145384,86	168315,14
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0304 0000000 000 225	10562900,00	3024115,23	7538784,77
Прочие работы, услуги	200	000 0304 0000000 000 226	5345500,00	2763564,42	2581935,58
Прочие расходы	200	000 0304 0000000 000 290	961200,00	220812,19	740387,81
Поступление нефинансовых активов	200	000 0304 0000000 000 300	3629200,00	1776555,33	1852644,67

1	2	3	4	5	6
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0304 0000000 000 310	2250000,00	1094329,66	1155670,34
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0304 0000000 000 340	1379200,00	682225,67	696974,33
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	200	000 0309 0000000 000 000	122257920,00	83959780,82	38298139,18
Расходы	200	000 0309 0000000 000 200	120100024,51	82701880,99	37398143,52
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0309 0000000 000 210	111680300,00	78693071,32	32987228,68
Заработная плата	200	000 0309 0000000 000 211	85493800,00	60736507,07	24757292,93
Прочие выплаты	200	000 0309 0000000 000 212	293700,00	292385,16	1314,84
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0309 0000000 000 213	25892800,00	17664179,09	8228620,91
Оплата работ, услуг	200	000 0309 0000000 000 220	7302404,51	3319118,79	3983285,72
Услуги связи	200	000 0309 0000000 000 221	978080,98	605166,02	372914,96
Коммунальные услуги	200	000 0309 0000000 000 223	2559500,00	1808948,98	750551,02
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0309 0000000 000 225	3002633,53	273489,91	2729143,62
Прочие работы, услуги	200	000 0309 0000000 000 226	762190,00	631513,88	130676,12
Прочие расходы	200	000 0309 0000000 000 290	1117320,00	689690,88	427629,12
Поступление нефинансовых активов	200	000 0309 0000000 000 300	2157895,49	1257899,83	899995,66
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0309 0000000 000 340	2157895,49	1257899,83	899995,66
Обеспечение пожарной безопасности	200	000 0310 0000000 000 000	96702300,00	65205092,04	31497207,96
Расходы	200	000 0310 0000000 000 200	95449300,00	64360815,44	31088484,56
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0310 0000000 000 210	93445800,00	63230256,80	30215543,20
Заработная плата	200	000 0310 0000000 000 211	71796000,00	49039112,00	22756888,00
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0310 0000000 000 213	21649800,00	14191144,80	7458655,20
Оплата работ, услуг	200	000 0310 0000000 000 220	762800,00	303092,64	459707,36
Услуги связи	200	000 0310 0000000 000 221	92800,00	31856,58	60943,42
Коммунальные услуги	200	000 0310 0000000 000 223	119000,00	68697,10	50302,90
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0310 0000000 000 225	173400,00	6377,39	167022,61
Прочие работы, услуги	200	000 0310 0000000 000 226	377600,00	196161,57	181438,43
Прочие расходы	200	000 0310 0000000 000 290	1240700,00	827466,00	413234,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0310 0000000 000 300	1253000,00	844276,60	408723,40
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0310 0000000 000 310	346500,00	346500,00	
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0310 0000000 000 340	906500,00	497776,60	408723,40
Миграционная политика	200	000 0311 0000000 000 000	19193424,83	9001724,50	10191700,33
Расходы	200	000 0311 0000000 000 200	18603424,83	9001724,50	9601700,33
Оплата работ, услуг	200	000 0311 0000000 000 220	10450824,83	8993724,50	1457100,33
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0311 0000000 000 225	9705156,00	8790062,67	915093,33
Прочие работы, услуги	200	000 0311 0000000 000 226	745668,83	203661,83	542007,00
Социальное обеспечение	200	000 0311 0000000 000 260	8052600,00	8000,00	8044600,00
Пособия по социальной помощи населению	200	000 0311 0000000 000 262	8052600,00	8000,00	8044600,00
Прочие расходы	200	000 0311 0000000 000 290	100000,00		100000,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0311 0000000 000 300	590000,00		590000,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0311 0000000 000 310	100000,00		100000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0311 0000000 000 340	490000,00		490000,00
Национальная экономика	200	000 0400 0000000 000 000	8825995632,56	5370054344,86	3455941287,70
Расходы	200	000 0400 0000000 000 200	8104869509,31	5268226299,99	2836643209,32
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0400 0000000 000 210	611824657,65	443918591,12	167906066,53
Заработная плата	200	000 0400 0000000 000 211	453822150,62	331040799,29	122781351,33
Прочие выплаты	200	000 0400 0000000 000 212	16969200,00	15211903,63	1757296,37
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0400 0000000 000 213	141033307,03	97665888,20	43367418,83
Оплата работ, услуг	200	000 0400 0000000 000 220	2809286632,31	1614738338,93	1194548293,38
Услуги связи	200	000 0400 0000000 000 221	15520392,61	6828005,93	8692386,68
Транспортные услуги	200	000 0400 0000000 000 222	2992410,19	993461,60	1998948,59
Коммунальные услуги	200	000 0400 0000000 000 223	16736181,39	9117262,02	7618919,37

1	2	3	4	5	6
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0400 0000000 000224	27187220,27	15697194,01	11490026,26
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0400 0000000 000225	2401273327,66	1458491658,62	942781669,04
Прочие работы, услуги	200	000 0400 0000000 000226	345577100,19	123610756,75	221966343,44
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0400 0000000 000240	4329214023,54	3107286991,21	1221927032,33
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0400 0000000 000241	731098714,47	459684760,67	271413953,80
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 0400 0000000 000242	3598115309,07	2647602230,54	950513078,53
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0400 0000000 000250	276572200,00	51810150,00	224762050,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0400 0000000 000251	276572200,00	51810150,00	224762050,00
Социальное обеспечение	200	000 0400 0000000 000260	22235221,95	14962266,85	7272955,10
Пособия по социальной помощи населению	200	000 0400 0000000 000262	22235221,95	14962266,85	7272955,10
Прочие расходы	200	000 0400 0000000 000290	55736773,86	35509961,88	20226811,98
Поступление нефинансовых активов	200	000 0400 0000000 000300	721126123,25	101828044,87	619298078,38
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0400 0000000 000310	656705516,25	69060230,82	587645285,43
Увеличение стоимости произведенных активов	200	000 0400 0000000 000330	43036105,00	20911750,50	22124354,50
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0400 0000000 000340	21384502,00	11856063,55	9528438,45
Общэкономические вопросы	200	000 0401 0000000 000000	377101800,00	255156667,95	121945132,05
Расходы	200	000 0401 0000000 000200	371111269,00	253362370,42	117748898,58
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0401 0000000 000210	241346092,00	176922820,53	64423271,47
Заработная плата	200	000 0401 0000000 000211	179577888,00	132138040,58	47439847,42
Прочие выплаты	200	000 0401 0000000 000212	6140900,00	5798186,30	342713,70
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0401 0000000 000213	55627304,00	38986593,65	16640710,35
Оплата работ, услуг	200	000 0401 0000000 000220	70233171,57	37613207,42	32619964,15
Услуги связи	200	000 0401 0000000 000221	4491516,61	2631241,72	1860274,89
Транспортные услуги	200	000 0401 0000000 000222	710137,00	326274,60	383862,40
Коммунальные услуги	200	000 0401 0000000 000223	10572981,39	6692151,83	3880829,56
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0401 0000000 000224	797000,00	556201,86	240798,14
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0401 0000000 000225	4207163,56	1441883,43	2765280,13
Прочие работы, услуги	200	000 0401 0000000 000226	49454373,01	25965453,98	23488919,03
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0401 0000000 000240	23994421,58	13950373,66	10044047,92
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0401 0000000 000241	225891,47	87291,47	138600,00
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 0401 0000000 000242	23768530,11	13863082,19	9905447,92
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0401 0000000 000250	9181400,00	6886050,00	2295350,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0401 0000000 000251	9181400,00	6886050,00	2295350,00
Социальное обеспечение	200	000 0401 0000000 000260	22235221,95	14962266,85	7272955,10
Пособия по социальной помощи населению	200	000 0401 0000000 000262	22235221,95	14962266,85	7272955,10
Прочие расходы	200	000 0401 0000000 000290	4120961,90	3027651,96	1093309,94
Поступление нефинансовых активов	200	000 0401 0000000 000300	5990531,00	1794297,53	4196233,47
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0401 0000000 000310	438300,00	12445,00	425855,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0401 0000000 000340	5552231,00	1781852,53	3770378,47
Топливо-энергетический комплекс	200	000 0402 0000000 000000	36109574,00	16203637,00	19905937,00
Расходы	200	000 0402 0000000 000200	28561308,00	8655371,00	19905937,00
Оплата работ, услуг	200	000 0402 0000000 000220	15508,00	15508,00	
Прочие работы, услуги	200	000 0402 0000000 000226	15508,00	15508,00	
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0402 0000000 000240	8545800,00	3639863,00	4905937,00

1	2	3	4	5	6
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 0402 0000000 000 242	8545800,00	3639863,00	4905937,00
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0402 0000000 000 250	20000000,00	5000000,00	15000000,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0402 0000000 000 251	20000000,00	5000000,00	15000000,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0402 0000000 000 300	7548266,00	7548266,00	
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0402 0000000 000 310	613116,00	613116,00	
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0402 0000000 000 340	6935150,00	6935150,00	
Сельское хозяйство и рыболовство	200	000 0405 0000000 000 000	2872820961,00	2349143978,41	523676982,59
Расходы	200	000 0405 0000000 000 200	2866245519,96	2343398178,39	522847341,57
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0405 0000000 000 210	16526200,00	12102976,20	4423223,80
Заработная плата	200	000 0405 0000000 000 211	11509000,00	8564289,34	2944710,66
Прочие выплаты	200	000 0405 0000000 000 212	1218400,00	867060,37	351339,63
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0405 0000000 000 213	3798800,00	2671626,49	1127173,51
Оплата работ, услуг	200	000 0405 0000000 000 220	72268590,00	23665527,90	48603062,10
Услуги связи	200	000 0405 0000000 000 221	200000,00	128992,85	71007,15
Транспортные услуги	200	000 0405 0000000 000 222	240600,00	20216,30	220383,70
Коммунальные услуги	200	000 0405 0000000 000 223	91600,00	56629,14	34970,86
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0405 0000000 000 224	2897000,00	1323509,00	1573491,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0405 0000000 000 225	99000,00	15544,17	83455,83
Прочие работы, услуги	200	000 0405 0000000 000 226	68740390,00	22120636,44	46619753,56
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0405 0000000 000 240	2768513029,96	2305730763,46	462782266,50
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0405 0000000 000 241	347719127,00	243067369,46	104651757,54
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 0405 0000000 000 242	2420793902,96	2062663394,00	358130508,96
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0405 0000000 000 250	470000,00	470000,00	
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0405 0000000 000 251	470000,00	470000,00	
Прочие расходы	200	000 0405 0000000 000 290	8467700,00	1428910,83	7038789,17
Поступление нефинансовых активов	200	000 0405 0000000 000 300	6575441,04	5745800,02	829641,02
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0405 0000000 000 310	5840196,04	5635196,04	205000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0405 0000000 000 340	735245,00	110603,98	624641,02
Водное хозяйство	200	000 0406 0000000 000 000	640018106,23	49889873,80	590128232,43
Расходы	200	000 0406 0000000 000 200	91144806,63	49889873,80	41254932,83
Оплата работ, услуг	200	000 0406 0000000 000 220	70912806,63	29682373,80	41230432,83
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0406 0000000 000 225	845584,63		845584,63
Прочие работы, услуги	200	000 0406 0000000 000 226	70067222,00	29682373,80	40384848,20
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0406 0000000 000 250	20232000,00	20207500,00	24500,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0406 0000000 000 251	20232000,00	20207500,00	24500,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0406 0000000 000 300	548873299,60		548873299,60
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0406 0000000 000 310	548873299,60		548873299,60
Лесное хозяйство	200	000 0407 0000000 000 000	165289346,42	114468607,32	50820739,10
Расходы	200	000 0407 0000000 000 200	157587196,00	112179376,84	45407819,16
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0407 0000000 000 210	72185800,00	48629283,45	23556516,55
Заработная плата	200	000 0407 0000000 000 211	54192600,00	36561909,03	17630690,97
Прочие выплаты	200	000 0407 0000000 000 212	1311000,00	1258084,29	52915,71
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0407 0000000 000 213	16682200,00	10809290,13	5872909,87
Оплата работ, услуг	200	000 0407 0000000 000 220	10984220,00	4677660,88	6306559,12
Услуги связи	200	000 0407 0000000 000 221	3091976,00	1616557,99	1475418,01
Транспортные услуги	200	000 0407 0000000 000 222	133881,52	75959,10	57922,42
Коммунальные услуги	200	000 0407 0000000 000 223	905300,00	383151,20	522148,80

1	2	3	4	5	6
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0407 0000000 000225	3505457,00	1634615,22	1870841,78
Прочие работы, услуги	200	000 0407 0000000 000226	3347605,48	967377,37	2380228,11
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0407 0000000 000240	74126276,00	58747809,16	15378466,84
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0407 0000000 000241	74126276,00	58747809,16	15378466,84
Прочие расходы	200	000 0407 0000000 000290	290900,00	124623,35	166276,65
Поступление нефинансовых активов	200	000 0407 0000000 000300	7702150,42	2289230,48	5412919,94
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0407 0000000 000310	4054214,42	261379,01	3792835,41
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0407 0000000 000340	3647936,00	2027851,47	1620084,53
Транспорт	200	000 0408 0000000 000000	1363849250,00	729781431,22	634067818,78
Расходы	200	000 0408 0000000 000200	1361548656,00	729606451,54	631942204,46
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0408 0000000 000210	40768200,00	34212511,96	6555688,04
Заработная плата	200	000 0408 0000000 000211	28251800,00	24576243,40	3675556,60
Прочие выплаты	200	000 0408 0000000 000212	3140000,00	2456164,52	683835,48
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0408 0000000 000213	9376400,00	7180104,04	2196295,96
Оплата работ, услуг	200	000 0408 0000000 000220	4930280,00	1103759,78	3826520,22
Услуги связи	200	000 0408 0000000 000221	820000,00	176298,00	643702,00
Транспортные услуги	200	000 0408 0000000 000222	350000,00	125126,10	224873,90
Коммунальные услуги	200	000 0408 0000000 000223	541300,00	336430,00	204870,00
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0408 0000000 000224	450000,00	54837,50	395162,50
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0408 0000000 000225	930000,00	39376,00	890624,00
Прочие работы, услуги	200	000 0408 0000000 000226	1838980,00	371692,18	1467287,82
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0408 0000000 000240	1314607176,00	693590931,93	621016244,07
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0408 0000000 000241	221271100,00	126155040,58	95116059,42
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 0408 0000000 000242	1093336076,00	567435891,35	525900184,65
Прочие расходы	200	000 0408 0000000 000290	1243000,00	699247,87	543752,13
Поступление нефинансовых активов	200	000 0408 0000000 000300	2300594,00	174979,68	2125614,32
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0408 0000000 000310	815454,00	32074,00	783380,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0408 0000000 000340	1485140,00	142905,68	1342234,32
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	000 0409 0000000 000000	2800107136,52	1629827496,80	1170279639,72
Расходы	200	000 0409 0000000 000200	2704071031,52	1555915746,30	1148155285,22
Оплата работ, услуг	200	000 0409 0000000 000220	2433828995,18	1486230475,05	947598520,13
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0409 0000000 000225	2381861791,18	1452591370,05	929270421,13
Прочие работы, услуги	200	000 0409 0000000 000226	51967204,00	33639105,00	18328099,00
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0409 0000000 000240	68200000,00	24001000,00	44199000,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0409 0000000 000241	68200000,00	24001000,00	44199000,00
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0409 0000000 000250	160601600,00	15601600,00	145000000,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0409 0000000 000251	160601600,00	15601600,00	145000000,00
Прочие расходы	200	000 0409 0000000 000290	41440436,34	30082671,25	11357765,09
Поступление нефинансовых активов	200	000 0409 0000000 000300	96036105,00	73911750,50	22124354,50
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0409 0000000 000310	53000000,00	53000000,00	
Увеличение стоимости произведенных активов	200	000 0409 0000000 000330	43036105,00	20911750,50	22124354,50
Связь и информатика	200	000 0410 0000000 000000	267088496,77	152696549,81	114391946,96
Расходы	200	000 0410 0000000 000200	254017151,18	142482219,08	111534932,10
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0410 0000000 000210	181146465,65	122506881,01	58639584,64
Заработная плата	200	000 0410 0000000 000211	138556762,62	94610973,12	43945789,50
Прочие выплаты	200	000 0410 0000000 000212	787400,00	783350,00	4050,00
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0410 0000000 000213	41802303,03	27112557,89	14689745,14

1	2	3	4	5	6
Оплата работ, услуг	200	000 0410 0000000 000 220	72795209,91	19899862,45	52895347,46
Услуги связи	200	000 0410 0000000 000 221	5501900,00	1408041,17	4093858,83
Транспортные услуги	200	000 0410 0000000 000 222	230000,00	58622,00	171378,00
Коммунальные услуги	200	000 0410 0000000 000 223	4625000,00	1648899,85	2976100,15
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0410 0000000 000 224	23034220,27	13762645,65	9271574,62
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0410 0000000 000 225	9622431,29	2760019,75	6862411,54
Прочие работы, услуги	200	000 0410 0000000 000 226	29781658,35	261634,03	29520024,32
Прочие расходы	200	000 0410 0000000 000 290	75475,62	75475,62	
Поступление нефинансовых активов	200	000 0410 0000000 000 300	13071345,59	10214330,73	2857014,86
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0410 0000000 000 310	10356345,59	9472330,17	884015,42
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0410 0000000 000 340	2715000,00	742000,56	1972999,44
Другие вопросы в области национальной экономики	200	000 0412 0000000 000 000	303610961,62	72886102,55	230724859,07
Расходы	200	000 0412 0000000 000 200	270582571,02	72736712,62	197845858,40
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0412 0000000 000 210	59851900,00	49544117,97	10307782,03
Заработная плата	200	000 0412 0000000 000 211	41734100,00	34589343,82	7144756,18
Прочие выплаты	200	000 0412 0000000 000 212	4371500,00	4049058,15	322441,85
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0412 0000000 000 213	13746300,00	10905716,00	2840584,00
Оплата работ, услуг	200	000 0412 0000000 000 220	73317851,02	11849963,65	61467887,37
Услуги связи	200	000 0412 0000000 000 221	1415000,00	866874,20	548125,80
Транспортные услуги	200	000 0412 0000000 000 222	1327791,67	387263,50	940528,17
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0412 0000000 000 224	9000,00		9000,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0412 0000000 000 225	201900,00	8850,00	193050,00
Прочие работы, услуги	200	000 0412 0000000 000 226	70364159,35	10586975,95	59777183,40
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0412 0000000 000 240	71227320,00	7626250,00	63601070,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0412 0000000 000 241	19556320,00	7626250,00	11930070,00
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 0412 0000000 000 242	51671000,00		51671000,00
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0412 0000000 000 250	66087200,00	3645000,00	62442200,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0412 0000000 000 251	66087200,00	3645000,00	62442200,00
Прочие расходы	200	000 0412 0000000 000 290	98300,00	71381,00	26919,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0412 0000000 000 300	33028390,60	149389,93	32879000,67
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0412 0000000 000 310	32714590,60	33690,60	32680900,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0412 0000000 000 340	313800,00	115699,33	198100,67
Жилищно-коммунальное хозяйство	200	000 0500 0000000 000 000	3281947207,90	896421228,80	2385525979,10
Расходы	200	000 0500 0000000 000 200	3228642259,84	876546032,06	2352096227,78
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0500 0000000 000 210	69309500,00	54828248,71	14481251,29
Заработная плата	200	000 0500 0000000 000 211	48687262,62	38732541,72	9954720,90
Прочие выплаты	200	000 0500 0000000 000 212	4703300,00	4212746,03	490553,97
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0500 0000000 000 213	15918937,38	11882960,96	4035976,42
Оплата работ, услуг	200	000 0500 0000000 000 220	11518706,32	7084570,09	4434136,23
Услуги связи	200	000 0500 0000000 000 221	1986000,00	959917,19	1026082,81
Транспортные услуги	200	000 0500 0000000 000 222	1111000,00	579578,00	531422,00
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0500 0000000 000 224	1056300,00	636920,00	419380,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0500 0000000 000 225	332891,16	120367,11	212524,05
Прочие работы, услуги	200	000 0500 0000000 000 226	7032515,16	4787787,79	2244727,37
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0500 0000000 000 240	206251023,19	164017878,70	42233144,49
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0500 0000000 000 241	158443658,60	135074065,97	23369592,63

1	2	3	4	5	6
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 0500 0000000 000 242	47807364,59	28943812,73	18863551,86
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0500 0000000 000 250	2934786130,33	646882157,65	2287903972,68
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0500 0000000 000 251	2934786130,33	646882157,65	2287903972,68
Прочие расходы	200	000 0500 0000000 000 290	6776900,00	3733176,91	3043723,09
Поступление нефинансовых активов	200	000 0500 0000000 000 300	53304948,06	19875196,74	33429751,32
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0500 0000000 000 310	51983956,17	19009237,65	32974718,52
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0500 0000000 000 340	1320991,89	865959,09	455032,80
Жилищное хозяйство	200	000 0501 0000000 000 000	2826156094,18	620884351,46	2205271742,72
Расходы	200	000 0501 0000000 000 200	2826156094,18	620884351,46	2204271742,72
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0501 0000000 000 240	10000000,00	2879493,31	7120506,69
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 0501 0000000 000 242	10000000,00	2879493,31	7120506,69
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0501 0000000 000 250	2808762994,18	614474657,65	2194288336,53
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0501 0000000 000 251	2808762994,18	614474657,65	2194288336,53
Прочие расходы	200	000 0501 0000000 000 290	6393100,00	3530200,50	2862899,50
Поступление нефинансовых активов	200	000 0501 0000000 000 300	1000000,00		1000000,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0501 0000000 000 310	1000000,00		1000000,00
Коммунальное хозяйство	200	000 0502 0000000 000 000	181016490,53	54971809,80	126044680,73
Расходы	200	000 0502 0000000 000 200	129559742,47	35248309,26	94311433,21
Оплата работ, услуг	200	000 0502 0000000 000 220	3861906,32	3166109,26	695797,06
Прочие работы, услуги	200	000 0502 0000000 000 226	3861906,32	3166109,26	695797,06
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0502 0000000 000 250	125697836,15	32082200,00	93615636,15
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0502 0000000 000 251	125697836,15	32082200,00	93615636,15
Поступление нефинансовых активов	200	000 0502 0000000 000 300	51456748,06	19723500,54	31733247,52
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0502 0000000 000 310	50633956,17	18900708,65	31733247,52
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0502 0000000 000 340	822791,89	822791,89	
Благоустройство	200	000 0503 0000000 000 000	50897963,55	35449945,53	15448018,02
Расходы	200	000 0503 0000000 000 200	50897963,55	35449945,53	15448018,02
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0503 0000000 000 240	50572663,55	35124645,53	15448018,02
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0503 0000000 000 241	50572663,55	35124645,53	15448018,02
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0503 0000000 000 250	325300,00	325300,00	
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0503 0000000 000 251	325300,00	325300,00	
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	200	000 0505 0000000 000 000	223876659,64	185115122,01	38761537,63
Расходы	200	000 0505 0000000 000 200	223028459,64	184963425,81	38065033,83
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0505 0000000 000 210	69309500,00	54828248,71	14481251,29
Заработная плата	200	000 0505 0000000 000 211	48687262,62	38732541,72	9954720,90
Прочие выплаты	200	000 0505 0000000 000 212	4703300,00	4212746,03	490553,97
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0505 0000000 000 213	15918937,38	11882960,96	4035976,42
Оплата работ, услуг	200	000 0505 0000000 000 220	7656800,00	3918460,83	3738339,17
Услуги связи	200	000 0505 0000000 000 221	1986000,00	959917,19	1026082,81
Транспортные услуги	200	000 0505 0000000 000 222	1111000,00	579578,00	531422,00
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0505 0000000 000 224	1056300,00	636920,00	419380,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0505 0000000 000 225	332891,16	120367,11	212524,05
Прочие работы, услуги	200	000 0505 0000000 000 226	3170608,84	1621678,53	1548930,31
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0505 0000000 000 240	145678359,64	126013739,86	19664619,78
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0505 0000000 000 241	107870995,05	99949420,44	7921574,61

1	2	3	4	5	6
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 0505 0000000 000 242	37807364,59	26064319,42	11743045,17
Прочие расходы	200	000 0505 0000000 000 290	383800,00	202976,41	180823,59
Поступление нефинансовых активов	200	000 0505 0000000 000 300	848200,00	151696,20	696503,80
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0505 0000000 000 310	350000,00	108529,00	241471,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0505 0000000 000 340	498200,00	43167,20	455032,80
Охрана окружающей среды	200	000 0600 0000000 000 000	57912868,00	42656099,28	15256768,72
Расходы	200	000 0600 0000000 000 200	54241868,00	40889561,06	13352306,94
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0600 0000000 000 210	41529500,00	33296824,90	8232675,10
Заработная плата	200	000 0600 0000000 000 211	29082800,00	23472418,26	5610381,74
Прочие выплаты	200	000 0600 0000000 000 212	2890000,00	2675388,77	214611,23
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0600 0000000 000 213	9556700,00	7149017,87	2407682,13
Оплата работ, услуг	200	000 0600 0000000 000 220	4365180,00	1889486,00	2475694,00
Услуги связи	200	000 0600 0000000 000 221	550000,00	276797,95	273202,05
Транспортные услуги	200	000 0600 0000000 000 222	820000,00	353886,00	466114,00
Коммунальные услуги	200	000 0600 0000000 000 223	777380,00	428247,25	349132,75
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0600 0000000 000 224	12600,00	7786,67	4813,33
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0600 0000000 000 225	615000,00	310124,94	304875,06
Прочие работы, услуги	200	000 0600 0000000 000 226	1590200,00	512643,19	1077556,81
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0600 0000000 000 240	8197668,00	5649503,00	2548165,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0600 0000000 000 241	8197668,00	5649503,00	2548165,00
Прочие расходы	200	000 0600 0000000 000 290	149520,00	53747,16	95772,84
Поступление нефинансовых активов	200	000 0600 0000000 000 300	3671000,00	1766538,22	1904461,78
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0600 0000000 000 310	2700000,00	1290848,99	1409151,01
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0600 0000000 000 340	971000,00	475689,23	495310,77
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	200	000 0603 0000000 000 000	22051868,00	13654246,82	8397621,18
Расходы	200	000 0603 0000000 000 200	18970468,00	12111558,84	6858909,16
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0603 0000000 000 210	9980500,00	6331970,24	3648529,76
Заработная плата	200	000 0603 0000000 000 211	6956000,00	4354512,65	2601487,35
Прочие выплаты	200	000 0603 0000000 000 212	730000,00	610000,00	120000,00
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0603 0000000 000 213	2294500,00	1367457,59	927042,41
Оплата работ, услуг	200	000 0603 0000000 000 220	792300,00	130085,60	662214,40
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0603 0000000 000 225	55000,00	24600,00	30400,00
Прочие работы, услуги	200	000 0603 0000000 000 226	737300,00	105485,60	631814,40
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0603 0000000 000 240	8197668,00	5649503,00	2548165,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0603 0000000 000 241	8197668,00	5649503,00	2548165,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0603 0000000 000 300	3081400,00	1542687,98	1538712,02
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0603 0000000 000 310	2600000,00	1290848,99	1309151,01
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0603 0000000 000 340	481400,00	251838,99	229561,01
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	200	000 0605 0000000 000 000	35861000,00	29001852,46	6859147,54
Расходы	200	000 0605 0000000 000 200	35271400,00	28778002,22	6493397,78
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0605 0000000 000 210	31549000,00	26964854,66	4584145,34
Заработная плата	200	000 0605 0000000 000 211	22126800,00	19117905,61	3008894,39
Прочие выплаты	200	000 0605 0000000 000 212	2160000,00	2065388,77	94611,23
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0605 0000000 000 213	7262200,00	5781560,28	1480639,72
Оплата работ, услуг	200	000 0605 0000000 000 220	3572880,00	1759400,40	1813479,60
Услуги связи	200	000 0605 0000000 000 221	550000,00	276797,95	273202,05
Транспортные услуги	200	000 0605 0000000 000 222	820000,00	353886,00	466114,00

1	2	3	4	5	6
Коммунальные услуги	200	0000605000000000223	777380,00	428247,25	349132,75
Арендная плата за пользование имуществом	200	0000605000000000224	12600,00	7786,67	4813,33
Работы, услуги по содержанию имущества	200	0000605000000000225	560000,00	285524,94	274475,06
Прочие работы, услуги	200	0000605000000000226	852900,00	407157,59	445742,41
Прочие расходы	200	0000605000000000290	149520,00	53747,16	95772,84
Поступление нефинансовых активов	200	0000605000000000300	589600,00	223850,24	365749,76
Увеличение стоимости основных средств	200	0000605000000000310	100000,00		100000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	0000605000000000340	489600,00	223850,24	265749,76
Образование	200	0000700000000000000	21039541958,81	13483275326,21	7556266632,60
Расходы	200	0000700000000000200	20905926033,62	13433325994,90	7472600038,72
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	0000700000000000210	725392404,87	510261613,91	215130790,96
Заработная плата	200	0000700000000000211	553708670,84	393761663,79	159947007,05
Прочие выплаты	200	0000700000000000212	3513162,44	2882475,34	630687,10
Начисления на выплаты по оплате труда	200	0000700000000000213	168170571,59	113617474,78	54553096,81
Оплата работ, услуг	200	0000700000000000220	196527507,18	101710818,40	94816688,78
Услуги связи	200	0000700000000000221	7438657,74	2177411,69	5261246,05
Транспортные услуги	200	0000700000000000222	6932823,50	4533660,71	2399162,79
Коммунальные услуги	200	0000700000000000223	76238762,62	46935565,56	29303197,06
Работы, услуги по содержанию имущества	200	0000700000000000225	25962181,43	5070403,30	20891778,13
Прочие работы, услуги	200	0000700000000000226	79955081,89	42993777,14	36961304,75
Безвозмездные перечисления организациям	200	0000700000000000240	3891345634,37	2564852395,54	1326493238,83
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	0000700000000000241	3891345634,37	2564852395,54	1326493238,83
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	0000700000000000250	15814260699,00	10048393948,00	5765866751,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	0000700000000000251	15814260699,00	10048393948,00	5765866751,00
Социальное обеспечение	200	0000700000000000260	248985855,70	197340056,80	51645798,90
Пособия по социальной помощи населению	200	0000700000000000262	248985855,70	197340056,80	51645798,90
Прочие расходы	200	0000700000000000290	29413932,50	10767162,25	18646770,25
Поступление нефинансовых активов	200	0000700000000000300	133615925,19	49949331,31	83666593,88
Увеличение стоимости основных средств	200	0000700000000000310	19274080,13	3026195,99	16247884,14
Увеличение стоимости материальных запасов	200	0000700000000000340	114341845,06	46923135,32	67418709,74
Дошкольное образование	200	0000701000000000000	5465778785,00	2950899140,39	2514879644,61
Расходы	200	0000701000000000200	5465594185,00	2950899140,39	2514695044,61
Оплата работ, услуг	200	0000701000000000220	2542785,00		2542785,00
Транспортные услуги	200	0000701000000000222	60000,00		60000,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	0000701000000000225	2030785,00		2030785,00
Прочие работы, услуги	200	0000701000000000226	452000,00		452000,00
Безвозмездные перечисления организациям	200	0000701000000000240	23121000,00	1248244,39	21872755,61
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	0000701000000000241	23121000,00	1248244,39	21872755,61
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	0000701000000000250	5439777000,00	2949650896,00	2490126104,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	0000701000000000251	5439777000,00	2949650896,00	2490126104,00
Прочие расходы	200	0000701000000000290	153400,00		153400,00
Поступление нефинансовых активов	200	0000701000000000300	184600,00		184600,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	0000701000000000340	184600,00		184600,00
Общее образование	200	0000702000000000000	12145907017,98	8203467854,70	3942439163,28
Расходы	200	0000702000000000200	12024861807,36	8158145192,94	3866716614,42
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	0000702000000000210	641292686,60	448371569,26	192921117,34
Заработная плата	200	0000702000000000211	492498824,90	347975644,49	144523180,41
Прочие выплаты	200	0000702000000000212	29562,44	16934,73	12627,71
Начисления на выплаты по оплате труда	200	0000702000000000213	148764299,26	100378990,04	48385309,22

1	2	3	4	5	6
Оплата работ, услуг	200	000 0702 0000000 000 220	123702729,87	60690262,03	63012467,84
Услуги связи	200	000 0702 0000000 000 221	5315757,74	1442709,98	3873047,76
Транспортные услуги	200	000 0702 0000000 000 222	529205,00	262217,90	266987,10
Коммунальные услуги	200	000 0702 0000000 000 223	73578408,21	45357837,31	28220570,90
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0702 0000000 000 225	18932429,09	2330244,62	16602184,47
Прочие работы, услуги	200	000 0702 0000000 000 226	25346929,83	11297252,22	14049677,61
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0702 0000000 000 240	902233438,27	571259160,62	330974277,65
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0702 0000000 000 241	902233438,27	571259160,62	330974277,65
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0702 0000000 000 250	10331942099,00	7067856083,00	3264086016,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0702 0000000 000 251	10331942099,00	7067856083,00	3264086016,00
Социальное обеспечение	200	000 0702 0000000 000 260	811940,00	455329,00	356611,00
Пособия по социальной помощи населению	200	000 0702 0000000 000 262	811940,00	455329,00	356611,00
Прочие расходы	200	000 0702 0000000 000 290	24878913,62	9512789,03	15366124,59
Поступление нефинансовых активов	200	000 0702 0000000 000 300	121045210,62	45322661,76	75722548,86
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0702 0000000 000 310	13782380,13	1821900,00	11960480,13
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0702 0000000 000 340	107262830,49	43500761,76	63762068,73
Среднее профессиональное образование	200	000 0704 0000000 000 000	2644954801,54	1767504945,38	877449856,16
Расходы	200	000 0704 0000000 000 200	2644909647,54	1767459791,38	877449856,16
Оплата работ, услуг	200	000 0704 0000000 000 220	198063,00	163063,00	35000,00
Прочие работы, услуги	200	000 0704 0000000 000 226	198063,00	163063,00	35000,00
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0704 0000000 000 240	2644539872,54	1767254408,38	877285464,16
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0704 0000000 000 241	2644539872,54	1767254408,38	877285464,16
Прочие расходы	200	000 0704 0000000 000 290	171712,00	42320,00	129392,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0704 0000000 000 300	45154,00	45154,00	
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0704 0000000 000 340	45154,00	45154,00	
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	200	000 0705 0000000 000 000	154288530,00	102972836,52	51315693,48
Расходы	200	000 0705 0000000 000 200	154184530,00	102965836,52	51218693,48
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0705 0000000 000 210	6337000,00	4448301,58	1888698,42
Заработная плата	200	000 0705 0000000 000 211	4860000,00	3467333,47	1392666,53
Прочие выплаты	200	000 0705 0000000 000 212	9000,00	7300,00	1700,00
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0705 0000000 000 213	1468000,00	973668,11	494331,89
Оплата работ, услуг	200	000 0705 0000000 000 220	3313430,00	1257143,28	2056286,72
Услуги связи	200	000 0705 0000000 000 221	54000,00	36737,14	17262,86
Коммунальные услуги	200	000 0705 0000000 000 223	454800,00	76775,97	378024,03
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0705 0000000 000 225	239000,00	26000,00	213000,00
Прочие работы, услуги	200	000 0705 0000000 000 226	2565630,00	1117630,17	1447999,83
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0705 0000000 000 240	144518500,00	97251063,66	47267436,34
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0705 0000000 000 241	144518500,00	97251063,66	47267436,34
Прочие расходы	200	000 0705 0000000 000 290	15600,00	9328,00	6272,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0705 0000000 000 300	104000,00	7000,00	97000,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0705 0000000 000 310	35000,00		35000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0705 0000000 000 340	69000,00	7000,00	62000,00
Молодежная политика и оздоровление детей	200	000 0707 0000000 000 000	450599911,04	354938303,66	95661607,38
Расходы	200	000 0707 0000000 000 200	444589804,52	351333790,50	93256014,02
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0707 0000000 000 210	3184618,27	3009415,49	175202,78
Заработная плата	200	000 0707 0000000 000 211	2367345,94	2367345,94	
Оплата работ, услуг	200	000 0707 0000000 000 220	43492243,54	32628872,67	10863370,87
Оплата работ, услуг	200	000 0707 0000000 000 213	817272,33	642069,55	175202,78

1	2	3	4	5	6
Услуги связи	200	000 0707 0000000 000 221	10000,00	10000,00	
Транспортные услуги	200	000 0707 0000000 000 222	5034418,50	3367661,51	1666756,99
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0707 0000000 000 225	2361835,34	1597104,25	764731,09
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0707 0000000 000 226	36085989,70	27654106,91	8431882,79
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0707 0000000 000 240	149589027,01	118810774,54	30778252,47
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0707 0000000 000 241	149589027,01	118810774,54	30778252,47
Социальное обеспечение	200	000 0707 0000000 000 260	248173915,70	196884727,80	51289187,90
Пособия по социальной помощи населению	200	000 0707 0000000 000 262	248173915,70	196884727,80	51289187,90
Поступление нефинансовых активов	200	000 0707 0000000 000 290	150000,00		150000,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0707 0000000 000 300	6010106,52	3604513,16	2405593,36
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0707 0000000 000 310	2748000,00	1159492,03	1588507,97
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0707 0000000 000 340	3262106,52	2445021,13	817085,39
Другие вопросы в области образования	200	000 0709 0000000 000 000	178012913,25	103492245,56	74520667,69
Расходы	200	000 0709 0000000 000 200	171786059,20	102522243,17	69263816,03
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0709 0000000 000 210	74578100,00	54432327,58	20145772,42
Заработная плата	200	000 0709 0000000 000 211	53982500,00	39951339,89	14031160,11
Прочие выплаты	200	000 0709 0000000 000 212	3474600,00	2858240,61	616359,39
Оплата работ, услуг	200	000 0709 0000000 000 213	17121000,00	11622747,08	5498252,92
Услуги связи	200	000 0709 0000000 000 220	23278255,77	6971477,42	16306778,35
Услуги связи	200	000 0709 0000000 000 221	2058900,00	687964,57	1370935,43
Транспортные услуги	200	000 0709 0000000 000 222	1309200,00	903781,30	405418,70
Коммунальные услуги	200	000 0709 0000000 000 223	2205554,41	1500952,28	704602,13
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0709 0000000 000 225	2398132,00	1117054,43	1281077,57
Прочие работы, услуги	200	000 0709 0000000 000 226	15306469,36	2761724,84	12544744,52
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0709 0000000 000 240	27343796,55	9028743,95	18315052,60
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0709 0000000 000 241	27343796,55	9028743,95	18315052,60
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0709 0000000 000 250	42541600,00	30886969,00	11654631,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0709 0000000 000 251	42541600,00	30886969,00	11654631,00
Прочие расходы	200	000 0709 0000000 000 290	4044306,88	1202725,22	2841581,66
Поступление нефинансовых активов	200	000 0709 0000000 000 300	6226854,05	970002,39	5256851,66
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0709 0000000 000 310	2708700,00	44803,96	2663896,04
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0709 0000000 000 340	3518154,05	925198,43	2592955,62
Культура, кинематография	200	000 0800 0000000 000 000	1385810282,90	730916247,28	654894035,62
Расходы	200	000 0800 0000000 000 200	1011611107,88	663409958,77	348201149,11
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0800 0000000 000 210	28809863,00	23481412,19	5328450,81
Заработная плата	200	000 0800 0000000 000 211	20333808,00	16769859,00	3563949,00
Прочие выплаты	200	000 0800 0000000 000 212	1854300,00	1759630,76	94669,24
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0800 0000000 000 213	6621755,00	4951922,43	1669832,57
Оплата работ, услуг	200	000 0800 0000000 000 220	29709624,88	13191188,39	16518436,49
Услуги связи	200	000 0800 0000000 000 221	672200,00	385198,68	287001,32
Транспортные услуги	200	000 0800 0000000 000 222	400000,00	312903,60	87096,40
Коммунальные услуги	200	000 0800 0000000 000 223	51537,00	5911,89	45625,11
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0800 0000000 000 224	256815,00	170265,00	86550,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0800 0000000 000 225	252369,00	36196,11	216172,89
Прочие работы, услуги	200	000 0800 0000000 000 226	28076703,88	12280713,11	15795990,77
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0800 0000000 000 240	941713770,90	616158859,96	325554910,94
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0800 0000000 000 241	941713770,90	616158859,96	325554910,94

1	2	3	4	5	6
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0800 0000000 000 250	3980700,00	3980700,00	
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0800 0000000 000 251	3980700,00	3980700,00	
Прочие расходы	200	000 0800 0000000 000 290	7397149,10	6597798,23	799350,87
Поступление нефинансовых активов	200	000 0800 0000000 000 300	374199175,02	67506288,51	306692886,51
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0800 0000000 000 310	371241740,80	64950945,89	306290794,91
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0800 0000000 000 340	2957434,22	2555342,62	402091,60
Культура	200	000 0801 0000000 000 000	1357036482,90	707719086,35	649317396,55
Расходы	200	000 0801 0000000 000 200	983233707,88	640307862,84	342925845,04
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0801 0000000 000 210	2207663,00	1422581,78	785081,22
Заработная плата	200	000 0801 0000000 000 211	1695708,00	1105504,19	590203,81
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0801 0000000 000 213	511955,00	317077,59	194877,41
Оплата работ, услуг	200	000 0801 0000000 000 220	28203248,98	12323399,97	15879849,01
Услуги связи	200	000 0801 0000000 000 221	102200,00	54722,49	47477,51
Коммунальные услуги	200	000 0801 0000000 000 223	51537,00	5911,89	45625,11
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0801 0000000 000 224	256815,00	170265,00	86550,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0801 0000000 000 225	173269,00	24968,37	148300,63
Прочие работы, услуги	200	000 0801 0000000 000 226	27619427,98	12067532,22	15551895,76
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0801 0000000 000 240	941713770,90	616158859,96	325554910,94
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0801 0000000 000 241	941713770,90	616158859,96	325554910,94
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0801 0000000 000 250	3980700,00	3980700,00	
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0801 0000000 000 251	3980700,00	3980700,00	
Прочие расходы	200	000 0801 0000000 000 290	7128325,00	6422321,13	706003,87
Поступление нефинансовых активов	200	000 0801 0000000 000 300	373802775,02	67411223,51	306391551,51
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0801 0000000 000 310	371166740,80	64950945,89	306215794,91
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0801 0000000 000 340	2636034,22	2460277,62	175756,60
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	200	000 0804 0000000 000 000	28773800,00	23197160,93	5576639,07
Расходы	200	000 0804 0000000 000 200	28377400,00	23102095,93	5275304,07
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0804 0000000 000 210	26602200,00	22058830,41	4543369,59
Заработная плата	200	000 0804 0000000 000 211	18638100,00	15664354,81	2973745,19
Прочие выплаты	200	000 0804 0000000 000 212	1854300,00	1759630,76	94669,24
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0804 0000000 000 213	6109800,00	4634844,84	1474955,16
Оплата работ, услуг	200	000 0804 0000000 000 220	1506375,90	867788,42	638587,48
Услуги связи	200	000 0804 0000000 000 221	570000,00	330476,19	239523,81
Транспортные услуги	200	000 0804 0000000 000 222	400000,00	312903,60	87096,40
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0804 0000000 000 225	79100,00	11227,74	67872,26
Прочие работы, услуги	200	000 0804 0000000 000 226	457275,90	213180,89	244095,01
Прочие расходы	200	000 0804 0000000 000 290	268824,10	175477,10	93347,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0804 0000000 000 300	396400,00	95065,00	301335,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0804 0000000 000 310	75000,00		75000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0804 0000000 000 340	321400,00	95065,00	226335,00
Здравоохранение	200	000 0900 0000000 000 000	14487425822,88	9471809312,26	5015616510,62
Расходы	200	000 0900 0000000 000 200	13177992121,15	9340233547,64	3837758573,51
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0900 0000000 000 210	113916300,00	84185861,05	29730438,95
Заработная плата	200	000 0900 0000000 000 211	83353345,00	61844684,87	21508660,13
Прочие выплаты	200	000 0900 0000000 000 212	4259500,00	3529839,82	729660,18
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0900 0000000 000 213	26303455,00	18811336,36	7492118,64
Оплата работ, услуг	200	000 0900 0000000 000 220	461815028,37	257883138,53	203931889,84
Услуги связи	200	000 0900 0000000 000 221	2443720,00	1072940,22	1370779,78
Транспортные услуги	200	000 0900 0000000 000 222	558100,00	488688,90	69411,10

1	2	3	4	5	6
Коммунальные услуги	200	000 0900 0000000 000223	6385269,60	3970950,05	2414319,55
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0900 0000000 000224	167700,00	111840,00	55860,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0900 0000000 000225	3436912,46	1395721,49	2041190,97
Прочие работы, услуги	200	000 0900 0000000 000226	448823326,31	250842997,87	197980328,44
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0900 0000000 000240	2737942688,61	1794586697,83	943355990,78
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0900 0000000 000241	2737942688,61	1794586697,83	943355990,78
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0900 0000000 000250	9216137300,00	6897431737,37	2318705562,63
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0900 0000000 000251	9216137300,00	6897431737,37	2318705562,63
Социальное обеспечение	200	000 0900 0000000 000260	643492841,17	302244565,51	341248275,66
Пособия по социальной помощи населению	200	000 0900 0000000 000262	643492841,17	302244565,51	341248275,66
Прочие расходы	200	000 0900 0000000 000290	4687963,00	3901547,35	786415,65
Поступление нефинансовых активов	200	000 0900 0000000 000300	1309433701,73	131575764,62	1177857937,11
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0900 0000000 000310	830083599,48	4056538,00	826027061,48
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0900 0000000 000340	479350102,25	127519226,62	351830875,63
Стационарная медицинская помощь	200	000 0901 0000000 000000	2302951749,61	1569755099,04	733196650,57
Расходы	200	000 0901 0000000 000200	2302951749,61	1569755099,04	733196650,57
Оплата работ, услуг	200	000 0901 0000000 000220	294,00	294,00	
Прочие работы, услуги	200	000 0901 0000000 000226	294,00	294,00	
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0901 0000000 000240	2115750455,61	1442488823,47	673261632,14
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0901 0000000 000241	2115750455,61	1442488823,47	673261632,14
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0901 0000000 000250	187201000,00	127265981,57	59935018,43
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0901 0000000 000251	187201000,00	127265981,57	59935018,43
Амбулаторная помощь	200	000 0902 0000000 000000	100022067,00	54801501,29	45220565,71
Расходы	200	000 0902 0000000 000200	85090480,00	54801501,29	30288978,71
Оплата работ, услуг	200	000 0902 0000000 000220	260382,00		260382,00
Прочие работы, услуги	200	000 0902 0000000 000226	260382,00		260382,00
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0902 0000000 000240	76351798,00	49874801,29	26476996,71
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0902 0000000 000241	76351798,00	49874801,29	26476996,71
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0902 0000000 000250	8478300,00	4926700,00	3551600,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0902 0000000 000251	8478300,00	4926700,00	3551600,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0902 0000000 000300	14931587,00		14931587,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0902 0000000 000310	14931587,00		14931587,00
Скорая медицинская помощь	200	000 0904 0000000 000000	15340495,00	8932078,75	6408416,25
Расходы	200	000 0904 0000000 000200	15340495,00	8932078,75	6408416,25
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0904 0000000 000240	15340495,00	8932078,75	6408416,25
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0904 0000000 000241	15340495,00	8932078,75	6408416,25
Санаторно-оздоровительная помощь	200	000 0905 0000000 000000	70516026,00	50615611,83	19900414,17
Расходы	200	000 0905 0000000 000200	70516026,00	50615611,83	19900414,17
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0905 0000000 000240	70516026,00	50615611,83	19900414,17
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0905 0000000 000241	70516026,00	50615611,83	19900414,17
Заготовка, переработка, хранение и обеспечение безопасности донорской крови и её компонентов	200	000 0906 0000000 000000	470035090,00	102386261,33	367648828,67
Расходы	200	000 0906 0000000 000200	146872690,00	102386261,33	44486428,67
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0906 0000000 000240	121627390,00	89786261,33	31841128,67
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0906 0000000 000241	121627390,00	89786261,33	31841128,67

1	2	3	4	5	6
Социальное обеспечение	200	000 0906 0000000 000 260	25245300,00	12600000,00	12645300,00
Пособия по социальной помощи населению	200	000 0906 0000000 000 262	25245300,00	12600000,00	12645300,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 0906 0000000 000 300	323162400,00		323162400,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0906 0000000 000 310	323162400,00		323162400,00
Санитарно-эпидемиологическое благополучие	200	000 0907 0000000 000 000	6571300,00	4762660,63	1808639,37
Расходы	200	000 0907 0000000 000 200	6571300,00	4762660,63	1808639,37
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0907 0000000 000 240	6571300,00	4762660,63	1808639,37
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0907 0000000 000 241	6571300,00	4762660,63	1808639,37
Другие вопросы в области здравоохранения	200	000 0909 0000000 000 000	11521989095,27	7680556099,39	3841432995,88
Расходы	200	000 0909 0000000 000 200	10550649380,54	7548980334,77	3001669045,77
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0909 0000000 000 210	113916300,00	84185861,05	29730438,95
Заработная плата	200	000 0909 0000000 000 211	83353345,00	61844684,87	21508660,13
Прочие выплаты	200	000 0909 0000000 000 212	4259500,00	3529839,82	729660,18
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 0909 0000000 000 213	26303455,00	18811336,36	7492118,64
Оплата работ, услуг	200	000 0909 0000000 000 220	461554352,37	257882844,53	203671507,84
Услуги связи	200	000 0909 0000000 000 221	2443720,00	1072940,22	1370779,78
Транспортные услуги	200	000 0909 0000000 000 222	558100,00	488688,90	69411,10
Коммунальные услуги	200	000 0909 0000000 000 223	6385269,60	3970950,05	2414319,55
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 0909 0000000 000 224	167700,00	111840,00	55860,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 0909 0000000 000 225	3436912,46	1395721,49	2041190,97
Прочие работы, услуги	200	000 0909 0000000 000 226	448562650,31	250842703,87	197719946,44
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 0909 0000000 000 240	331785224,00	148126460,53	183658763,47
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 0909 0000000 000 241	331785224,00	148126460,53	183658763,47
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 0909 0000000 000 250	9020458000,00	6765239055,80	2255218944,20
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 0909 0000000 000 251	9020458000,00	6765239055,80	2255218944,20
Социальное обеспечение	200	000 0909 0000000 000 260	618247541,17	289644565,51	328602975,66
Пособия по социальной помощи населению	200	000 0909 0000000 000 262	618247541,17	289644565,51	328602975,66
Прочие расходы	200	000 0909 0000000 000 290	4687963,00	3901547,35	786415,65
Поступление нефинансовых активов	200	000 0909 0000000 000 300	971339714,73	131575764,62	839763950,11
Увеличение стоимости основных средств	200	000 0909 0000000 000 310	491989612,48	4056538,00	487933074,48
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 0909 0000000 000 340	479350102,25	127519226,62	351830875,63
Социальная политика	200	000 1000 0000000 000 000	18799923961,79	12629873550,77	6170050411,02
Расходы	200	000 1000 0000000 000 200	18376845895,89	12602368285,26	5774477610,63
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 1000 0000000 000 210	309512375,85	237061293,26	72451082,59
Заработная плата	200	000 1000 0000000 000 211	222894115,85	170355816,14	52538299,71
Прочие выплаты	200	000 1000 0000000 000 212	15968050,00	14043532,78	1924517,22
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 1000 0000000 000 213	70650210,00	52661944,34	17988265,66
Оплата работ, услуг	200	000 1000 0000000 000 220	253261554,55	136411853,67	116849700,88
Услуги связи	200	000 1000 0000000 000 221	60613256,08	34226439,45	26386816,63
Транспортные услуги	200	000 1000 0000000 000 222	1225065,90	516658,50	708407,40
Коммунальные услуги	200	000 1000 0000000 000 223	3568900,00	1978070,13	1590829,87
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 1000 0000000 000 224	2950640,00	2091712,64	858927,36
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 1000 0000000 000 225	4592592,00	722387,68	3870204,32
Прочие работы, услуги	200	000 1000 0000000 000 226	180311100,57	96876585,27	83434515,30
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1000 0000000 000 240	3652825955,54	2551949515,67	1100876439,87
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 1000 0000000 000 241	3641737155,54	2551701985,67	1090035169,87
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 1000 0000000 000 242	11088800,00	247530,00	10841270,00

1	2	3	4	5	6
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 1000 00000000 000250	1092161267,00	690340676,72	401820590,28
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1000 00000000 000251	1092161267,00	690340676,72	401820590,28
Социальное обеспечение	200	000 1000 00000000 000260	13004493041,35	8966100223,49	4038392817,86
Пособия по социальной помощи населению	200	000 1000 00000000 000262	12948964641,35	8919945112,23	4029019529,12
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	200	000 1000 00000000 000263	55528400,00	46155111,26	9373288,74
Прочие расходы	200	000 1000 00000000 000290	64591701,60	20504722,45	44086979,15
Поступление нефинансовых активов	200	000 1000 00000000 000300	423078065,90	27505265,51	395572800,39
Увеличение стоимости основных средств	200	000 1000 00000000 000310	418817646,90	26576092,48	392241554,42
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 1000 00000000 000340	4260419,00	929173,03	3331245,97
Пенсионное обеспечение	200	000 1001 00000000 000000	56397800,00	46767302,75	9630497,25
Расходы	200	000 1001 00000000 000200	56397800,00	46767302,75	9630497,25
Оплата работ, услуг	200	000 1001 00000000 000220	869400,00	612191,49	257208,51
Услуги связи	200	000 1001 00000000 000221	2100,00	1803,68	296,32
Прочие работы, услуги	200	000 1001 00000000 000226	867300,00	610387,81	256912,19
Социальное обеспечение	200	000 1001 00000000 000260	55528400,00	46155111,26	9373288,74
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	200	000 1001 00000000 000263	55528400,00	46155111,26	9373288,74
Социальное обслуживание населения	200	000 1002 00000000 000000	3688628966,54	2580830182,83	1107798783,71
Расходы	200	000 1002 00000000 000200	3685424134,54	2579548702,96	1105875431,58
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 1002 00000000 000210	90790831,00	60874810,11	29916020,89
Заработная плата	200	000 1002 00000000 000211	69708723,00	47175752,44	22532970,56
Прочие выплаты	200	000 1002 00000000 000212	30100,00	11642,01	18457,99
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 1002 00000000 000213	21052008,00	13687415,66	7364592,34
Оплата работ, услуг	200	000 1002 00000000 000220	10951901,00	5302262,36	5649638,64
Услуги связи	200	000 1002 00000000 000221	939800,00	536115,93	403684,07
Транспортные услуги	200	000 1002 00000000 000222	14000,00		14000,00
Коммунальные услуги	200	000 1002 00000000 000223	2850000,00	1743419,59	1106580,41
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 1002 00000000 000224	2937340,00	2091712,64	845627,36
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 1002 00000000 000225	2795866,00	332564,20	2463301,80
Прочие работы, услуги	200	000 1002 00000000 000226	1414895,00	598450,00	816445,00
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1002 00000000 000240	3583236355,54	2513217277,67	1070019077,87
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 1002 00000000 000241	3583236355,54	2513217277,67	1070019077,87
Прочие расходы	200	000 1002 00000000 000290	445047,00	154352,82	290694,18
Поступление нефинансовых активов	200	000 1002 00000000 000300	3204832,00	1281479,87	1923352,13
Увеличение стоимости основных средств	200	000 1002 00000000 000310	1211313,00	484012,74	727300,26
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 1002 00000000 000340	1993519,00	797467,13	1196051,87
Социальное обеспечение населения	200	000 1003 00000000 000000	12830657449,35	8732301902,99	4098355546,36
Расходы	200	000 1003 00000000 000200	12829189649,35	8732273148,89	4096916500,46
Оплата работ, услуг	200	000 1003 00000000 000220	130903541,00	79523657,18	51379883,82
Услуги связи	200	000 1003 00000000 000221	56545297,00	32815958,48	23729338,52
Прочие работы, услуги	200	000 1003 00000000 000226	74358244,00	46707698,70	27650545,30
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 1003 00000000 000250	774881167,00	470249524,72	304631642,28
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1003 00000000 000251	774881167,00	470249524,72	304631642,28
Социальное обеспечение	200	000 1003 00000000 000260	11906601441,35	8171675462,78	3734925978,57
Пособия по социальной помощи населению	200	000 1003 00000000 000262	11906601441,35	8171675462,78	3734925978,57
Прочие расходы	200	000 1003 00000000 000290	16803500,00	10824504,21	5978995,79
Поступление нефинансовых активов	200	000 1003 00000000 000300	1467800,00	28754,10	1439045,90
Увеличение стоимости основных средств	200	000 1003 00000000 000310	1331300,00		1331300,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 1003 00000000 000340	136500,00	28754,10	107745,90

1	2	3	4	5	6
Охрана семьи и детства	200	000 1004 0000000 000 000	1759050569,90	1024619386,54	734431183,36
Расходы	200	000 1004 0000000 000 200	1415790300,00	998620970,80	417169329,20
Оплата работ, услуг	200	000 1004 0000000 000 220	67150300,00	40320352,35	26829947,65
Услуги связи	200	000 1004 0000000 000 221	1358982,00	60679,76	1298302,24
Прочие работы, услуги	200	000 1004 0000000 000 226	65791318,00	40259672,59	25531645,41
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1004 0000000 000 240	539700,00		539700,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 1004 0000000 000 241	539700,00		539700,00
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 1004 0000000 000 250	304064700,00	210230969,00	93833731,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1004 0000000 000 251	304064700,00	210230969,00	93833731,00
Социальное обеспечение	200	000 1004 0000000 000 260	1039535600,00	748069649,45	291465950,55
Пособия по социальной помощи населению	200	000 1004 0000000 000 262	1039535600,00	748069649,45	291465950,55
Прочие расходы	200	000 1004 0000000 000 290	450000,00		450000,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 1004 0000000 000 300	343260269,90	25998415,74	317261854,16
Увеличение стоимости основных средств	200	000 1004 0000000 000 310	343226969,90	25998415,74	317228554,16
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 1004 0000000 000 340	33300,00		33300,00
Другие вопросы в области социальной политики	200	000 1006 0000000 000 000	465189176,00	245354775,66	219834400,34
Расходы	200	000 1006 0000000 000 200	390044012,00	245158159,86	144885852,14
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 1006 0000000 000 210	218721544,85	176186483,15	42535061,70
Заработная плата	200	000 1006 0000000 000 211	153185392,85	123180063,70	30005329,15
Прочие выплаты	200	000 1006 0000000 000 212	15937950,00	14031890,77	1906059,23
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 1006 0000000 000 213	49598202,00	38974528,68	10623673,32
Оплата работ, услуг	200	000 1006 0000000 000 220	43386412,55	10653390,29	32733022,26
Услуги связи	200	000 1006 0000000 000 221	1767077,08	811881,60	955195,48
Транспортные услуги	200	000 1006 0000000 000 222	1211065,90	516658,50	694407,40
Коммунальные услуги	200	000 1006 0000000 000 223	718900,00	234650,54	484249,46
Арендная плата за пользование имуществом	200	000 1006 0000000 000 224	13300,00		13300,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 1006 0000000 000 225	1796726,00	389823,48	1406902,52
Прочие работы, услуги	200	000 1006 0000000 000 226	37879343,57	8700376,17	29178967,40
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1006 0000000 000 240	69049900,00	38732238,00	30317662,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 1006 0000000 000 241	57961100,00	38484708,00	19476392,00
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 1006 0000000 000 242	11088800,00	247530,00	10841270,00
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 1006 0000000 000 250	13215400,00	9860183,00	3355217,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1006 0000000 000 251	13215400,00	9860183,00	3355217,00
Социальное обеспечение	200	000 1006 0000000 000 260	2827600,00	200000,00	2627600,00
Пособия по социальной помощи населению	200	000 1006 0000000 000 262	2827600,00	200000,00	2627600,00
Прочие расходы	200	000 1006 0000000 000 290	42843154,60	9525865,42	33317289,18
Поступление нефинансовых активов	200	000 1006 0000000 000 300	75145164,00	196615,80	74948548,20
Увеличение стоимости основных средств	200	000 1006 0000000 000 310	73048064,00	93664,00	72954400,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 1006 0000000 000 340	2097100,00	102951,80	1994148,20
Физическая культура и спорт	200	000 1100 0000000 000 000	561594563,45	297685600,51	263908962,94
Расходы	200	000 1100 0000000 000 200	392132099,22	279979515,05	112152584,17
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 1100 0000000 000 210	17020700,00	13742610,44	3278089,56
Заработная плата	200	000 1100 0000000 000 211	11953300,00	9808675,41	2144624,59
Прочие выплаты	200	000 1100 0000000 000 212	1147000,00	1013900,00	133100,00
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 1100 0000000 000 213	3920400,00	2920035,03	1000364,97
Оплата работ, услуг	200	000 1100 0000000 000 220	8259387,50	4754695,80	3504691,70
Услуги связи	200	000 1100 0000000 000 221	405000,00	249125,39	155874,61

1	2	3	4	5	6
Транспортные услуги	200	000 1100 00000000 000222	150000,00	108553,90	41446,10
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 1100 00000000 000225	85000,00	33147,19	51852,81
Прочие работы, услуги	200	000 1100 00000000 000226	7619387,50	4363869,32	3255518,18
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1100 00000000 000240	347846011,72	254960608,81	92885402,91
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 1100 00000000 000241	162596011,72	88250667,21	74345344,51
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 1100 00000000 000242	185250000,00	166709941,60	18540058,40
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 1100 00000000 000250	8421000,00		8421000,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1100 00000000 000251	8421000,00		8421000,00
Прочие расходы	200	000 1100 00000000 000290	10585000,00	6521600,00	4063400,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 1100 00000000 000300	169462464,23	17706085,46	151756378,77
Увеличение стоимости основных средств	200	000 1100 00000000 000310	162365264,23	17583583,00	144781681,23
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 1100 00000000 000340	7097200,00	122502,46	6974697,54
Физическая культура	200	000 1101 00000000 000000	17763318,82	12494021,60	5269297,22
Расходы	200	000 1101 00000000 000200	17763318,82	12494021,60	5269297,22
Оплата работ, услуг	200	000 1101 00000000 000220	59000,00		59000,00
Прочие работы, услуги	200	000 1101 00000000 000226	59000,00		59000,00
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1101 00000000 000240	17704318,82	12494021,60	5210297,22
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 1101 00000000 000241	15104318,82	9934080,00	5170238,82
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 1101 00000000 000242	2600000,00	2559941,60	40058,40
Массовый спорт	200	000 1102 00000000 000000	229084353,43	50220553,18	178863800,25
Расходы	200	000 1102 00000000 000200	59917089,20	32670416,40	27246672,80
Оплата работ, услуг	200	000 1102 00000000 000220	7004687,50	4126700,92	2877986,58
Прочие работы, услуги	200	000 1102 00000000 000226	7004687,50	4126700,92	2877986,58
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1102 00000000 000240	43681401,70	27733715,48	15947686,22
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 1102 00000000 000241	43681401,70	27733715,48	15947686,22
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 1102 00000000 000250	8421000,00		8421000,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1102 00000000 000251	8421000,00		8421000,00
Прочие расходы	200	000 1102 00000000 000290	810000,00	810000,00	
Поступление нефинансовых активов	200	000 1102 00000000 000300	169167264,23	17550136,78	151617127,45
Увеличение стоимости основных средств	200	000 1102 00000000 000310	162265264,23	17550136,78	144715127,45
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 1102 00000000 000340	6902000,00		6902000,00
Спорт высших достижений	200	000 1103 00000000 000000	296270991,20	220523109,23	75747881,97
Расходы	200	000 1103 00000000 000200	296270991,20	220523109,23	75747881,97
Оплата работ, услуг	200	000 1103 00000000 000220	100700,00	85237,50	15462,50
Прочие работы, услуги	200	000 1103 00000000 000226	100700,00	85237,50	15462,50
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1103 00000000 000240	286460291,20	214732871,73	71727419,47
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 1103 00000000 000241	103810291,20	50582871,73	53227419,47
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 1103 00000000 000242	182650000,00	164150000,00	18500000,00
Прочие расходы	200	000 1103 00000000 000290	9710000,00	5705000,00	4005000,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	200	000 1105 00000000 000000	18475900,00	14447916,50	4027983,50
Расходы	200	000 1105 00000000 000200	18180700,00	14291967,82	3888732,18
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 1105 00000000 000210	17020700,00	13742610,44	3278089,56
Заработная плата	200	000 1105 00000000 000211	11953300,00	9808675,41	2144624,59

1	2	3	4	5	6
Прочие выплаты	200	000 1105 0000000 000 212	1147000,00	1013900,00	133100,00
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 1105 0000000 000 213	3920400,00	2920035,03	1000364,97
Оплата работ, услуг	200	000 1105 0000000 000 220	1095000,00	542757,38	552242,62
Услуги связи	200	000 1105 0000000 000 221	405000,00	249125,39	155874,61
Транспортные услуги	200	000 1105 0000000 000 222	150000,00	108553,90	41446,10
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 1105 0000000 000 225	85000,00	33147,19	51852,81
Прочие работы, услуги	200	000 1105 0000000 000 226	455000,00	151930,90	303069,10
Прочие расходы	200	000 1105 0000000 000 290	65000,00	6600,00	58400,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 1105 0000000 000 300	295200,00	155948,68	139251,32
Увеличение стоимости основных средств	200	000 1105 0000000 000 310	100000,00	33446,22	66553,78
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 1105 0000000 000 340	195200,00	122502,46	72697,54
Средства массовой информации	200	000 1200 0000000 000 000	100757605,42	59317823,00	41439782,42
Расходы	200	000 1200 0000000 000 200	99682509,42	59171451,00	40511058,42
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 1200 0000000 000 210	13489600,00	10613076,32	2876523,68
Заработная плата	200	000 1200 0000000 000 211	9442300,00	7384655,19	2057644,81
Прочие выплаты	200	000 1200 0000000 000 212	942000,00	862500,00	79500,00
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 1200 0000000 000 213	3105300,00	2365921,13	739378,87
Оплата работ, услуг	200	000 1200 0000000 000 220	3092516,00	1566796,85	1525719,15
Услуги связи	200	000 1200 0000000 000 221	231494,34	143362,64	88131,70
Транспортные услуги	200	000 1200 0000000 000 222	50000,00	9056,30	40943,70
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 1200 0000000 000 225	70000,00	25190,00	44810,00
Прочие работы, услуги	200	000 1200 0000000 000 226	2741021,66	1389187,91	1351833,75
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1200 0000000 000 240	82659673,42	46702496,83	35957176,59
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 1200 0000000 000 241	51990754,54	29986478,13	22004276,41
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 1200 0000000 000 242	30668918,88	16716018,70	13952900,18
Прочие расходы	200	000 1200 0000000 000 290	440720,00	289081,00	151639,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 1200 0000000 000 300	1075096,00	146372,00	928724,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 1200 0000000 000 310	90500,00	85055,00	5445,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 1200 0000000 000 340	984596,00	61317,00	923279,00
Телевидение и радиовещание	200	000 1201 0000000 000 000	48295227,24	27777445,56	20517781,68
Расходы	200	000 1201 0000000 000 200	48295227,24	27777445,56	20517781,68
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1201 0000000 000 240	48295227,24	27777445,56	20517781,68
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 1201 0000000 000 241	28088238,45	16953556,77	11134681,68
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 1201 0000000 000 242	20206988,79	10823888,79	9383100,00
Периодическая печать и издательства	200	000 1202 0000000 000 000	33859478,18	18278983,45	15580494,73
Расходы	200	000 1202 0000000 000 200	32955778,18	18278983,45	14676794,73
Оплата работ, услуг	200	000 1202 0000000 000 220	2194932,00	1155732,00	1039200,00
Прочие работы, услуги	200	000 1202 0000000 000 226	2194932,00	1155732,00	1039200,00
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1202 0000000 000 240	30760846,18	17123251,45	13637594,73
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	200	000 1202 0000000 000 241	23902516,09	13032921,36	10869594,73
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 1202 0000000 000 242	6858330,09	4090330,09	2768000,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 1202 0000000 000 300	903700,00		903700,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 1202 0000000 000 340	903700,00		903700,00
Другие вопросы в области средств массовой информации	200	000 1204 0000000 000 000	18602900,00	13261393,99	5341506,01
Расходы	200	000 1204 0000000 000 200	18431504,00	13115021,99	5316482,01

1	2	3	4	5	6
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	200	000 1204 0000000 000210	13489600,00	10613076,32	2876523,68
Заработная плата	200	000 1204 0000000 000211	9442300,00	7384655,19	2057644,81
Прочие выплаты	200	000 1204 0000000 000212	942000,00	862500,00	79500,00
Начисления на выплаты по оплате труда	200	000 1204 0000000 000213	3105300,00	2365921,13	739378,87
Оплата работ, услуг	200	000 1204 0000000 000220	897584,00	411064,85	486519,15
Услуги связи	200	000 1204 0000000 000221	231494,34	143362,64	88131,70
Транспортные услуги	200	000 1204 0000000 000222	50000,00	9056,30	40943,70
Работы, услуги по содержанию имущества	200	000 1204 0000000 000225	70000,00	25190,00	44810,00
Прочие работы, услуги	200	000 1204 0000000 000226	546089,66	233455,91	312633,75
Безвозмездные перечисления организациям	200	000 1204 0000000 000240	3603600,00	1801799,82	1801800,18
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	200	000 1204 0000000 000242	3603600,00	1801799,82	1801800,18
Прочие расходы	200	000 1204 0000000 000290	440720,00	289081,00	151639,00
Поступление нефинансовых активов	200	000 1204 0000000 000300	171396,00	146372,00	25024,00
Увеличение стоимости основных средств	200	000 1204 0000000 000310	90500,00	85055,00	5445,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	000 1204 0000000 000340	80896,00	61317,00	19579,00
Обслуживание государственного и муниципального долга	200	000 1300 0000000 000000	2807798700,00	1443372965,57	1364425734,43
Расходы	200	000 1300 0000000 000200	2807798700,00	1443372965,57	1364425734,43
Обслуживание государственного (муниципального) долга	200	000 1300 0000000 000230	2807798700,00	1443372965,57	1364425734,43
Обслуживание внутреннего долга	200	000 1300 0000000 000231	2807798700,00	1443372965,57	1364425734,43
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	200	000 1301 0000000 000000	2807798700,00	1443372965,57	1364425734,43
Расходы	200	000 1301 0000000 000200	2807798700,00	1443372965,57	1364425734,43
Обслуживание государственного (муниципального) долга	200	000 1301 0000000 000230	2807798700,00	1443372965,57	1364425734,43
Обслуживание внутреннего долга	200	000 1301 0000000 000231	2807798700,00	1443372965,57	1364425734,43
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	200	000 1400 0000000 000000	3896165900,00	3043061100,00	853104800,00
Расходы	200	000 1400 0000000 000200	3896165900,00	3043061100,00	853104800,00
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 1400 0000000 000250	3896165900,00	3043061100,00	853104800,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1400 0000000 000251	3896165900,00	3043061100,00	853104800,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	200	000 1401 0000000 000000	3109757000,00	2428065100,00	681691900,00
Расходы	200	000 1401 0000000 000200	3109757000,00	2428065100,00	681691900,00
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 1401 0000000 000250	3109757000,00	2428065100,00	681691900,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1401 0000000 000251	3109757000,00	2428065100,00	681691900,00
Иные дотации	200	000 1402 0000000 000000	675597200,00	551048700,00	124548500,00
Расходы	200	000 1402 0000000 000200	675597200,00	551048700,00	124548500,00
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 1402 0000000 000250	675597200,00	551048700,00	124548500,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1402 0000000 000251	675597200,00	551048700,00	124548500,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	200	000 1403 0000000 000000	110811700,00	63947300,00	46864400,00
Расходы	200	000 1403 0000000 000200	110811700,00	63947300,00	46864400,00
Безвозмездные перечисления бюджетам	200	000 1403 0000000 000250	110811700,00	63947300,00	46864400,00
Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	200	000 1403 0000000 000251	110811700,00	63947300,00	46864400,00
Результат исполнения бюджета (дефицит «-», профицит «+»)	450	000 7900 0000000 000000	-7093527234,68	2327603731,65	-9421130966,33
<b>III. Источники финансирования дефицита бюджета</b>					
Источники финансирования дефицитов бюджетов – всего	500	000 90 00 00 00 00 0000 0000	7093527234,68	-2327603731,65	9421130966,33
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	520	000 01 00 00 00 00 0000 0000	6097790100,00	-1057000000,00	7154790100,00

1	2	3	4	5	6
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	00001020000000000000	12698829100,00	-3395708000,00	16094537100,00
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	00001020000000000000700	23878829100,00		23878829100,00
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000010200000200000710	23878829100,00		23878829100,00
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	520	00001020000000000000800	-11180000000,00	-3395708000,00	-7784292000,00
Погашение бюджетами субъектов Российской Федерации кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	000010200000200000810	-11180000000,00	-3395708000,00	-7784292000,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	520	00001030000000000000000	-6540000000,00	2395708000,00	-8935708000,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	00001030100000000000000	-6540000000,00	2395708000,00	-8935708000,00
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	00001030100000000000700	10000000000,00	7595708000,00	2404292000,00
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000010301000200000710	10000000000,00	7595708000,00	2404292000,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	00001030100000000000800	-16540000000,00	-5200000000,00	-11340000000,00
Погашение бюджетами субъектов Российской Федерации кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000010301000200000810	-16540000000,00	-5200000000,00	-11340000000,00
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	520	00001060000000000000000	-61039000,00	-57000000,00	-4039000,00
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	520	00001060500000000000000	-61039000,00	-57000000,00	-4039000,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	520	00001060500000000000600	100000000,00		100000000,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	00001060502000000000600	100000000,00		100000000,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000010605020200000640	100000000,00		100000000,00
Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	520	00001060500000000000500	-161039000,00	-57000000,00	-104039000,00
Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	00001060502000000000500	-161039000,00	-57000000,00	-104039000,00
Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000010605020200000540	-161039000,00	-57000000,00	-104039000,00
Изменение остатков средств	700	0000100000000000000000A	995737134,68	-1270603731,65	2266340866,33
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	00001050000000000000000	995737134,68	-1270603731,65	2266340866,33
Увеличение остатков средств бюджетов	710	00001050000000000000500	-105064501873,81	-62380187954,46	-42684313919,35
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	00001050200000000000500	-105064501873,81	-62380187954,46	-42684313919,35
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000010502010000000510	-105064501873,81	-62380187954,46	-42684313919,35

1	2	3	4	5	6
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов субъектов Российской Федерации	710	00001050201020000510	-105064501873,81	-62380187954,46	-42684313919,35
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	00001050000000000000600	106060239008,49	61109584222,81	44950654785,68
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	00001050200000000000600	106060239008,49	61109584222,81	44950654785,68
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	00001050201000000610	106060239008,49	61109584222,81	44950654785,68
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов субъектов Российской Федерации	720	00001050201020000610	106060239008,49	61109584222,81	44950654785,68

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 20 ноября 2014 года № 172-Пр

г. Саратов

**О внесении изменений в распоряжение Правительства Саратовской области от 24 февраля 2014 года № 21-Пр**

Внести в приложение № 1 к распоряжению Правительства Саратовской области от 24 февраля 2014 года № 21-Пр «О перечне отдельных показателей деятельности органов исполнительной власти области на 2014 год и контроле их выполнения» следующие изменения:

- в таблице «Перечень отдельных показателей деятельности органов исполнительной власти области на 2014 год»:
  - в разделе «Министерство экономического развития и инвестиционной политики области»:
    - в строке третьей цифры «103,6» заменить цифрами «102,1»;
  - в разделе «Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства области»:
    - в строке десятой цифры «1,2» заменить цифрами «0,91»;
  - в разделе «Министерство финансов области»:
    - в строке второй цифры «64,0» заменить цифрами «63,8»;
  - в разделе «Комитет по управлению имуществом области»:
    - в строке первой цифры «25,5» заменить цифрами «49,0»;
  - в разделе «Министерство культуры области»:
    - строку вторую исключить;
  - в разделе «Комитет по информатизации области»:
    - строку четвертую исключить.

Губернатор области

В. В. Радаев

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 24 ноября 2014 года № 173-Пр

г. Саратов

**О переименовании государственных образовательных учреждений Саратовской области, подведомственных министерству молодежной политики, спорта и туризма области**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом «О некоммерческих организациях»:

1. Переименовать государственные образовательные учреждения Саратовской области, подведомственные министерству молодежной политики, спорта и туризма области, согласно приложению.
2. Министерству молодежной политики, спорта и туризма области:
  - осуществить необходимые организационно-правовые действия, связанные с переименованием учреждений, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения;
  - до 1 января 2015 года внести в установленном порядке соответствующие изменения в учредительные документы государственных образовательных учреждений Саратовской области, подведомственных министерству молодежной политики, спорта и туризма области.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области Горемыко М. В.

Губернатор области

В. В. Радаев



1. Создать рабочую группу по разработке методики оценки эффективности использования иностранной рабочей силы в Саратовской области согласно приложению.

2. Рабочей группе в десятидневный срок разработать методику оценки эффективности использования иностранной рабочей силы в Саратовской области.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства области Большеданова П. В.

Губернатор области

В. В. Радаев

Приложение к распоряжению  
Правительства области от 25 ноября 2014 года № 174-Пр

**Состав  
рабочей группы по разработке методики оценки эффективности использования  
иностранной рабочей силы в Саратовской области**

- Свидченко Л. А. - первый заместитель министра занятости, труда и миграции области, председатель рабочей группы;  
Виноградова А. В. - начальник отдела по взаимодействию с работодателями и трудовой миграции министерства занятости, труда и миграции области, ответственный секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

- Антонова И. А. - заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Саратовской области (по согласованию);  
Аляхунова Л. М. - консультант отдела государственной службы и кадров министерства транспорта и дорожного хозяйства области;  
Гончарова С. И. - заместитель начальника отдела правовой и кадровой работы организационно-правового управления министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства области;  
Зубкова Л. В. - консультант отдела кадров министерства здравоохранения области;  
Калюжнов С. А. - первый заместитель председателя комитета общественных связей и национальной политики области;  
Кишмахова М. Я. - начальник отдела № 1 надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов Государственной инспекции труда в Саратовской области (по согласованию);  
Коржов В. В. - начальник отдела по вопросам трудовой миграции Управления Федеральной миграционной службы по Саратовской области (по согласованию);  
Надыршина Л. В. - начальник отдела по работе с выборными органами местного самоуправления управления по взаимодействию с территориями и выборными органами местного самоуправления министерства по делам территориальных образований области;  
Старостина Ю. В. - начальник отдела государственной службы и кадров управления правовой и кадровой работы министерства образования области;  
Семенова И. С. - старший инспектор отдела организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних полиции ГУ МВД России по Саратовской области (по согласованию);  
Токарева Н. А. - консультант отдела непромышленной сферы бюджетного управления министерства финансов области;  
Толстов А. В. - начальник отдела статистики труда, науки, образования, культуры, уровня жизни и обследований домашних хозяйств Саратовстата (по согласованию);  
Чеботарев С. В. - заместитель начальника отдела развития социальной сферы управления прогнозирования социально-экономического развития министерства экономического развития и инвестиционной политики области.

# РАЗДЕЛ СЕДЬМОЙ

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ

#### ПРИКАЗ

от 19 ноября 2014 года №54

#### **Об аттестации экспертов, привлекаемых Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области к проведению мероприятий по осуществлению регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники**

В соответствии с федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 года № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю» приказываю:

1. Утвердить Положение об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта в области технического состояния самоходных машин и других видов техники, а также проходящих процедуру переаттестации согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о порядке проведения квалификационного экзамена физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта в области технического состояния самоходных машин и других видов техники, а также проходящих процедуру переаттестации согласно приложению № 2.

3. Утвердить критерии аттестации экспертов, привлекаемых Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области к проведению мероприятий по осуществлению регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники согласно приложению № 3.

4. Утвердить образец заявления об аттестации согласно приложению № 4.

5. Утвердить Правила формирования и ведения реестра аттестованных экспертов Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области и предоставления сведений из указанного реестра согласно приложению № 5.

6. Утвердить Порядок прекращения действия аттестации эксперта согласно приложению № 6.

7. Отменить действие приказа от 27.11.2013 № 66 «Об утверждении форм заявлений о продлении, переоформлении свидетельства об аккредитации граждан и организаций, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю».

8. Контроль по исполнению настоящего приказа возложить на заместителя начальника инспекции С. Ю. Рощина.

**Исполняющий обязанности начальника инспекции,  
главного государственного инженера-инспектора**

**Н. А. Ченцов**

Приложение № 1 к приказу Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области от 19 ноября 2014 года № 54

#### **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, ПРЕТЕНДУЮЩИХ НА ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА ЭКСПЕРТА В ОБЛАСТИ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ, А ТАКЖЕ ПРОХОДЯЩИХ ПРОЦЕДУРУ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ**

##### **I. Общие положения**

1. Аттестационная комиссия по проведению квалификационного экзамена физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта в области технического состояния самоходных машин и других видов техники, а также проходящих процедуру переаттестации (далее – аттестационная комиссия) является постоянно действующим органом, созданным с целью определения на основе результатов квалификационного экзамена соответствия квалификационным требованиям физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта в области технического состояния самоходных машин и других видов техники (далее – претендент), а также проходящих процедуру переаттестации (далее – эксперт).

2. Аттестационная комиссия создается Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области

3. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, правовыми актами Губернатора области, органов государственной власти области, а также настоящим Положением.

4. Аттестационная комиссия действует на общественных началах.

5. Основными принципами деятельности аттестационной комиссии являются компетентность, объективность, открытость, независимость.

## **II. Порядок формирования, состав, функции и порядок работы аттестационной комиссии**

6. С целью проведения квалификационного экзамена аттестационная комиссия:

формирует и утверждает экзаменационные задания (тесты) из общего перечня экзаменационных вопросов квалификационного экзамена, утвержденных Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области, и ответов на них;

обеспечивает соблюдение порядка проведения квалификационного экзамена;

принимает решения по итогам квалификационного экзамена;

обеспечивает сохранность информации и документов, связанных с проведением квалификационного экзамена, в том числе с определением его результатов;

осуществляет иные действия, предусмотренные настоящим Положением, а также порядком проведения квалификационного экзамена физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта в области технического состояния самоходных машин и других видов техники сфере, а также проходящих процедуру переаттестации.

7. Аттестационная комиссия состоит из 5 человек.

8. Для формирования и утверждения экзаменационных заданий (тестов) и ответов на них аттестационная комиссия проводит заседания в составе не менее 3 человек.

Решение по данному вопросу принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. Если голоса членов аттестационной комиссии разделились поровну, решающим является голос председательствующего аттестационной комиссии.

Экзаменационные задания (тесты) формируются аттестационной комиссией для каждого квалификационного экзамена и хранятся в запечатанном виде в органе по аккредитации.

9. В состав аттестационной комиссии включаются представители органа по аккредитации, а также федеральных органов исполнительной власти, научных и экспертных организаций по согласованию с указанными органами и организациями.

10. Состав аттестационной комиссии утверждается сроком на 3 года приказом Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области, в котором определяется председатель аттестационной комиссии, заместитель председателя аттестационной комиссии, секретарь аттестационной комиссии и иные члены аттестационной комиссии. Изменения в состав аттестационной комиссии вносятся приказом Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области.

11. Членство в аттестационной комиссии прекращается на основании приказа Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области в случае:

поступления заявления от члена аттестационной комиссии с просьбой об исключении его из состава аттестационной комиссии;

поступления информации от соответствующих органов (организаций) об отзыве их представителей из состава аттестационной комиссии;

неявки члена аттестационной комиссии на заседания по проведению квалификационного экзамена более двух раз в течение полугодия без уважительной причины.

12. Председатель аттестационной комиссии, помимо функций члена аттестационной комиссии, выполняет следующие функции:

осуществляет общее руководство деятельностью аттестационной комиссии;

определяет полномочия заместителя председателя аттестационной комиссии;

ведет заседания аттестационной комиссии.

13. Заместитель председателя аттестационной комиссии, помимо осуществления функций члена аттестационной комиссии, ведет заседания аттестационной комиссии в отсутствие председателя аттестационной комиссии.

14. Член аттестационной комиссии выполняет следующие функции:

участвует в формировании экзаменационных заданий (тестов) и ответов на них;

обеспечивает соблюдение порядка проведения квалификационного экзамена претендентами на статус эксперта по аккредитации и экспертами по аккредитации при подтверждении своего статуса;

участвует в принятии решений по итогам квалификационного экзамена.

15. Секретарь аттестационной комиссии выполняет следующие функции:

организует работу аттестационной комиссии;

ведет делопроизводство аттестационной комиссии, в том числе протоколы аттестационной комиссии, осуществляет подготовку к проведению квалификационного экзамена;

своевременно информирует всех членов аттестационной комиссии о заседаниях аттестационной комиссии;

осуществляет регистрацию претендентов (экспертов) на квалификационном экзамене с присвоением им индивидуальных идентификационных номеров;

осуществляет выдачу и сбор экзаменационных заданий (тестов).

16. В случае если ни председатель аттестационной комиссии, ни его заместитель не могут принять участие в заседании аттестационной комиссии, такое заседание ведет член аттестационной комиссии, определенный решением председателя аттестационной комиссии.

17. Место и время проведения заседаний аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена определяются в соответствии с уведомлениями о допуске претендента (эксперта) к квалификационному экзамену, направляемыми Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области претендентам (экспертам) (копии указанных уведомлений направляются Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области в аттестационную комиссию).

Место и время проведения заседания аттестационной комиссии для формирования и утверждения экзаменационных заданий (тестов) и ответов на них определяются председателем аттестационной комиссии.

18. В протоколе аттестационной комиссии должна содержаться следующая информация:

- номер протокола;  
дата проведения заседания аттестационной комиссии;  
фамилия, имя, отчество председательствующего на заседании аттестационной комиссии;  
фамилии, имена, отчества членов аттестационной комиссии, присутствовавших на заседании аттестационной комиссии.  
В протокол аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена также включается следующая информация:  
индивидуальные идентификационные номера и фамилии, имена, отчества претендентов (экспертов), присутствовавших на экзамене;  
фамилии, имена и отчества претендентов (экспертов), не явившихся на экзамен, удаленных с квалификационного экзамена, отказавшихся от сдачи квалификационного экзамена;  
результаты проверки каждого экзаменационного задания (теста) и принятые по ним решения.  
19. Решения аттестационной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем аттестационной комиссии.  
20. К протоколу аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена прилагаются проверенные экзаменационные задания (тесты) всех кандидатов (экспертов), подписанные всеми членами комиссии, в том числе имеющими особое мнение, а также регистрационный список присутствовавших на квалификационном экзамене претендентов (экспертов).  
21. При несогласии с принятым аттестационной комиссией решением член аттестационной комиссии имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу аттестационной комиссии.  
22. Организационно-техническое обеспечение деятельности аттестационной комиссии осуществляется органом по аккредитации.

Приложение № 2 к приказу Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области от 19 ноября 2014 года № 54

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА  
ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, ПРЕТЕНДУЮЩИХ НА ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА ЭКСПЕРТА  
В ОБЛАСТИ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ САМОХОДНЫХ МАШИН  
И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру проведения квалификационного экзамена физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта в области технического состояния самоходных машин и других видов техники (далее – претендент), а также проходящих процедуру переаттестации (далее – эксперт).
2. Квалификационный экзамен проводит аттестационная комиссия, созданная Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области с целью проверки соответствия претендентов квалификационным требованиям в определенной области аттестации.
3. Экзаменационные вопросы квалификационного экзамена утверждаются Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области.
4. Общий перечень экзаменационных вопросов квалификационного экзамена включает 100 вопросов.
5. Вопросы, предлагаемые претендентам (экспертам) на квалификационном экзамене, публикации и передаче претендентам (экспертам) (кроме самого экзамена) не подлежат.
6. Квалификационный экзамен проводится в форме тестирования на предмет оценки уровня знаний претендента (эксперта) нормативных правовых актов Российской Федерации в области технического состояния самоходных машин и других видов техники.
7. В помещении, в котором проводится квалификационный экзамен, допускается присутствие только претендентов (экспертов), членов аттестационной комиссии и лиц, обеспечивающих организационно-техническое сопровождение квалификационного экзамена.

**II. Порядок проведения квалификационного экзамена**

8. После принятия решения о допуске претендента (эксперта) к проведению квалификационного экзамена, принятого по результатам проверки документов, представленных претендентом для получения статуса эксперта или заявления о переаттестации эксперта Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области направляет в течение 5 рабочих дней претенденту (эксперту), допущенному к квалификационному экзамену, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, уведомление о допуске к квалификационному экзамену (с указанием даты, времени и места его проведения) (далее – уведомление о допуске) с одновременным направлением копии указанного уведомления о допуске в аттестационную комиссию.
9. Претендент (эксперт) должен явиться на квалификационный экзамен ко времени, определенному в уведомлении о допуске, имея при себе паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность. Претендент (эксперт), не имеющий при себе паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего его личность, либо опоздавший к началу квалификационного экзамена, считается не явившимся на квалификационный экзамен.
10. Секретарь аттестационной комиссии осуществляет регистрацию претендентов (экспертов) и проставляет напротив фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого претендента индивидуальный идентификационный номер. Претендент (эксперт) подтверждает ознакомление с присвоенным ему индивидуальным идентификационным номером личной подписью в регистрационном списке присутствующих на квалификационном экзамене претендентов (экспертов).  
Регистрация претендентов (экспертов) проводится до начала заседания аттестационной комиссии. Члены аттестационной комиссии не вправе присутствовать при процедуре регистрации.  
Регистрационный список присутствующих на квалификационном экзамене претендентов (экспертов) с индивидуальными идентификационными номерами находится у секретаря аттестационной комиссии в запечатанном пакете до окончания процедуры проверки всех экзаменационных заданий (тестов).

Не прошедшие регистрацию на квалификационный экзамен претенденты (эксперты) вносятся секретарем аттестационной комиссии в протокол аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена как не явившиеся.

11. В присутствии членов аттестационной комиссии претендент выбирает один из предложенных секретарем аттестационной комиссии запечатанных пакетов с экзаменационным заданием (тестом).

Запечатанный пакет с экзаменационным заданием (тестом) может быть открыт претендентом (экспертом) только после начала квалификационного экзамена.

12. Член аттестационной комиссии вправе удостовериться в личности претендента (эксперта), проверив имеющийся у претендента документ, удостоверяющий личность.

13. Квалификационный экзамен проводится в случае, если в нем принимает участие не менее половины состава аттестационной комиссии.

14. Секретарь аттестационной комиссии представляет присутствующих членов аттестационной комиссии и информирует о порядке проведения квалификационного экзамена, в том числе об условиях, перечисленных в пунктах 18, 20, 21 настоящего Положения.

15. Квалификационный экзамен открывает председательствующий на данном квалификационном экзамене.

16. Экзаменационное задание (тест) формируется аттестационной комиссией содержит 50 вопросов, соответствующих необходимому объему и уровню знаний, определенных в пункте 6 настоящего Положения, с несколькими вариантами ответов.

17. Претендент (эксперт) указывает в установленном поле выбранного им экзаменационного задания (теста) свой индивидуальный идентификационный номер.

Претендент (эксперт) должен выбрать один правильный, по его мнению, ответ на каждый вопрос экзаменационного задания (теста).

Не допускается вести какие-либо записи или делать на экзаменационном задании (тесте) пометки, не связанные с указанием номера выбранного претендентом (экспертом) ответа на вопрос и проставлением своего индивидуального идентификационного номера.

18. Для выполнения экзаменационного задания (теста) претенденту (эксперту) предоставляется 60 минут.

19. В ходе проведения квалификационного экзамена претенденту (эксперту) запрещается:

пользоваться законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; вести переговоры с другими претендентами (экспертами), а также передавать им записи или материалы, связанные с проводимым квалификационным экзаменом;

вести какие-либо записи на бумажном носителе или ином носителе информации (кроме бумажного носителя информации, предоставленного аттестационной комиссией);

покидать помещение, в котором проводится квалификационный экзамен, во время квалификационного экзамена.

20. При нарушении требований, указанных в пункте 19 настоящего Положения, претендент (эксперт) удаляется с квалификационного экзамена.

21. По истечении времени, отведенного для ответов на экзаменационные вопросы, либо окончании выполнения экзаменационного задания (теста) претендент (эксперт) должен сдать заполненное экзаменационное задание (тест) секретарю аттестационной комиссии и покинуть помещение для проведения квалификационного экзамена.

22. После окончания квалификационного экзамена секретарь аттестационной комиссии передает собранные экзаменационные задания (тесты) претендентов (экспертов) председательствующему аттестационной комиссии.

23. Председательствующий аттестационной комиссии распределяет экзаменационные задания (тесты) претендентов (экспертов) между членами аттестационной комиссии для их оценки и подсчета правильных ответов.

24. Каждое экзаменационное задание (тест) должно быть проверено каждым членом аттестационной комиссии.

В случае какой-либо неопределенности в отношении ответа претендента (эксперта) решение принимается большинством голосов членов аттестационной комиссии, присутствующих на квалификационном экзамене. Если голоса членов аттестационной комиссии при выставлении оценки разделились поровну, решающим является голос председательствующего аттестационной комиссии.

Проверенные экзаменационные задания (тесты) претендентов (экспертов) подписывают все члены аттестационной комиссии.

25. Квалификационный экзамен считается сданным, а претендент (эксперт) признается соответствующим квалификационным требованиям, в случае если из 50 тестовых вопросов претендент (эксперт) отметил 45 и более правильных ответов.

Квалификационный экзамен считается не сданным, а претендент (эксперт) признается не соответствующим квалификационным требованиям, в случаях если претендент (эксперт) отметил менее 45 правильных ответов, был удален с экзамена, либо отказался сдавать экзамен.

26. После подписания экзаменационных заданий (тестов) всех претендентов (экспертов) всеми членами аттестационной комиссии секретарь аттестационной комиссии в присутствии других членов аттестационной комиссии открывает пакет с регистрационным списком присутствующих на квалификационном экзамене кандидатов и вносит в экзаменационные задания (тесты) фамилии, имена и отчества (при наличии) претендентов (экспертов) в соответствии с присвоенными им индивидуальными идентификационными номерами.

27. Сведения о соответствии (несоответствии) претендента (эксперта) квалификационным требованиям, выявленном по результатам квалификационного экзамена, и результаты квалификационного экзамена вносятся в протокол аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена, к которому прилагаются экзаменационные задания (тесты) претендентов (экспертов) и регистрационный список присутствующих на квалификационном экзамене кандидатов. В случае неявки претендента (эксперта) на квалификационный экзамен в протоколе аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена делается соответствующая запись.

28. Протокол аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена передается председателем аттестационной комиссии в Государственную инспекцию по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области для принятия решения об аттестации или об отказе в аттестации претендентов (экспертов) в срок не позднее дня, следующего за днем проведения квалификационного экзамена.

Копия приказа об аттестации (отказе в аттестации) в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляется (вручается) заявителю посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», в том числе посредством Единого портала.

29. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об аттестации орган контроля (надзора) вносит сведения об аттестации эксперта в реестр, правила формирования и ведения которого утверждаются Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области.

Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области размещает реестр на странице Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области на официальном сайте портала Правительства Саратовской области в информационно-коммуникационной сети Интернет.

30. Решения и действия (бездействие) Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области и ее должностных лиц могут быть обжалованы в судебном порядке, а также в досудебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

31. Эксперты подлежат переаттестации органами контроля (надзора) каждые 5 лет в порядке, установленном п. п. 8–29 настоящего Порядка.

Приложение № 3 к приказу Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области от 19 ноября 2014 года № 54

**КРИТЕРИИ АТТЕСТАЦИИ ЭКСПЕРТОВ,  
ПРИВЛЕКАЕМЫХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИЕЙ  
ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН  
И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ К ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА  
В ОБЛАСТИ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ САМОХОДНЫХ МАШИН  
И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ**

Эксперт, привлекаемый Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области к проведению мероприятий по осуществлению регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники (далее – эксперт), должен соответствовать следующим требованиям:

1. Требования к образованию:

- наличие высшего профессионального образования по выбранному направлению деятельности\*.
- свидетельство о повышении квалификации государственного образца по выбранному направлению деятельности\*.

2. Требования к стажу работы:

- наличие стажа работы по выбранному направлению деятельности не менее 10 лет\*.

3. Требования к наличию знаний и навыков:

– наличие знаний нормативных правовых актов и иных документов, регламентирующих вопросы организации и проведения мероприятий по осуществлению регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники \*\*;

– наличие опыта проведения проверок, экспертиз, испытаний в качестве эксперта по выбранному направлению деятельности\*\*\*.

\* соответствие требованиям устанавливается на основании проверки представленных документов;

\*\* соответствие требованиям устанавливается на основании проведения квалификационного экзамена;

\*\*\* соответствие требованиям устанавливается на основании проверки представленных документов и (или) проведения квалификационного экзамена.

Приложение № 4 к приказу Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области от 19 ноября 2014 года № 54

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**

Начальнику Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области \_\_\_\_\_

(фамилия директора, инициалы)

ОТ \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (если имеется) гражданина)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства заявителя, номер телефона, адрес электронной почты (если имеется))

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИИ**

Прошу рассмотреть вопрос об аттестации меня в качестве эксперта по

\_\_\_\_\_ (указывается область экспертизы)

К заявлению прилагаются:

1. Копия удостоверяющего личность документа.
2. Идентификационный номер налогоплательщика.
3. Копия документа о высшем профессиональном образовании.
4. Копия трудовой книжки или документа, подтверждающего практический опыт работы за весь период трудовой деятельности.
5. Копия свидетельства о повышении квалификации государственного образца.
6. Копия документа об ученой степени/звании (при наличии).

\_\_\_\_\_  
(подпись претендента)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 5 к приказу Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области от 19 ноября 2014 года № 54

**ПРАВИЛА ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА  
АТТЕСТОВАННЫХ ЭКСПЕРТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИЕЙ  
ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ ИЗ УКАЗАННОГО РЕЕСТРА**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения реестра аттестованных экспертов Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области (далее – реестр) и порядок предоставления сведений из реестра.

2. Ведение реестра осуществляется в электронном виде и включает в себя сбор, систематизацию, изменение, хранение и обновление поступающей информации.

3. Основанием для внесения в реестр записи является приказ Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области об аттестации эксперта.

4. Внесению в реестр подлежат следующие сведения:

- а) сведения об аттестованных экспертах:  
фамилия, имя и отчество (в случае, если имеется), место работы, должность, место жительства;
- б) регистрационный номер записи (порядковый номер), дата внесения в реестр;
- в) дата и номер приказа Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области об аттестации эксперта;
- г) номер и дата принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта.

5. Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области вносит в реестр указанные в пункте 4 сведения в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения:

- а) об аттестации эксперта;
- б) о прекращении действия аттестации эксперта.

6. Размещение сведений из реестра осуществляется на странице Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области на официальном сайте портала Правительства Саратовской области в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Приложение № 6 к приказу Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области от 19 ноября 2014 года № 54

**ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ АТТЕСТАЦИИ ЭКСПЕРТА**

1. Решение о прекращении действия аттестации эксперта принимается Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области в течение 3 рабочих дней со дня:

а) поступления в Государственную инспекцию по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области заявления эксперта о прекращении аттестации, которое составляется в свободной форме и направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», в том числе посредством Единого портала;

б) поступления в Государственную инспекцию по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области сведений о смерти эксперта;

в) подтверждения Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта;

г) непрохождения экспертом переаттестации в установленный срок в соответствии с п. 31 настоящего Положения о проведении квалификационного экзамена физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта в области технического состояния самоходных машин и других видов техники.

2. Копия приказа (распоряжения) о прекращении действия аттестации эксперта в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного п. 1 настоящего Порядка, направляется (вручается) эксперту (за исключением случая, предусмотренного пп. «б» п. 1 настоящего Порядка) посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», в том числе посредством Единого портала.

3. Эксперт, в отношении которого органом контроля (надзора) принято решение о прекращении действия аттестации по основаниям, предусмотренным подпунктами «в» – «г» п. 19 настоящего Порядка, вправе подать заявление об аттестации не ранее чем по истечении одного года со дня принятия такого решения.

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ  
СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ

## ПРИКАЗ

от 21 ноября 2014 года №55

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ  
от 10 сентября 2012 года № 48**

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 17 июня 2014 года № 350-П «О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 19 ноября 2012 года № 681-П» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 10 сентября 2012 года № 48 «Об утверждении административного регламента предоставления Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области государственной услуги по регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, выдаче на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации)» следующее изменение:

пункт 5.20. изложить в следующей редакции:

«При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Инспекция вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, Инспекция вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в Инспекцию. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение.».

2. Контроль по исполнению настоящего приказа возложить на заместителя начальника инспекции С. Ю. Рощина.

**Исполняющий обязанности начальника инспекции,  
главного государственного инженера-инспектора**

Н. А. Ченцов

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ  
СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ

## ПРИКАЗ

от 21 ноября 2014 года №56

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ  
от 10 сентября 2012 года № 49**

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 17 июня 2014 года № 350-П «О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 19 ноября 2012 года № 681-П» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 10 сентября 2012 года № 49 «Об утверждении административного регламента Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области предоставления государственной услуги по выдаче удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)» следующее изменение:

пункт 5.20. изложить в следующей редакции:

«При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Инспекция вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, Инспекция вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в Инспекцию. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение.»

2. Контроль по исполнению настоящего приказа возложить на заместителя начальника инспекции С. Ю. Рощина.

**Исполняющий обязанности начальника инспекции,  
главного государственного инженера-инспектора**

**Н. А. Ченцов**

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ

#### ПРИКАЗ

от 21 ноября 2014 года № 57

г. Саратов

#### **О внесении изменений в приказ от 10 сентября 2012 года № 51**

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 17 июня 2014 года № 350-П «О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 19 ноября 2012 года № 681-П» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 10 сентября 2012 года № 51 «Об утверждении административного регламента Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области предоставления государственной услуги по выдаче учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям образования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным учреждениям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин» следующее изменение:

пункт 5.20. изложить в следующей редакции:

«При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Инспекция вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответ-

ствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, Инспекция вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в Инспекцию. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение.».

2. Контроль по исполнению настоящего приказа возложить на заместителя начальника инспекции С. Ю. Рощина.

**Исполняющий обязанности начальника инспекции,  
главного государственного инженера-инспектора**

**Н. А. Ченцов**

## ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ

#### ПРИКАЗ

от 21 ноября 2014 года №58

г. Саратов

#### **О внесении изменений в приказ от 22 октября 2012 года № 73**

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 17 июня 2014 года № 350-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 19 ноября 2012 года № 681-П» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 22 октября 2012 года № 73 «Об утверждении административного регламента Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области предоставления государственной услуги по регистрации в пределах полномочий залога тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации)» следующее изменение:

пункт 5.20. изложить в следующей редакции:

«При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Инспекция вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, Инспекция вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в Инспекцию. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение.».

2. Контроль по исполнению настоящего приказа возложить на заместителя начальника инспекции С. Ю. Рощина.

**Исполняющий обязанности начальника инспекции,  
главного государственного инженера-инспектора**

**Н. А. Ченцов**

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
ПРИКАЗ

от 19 ноября 2014 года № 01-11/542

г. Саратов

**Об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия регионального значения: «Здание. Памятник архитектуры. Начало XX века. Модерн»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Саратовской области от 04 ноября 2003 года № 69-ЗСО «Об охране и использовании объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся на территории Саратовской области», Положением о министерстве культуры Саратовской области, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 24 марта 2006 года № 84-П, во исполнение поручения Президента Российской Федерации от 5 января 2013 года № Пр-16, в целях формирования единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения, принятого на государственную охрану решением исполнительного комитета Саратовского областного Совета народных депутатов от 24 февраля 1983 г. № 104 «Об утверждении дополнительного перечня памятников истории и культуры Саратовской области, подлежащих государственному учету» – «Здание. Памятник архитектуры. Начало XX века. Модерн», расположенного по адресу: г. Саратов, ул. Вольская, 83 (адрес на момент принятия на государственную охрану: г. Саратов, ул. Братиславская, 83), согласно приложению № 1.

2. Отделу организационной работы и информационных технологий (Л.В. Курбатова) разместить приказ на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечить его публикацию в средствах массовой информации, являющихся источниками официального опубликования нормативных правовых актов области.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

С. В. Краснощекова

Приложение № 1  
к приказу министерства культуры Саратовской области  
от 19 ноября 2014 года № 01–11/542

**Предмет охраны объекта культурного наследия  
регионального значения – «Здание. Памятник архитектуры.  
Начало XX века. Модерн», адрес: г. Саратов, ул. Вольская, 83**

Местоположение объекта, главный фасад здания.

Архитектурно-художественное оформление фасадов, сложившееся на 1912 год.

Детали фасадов:

- аттики;
- ограждение парапета;
- руст с имитацией природного камня;
- лепной декор в виде гирлянд и розеток;
- формы окон;
- сандрики.

Первоначальные элементы интерьеров:

- кованое ограждение парадной лестницы с растительным орнаментом;
- арочные проемы входа в фойе.

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ПРИКАЗ

от 20 ноября 2014 года № 1115

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Саратовской области от 26.06.2014 № 615**

На основании письма Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1.11.2014 № 14–3/1664 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства здравоохранения Саратовской области от 26 июня 2014 года № 615 «Об организации мониторинга медицинской помощи беженцам с Украины» (с изменениями от 25.07.2014) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Руководителям органов управления здравоохранением и медицинских организаций области обеспечить предоставление информации в соответствии с приложением 1 и 3 еженедельно по пятницам до 11.00 нарастающим итогом в ГУ «Центр медицины катастроф Саратовской области» (тел.: 51–85–62, 52–41–44)».

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Директору ГУ «Центр медицины катастроф Саратовской области» Толкачеву Д. А. обеспечить предоставление информации в соответствии с приложением 2 и 3 еженедельно по пятницам к 12.00 нарастающим итогом в Министерство здравоохранения Российской Федерации в установленном порядке и по электронной почте: GarcevDA@rosminzdrav.ru, PantykinYA@gosminzdrav.ru, od@vcmk.ru и в министерство здравоохранения области по электронной почте: minzdrav@saratov.gov.ru, по факсу: 51–63–00».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Ж. А. Никулину.

Министр

А. Н. Данилов

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ**  
**ПРИКАЗ**

от 21 ноября 2014 года № 160

г. Саратов

**Об аттестации экспертов, привлекаемых Государственной жилищной инспекцией Саратовской области к проведению мероприятий по осуществлению государственного контроля (надзора)**

В соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 года № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю» приказываю:

1. Утвердить:

Положение об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта в сфере жилищно-коммунального хозяйства, а также проходящих процедуру переаттестации согласно приложению № 1.

Положение о порядке проведения квалификационного экзамена физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта в сфере жилищно-коммунального хозяйства, а также проходящих процедуру переаттестации согласно приложению № 2.

Критерии аттестации экспертов, привлекаемых Государственной жилищной инспекцией Саратовской области к проведению мероприятий по осуществлению государственного контроля (надзора) согласно приложению № 3.

Образец заявления об аттестации согласно приложению № 4.

Правила формирования и ведения реестра аттестованных экспертов Государственной жилищной инспекции Саратовской области и предоставления сведений из указанного реестра согласно приложению № 5.

Перечень областей и видов экспертиз для проведения которых Государственной жилищной инспекции Саратовской области требуется привлечение экспертов к проведению мероприятий по осуществлению государственного контроля (надзора) согласно приложению № 6.

2. Признать утратившим силу приказ Государственной жилищной инспекции Саратовской области от 16 декабря 2013 года № 138 «Об утверждении форм заявлений о продлении, переоформлении свидетельства об аккредитации граждан и организаций, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю».

3. Отделу правовой работы (Половинкина Н. И.) направить заверенную в установленном порядке копию приказа в министерство информации и печати области для официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника инспекции

В. А. Цопин

Приложение № 1 к приказу  
Государственной жилищной инспекции  
Саратовской области от 21 ноября 2014 года № 160

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИОННОГО**  
**ЭКЗАМЕНА ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, ПРЕТЕНДУЮЩИХ НА ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА ЭКСПЕРТА В СФЕРЕ**  
**ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА, А ТАКЖЕ ПРОХОДЯЩИХ ПРОЦЕДУРУ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ**

**I. Общие положения**

1. Аттестационная комиссия по проведению квалификационного экзамена физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта в сфере жилищно-коммунального хозяйства, а также проходящих процедуру переаттестации (далее – аттестационная комиссия) является постоянно действующим органом, созданным с целью определения на основе результатов квалификационного экзамена соответствия квалификационным требованиям физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее – претендент), а также проходящих процедуру переаттестации (далее – эксперт).

2. Аттестационная комиссия создается Государственной жилищной инспекцией Саратовской области.
3. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Государственной жилищной инспекции Саратовской области, в том числе настоящим Положением.
4. Аттестационная комиссия действует на общественных началах.
5. Основными принципами деятельности аттестационной комиссии являются компетентность, объективность, открытость, независимость.

## II. Порядок формирования, состав, функции и порядок работы аттестационной комиссии

6. С целью проведения квалификационного экзамена аттестационная комиссия:
  - формирует и утверждает экзаменационные задания (тесты) из общего перечня экзаменационных вопросов квалификационного экзамена, утвержденных Государственной жилищной инспекцией Саратовской области, и ответов на них;
  - обеспечивает соблюдение порядка проведения квалификационного экзамена;
  - принимает решения по итогам квалификационного экзамена;
  - обеспечивает сохранность информации и документов, связанных с проведением квалификационного экзамена, в том числе с определением его результатов;
  - осуществляет иные действия, предусмотренные настоящим Положением, а также порядком проведения квалификационного экзамена физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта в сфере жилищно-коммунального хозяйства, а также проходящих процедуру переаттестации.
7. Аттестационная комиссия состоит из 11 человек.
8. Для формирования и утверждения экзаменационных заданий (тестов) и ответов на них аттестационная комиссия проводит заседания в составе не менее 8 человек.

Решение по данному вопросу принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. Если голоса членов аттестационной комиссии разделились поровну, решающим является голос председательствующего аттестационной комиссии.

Экзаменационные задания (тесты) формируются аттестационной комиссией для каждого квалификационного экзамена и хранятся в запечатанном виде в органе по аккредитации.
9. В состав аттестационной комиссии включаются представители органа по аккредитации, а также федеральных органов исполнительной власти, научных и экспертных организаций по согласованию с указанными органами и организациями.
10. Состав аттестационной комиссии утверждается сроком на 3 года приказом Государственной жилищной инспекции Саратовской области, в котором определяется председатель аттестационной комиссии, заместитель председателя аттестационной комиссии, секретарь аттестационной комиссии и иные члены аттестационной комиссии. Изменения в состав аттестационной комиссии вносятся приказом Государственной жилищной инспекции Саратовской области.
11. Членство в аттестационной комиссии прекращается на основании приказа Государственной жилищной инспекции Саратовской области в случае:
  - поступления заявления от члена аттестационной комиссии с просьбой об исключении его из состава аттестационной комиссии;
  - поступления информации от соответствующих органов (организаций) об отзыве их представителей из состава аттестационной комиссии;
  - неявки члена аттестационной комиссии на заседания по проведению квалификационного экзамена более двух раз в течение полугодия без уважительной причины.
12. Председатель аттестационной комиссии, помимо функций члена аттестационной комиссии, выполняет следующие функции:
  - осуществляет общее руководство деятельностью аттестационной комиссии;
  - определяет полномочия заместителя председателя аттестационной комиссии;
  - ведет заседания аттестационной комиссии.
13. Заместитель председателя аттестационной комиссии, помимо осуществления функций члена аттестационной комиссии, ведет заседания аттестационной комиссии в отсутствие председателя аттестационной комиссии.
14. Член аттестационной комиссии выполняет следующие функции:
  - участвует в формировании экзаменационных заданий (тестов) и ответов на них;
  - обеспечивает соблюдение порядка проведения квалификационного экзамена претендентами на статус эксперта по аккредитации и экспертами по аккредитации при подтверждении своего статуса;
  - участвует в принятии решений по итогам квалификационного экзамена.
15. Секретарь аттестационной комиссии выполняет следующие функции:
  - организует работу аттестационной комиссии;
  - ведет делопроизводство аттестационной комиссии, в том числе протоколы аттестационной комиссии, осуществляет подготовку к проведению квалификационного экзамена;
  - своевременно информирует всех членов аттестационной комиссии о заседаниях аттестационной комиссии;
  - осуществляет регистрацию претендентов (экспертов) на квалификационном экзамене с присвоением им индивидуальных идентификационных номеров;
  - осуществляет выдачу и сбор экзаменационных заданий (тестов).
16. В случае если ни председатель аттестационной комиссии, ни его заместитель не могут принять участие в заседании аттестационной комиссии, такое заседание ведет член аттестационной комиссии, определенный решением председателя аттестационной комиссии.
17. Место и время проведения заседаний аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена определяются в соответствии с уведомлениями о допуске претендента (эксперта) к квалификационному экзамену, направляемыми Государственной жилищной инспекцией Саратовской области претендентам (экспертам) (копии указанных уведомлений направляются Государственной жилищной инспекцией Саратовской области в аттестационную комиссию).
- Место и время проведения заседания аттестационной комиссии для формирования и утверждения экзаменационных заданий (тестов) и ответов на них определяются председателем аттестационной комиссии.
18. В протоколе аттестационной комиссии должна содержаться следующая информация:
  - номер протокола;
  - дата проведения заседания аттестационной комиссии;

фамилия, имя, отчество председательствующего на заседании аттестационной комиссии;

фамилии, имена, отчества членов аттестационной комиссии, присутствовавших на заседании аттестационной комиссии.

В протокол аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена также включается следующая информация:

индивидуальные идентификационные номера и фамилии, имена, отчества претендентов (экспертов), присутствовавших на экзамене,

фамилии, имена и отчества претендентов (экспертов), не явившихся на экзамен, удаленных с квалификационного экзамена, отказавшихся от сдачи квалификационного экзамена;

результаты проверки каждого экзаменационного задания (теста) и принятые по ним решения.

19. Решения аттестационной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем аттестационной комиссии.

20. К протоколу аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена прилагаются проверенные экзаменационные задания (тесты) всех кандидатов (экспертов), подписанные всеми членами комиссии, в том числе имеющими особое мнение, а также регистрационный список присутствовавших на квалификационном экзамене претендентов (экспертов).

21. При несогласии с принятым аттестационной комиссией решением член аттестационной комиссии имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу аттестационной комиссии.

22. Организационно-техническое обеспечение деятельности аттестационной комиссии осуществляется органом по аккредитации.

Приложение № 2 к приказу  
Государственной жилищной инспекции  
Саратовской области от 21 ноября 2014 года № 160

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, ПРЕТЕНДУЮЩИХ НА ПОЛУЧЕНИЕ СТАТУСА ЭКСПЕРТА В СФЕРЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру проведения квалификационного экзамена физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее – претендент), а также проходящих процедуру переаттестации (далее – эксперт).

2. Квалификационный экзамен проводит аттестационная комиссия, созданная Государственной жилищной инспекцией Саратовской области с целью проверки соответствия претендентов квалификационным требованиям в определенной области аттестации.

3. Экзаменационные вопросы квалификационного экзамена утверждаются Государственной жилищной инспекцией Саратовской области.

4. Общий перечень экзаменационных вопросов квалификационного экзамена включает 100 вопросов.

5. Вопросы, предлагаемые претендентам (экспертам) на квалификационном экзамене, публикации и передаче претендентам (экспертам) (кроме самого экзамена) не подлежат.

6. Квалификационный экзамен проводится в форме тестирования на предмет оценки уровня знаний претендента (эксперта) нормативных правовых актов Российской Федерации в области жилищно-коммунального хозяйства.

7. В помещении, в котором проводится квалификационный экзамен, допускается присутствие только претендентов (экспертов), членов аттестационной комиссии и лиц, обеспечивающих организационно-техническое сопровождение квалификационного экзамена.

### **II. Порядок проведения квалификационного экзамена**

8. По результатам проверки представленных заявителем документов и сведений Инспекция принимает одно из следующих решений:

а) об отказе в аттестации заявителя – в случае несоответствия представленных заявителем документов требованиям, указанным в образце заявления об аттестации и (или) несоответствия заявителя критериям аттестации;

б) о допуске заявителя к проведению квалификационного экзамена.

Инспекция уведомляет заявителя о принятом решении, указанном в части 1 настоящего пункта, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», в том числе посредством Единого портала.

9. Претендент (эксперт) должен явиться на квалификационный экзамен ко времени, определенному в уведомлении о допуске, имея при себе паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность.

Претендент (эксперт), не имеющий при себе паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего его личность, либо опоздавший к началу квалификационного экзамена, считается не явившимся на квалификационный экзамен.

10. Секретарь аттестационной комиссии осуществляет регистрацию претендентов (экспертов) и проставляет напротив фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого претендента индивидуальный идентификационный номер. Претендент (эксперт) подтверждает ознакомление с присвоенным ему индивидуальным идентификационным номером личной подписью в регистрационном списке присутствующих на квалификационном экзамене претендентов (экспертов).

Регистрация претендентов (экспертов) проводится до начала заседания аттестационной комиссии. Члены аттестационной комиссии не вправе присутствовать при процедуре регистрации.

Регистрационный список присутствующих на квалификационном экзамене претендентов (экспертов) с индивидуальными идентификационными номерами находится у секретаря аттестационной комиссии в запечатанном пакете до окончания процедуры проверки всех экзаменационных заданий (тестов).

Не прошедшие регистрацию на квалификационный экзамен претенденты (эксперты) вносятся секретарем аттестационной комиссии в протокол аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена как не явившиеся.

11. В присутствии членов аттестационной комиссии претендент выбирает один из предложенных секретарем аттестационной комиссии запечатанных пакетов с экзаменационным заданием (тестом).

12. Запечатанный пакет с экзаменационным заданием (тестом) может быть открыт претендентом (экспертом) только после начала квалификационного экзамена.

13. Квалификационный экзамен проводится в случае, если в нем принимает участие не менее половины состава аттестационной комиссии.

14. Секретарь аттестационной комиссии представляет присутствующих членов аттестационной комиссии и информирует о порядке проведения квалификационного экзамена, в том числе об условиях, перечисленных в пунктах 18, 20, 21 настоящего Положения.

15. Квалификационный экзамен открывает председательствующий на данном квалификационном экзамене.

16. Экзаменационное задание (тест) формируется аттестационной комиссией содержит 50 вопросов, соответствующих необходимому объему и уровню знаний, определенных в пункте 6 настоящего Положения, с несколькими вариантами ответов.

17. Претендент (эксперт) указывает в установленном поле выбранного им экзаменационного задания (теста) свой индивидуальный идентификационный номер.

Претендент (эксперт) должен выбрать один правильный, по его мнению, ответ на каждый вопрос экзаменационного задания (теста).

Не допускается вести какие-либо записи или делать на экзаменационном задании (тесте) пометки, не связанные с указанием номера выбранного претендентом (экспертом) ответа на вопрос и проставлением своего индивидуального идентификационного номера.

18. Для выполнения экзаменационного задания (теста) претенденту (эксперту) предоставляется 60 минут.

19. В ходе проведения квалификационного экзамена претенденту (эксперту) запрещается:

пользоваться законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; вести переговоры с другими претендентами (экспертами), а также передавать им записи или материалы, связанные с проводимым квалификационным экзаменом;

вести какие-либо записи на бумажном носителе или ином носителе информации (кроме бумажного носителя информации, предоставленного аттестационной комиссией);

покидать помещение, в котором проводится квалификационный экзамен, во время квалификационного экзамена.

20. При нарушении требований, указанных в пункте 19 настоящего Положения, претендент (эксперт) удаляется с квалификационного экзамена.

21. По истечении времени, отведенного для ответов на экзаменационные вопросы, либо окончании выполнения экзаменационного задания (теста) претендент (эксперт) должен сдать заполненное экзаменационное задание (тест) секретарю аттестационной комиссии и покинуть помещение для проведения квалификационного экзамена.

22. После окончания квалификационного экзамена секретарь аттестационной комиссии передает собранные экзаменационные задания (тесты) претендентов (экспертов) председательствующему аттестационной комиссии.

23. Председательствующий аттестационной комиссии распределяет экзаменационные задания (тесты) претендентов (экспертов) между членами аттестационной комиссии для их оценки и подсчета правильных ответов.

24. Каждое экзаменационное задание (тест) должно быть проверено каждым членом аттестационной комиссии.

В случае какой-либо неопределенности в отношении ответа претендента (эксперта) решение принимается большинством голосов членов аттестационной комиссии, присутствующих на квалификационном экзамене. Если голоса членов аттестационной комиссии при выставлении оценки разделились поровну, решающим является голос председательствующего аттестационной комиссии.

Проверенные экзаменационные задания (тесты) претендентов (экспертов) подписывают все члены аттестационной комиссии.

25. Квалификационный экзамен считается сданным, а претендент (эксперт) признается соответствующим квалификационным требованиям, в случае если из 50 тестовых вопросов претендент (эксперт) отметил 45 и более правильных ответов.

Квалификационный экзамен считается не сданным, а претендент (эксперт) признается не соответствующим квалификационным требованиям, в случаях если претендент (эксперт) отметил менее 45 правильных ответов, был удален с экзамена, либо отказался сдавать экзамен.

26. После подписания экзаменационных заданий (тестов) всех претендентов (экспертов) всеми членами аттестационной комиссии секретарь аттестационной комиссии в присутствии других членов аттестационной комиссии открывает пакет с регистрационным списком присутствующих на квалификационном экзамене кандидатов и вносит в экзаменационные задания (тесты) фамилии, имена и отчества (при наличии) претендентов (экспертов) в соответствии с присвоенными им индивидуальными идентификационными номерами.

27. Сведения о соответствии (несоответствии) претендента (эксперта) квалификационным требованиям, выявленном по результатам квалификационного экзамена, и результаты квалификационного экзамена вносятся в протокол аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена, к которому прилагаются экзаменационные задания (тесты) претендентов (экспертов) и регистрационный список присутствующих на квалификационном экзамене кандидатов. В случае неявки претендента (эксперта) на квалификационный экзамен в протоколе аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена делается соответствующая запись.

28. Протокол аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена передается председателем аттестационной комиссии в Государственную жилищную инспекцию Саратовской области для принятия решения об аттестации или об отказе в аттестации претендентов (экспертов) в срок не позднее дня, следующего за днем проведения квалификационного экзамена.

Копия приказа об аттестации (отказе в аттестации) в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляется (вручается) заявителю посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть «Интернет», в том числе посредством Единого портала.

29. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об аттестации орган контроля (надзора) вносит сведения об аттестации эксперта в реестр, правила формирования и ведения которого утверждаются Государственной жилищной инспекцией Саратовской области.

Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Государственная жилищная инспекция Саратовской области размещает реестр на странице Государственной жилищной инспекции Саратовской области на официальном сайте портала Правительства Саратовской области в информационно-коммуникационной сети Интернет.

30. Решения и действия (бездействие) Государственной жилищной инспекции Саратовской области и ее должностных лиц могут быть обжалованы в судебном порядке, а также в досудебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

Приложение № 3 к приказу  
Государственной жилищной инспекции  
Саратовской области  
от 21 ноября 2014 года № 160

**КРИТЕРИИ АТТЕСТАЦИИ ЭКСПЕРТОВ,  
привлекаемых Государственной жилищной инспекции Саратовской области  
к проведению мероприятий по осуществлению  
регионального государственного жилищного надзора**

Эксперт, привлекаемый Государственной жилищной инспекции Саратовской области к проведению мероприятий по осуществлению регионального государственного жилищного надзора (далее – эксперт), должен соответствовать следующим требованиям:

1. Требования к образованию:
  - наличие высшего профессионального образования по выбранному направлению деятельности\*;
  - свидетельство о повышении квалификации государственного образца по выбранному направлению деятельности\*.
2. Требования к стажу работы:
  - наличие стажа работы по выбранному направлению деятельности не менее 10 лет\*.
3. Требования к наличию знаний и навыков:
  - наличие знаний нормативных правовых актов и иных документов, регламентирующих вопросы организации и проведения мероприятий по осуществлению регионального государственного жилищного надзора\*\*;
  - наличие опыта проведения проверок, экспертиз, испытаний в качестве эксперта по выбранному направлению деятельности\*\*\*.

\*соответствие требованиям устанавливается на основании проверки представленных документов;

\*\* соответствие требованиям устанавливается на основании проведения квалификационного экзамена;

\*\*\* соответствие требованиям устанавливается на основании проверки представленных документов и (или) проведения квалификационного экзамена.

Приложение № 4 к приказу  
Государственной жилищной инспекции  
Саратовской области  
от 21 ноября 2014 года № 160

**Образец заявления**

В Государственную жилищную инспекцию  
Саратовской области от претендента

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (данные документа, удостоверяющего личность),

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства, телефон)

\_\_\_\_\_ (адрес электронной почты (в случае, если имеется)

\_\_\_\_\_ (идентификационный номер налогоплательщика)

область экспертизы \_\_\_\_\_  
вид государственного контроля (надзора) \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИИ**

Прошу рассмотреть вопрос об аттестации меня в качестве эксперта по

\_\_\_\_\_ (указывается область экспертизы)

К заявлению прилагаются:

1. Копия документа о высшем профессиональном образовании.
2. Копия трудовой книжки или документа, подтверждающего практический опыт работы за весь период трудовой деятельности.
3. Копия свидетельства о повышении квалификации государственного образца.
4. Копия документа об ученой степени/звании (при наличии).

\_\_\_\_\_ (подпись претендента)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 5 к приказу  
Государственной жилищной инспекции  
Саратовской области от 21 ноября 2014 года № 160

**ПРАВИЛА ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА  
АТТЕСТОВАННЫХ ЭКСПЕРТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
СВЕДЕНИЙ ИЗ УКАЗАННОГО РЕЕСТРА**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения реестра аттестованных экспертов Государственной жилищной инспекции Саратовской области (далее – реестр) и порядок предоставления сведений из реестра.
2. Ведение реестра осуществляется в электронном виде и включает в себя сбор, систематизацию, изменение, хранение и обновление поступающей информации.
3. Основанием для внесения в реестр записи является приказ Государственной жилищной инспекции Саратовской области об аттестации эксперта.
4. Внесению в реестр подлежат следующие сведения:
  - а) сведения об аттестованных экспертах:  
фамилия, имя и отчество (в случае, если имеется), место работы, должность, место жительства;
  - б) регистрационный номер записи (порядковый номер), дата внесения в реестр;
  - в) дата и номер приказа Государственной жилищной инспекции Саратовской области об аттестации эксперта;
  - г) номер и дата принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта.
5. Государственная жилищная инспекция Саратовской области вносит в реестр указанные в пункте 4 сведения в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения:
  - а) об аттестации эксперта;
  - б) о прекращении действия аттестации эксперта.
6. Размещение сведений из реестра осуществляется на странице Государственной жилищной инспекции Саратовской области на официальном сайте портала Правительства Саратовской области в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Приложение № 6 к приказу  
Государственной жилищной инспекции  
Саратовской области от 21 ноября 2014 года № 160

**Перечень областей и видов экспертиз, для проведения которых  
Государственной жилищной инспекции Саратовской области  
требуется привлечение экспертов к проведению мероприятий  
по осуществлению государственного контроля (надзора)**

**I. Виды государственного контроля (надзора)**

Региональный государственный жилищный надзор

**II. Области и виды экспертиз**

1. Региональный государственный жилищный надзор.
  - Область экспертизы:  
Соблюдение требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов.
  - Виды экспертиз:
    - рассмотрение документов и материалов, характеризующих работу организации по соблюдению законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;
    - оценка соответствия измерительного оборудования (наличие, соответствие техническим условиям, поверка).
  - Область экспертизы:  
Соблюдение требований к использованию и сохранности жилищного фонда.
  - Виды экспертиз:
    - участие в организации и проведении проверки юридического лица по вопросам технического состояния общего имущества многоквартирных домов, находящихся в управлении юридического лица.
  - Область экспертизы:  
Соблюдение требований к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, уставу товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива.
  - Перечень экспертиз:
    - рассмотрение документов, связанных с проведением общего собрания собственников помещений многоквартирного дома;
    - рассмотрение документов, связанных с выбором (изменением) способа управления многоквартирным домом.
  - Область экспертизы:  
Соблюдение стандарта раскрытия информации управляющими компаниями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными потребительскими кооперативами.
  - Перечень экспертиз:
    - оценка соблюдения требований законодательства Российской Федерации к размещению и содержанию информации, предусмотренной стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА**  
**ПРИКАЗ**

от 24 ноября 2014 года №78-пр

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства области от 02 апреля 2014 года № 17-пр**

На основании Положения о министерстве сельского хозяйства Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства области от 17.11.2006 № 354-П, ПРИКАЗЫВАЮ:

- Внести в приказ министерства сельского хозяйства области от 02 апреля 2014 года № 17-пр «О реализации постановления Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 183-П «Об утверждении Положения о предоставлении в 2014 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства» следующие изменения: приложения № 52–57, 105, 176–181, 185 изложить в новой редакции согласно приложениям № 1–14 к настоящему приказу.
- Управлению кадровой политики, правовой, организационной работы и делопроизводства обеспечить опубликование настоящего приказа в официальном печатном издании и на официальном сайте министерства.
- Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Заместитель Председателя  
Правительства области – министр**

**А.А. Соловьев**

Приложение № 1 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 24 ноября 2014 года № 78-пр

«Приложение № 52 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного бюджета на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году нового технологического оборудования для овощехранилищ в рамках ведомственной целевой программы «Развитие переработки растениеводческого сырья. Развитие системы овощехранилищ, логистических, оптовых распределительных центров по сбыту картофеля, овощей и фруктов, прочей сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013–2015 годы при условии реализации в 2014 году инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и (или) модернизации овощехранилищ, одобренных комиссией по реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы

ИНН, ОКТМО и наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения*, руб.	Размер субсидии, %	Причисляется к выплате (гр. 3 x гр. 4) : 100%, но не более 2,0 млн. руб.	Сумма субсидии к выплате, рублей
1	2	3	4	5	6
			20		
Итого:					

Руководитель организации,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

Заместитель Председателя  
Правительства Саратовской области – министр  
сельского хозяйства Саратовской области  
(или первый заместитель министра)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Заместитель министра –  
начальник управления развития пищевой  
и перерабатывающей промышленности

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

отдел по развитию продовольственных рынков, хранению сельскохозяйственной продукции и интервенций

\* Без учета НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, находящихся на общей системе налогообложения.  
С учетом НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, являющихся плательщиками единого сельскохозяйственного налога.»

Приложение № 2 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 24 ноября 2014 года № 78-пр

«Приложение № 53 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям**  
**(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство)**  
**субсидий за счет средств областного бюджета на возмещение части стоимости**  
**приобретенного в 2014 году нового технологического оборудования для овощехранилищ**  
**при условии модернизации в 2014 году овощехранилищ на территории**  
**Саратовской области**

\_\_\_\_\_  
ИНН, наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения*, руб.	Ставка субсидии, %	Причитается к выплате (гр. 3 x гр. 4) : 100 %, но не более 1,0 млн. руб.	Сумма субсидий к выплате, руб.
1	2	3	4	5	6
			20		
Итого:					

Руководитель организации,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Заместитель Председателя  
Правительства Саратовской области – министр  
сельского хозяйства Саратовской области  
(или первый заместитель министра)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Заместитель министра –  
начальник управления развития пищевой  
и перерабатывающей промышленности

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

отдел по развитию продовольственных рынков, хранению сельскохозяйственной продукции и интервенций

\* Без учета НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, находящихся на общей системе налогообложения.  
С учетом НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, являющихся плательщиками единого сельскохозяйственного налога.»

Приложение № 3 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 24 ноября 2014 года № 78-пр

«Приложение № 54 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям**  
**(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств**  
**областного бюджета на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году**  
**технологического и холодильного оборудования для хранения и переработки плодов**  
**и овощей при условии модернизации в 2014 году производства по хранению**  
**и переработке плодов и овощей на территории Саратовской области**

ИНН, ОКВЭД, наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения*, руб.	Ставка субсидии, %	Причисляется к выплате (гр. 3 х гр. 4) : 100%, но не более 1,0 млн. руб.	Сумма субсидий к выплате, руб.
1	2	3	4	5	6
			20		
Итого:					

Руководитель организации,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Заместитель Председателя  
Правительства Саратовской области – министр  
сельского хозяйства Саратовской области  
(или первый заместитель министра)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель министра –  
начальник управления развития пищевой  
и перерабатывающей промышленности

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

отдел развития предприятий пищевой и хлебопекарной промышленности

\* С учетом НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, являющихся плательщиками единого сельскохозяйственного налога. Без учета НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, находящихся на общей системе налогообложения.»

Приложение № 4 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 24 ноября 2014 года № 78-пр

«Приложение № 55 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям  
(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного  
бюджета на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году  
нового технологического и холодильного оборудования для хранения  
и переработки плодов и овощей при условии реализации в 2014 году  
инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и (или) модернизации производства  
по хранению и переработке плодов и овощей на территории Саратовской области,  
одобренных комиссией по реализации Государственной программы развития сельского хозяйства  
и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции,  
сырья и продовольствия на 2013–2020 годы

ИНН, наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения*, руб.	Размер субсидии, %	Причисляется к выплате (гр. 3 x гр. 4) : 100%, но не более 2,0 млн. руб.	Сумма субсидии к выплате, рублей
1	2	3	4	5	6
			20		
Итого:					

Руководитель организации,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Заместитель Председателя  
Правительства Саратовской области – министр  
сельского хозяйства Саратовской области  
(или первый заместитель министра)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель министра –  
начальник управления развития пищевой  
и перерабатывающей промышленности

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_   
отдел развития предприятий пищевой и хлебопекарной промышленности

\* С учетом НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, являющихся плательщиками единого сельскохозяйственного налога  
Без учета НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, находящихся на общей системе налогообложения.»

Приложение № 5 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 24 ноября 2014 года № 78-пр

«Приложение № 56 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям**  
**(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного**  
**бюджета на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году**  
**нового технологического оборудования для логистических, оптовых распределительных центров,**  
**при условии оснащения нового или модернизации существующего логистического,**  
**оптового распределительного центра на территории Саратовской области**

ИНН и наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения*, руб.	Ставка субсидии, %	Причитается к выплате (гр. 3 x гр. 4) : 100 %, но не более 1,5 млн. руб.	Сумма субсидий к выплате, руб.
1	2	3	4	5	6
			20		
Итого:					

Руководитель организации,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Заместитель Председателя  
Правительства Саратовской области – министр  
сельского хозяйства Саратовской области  
(или первый заместитель министра)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель министра –  
начальник управления развития пищевой  
и перерабатывающей промышленности

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

отдел по развитию продовольственных рынков, хранению сельскохозяйственной продукции и интервенций

\* С учетом НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, являющихся плательщиками единого сельскохозяйственного налога. Без учета НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, находящихся на общей системе налогообложения.»

Приложение № 6 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 24 ноября 2014 года № 78-пр

«Приложение № 57 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

### СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям  
(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств  
областного бюджета на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году  
нового технологического оборудования для логистических, оптовых распределительных центров,  
при условии реализации в 2014 году инвестиционных проектов по строительству,  
реконструкции и (или) модернизации логистических, оптовых распределительных центров,  
одобренных комиссией по реализации Государственной программы  
развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции,  
сырья и продовольствия на 2013–2020 годы

ИНН, наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения*, руб.	Размер субсидии, %	Причитается к выплате (гр. 3 x гр. 4) : 100%, но не более 2,0 млн. руб.	Сумма субсидии к выплате, рублей
1	2	3	4	5	6
			20		
Итого:					

Руководитель организации,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Заместитель Председателя  
Правительства Саратовской области – министр  
сельского хозяйства Саратовской области  
(или первый заместитель министра)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Заместитель министра –  
начальник управления развития пищевой  
и перерабатывающей промышленности

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

отдел по развитию продовольственных рынков, хранению сельскохозяйственной продукции и интервенций

\* С учетом НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, являющихся плательщиками единого сельскохозяйственного налога. Без учета НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, находящихся на общей системе налогообложения.»

Приложение № 7 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 24 ноября 2014 года № 78-пр

«Приложение № 105 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
на предоставление в 2014 году за счет средств областного бюджета субсидий  
на возмещение до 20 процентов затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей  
в рамках строительства, реконструкции и технического перевооружения мелиоративных систем  
общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений,  
принадлежащих им на праве собственности или переданных им в пользование  
в установленном порядке, за приобретенные новые поливные и распределительные трубопроводы,  
новые дождевальные машины и установки, насосно-силовое оборудование,  
электросиловое оборудование, запорно-регулирующую арматуру оросительной сети

\_\_\_\_\_  
ИНН, наименование получателя субсидий, района

Наименование	Фактические затраты*, рублей	Причитающаяся сумма субсидий, (гр. 2 x 20/100), рублей	Сумма субсидии к выплате**, рублей
1	2	3	4
Итого:			

Руководитель организации,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Заместитель Председателя  
Правительства Саратовской области – министр  
сельского хозяйства Саратовской области  
(или первый заместитель министра)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Заместитель министра по развитию отрасли  
растениеводства, земельных отношений, технической  
политики, мелиорации и социального обустройства села

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
Отдел мелиорации и социального обустройства села

\*– с учетом НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, являющихся плательщиками единого сельскохозяйственного налога;

– без учета НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, находящихся на общей системе налогообложения.

\*\*– графа 4 заполняется министерством сельского хозяйства Саратовской области.»

Приложение № 8 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 24 ноября 2014 года № 78-пр

«Приложение № 176 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

### СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям  
(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство)  
субсидий за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых  
являются субсидии из федерального бюджета,  
на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического оборудования  
для овощехранилищ в рамках ведомственной целевой программы  
«Развитие переработки растениеводческого сырья. Развитие системы овощехранилищ,  
логистических, оптовых распределительных центров по сбыту картофеля,  
овощей и фруктов, прочей сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия  
в Саратовской области» на 2013–2015 годы при условии реализации в 2014 году  
инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и (или) модернизации овощехранилищ  
на территории Саратовской области, одобренных комиссией по реализации  
Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков  
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы

ИНН, ОКТМО и наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения*, руб.	Размер субсидии, %	Причисляется к выплате (гр. 3 x гр. 4) : 100%, но не более 5,0 млн. руб.	Сумма субсидии к выплате, рублей
1	2	3	4	5	6
			50		
Итого:					

Руководитель организации,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Заместитель Председателя  
Правительства Саратовской области – министр  
сельского хозяйства Саратовской области  
(или первый заместитель министра)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель министра –  
начальник управления развития пищевой  
и перерабатывающей промышленности

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

отдел по развитию продовольственных рынков, хранению сельскохозяйственной продукции и интервенций

\* Без учета НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, находящихся на общей системе налогообложения.  
С учетом НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, являющихся плательщиками единого сельскохозяйственного налога.»

Приложение № 9 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 24 ноября 2014 года № 78-пр

«Приложение № 177 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям**  
**(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство)**  
**субсидий за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых**  
**являются субсидии из федерального бюджета,**  
**на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического оборудования**  
**для овощехранилищ при условии модернизации в 2014 году овощехранилищ**  
**на территории Саратовской области**

\_\_\_\_\_  
ИНН, наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения*, руб.	Ставка субсидии, %	Причитается к выплате (гр. 3 x гр. 4) : 100%, но не более 3,0 млн. руб.	Сумма субсидий к выплате, руб.
1	2	3	4	5	6
			50		
Итого:					

Руководитель организации,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Заместитель Председателя  
Правительства Саратовской области – министр  
сельского хозяйства Саратовской области  
(или первый заместитель министра)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Заместитель министра –  
начальник управления развития пищевой  
и перерабатывающей промышленности

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

отдел по развитию продовольственных рынков, хранению сельскохозяйственной продукции и интервенций

\* Без учета НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, находящихся на общей системе налогообложения.  
С учетом НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, являющихся плательщиками единого сельскохозяйственного налога.»

Приложение № 10 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 24 ноября 2014 года № 78-пр

«Приложение № 178 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям  
(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного  
бюджета, источником финансового обеспечения которых являются  
субсидии из федерального бюджета,  
на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического  
и холодильного оборудования для хранения и переработки плодов и овощей  
при условии реализации в 2014 году инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и (или)  
модернизации производства по хранению и переработке плодов и овощей  
на территории Саратовской области, одобренных комиссией по реализации  
Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков  
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020 годы

ИНН, наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения*, руб.	Размер субсидии, %	Причитается к выплате (гр. 3 x гр. 4) : 100%, но не более 6,0 млн. руб.	Сумма субсидии к выплате, рублей
1	2	3	4	5	6
			50		
Итого:					

Руководитель организации,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Заместитель Председателя  
Правительства Саратовской области – министр  
сельского хозяйства Саратовской области  
(или первый заместитель министра)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель министра –  
начальник управления развития пищевой  
и перерабатывающей промышленности

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

отдел развития предприятий пищевой и хлебопекарной промышленности

\* С учетом НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, являющихся плательщиками единого сельскохозяйственного налога. Без учета НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, находящихся на общей системе налогообложения. »

Приложение № 11 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 24 ноября 2014 года № 78-пр

«Приложение № 179 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям**  
**(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного**  
**бюджета, источником финансового обеспечения которых являются**  
**субсидии из федерального бюджета, на возмещение части стоимости приобретенного**  
**в 2014 году технологического и холодильного оборудования для хранения**  
**и переработки плодов и овощей при условии модернизации в 2014 году производства**  
**по хранению и переработке плодов и овощей на территории Саратовской области**

ИНН, ОКВЭД, наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения*, руб.	Ставка субсидии, %	Причитается к выплате (гр. 3 x гр. 4) : 100%, но не более 5,0 млн. руб.	Сумма субсидий к выплате, руб.
1	2	3	4	5	6
			50		
Итого:					

Руководитель организации,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Заместитель Председателя  
Правительства Саратовской области – министр  
сельского хозяйства Саратовской области  
(или первый заместитель министра)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель министра –  
начальник управления развития пищевой  
и перерабатывающей промышленности

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_   
отдел развития предприятий пищевой и хлебопекарной промышленности

\* С учетом НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, являющихся плательщиками единого сельскохозяйственного налога. Без учета НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, находящихся на общей системе налогообложения. »

Приложение № 12 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 24 ноября 2014 года № 78-пр

«Приложение № 180 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям  
(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного  
бюджета, источником финансового обеспечения которых являются  
субсидии из федерального бюджета,  
на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического оборудования  
для логистических, оптовых распределительных центров, при условии реализации  
в 2014 году инвестиционных проектов по строительству, реконструкции  
и (или) модернизации логистических, оптовых распределительных центров Саратовской области,  
одобренных комиссией по реализации Государственной программы развития сельского хозяйства  
и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия  
на 2013–2020 годы

ИНН, наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения*, руб.	Размер субсидии, %	Причитается к выплате (гр. 3 x гр. 4) : 100 %, но не более 5,0 млн. руб.	Сумма субсидии к выплате, рублей
1	2	3	4	5	6
			50		
Итого:					

Руководитель организации,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Заместитель Председателя  
Правительства Саратовской области – министр  
сельского хозяйства Саратовской области  
(или первый заместитель министра)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель министра –  
начальник управления развития пищевой  
и перерабатывающей промышленности

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

отдел по развитию продовольственных рынков, хранению сельскохозяйственной продукции и интервенций

\* С учетом НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, являющихся плательщиками единого сельскохозяйственного налога. Без учета НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, находящихся на общей системе налогообложения.»

Приложение № 13 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 24 ноября 2014 года № 78-пр

«Приложение № 181 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям  
(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного  
бюджета, источником финансового обеспечения которых являются  
субсидии из федерального бюджета,  
на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического оборудования  
для логистических, оптовых распределительных центров,  
при условии оснащения нового или модернизации существующего логистического,  
оптового распределительного центра на территории Саратовской области

ИНН и наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения*, руб.	Ставка субсидии, %	Причитается к выплате (гр. 3 х гр. 4) : 100 %, но не более 5 млн. руб.	Сумма субсидий к выплате, руб.
1	2	3	4	5	6
			50		
Итого:					

Руководитель организации,  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Заместитель Председателя  
Правительства Саратовской области – министр  
сельского хозяйства Саратовской области  
(или первый заместитель министра)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель министра –  
начальник управления развития пищевой  
и перерабатывающей промышленности

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

отдел по развитию продовольственных рынков, хранению сельскохозяйственной продукции и интервенций

\* С учетом НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, являющихся плательщиками единого сельскохозяйственного налога. Без учета НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, находящихся на общей системе налогообложения.»

Приложение № 14 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 24 ноября 2014 года № 78-пр

«Приложение № 185 к приказу  
министерства сельского хозяйства области  
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

### СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2014 году за счет средств областного бюджета,  
источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета  
на возмещение до 50 процентов затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей  
в рамках строительства, реконструкции и технического перевооружения мелиоративных систем  
общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений,  
принадлежащих им на праве собственности или переданных им в пользование  
в установленном порядке, за приобретенные новые поливные  
и распределительные трубопроводы, новые дождевальные машины и установки,  
насосно-силовое оборудование, электросиловое оборудование,  
запорно-регулирующую арматуру оросительной сети

ИНН, наименование получателя субсидий, района

Наименование	Фактические затраты*, рублей	Причитающаяся сумма субсидий, (гр. 2 x 50/100), рублей	Сумма субсидии к выплате**, рублей
1	2	3	4
Итого:			

Руководитель организации,  
индивидуальный предприниматель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Заместитель Председателя  
Правительства Саратовской области – министр  
сельского хозяйства Саратовской области  
(или первый заместитель министра)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель министра по развитию отрасли  
растениеводства, земельных отношений, технической  
политики, мелиорации и социального обустройства села

(подпись)

(Ф.И.О.)

Отдел мелиорации и социального обустройства села

\*– с учетом НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, являющихся плательщиками единого  
сельскохозяйственного налога;

– без учета НДС для сельхозтоваропроизводителей области и организаций АПК, находящихся на общей системе налогоо-  
бложения.

\*\*– графа 4 заполняется министерством сельского хозяйства Саратовской области.»

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА**  
**ПРИКАЗ**

от 24 ноября 2014 года №79-пр

г. Саратов

**О признании утратившими силу некоторых приказов  
министерства сельского хозяйства Саратовской области**

На основании Положения о министерстве сельского хозяйства Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 17 ноября 2006 года № 354-П «Вопросы министерства сельского хозяйства Саратовской области», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу:

приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 29 марта 2013 года № 87-пр «О ведомственной целевой программе «Развитие садоводства и питомниководства в Саратовской области на 2013–2015 годы»;

приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 29 апреля 2013 года № 112-пр «О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 29 марта 2014 года № 87-пр»;

приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 20 августа 2013 года № 212-пр «О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 29 марта 2014 года № 87-пр»;

приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 29 марта 2014 года № 87-пр»;

приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 09 апреля 2014 года № 18-пр «О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 29 марта 2014 года № 87-пр»;

приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 22 апреля 2014 года № 24-пр «О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 29 марта 2014 года № 87-пр»;

приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 28 апреля 2014 года № 26-пр «О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 29 марта 2014 года № 87-пр».

2. Управлению кадровой политики, правовой, организационной работы и делопроизводства обеспечить опубликование настоящего приказа в официальном печатном издании и на официальном сайте министерства.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Заместитель Председателя  
Правительства области – министр**

**А.А. Соловьев**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ПРИКАЗ**

от 20 ноября 2014 года №2902

г. Саратов

**О порядке и местах регистрации на участие в итоговом  
сочинении (изложении) в 2014/2015 учебном году**

В соответствии с пунктом 10 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400, в целях обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в Саратовской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) в 2014/2015 учебном году (приложение № 1).

2. Определить:

2.1. Местами регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) в основные и дополнительные сроки образовательные организации для выпускников XI (XII) классов, осваивающих образовательные программы среднего общего образования, выпускников общеобразовательных организаций прошлых лет, не прошедших государственную итоговую аттестацию и не получивших аттестат о среднем общем образовании.

2.2. Места регистрации на участие в итоговом сочинении в основные и дополнительные сроки для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (среднего (полного) общего образования), граждан, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях – органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (по согласованию) (приложение № 2).

3. Отделу аналитической и организационной работы министерства образования области в течение дня после издания:

3.1. Направить настоящий приказ в министерство информации и печати Саратовской области для его официального опубликования.

3.2. Разместить настоящий приказ на сайте министерства образования Саратовской области в сети Интернет.

4. Отделу государственной итоговой аттестации министерства образования области в течение семи дней после издания направить настоящий приказ в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области.

5. Руководителям государственных образовательных учреждений интернатного типа и коррекционного образования, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области:

5.1. Обеспечить регистрацию обучающихся на участие в итоговом сочинении (изложении) в соответствии с Порядком регистрации на сдачу единого государственного экзамена, утверждённым пунктом 1 настоящего приказа.

5.2. Разместить информацию об утверждении порядка и мест регистрации на сдачу единого государственного экзамена на сайте образовательного учреждения в сети Интернет.

6. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

6.1. Обеспечить регистрацию на участие в итоговом сочинении выпускников образовательных организаций прошлых лет, имеющих документ, подтверждающий освоение основных образовательных программ среднего общего образования, в соответствии с Порядком регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении), утверждённым пунктом 1 настоящего приказа.

6.2. Разместить информацию об утверждении порядка и мест регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) в 2014/2015 учебном году на сайте органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, в сети Интернет.

7. Рекомендовать руководителям образовательных организаций высшего образования обеспечить информирование абитуриентов о порядке и местах регистрации на участие в итоговом сочинении в 2014/2015 учебном году.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Саратовской области – начальника управления общего и дополнительного образования.

**Министр**

**М. А. Епифанова**

Приложение № 1 к приказу  
министерства образования Саратовской области  
от 20.11.2014 № 2902

### **Порядок регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении)**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400, и определяет правила регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) на территории Саратовской области.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на:

обучающихся образовательных организаций, освоивших образовательные программы среднего общего образования; выпускников образовательных организаций прошлых лет, не прошедших государственную итоговую аттестацию и не получивших аттестат о среднем общем образовании;

лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (среднего (полного) общего образования);

граждан, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях.

1.3. Лица, желающие принять участие в итоговом сочинении (изложении), имеют право подать заявление о регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) только по одному из возможных мест регистрации в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в соответствии с настоящим Порядком.

#### **II. Регистрация на участие в итоговом сочинении (изложении) в основной и дополнительный период в образовательных организациях**

2.1. Категория лиц, регистрация которых на участие в итоговом сочинении (изложении) осуществляется в образовательных организациях, реализующих программы среднего общего образования (далее – образовательные организации), – обучающиеся в данной образовательной организации, выпускники образовательных организаций прошлых лет, не прошедших государственную итоговую аттестацию и не получивших аттестат о среднем общем образовании.

2.2. Сроки подачи заявления для регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) – не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

2.3. Порядок подачи заявления: заявление подаётся по форме в соответствии с приложением № 1 к Порядку.

При подаче заявления предоставляется согласие на обработку персональных данных в соответствии с Приложением № 2 к Порядку и документы, подтверждающие право на создание особых условий (при наличии).

2.4. Приём заявлений и регистрация обучающихся осуществляется лицами, ответственными за приём и регистрацию заявлений, назначенными приказом руководителя образовательной организации.

2.5. Заявление подлежит обязательной регистрации в день подачи заявления в журнале регистрации заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) по форме:

Регистрационный номер заявления	Дата принятия заявления	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Личная подпись обучающегося
------------------------------------	----------------------------	--	--------------------------------

2.6. Журнал регистрации заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) нумеруется, брошюруется, скрепляется печатью образовательного учреждения.

2.7. На заявлении делается отметка о номере и дате его регистрации.

#### **III. Регистрация на участие в итоговом сочинении в основной и дополнительный период в органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования**

3.1. Категория лиц, регистрация заявлений которых на участие в итоговом сочинении проводится в органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, – лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (среднего (полного) общего образования), граждане, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях (далее вместе – выпускники прошлых лет).







Приложение № 2 к приказу  
министерства образования Саратовской области  
от 20.11.2014 № 2902

**Места регистрации  
на участие в итоговом сочинении в основные и дополнительные сроки  
выпускников образовательных учреждений прошлых лет**

Наименование муниципального образования	Наименование учреждения, на базе которого организуется регистрация на участие в итоговом сочинении	Адрес, телефон	График приёма заявлений с 5 ноября 2014 года по 23 апреля 2015 года
Александрово-Гайский муниципальный район	отдел образования администрации Александрово-Гайского муниципального района	413370, Саратовская область Александрово-Гайский район, р.п. Александров-Гай, ул. Советская, 15, т. 8 (845-78) 2-27-51, 2-18-79	понедельник-пятница 9.00-12.00; 14.00-17.00
Аркадакский муниципальный район	управление образования администрации муниципального образования Аркадакского муниципального района	412210, Саратовская область, г. Аркадак, ул. Ленина, 25 т. 8 (845-42) 4-19-03	понедельник-четверг 9.00-16.00; пятница 13.30-17.00
Аткарский муниципальный район	управление образования администрации Аткарского муниципального района	412420, Саратовская область, г. Аткарск, ул. Советская, 82 т. 8 (845-52) 3-36-61	понедельник-пятница 8.00-13.00; 14.00-17.00
Базарно-Карабулакский муниципальный район	управление образования администрации Базарно-Карабулакского муниципального района	412602, Саратовская область, Базарно-Карабулакский район, р.п. Базарный Карабулак, ул. Ленина, 126в т. 8 (845-91) 2-12-90	понедельник-пятница 8.00-12.00; 13.00-17.00
Балаковский муниципальный район	комитет образования администрации Балаковского муниципального района	413840, Саратовская область, г. Балаково, ул. Факел Социализма, 9б т. 8 (845-3) 44-42-04	понедельник-четверг 9.00-12.00, 13.00-17.00; пятница 13.00-17.00
Балашовский муниципальный район	управление образования администрации Балашовского муниципального района	412311, Саратовская область, г. Балашов, ул. Юбилейная, 18 т. 8 (845-45) 2-36-23	понедельник-пятница 9.00-12.00; 13.00-17.00
Балтайский муниципальный район	отдел образования Балтайского муниципального района	412360, Саратовская область, Балтайский район, с. Балтай, ул. Ленина, 63 т. 8 (845-92) 2-21-73	понедельник-пятница 9.00-16.00
Вольский муниципальный район	управление образования Вольского муниципального района	412900, Саратовская область, г. Вольск, ул. Революционная, д. 46а, т. 8 (845-93) 7-05-68	понедельник-пятница 9.00-12.00, 13.00-17.00; суббота 9.00-12.00
Воскресенский муниципальный район	отдел образования администрации Воскресенского муниципального района	413030, Саратовская область, Воскресенский район, с. Воскресенское, ул. Шеина, 25 т. 8 (845-68) 2-26-74	понедельник, среда, четверг 14.00-16.00; вторник, пятница 9.00-12.00
Дергачёвский муниципальный район	управление образования администрации Дергачёвского муниципального района	413410, Саратовская область, Дергачёвский район, с. Дергачи, пл. М. Горького, 5 т. 8 (845-63) 2-19-71	понедельник-пятница 9.00-12.00; 13.00-16.00
Духовницкий муниципальный район	управление образования администрации Духовницкого муниципального района	413900, Саратовская область, Духовницкий район, р.п. Духовницкое, ул. Красноармейская, 85 т. 8 (845-73) 2-10-26	понедельник-пятница 8.00-12.00; 13.00-16.00
Екатериновский муниципальный район	управление образования администрации Екатериновского муниципального района	412120, Саратовская область, Екатериновский район, р.п. Екатериновка, ул. Первомайская, 43 т. 8 (845-54) 2-26-61	понедельник-пятница 8.00-12.00; 13.00-17.00
Ершовский муниципальный район	управление образования администрации Ершовского муниципального района	413503, Саратовская область, Ершовский район, г. Ершов, ул. Интернациональная, 9 т. 8 (845-64) 5-26-44	понедельник, среда, пятница 13.00-17.00; вторник, четверг 8.00-12.00
Ивантеевский муниципальный район	управление образования администрации Ивантеевского муниципального района	413950, Саратовская область, Ивантеевский район, с. Ивантеевка, ул. Советская, 18 т. 8 (845-79) 5-25-43	понедельник-пятница 9.00-12.00; 13.00-16.00
Калининский муниципальный район	управление образования администрации Калининского муниципального района	412484, Саратовская область, г. Калининск, ул. Коллективная, 61 т. 8 (845-49) 2-10-38	понедельник-четверг 8.00-12.00, 13.00-17.00; пятница 8.00-12.00, 13.00-16.00

Красноармейский муниципальный район	управление образования администрации Красноармейского муниципального района	412800, Саратовская область, г. Красноармейск, ул. Ленина, 62 т. 8 (845-50) 2-13-36	понедельник-пятница 8.00-13.00; 14.00-17.00
Краснокутский муниципальный район	управление образования администрации Краснокутского муниципального района	413235, Саратовская область, г. Красный Кут, ул. Московская, 73б, т. 8 (845-60) 5-21-90	понедельник-пятница 8.00-12.00; 13.00-17.00
Краснопартизанский муниципальный район	отдел образования администрации Краснопартизанского муниципального района	413540, Саратовская область, Краснопартизанский район, п. Горный, ул. Чапаевская, 28 т. 8 (845-77) 2-11-84	понедельник-пятница 14.00-17.00
Лысогорский муниципальный район	отдел образования администрации Лысогорского муниципального района	412860, Саратовская область, р.п. Лысье Горы, ул. Советская, 8 т. 8 (845-51) 2-10-83	понедельник, среда, пятница 8.00-13.00; вторник, четверг 14.00-17.00
Марковский муниципальный район	комитет образования администрации Марковского муниципального района	413093, Саратовская область, г. Маркс, ул. Коммунистическая, 41 т. 8 (845-67) 5-14-12	понедельник-пятница 9.00-13.00, 14.00-17.00
Новобурасский муниципальный район	управление образования администрации Новобурасского муниципального района	412580, Саратовская область, Новобурасский район, р.п. Новые Бурасы, ул. Советская, 6 т. 8 (845-57) 2-21-67	понедельник-пятница 8.00-12.00
Новоузенский муниципальный район	управление образования администрации Новоузенского муниципального района	413360, Саратовская область, г. Новоузенск, ул. Пролетарская, 12 т. 8 (845-62) 2-11-81	понедельник-пятница 8.00-12.00, 13.00-17.00
Озинский муниципальный район	управление образования администрации Озинского муниципального района	413620, Саратовская область, р.п. Озинки, ул. Ленина, 14 т. 8 (845-76) 4-27-11	понедельник, среда, четверг 8.00-17.00; вторник 11.00-17.00; пятница 8.00-16.00; обед с 12.00-13.00
Перелюбский муниципальный район	управление образования администрации Перелюбского муниципального района	413750, Саратовская область, Перелюбский район, с. Перелюб, ул. Чкаловская, 6 т. 8 (845-75) 2-21-06	понедельник-пятница, 8.00-12.00, 14.00-17.00
Петровский муниципальный район	управление образования администрации Петровского муниципального района	412540, Саратовская область, Петровский район, г. Петровск, ул. Некрасова, 7 т. 8 (845-55) 2-64-81	понедельник, среда, пятница 14.00-17.00; вторник, четверг 8.00-13.00
Питерский муниципальный район	управление образования администрации Питерского муниципального района	413320, Саратовская область, Питерский район, с. Питерка, пер. Гагарина, 15 т. 8 (845-61) 2-14-11	понедельник, среда, пятница 14.00-17.00; вторник-четверг 9.00-12.00
Пугачёвский муниципальный район	управление образования администрации Пугачёвского муниципального района	413720, Саратовская область, г. Пугачёв, ул. Пушкинская, д. 268 т. 8 (845-74) 2-24-93	понедельник, среда, пятница 8.00-12.00, 13.00-17.00; вторник-четверг 13.00-17.00
Ровенский муниципальный район	отдел образования администрации Ровенского муниципального района	413270, Саратовская область, Ровенский район, р.п. Ровное, ул. Советская, 24 т. 8 (845-96) 2-13-26	понедельник-пятница 9.00-13.00, 14.00-17.00
Романовский муниципальный район	отдел образования администрации Романовского муниципального района	412270, Саратовская область, Романовский район, р.п. Романовка, ул. Советская, 128 т. 8 (845-44) 4-02-30	понедельник-пятница 8.00-17.00
Ртищевский муниципальный район	управление общего образования Ртищевского муниципального района	412030, Саратовская область, г. Ртищево, ул. Красная, 6 т. 8 (845-40) 4-56-36	понедельник-пятница 8.00-12.00; 13.00-17.00
Самойловский муниципальный район	отдел образования администрации Самойловского муниципального района	412370, Саратовская область, Самойловский район, р.п. Самойловка, ул. Красная площадь, 8 т. 8 (845-48) 2-14-35	понедельник, среда, пятница 8.00-12.00; вторник-четверг 14.00-17.00
Саратовский муниципальный район	управление образования администрации Саратовского муниципального района	410009, Саратовская область, г. Саратов, ул. Тракторная, 43 т. 8 (845-2) 55-04-35	понедельник, среда, пятница 9.00-13.00; вторник-четверг 14.00-17.00
Советский муниципальный район	управление образования администрации Советского муниципального района	413210, Саратовская область, Советский район, р.п. Степное, ул. Школьная, 5 т. 8 (845-66) 5-05-94	понедельник-пятница 8.00-12.00, 13.00-17.00

Татищевский муниципальный район	управление образования администрации Татищевского муниципального района	412170, Саратовская область, Татищевский район, р.п. Татищево, ул. Советская, 13 т. 8 (845-58) 4-22-03	понедельник-четверг 8.00-17.15; пятница 8.00-16.00
Турковский муниципальный район	управление образования администрации Турковского муниципального района	412070, Саратовская область, Турковский район, р.п. Турки, ул. Советская, 36 т. 8 (845-43) 2-10-26	понедельник, среда, пятница 8.00-12.00; вторник, четверг 13.00-17.00
Федоровский муниципальный район	управление образования администрации Федоровского муниципального района	413410, Саратовская область, Федоровский район, р.п. Мокроус, ул. Центральная, 55 т. 8 (845-65) 5-00-35	понедельник-пятница 8.00-12.00; 13.00-17.00
Хвалынский муниципальный район	управление образования администрации Хвалынского муниципального района	412780, Саратовская область, г. Хвалынский, ул. Красноармейская, 84 т. 8 (845-95) 2-15-52	понедельник-пятница 10.00-16.00
Энгельсский муниципальный район	комитет по образованию и молодежной политике администрации Энгельсского муниципального района	413100, Саратовская область, Энгельсский район, г. Энгельс, ул. Тельмана, 3 т. 8 (845-3) 55-70-33	понедельник, вторник, среда, 9.00-13.00; четверг-пятница 13.30-17.30
Городской округ ЗАТО Светлый	управление образования, молодежи и развития спорта городского округа ЗАТО Светлый	412163, Саратовская область, п. Светлый, ул. Кузнецова, 6а т. 8 (845-58) 3-33-59	понедельник, среда, пятница 8.30-12.00; вторник, четверг 13.30-17.30
Городской округ ЗАТО Шиханы	управление образования, культуры и спорта ЗАТО Шиханы	412950, Саратовская область, г. Шиханы, ул. Полещикова, д. 19а т. 8 (845-93) 4-04-31	понедельник-пятница 8.00-13.00, 14.00-17.00
Городской округ ЗАТО Михайловский	муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа ЗАТО Михайловский Саратовской области»	413540, Саратовская область, ЗАТО Михайловский, ул. 60 лет Победы, т. 8 (845-77) 2-18-37	понедельник-пятница 8.00-17.00
Муниципальное образование «Город Саратов»	комитет по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов»	410004, г. Саратов, ул. 2-я Садовая, 13/198 т. (845-2) 29-65-17	понедельник-четверг 9.00-17.00; пятница 9.00-16.00; перерыв с 13.00-13.50

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, СПОРТА И ТУРИЗМА**  
**ПРИКАЗ**

от 21 ноября 2014 года № 515

г. Саратов

**О внесении изменений в некоторые приказы министерства молодежной политики, спорта и туризма области**

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 17 июня 2014 года № 350-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 19 ноября 2012 года № 681-П» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области (далее – министерство) от 15.08.2012 года № 285 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Наделение статусом «Спортивная сборная команда Саратовской области» коллективов по различным видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта» следующие изменения:

в разделе V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц приложения к приказу:

пункт 5.6. изложить в следующей редакции:

«5.6. При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Министерство вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение».

2. Внести в приказ министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области (далее – министерство) от 15 августа 2012 года № 286 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Государственная аккредитация региональных спортивных федераций» следующие изменения:

в разделе V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц приложении к приказу:

пункт 5.6. изложить в следующей редакции:

«5.6. При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Министерство вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение».

3. Внести в приказ министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области (далее – министерство) от 15 августа 2012 года № 287 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Присвоение спортивных разрядов (кандидат в мастера спорта и I спортивный разряд) и квалификационной категории «Спортивный судья первой категории» следующие изменения:

В разделе V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц приложении к приказу:

пункт 5.6. изложить в следующей редакции:

«5.6. При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Министерство вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение».

4. Отделу правового обеспечения (Е. О. Уманцова) обеспечить направление настоящего приказа для регистрации в министерство юстиции Саратовской области.

5. Информационно-аналитическому отделу (Н. В. Гагина) обеспечить официальное опубликование настоящего приказа в средствах массовой информации в соответствии с законодательством Саратовской области.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра А. В. Абросимова.

Министр

Н. Б. Бриленок

ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

ПРИКАЗ

от 25 ноября 2014 года № 3671

г. Саратов

**О внесении изменения в приказ министерства  
экономического развития и инвестиционной политики  
Саратовской области от 30 октября 2014 года № 3420**

В соответствии со статьей 23.50, частью 4 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области от 30 октября 2014 года № 3420 «Об утверждении перечня должностных лиц министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» следующее изменение:

в пункте 1 слова «статьей 14.19 КоАП РФ» заменить словами «статьями 14.19, 14.45 КоАП РФ».

2. Начальнику управления кадровой и организационной работы министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области (Марышевой Л. А.) довести настоящий приказ до сведения заинтересованных лиц министерства.

3. Первому заместителю начальника управления потребительского рынка – начальнику отдела лицензирования и декларирования министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области (Топчев В. Ю.) обеспечить направление копии настоящего приказа:

в течение трех рабочих дней со дня его подписания в прокуратуру Саратовской области;  
в семидневный срок со дня его принятия в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации;  
не позднее одного рабочего дня после его принятия в министерство информации и печати Саратовской области для официального опубликования.

4. В соответствии с пунктом 1.3. Положения о порядке официального опубликования законов области, правовых актов Губернатора области, Правительства области и иных органов исполнительной власти области, утвержденного постановлением Правительства Саратовской области от 11 сентября 2014 года № 530-П, поручить министерству информации и печати Саратовской области опубликование настоящего приказа.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

В. А. Пожаров

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ**  
**ПРИКАЗ**

от 25 ноября 2014 года № 259

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства  
занятости, труда и миграции Саратовской области  
от 21 июля 2010 года № 123**

На основании Положения о министерстве занятости, труда и миграции области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 21 июля 2010 года № 123 «Об утверждении административного регламента исполнения министерством занятости, труда и миграции Саратовской области государственной функции по осуществлению контроля за исполнением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда» изменение, изложив приложение в новой редакции согласно приложению.

2. Отделу кадровой и протоколно-организационной работы министерства занятости, труда и миграции Саратовской области (Шлентовой О. Н.) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа:

в течение 3 дней в прокуратуру Саратовской области и в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области;

в течение 1 рабочего дня в министерство информации и печати Саратовской области для официального опубликования настоящего приказа в средствах массовой информации Саратовской области.

3. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы министерства занятости, труда и миграции Саратовской области (Дудниковой Н. Ю.) обеспечить направление электронного варианта настоящего приказа в течение 1 рабочего дня в министерство информации и печати Саратовской области и Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Н. Ю. Соколова

Приложение к приказу  
министерства занятости, труда и миграции  
Саратовской области от 25 ноября 2014 года № 259

«Приложение к приказу  
министерства занятости,  
труда и миграции Саратовской области  
от 21 июля 2010 года № 123

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**исполнения министерством занятости, труда и миграции**  
**Саратовской области государственной функции по осуществлению контроля**  
**за исполнением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий**  
**по государственному управлению охраной труда**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Наименование государственной функции**

1.1. Наименование государственной функции: осуществление контроля за исполнением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда (далее – государственная функция).

**Наименование органа исполнительной власти области,  
исполняющего государственную функцию**

1.2. Государственная функция исполняется министерством занятости, труда и миграции Саратовской области (далее – Министерство). Структурными подразделениями Министерства, уполномоченными на исполнение государственной функции, являются: отдел управления охраной труда и урегулирования коллективных трудовых споров и отдел бухгалтерского учета и отчетности.

**Перечень нормативных правовых актов,  
регулирующих исполнение государственной функции,  
с указанием их реквизитов и источников официального опубликования**

1.3. Исполнение государственной функции осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года («Российская газета», № 197, 25 декабря 1993 года);

Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ («Собрание законодательства Российской Федерации», 07 января 2002 года, № 1 (ч. 1), ст. 3);

Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822);

Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 08 мая 2006 года, № 19, ст. 2060);

Законом Саратовской области от 29 июля 2009 года № 103-ЗСО «О наделении органов местного самоуправления в Саратовской области отдельными государственными полномочиями по государственному управлению охраной труда» («Собрание законодательства Саратовской области», № 17, июль 2009 года);

постановлением Правительства Саратовской области от 29 ноября 2007 года № 420-П «Вопросы министерства занятости, труда и миграции Саратовской области» («Саратовская областная газета», официальное приложение, № 73, 14 декабря 2007 года);

постановлением Правительства Саратовской области от 7 декабря 2009 года № 610-П «О порядке предоставления из областного бюджета субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов области на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда и ее расходованию» («Собрание законодательства Саратовской области», № 30, 11 декабря 2009 года);

распоряжением Правительства Саратовской области от 25 декабря 2009 года № 327-Пр «Об утверждении формы отчета органа местного самоуправления об осуществлении переданных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда» («Собрание законодательства Саратовской области», № 33, 28 декабря 2009 года).

**Предмет государственного контроля**

1.4. Предмет государственного контроля: деятельность органов местного самоуправления по исполнению переданных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда (далее – переданные государственные полномочия).

1.4.1. Контроль за исполнением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий осуществляется в отношении муниципальных районов (образований), указанных в приложении № 1 к административному регламенту.

1.4.2. Контроль включает в себя:

анализ представленных органами местного самоуправления отчетов об осуществлении переданных государственных полномочий и об использовании субвенции на осуществление переданных государственных полномочий;

проверку плановую (выездную или документарную), проверку внеплановую (выездную или документарную) деятельности органов местного самоуправления по осуществлению ими переданных государственных полномочий.

1.4.3. Плановые проверки деятельности органов местного самоуправления по осуществлению ими переданных государственных полномочий проводятся в соответствии с ежегодным планом Министерства по проведению плановых проверок деятельности органов местного самоуправления по осуществлению ими переданных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда, который ежегодно утверждается министром занятости, труда и миграции Саратовской области (далее – Министром).

Плановые проверки каждого органа местного самоуправления области проводятся на основании приказа Министра, который готовится на каждую проверку в соответствии с пунктами 3.28–3.32 административного регламента.

Плановые проверки каждого органа местного самоуправления области проводятся не чаще 1 раза в 2 года.

1.4.4. Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления проводятся на основании согласованного с прокуратурой Саратовской области приказа Министра на основании обращений граждан, юридических лиц и информации от государственных органов о фактах нарушения законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Саратовской области о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

**Права и обязанности должностных лиц при осуществлении  
государственного контроля**

1.5. Должностные лица, исполняющие государственную функцию, имеют право:

посещать органы местного самоуправления при предъявлении копии приказа Министра о проведении проверки и служебного удостоверения;

запрашивать у органов местного самоуправления и получать в установленные сроки информацию и документы по вопросам, связанным с исполнением переданных государственных полномочий;

издавать в пределах своей компетенции нормативные правовые акты по вопросам исполнения органами местного самоуправления переданных государственных полномочий и осуществлять контроль за их исполнением;

давать письменные предписания по устранению нарушений, допущенных органами местного самоуправления при осуществлении переданных государственных полномочий.

1.6. Должностные лица, исполняющие государственную функцию, обязаны:

обеспечивать передачу органам местного самоуправления субвенций на осуществление переданных государственных полномочий;

осуществлять контроль за исполнением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий;  
оказывать консультативную и методическую помощь органам местного самоуправления по вопросам осуществления переданных государственных полномочий.

#### **Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю**

1.7. Органы местного самоуправления, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю, имеют право: получать субвенции из областного бюджета на осуществление переданных государственных полномочий; дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных государственных полномочий в случаях и в порядке, предусмотренных уставами муниципальных образований области; вносить в орган исполнительной власти области, исполняющий государственную функцию, предложения по вопросам осуществления переданных государственных полномочий;

получать консультативную и методическую помощь от органа исполнительной власти области, исполняющего государственную функцию, по вопросам осуществления переданных государственных полномочий.

1.8. Органы местного самоуправления, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю, обязаны: исполнять в установленном законодательством порядке переданные государственные полномочия; обеспечивать эффективное и рациональное использование финансовых средств, выделенных из областного бюджета на осуществление переданных государственных полномочий;

представлять органу исполнительной власти области, исполняющему государственную функцию, документы и информацию, связанные с осуществлением деятельности по исполнению переданных государственных полномочий;

исполнять письменные предписания органа исполнительной власти области, исполняющего государственную функцию, по устранению нарушений, допущенных при осуществлении переданных государственных полномочий.

#### **Результат исполнения государственной функции**

1.9. Результатом исполнения государственной функции является обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации и Саратовской области органами местного самоуправления при исполнении переданных государственных полномочий.

## **II. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ**

### **Порядок информирования об исполнении государственной функции**

2.1. Министерство находится по адресу: 410012, г. Саратов, ул. Слонова, 13.

Телефоны для справок:

приемная Министерства: (8452) 25–98–30, 52–29–89;

отдел управления охраной труда и урегулирования коллективных трудовых споров (далее – Отдел): (8452) 51–75–09;

факс Министерства: (8452) 52–20–98;

адрес электронной почты Министерства: [minzan@saratov.gov.ru](mailto:minzan@saratov.gov.ru);

Режим работы Министерства:

Понедельник с 9.00 до 18.00

Вторник с 9.00 до 18.00

Среда с 9.00 до 18.00

Четверг с 9.00 до 18.00

Пятница с 9.00 до 18.00

Суббота выходной день

Воскресенье выходной день

Перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

2.2. Сведения о местонахождении Министерства, контактных телефонах, адресах электронной почты, графике работы размещаются:

на информационном стенде в здании Министерства,

на официальном сайте Министерства: [www.mintrud.saratov.gov.ru](http://www.mintrud.saratov.gov.ru),

на официальном сайте Правительства Саратовской области в сети Интернет, в разделе министерства занятости, труда и миграции области: [www.saratov.gov.ru/government/structure/slzan/](http://www.saratov.gov.ru/government/structure/slzan/),

в средствах массовой информации,

на порталах государственных и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>, <http://64.gosuslugi.ru/pgu/>,

а также предоставляются при личном обращении, по телефону, по электронной почте.

2.3. Специалисты Отдела осуществляют информирование и консультирование по вопросам исполнения государственной функции:

на личном приеме;

по телефону;

по электронной почте, по письменным обращениям;

публичное письменное информирование;

публичное устное информирование.

Информирование об исполнении государственной функции осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.4. *Индивидуальное информирование заинтересованных лиц при личном приеме.*

Время ожидания заинтересованного лица при индивидуальном информировании не должно превышать 15 минут. При личном приеме заинтересованное лицо предъявляет документ, удостоверяющий его личность. Индивидуальное устное информирование каждого заинтересованного лица специалистом Отдела не должно превышать 10 минут.

Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

### *2.5. Индивидуальное консультирование заинтересованных лиц по телефону.*

При ответах на телефонные звонки специалисты Отдела подробно, в корректной форме, с использованием официального стиля речи, информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответы на телефонные звонки должны начинаться с информации о наименовании органа исполнительной власти, фамилии, имени, отчества, должности специалиста.

При разговоре по телефону слова произносятся четко, не допускаются одновременные разговоры с окружающими, прерывание разговора по причине поступления звонка на другой телефон.

При невозможности специалистом Отдела, принявшим звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован другому должностному лицу или же обратившемуся заинтересованному лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

### 2.6. При личном обращении или обращении по телефону предоставляется следующая информация:

сведения о месте нахождения, контактные телефоны Министерства;

график работы Министерства;

наименования правовых актов, регулирующих исполнение государственной функции;

перечень документов, которые необходимы для исполнения государственной функции;

требования, предъявляемые к представляемым документам;

срок исполнения государственной функции;

порядок обжалования решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе исполнения государственной функции;

сведения о порядке исполнения государственной функции;

номера кабинетов для обращения граждан;

график приема специалистами Отдела;

другая информация, за исключением сведений, составляющих государственную или иную охраняемую действующим законодательством тайну.

### *2.7. Индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте).*

При индивидуальном консультировании ответ может быть направлен по почте, электронной почте.

2.7.1. Письменное обращение заинтересованного лица (далее – письменное обращение) по вопросам исполнения государственной функции направляется непосредственно в Министерство и подлежит обязательной регистрации в течение трех дней с момента поступления.

2.7.2. В письменном обращении указывается:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заинтересованного лица;

почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

предмет обращения;

личная подпись заинтересованного лица;

дата составления обращения.

2.7.3. Письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов направляется заявителю в течение 30 календарных дней с момента регистрации обращения. В исключительных случаях срок рассмотрения обращения может быть продлен не более чем на 30 календарных дней, о чем уведомляется гражданин, направивший обращение.

2.7.4. Ответы на письменные обращения должны даваться в простой, четкой и понятной форме в письменном виде и должны содержать:

ответы на поставленные вопросы;

должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего ответ;

фамилию и инициалы исполнителя;

номер телефона исполнителя.

2.7.5. В случае, если в письменном обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию Министерства, письменное обращение направляется в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения.

2.7.6. В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

2.7.7. В случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель государственного органа, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

2.7.8. В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

2.7.9. Порядок рассмотрения обращений граждан распространяется на обращения, направленные объединениями граждан, в т. ч. юридическими лицами.

### *2.8. Публичное письменное информирование.*

Публичное письменное информирование осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах исполнения государственной функции, публикации информационных материалов в средствах массовой информации, включая публикацию на официальном сайте Правительства Саратовской области, официальном сайте Министерства [www.mintrud.saratov.gov.ru](http://www.mintrud.saratov.gov.ru) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

### *2.9. Публичное устное информирование.*

Публичное устное информирование осуществляется специалистами Отдела с привлечением средств массовой информации.

Специалисты, исполняющие государственную функцию, не вправе осуществлять информирование заинтересованных лиц, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах исполнения государственной функции и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения заинтересованных лиц.

- 2.10. На информационных стендах размещается следующая информация: сведения о местонахождении, контактные телефоны, адреса электронной почты и официального сайта Министерства; режим работы Министерства; график приема специалистами Министерства; извлечения из нормативных правовых актов, регулирующих исполнение государственной функции; информация о сроке исполнения государственной функции; досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего государственную функцию, а также его должностных лиц; номера кабинетов для обращения граждан; схема размещения кабинетов и специалистов; порядок получения консультаций.
- 2.11. На официальном сайте Министерства размещается следующая информация: сведения о местонахождении, контактные телефоны, адреса электронной почты и официального сайта Министерства; режим работы Министерства; досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего государственную функцию, а также его должностных лиц; извлечения из нормативных правовых актов, регулирующих исполнение государственной функции; текст административного регламента с приложениями.
- 2.12. Информационные стенды, содержащие информацию о графике (режиме) работы Министерства, размещаются при входе в здание.
- Места для информирования оборудуются системой кондиционирования воздуха либо вентилирования.
- Места приема оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием номеров кабинетов и наименований отделов.
- Каждое рабочее место должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством, а также должно иметь вывеску или настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества и должности специалистов.

#### **Срок исполнения государственной функции**

- 2.13. Подготовка Министерством аналитической информации по отчетам, документам, информации органов местного самоуправления об осуществлении переданных государственных полномочий осуществляется ежеквартально до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
- 2.14. Подготовка Министерством сводного отчета об использовании субвенции на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий для направления в министерство финансов Саратовской области осуществляется ежеквартально до 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
- 2.15. Рассмотрение заявок на финансирование переданных государственных полномочий и перечисление субвенции бюджетам муниципальных районов (образований) осуществляется Министерством ежеквартально: в I квартале – до 20 января текущего года, во II, III и IV кварталах – в течение 10 рабочих дней первого месяца текущего квартала в соответствии с заявками и с учетом отчетов органов местного самоуправления.
- 2.16. Рассмотрение обоснованности дополнительных заявок органов местного самоуправления на финансирование переданных государственных полномочий, перечисление субвенции бюджетам муниципальных районов (городских округов) или направление мотивированного отказа осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней с даты поступления дополнительной заявки.
- 2.17. Срок проведения выездной проверки (плановой или внеплановой) составляет до 3 рабочих дней, срок проведения документарной проверки (плановой или внеплановой) составляет 1 рабочий день.

### **III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ**

- 3.1. Исполнение государственной функции по осуществлению контроля за исполнением органами местного самоуправления переданных государственных полномочий включает в себя следующие административные процедуры: анализ отчетов об осуществлении переданных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда; рассмотрение заявок на предоставление субвенции на осуществление органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда; рассмотрение дополнительных заявок на предоставление субвенции на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда; анализ отчетов об использовании органом местного самоуправления субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда; проведение плановой (внеплановой) выездной (документарной) проверки деятельности органа местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда.
- Блок-схема исполнения государственной функции приведена в приложении № 2 к административному регламенту.

#### **Анализ отчетов об осуществлении переданных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда**

- 3.2. Основанием для начала административной процедуры анализа отчетов об осуществлении переданных государственных полномочий является поступление в Министерство отчетов об осуществлении переданных государственных полномочий (далее – отчетов) по форме, утвержденной распоряжением Правительства Саратовской области от 25 декабря 2009 года № 327-Пр «Об утверждении формы отчета органа местного самоуправления об осуществлении переданных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда».
- 3.3. Специалисты Отдела принимают отчеты, проверяют их правильность и полноту предоставленной информации.
- 3.4. Специалисты Отдела проводят анализ отчетов и готовят соответствующую аналитическую информацию по вопросам исполнения органами местного самоуправления переданных государственных полномочий и ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют результаты проведенного анализа на проверку начальнику Отдела.

3.5. Начальник Отдела проверяет подготовленную информацию, визирует ее и ежеквартально до 27 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет на подпись заместителю министра занятости, труда и миграции области – председателю комитета по труду.

3.6. Заместитель министра занятости, труда и миграции области – председатель комитета по труду проверяет подготовленную аналитическую информацию по вопросам исполнения органами местного самоуправления переданных государственных полномочий, подписывает ее и ежеквартально до 29 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет Министру для ознакомления.

3.7. Министр знакомится с подготовленной информацией и при необходимости принимает решение:

запросить у органов местного самоуправления дополнительные документы, информацию по вопросам исполнения переданных государственных полномочий (критерием принятия решения является отсутствие в представленных органами местного самоуправления отчетах показателей, предусмотренных формой отчета, а также полноты и содержательности информации);

заслушать отчет органов местного самоуправления по вопросам исполнения переданных государственных полномочий (критерием принятия решения является отсутствие требуемой информации в представленном отчете);

дать указания органам местного самоуправления по вопросам исполнения переданных государственных полномочий (критерием принятия решения является выявление недостатков в работе органа местного самоуправления по исполнению переданных государственных полномочий, в том числе при подготовке отчета об осуществлении переданных государственных полномочий).

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 рабочий день.

3.8. В зависимости от принятого Министром решения, предусмотренного пунктом 3.7 административного регламента, специалисты Отдела готовят и передают на визу начальнику Отдела:

проект запроса в орган местного самоуправления с просьбой предоставить в Министерство дополнительные документы, информацию по вопросам исполнения переданных государственных полномочий. Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 рабочий день;

проект письма в адрес руководителя органа местного самоуправления с приглашением выступить в Министерстве с отчетом об исполнении переданных государственных полномочий. Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 рабочий день;

проект письма в адрес руководителя органа местного самоуправления с указаниями по вопросам исполнения переданных государственных полномочий. Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 5 рабочих дней.

3.9. Начальник Отдела проверяет проекты писем или запроса, указанные в пункте 3.8 административного регламента, визирует их и предоставляет на визу заместителю министра занятости, труда и миграции области – председателю комитета по труду. Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 рабочий день.

3.10. Заместитель министра занятости, труда и миграции области – председатель комитета по труду проверяет проекты писем или запроса, указанные в пункте 3.8 административного регламента, визирует их и предоставляет на подпись Министру. Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 рабочий день.

3.11. Министр проверяет проекты писем или запроса, указанные в пункте 3.8 административного регламента, подписывает их и передает начальнику Отдела для направления по принадлежности. Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 рабочий день.

Результатом административной процедуры является подготовка специалистами Отдела, в зависимости от принятого Министром решения, проектов документов, указанных в пункте 3.8 административного регламента.

#### **Рассмотрение заявок на предоставление субвенции на осуществление органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда**

3.12. Основанием для начала административной процедуры рассмотрения заявок на предоставление субвенции на осуществление органами местного самоуправления переданных государственных полномочий (далее – субвенция) является поступление в Министерство заявок на предоставление субвенции по форме, утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 7 декабря 2009 года № 610-П «О порядке предоставления из областного бюджета субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов области на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда и ее расходованию».

3.13. Специалисты отдела бухгалтерского учета и отчетности принимают заявки на предоставление субвенции, проверяют их правильность и полноту предоставленной информации.

3.14. Специалисты отдела бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с заявками на предоставление субвенции и с учетом отчетов органов местного самоуправления об использовании субвенции перечисляют субвенции ежеквартально: в I квартале – до 20 января текущего года, во II, III и IV кварталах – в течение 10 рабочих дней первого месяца текущего квартала в соответствии с заявками и с учетом отчетов органов местного самоуправления.

Результатом административной процедуры является перечисление субвенций в соответствии с заявками и с учетом отчетов органов местного самоуправления.

#### **Рассмотрение дополнительных заявок на предоставление субвенции на осуществление органами местного самоуправления переданных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда**

3.15. Основанием для начала административной процедуры рассмотрения дополнительных заявок на предоставление субвенции является поступление в Министерство дополнительных заявок на предоставление субвенции по форме, утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 7 декабря 2009 года № 610-П «О порядке предоставления из областного бюджета субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов области на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда и ее расходованию».

3.16. Специалисты отдела бухгалтерского учета и отчетности принимают дополнительные заявки на предоставление субвенции и направляют предложения о дополнительном предоставлении субвенции в отдел социальных выплат и финансовой работы.

3.17. Специалисты отдела социальных выплат и финансовой работы направляют предложения в министерство финансов Саратовской области по изменениям ранее доведенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

3.18. На основании изменений, внесенных в закон Саратовской области об областном бюджете на текущий финансовый год, специалисты отдела бухгалтерского учета и отчетности перечисляют запрашиваемую сумму.

Результатом административной процедуры является перечисление субвенций в соответствии с дополнительными заявками органов местного самоуправления.

**Анализ отчетов  
об использовании органом местного самоуправления субвенции  
на осуществление переданных государственных полномочий  
по государственному управлению охраной труда**

3.19. Основанием для начала административной процедуры анализа отчетов об использовании органом местного самоуправления субвенции является поступление в Министерство отчетов об использовании субвенции по форме, утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 7 декабря 2009 года № 610-П «О порядке предоставления из областного бюджета субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов области на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по государственному управлению охраной труда и ее расходования».

3.20. Специалисты отдела бухгалтерского учета и отчетности принимают отчеты об использовании органом местного самоуправления субвенции.

3.21. Специалисты отдела бухгалтерского учета и отчетности анализируют отчеты об использовании органом местного самоуправления субвенции и при обнаружении нарушений использования субвенции готовят проект письма в министерство финансов области и передают его на визу начальнику отдела бухгалтерского учета и отчетности.

3.22. Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, рассмотрев проект письма в министерство финансов области, передает его на визу председателю комитета финансово-административной деятельности, главному бухгалтеру Министерства, который, ознакомившись с проектом письма, передает его на подпись Министру.

3.23. Министр, ознакомившись с проектом письма в министерство финансов области, подписывает его и передает в отдел бухгалтерского учета и отчетности для направления по принадлежности.

3.24. Специалисты отдела бухгалтерского учета и отчетности готовят сводный отчет в министерство финансов Саратовской области об использовании субвенций и предоставляют на проверку начальнику отдела бухгалтерского учета и отчетности, который проверяет сводный отчет, визирует и предоставляет на подпись председателю комитета финансово-административной деятельности, главному бухгалтеру Министерства ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.25. Председатель комитета финансово-административной деятельности, главный бухгалтер Министерства проверяет сводный отчет об использовании субвенции, подписывает и ежеквартально до 11 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет Министру для ознакомления.

3.26. Министр знакомится с подготовленной информацией и до 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, принимает решение о направлении в министерство финансов Саратовской области подписанный им сводный отчет об использовании субвенции.

Результатом административной процедуры является подготовка и направление в министерство финансов Саратовской области сводного отчета об использовании субвенции.

**Проведение плановой документарной (выездной) проверки  
деятельности органа местного самоуправления  
по осуществлению им переданных государственных полномочий**

3.27. Основанием для начала административной процедуры проведения плановой документарной (выездной) проверки деятельности органа местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий является приказ Министра о проведении плановой документарной (выездной) проверки деятельности органа местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий.

**Составление приказа Министра о проведении  
плановой документарной (выездной) проверки деятельности органа местного самоуправления  
по осуществлению им переданных государственных полномочий**

3.28. Специалисты Отдела готовят и передают на визу начальнику Отдела проект приказа о проведении плановой документарной (выездной) проверки деятельности органа местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий.

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 рабочий день.

3.29. В приказе о проведении плановой документарной (выездной) проверки деятельности органа местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий должны быть указаны:

номер и дата приказа;

фамилия, имя, отчество и должность лица (лиц), уполномоченного (-ых) на проведение проверки;

наименование органа местного самоуправления, в отношении которого проводится проверка;

цель проводимой проверки;

правовые основания проведения проверки;

дата начала и дата окончания проверки.

3.30. Начальник Отдела проверяет и визирует проект приказа и предоставляет на визу заместителю министра занятости, труда и миграции области – председателю комитета по труду.

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 рабочий день.

3.31. Заместитель министра занятости, труда и миграции области – председатель комитета по труду проверяет проект приказа, визирует его и предоставляет на подпись Министру.

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 рабочий день.

3.32. Министр проверяет проект приказа и подписывает его.

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 рабочий день.

**Уведомление органа местного самоуправления  
о проведении плановой документарной (выездной) проверки деятельности органа  
местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий**

3.33. Специалисты Отдела готовят и передают на визу начальнику Отдела проект письма-уведомления в орган местного самоуправления о проведении плановой документарной (выездной) проверки деятельности органа местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий.

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 рабочий день.

3.34. Начальник Отдела проверяет и визирует проект письма и предоставляет на визу заместителю министра занятости, труда и миграции области – председателю комитета по труду.

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 рабочий день.

3.35. Заместитель министра занятости, труда и миграции области – председатель комитета по труду проверяет проект письма, визирует его и предоставляет на подпись Министру.

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 рабочий день.

3.36. Министр проверяет проект письма, подписывает его и направляет в Отдел для направления в орган местного самоуправления.

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 рабочий день.

3.37. Специалисты Отдела направляют письмо-уведомление в орган местного самоуправления, в отношении которого проводится мероприятие по контролю, не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала проведения проверки.

*Проведение плановой документарной (выездной) проверки деятельности органа  
местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий*

3.38. Проверка проводится сотрудниками Министерства, указанными в приказе о проведении плановой документарной (выездной) проверки деятельности органа местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий и в соответствии со сведениями, указанными в нем.

3.39. Срок проведения выездной проверки составляет до 3 рабочих дней.

3.40. Срок проведения документарной проверки составляет 1 рабочий день.

3.41. В ходе плановой выездной (документарной) проверки сотрудники Министерства, осуществляющие мероприятие по контролю, проверяют организацию работы органа местного самоуправления по осуществлению переданных государственных полномочий на предмет соответствия законодательным и нормативным документам Российской Федерации и Саратовской области, информации по вопросам исполнения переданных государственных полномочий, предоставляемую Министерству органом местного самоуправления; исполнение предписаний Министерства по устранению выявленных ранее нарушений законодательства, обязательных для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления. В ходе проверки сотрудники Министерства, осуществляющие мероприятие по контролю, вправе знакомиться с информацией по вопросам исполнения переданных государственных полномочий.

3.42. Плановая выездная проверка осуществляется в органе местного самоуправления.

3.43. Плановая документарная проверка проводится в Министерстве.

*Проведение внеплановой документарной (выездной) проверки деятельности органа  
местного самоуправления по осуществлению им переданных  
государственных полномочий*

3.44. Проведение внеплановой документарной (выездной) проверки деятельности органа местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий осуществляется на основаниях, изложенных в пункте 1.4.4. административного регламента.

*Составление приказа Министра о проведении внеплановой  
документарной (выездной) проверки деятельности органа местного самоуправления  
по осуществлению им переданных государственных полномочий*

3.45. Составление приказа Министра о проведении внеплановой документарной (выездной) проверки деятельности органа местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий осуществляется в порядке, определенном пунктами 3.28.– 3.32. административного регламента.

*Уведомление органа местного самоуправления  
о проведении внеплановой документарной (выездной) проверки деятельности органа  
местного самоуправления по осуществлению им переданных  
государственных полномочий*

3.46. Уведомление органа местного самоуправления о проведении внеплановой документарной (выездной) проверки деятельности органа местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий осуществляется в порядке, определенном пунктами 3.33.– 3.37. административного регламента.

*Проведение внеплановой документарной (выездной) проверки деятельности органа  
местного самоуправления по осуществлению им переданных  
государственных полномочий*

3.47. Внеплановая проверка проводится сотрудниками Министерства, указанными в приказе Министра о проведении внеплановой документарной (выездной) проверки деятельности органа местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий и в соответствии со сведениями, указанными в нем.

3.48. Срок проведения внеплановой выездной проверки составляет до 3 рабочих дней.

3.49. Срок проведения внеплановой документарной проверки составляет 1 рабочий день.

3.50. В ходе внеплановой выездной (документарной) проверки сотрудники Министерства, осуществляющие мероприятие по контролю, проверяют организацию работы органа местного самоуправления по осуществлению переданных государственных полномочий на предмет нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

*Составление акта о результатах проверки деятельности  
органа местного самоуправления по осуществлению им переданных  
государственных полномочий*

3.51. По результатам проверки сотрудники Министерства, осуществлявшие мероприятие по контролю, составляют в двух экземплярах акт о результатах проверки деятельности органа местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий.

3.52. Форма акта о результатах проверки деятельности органа местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий утверждена приказом министра занятости, труда и миграции Саратовской области от 2 марта 2010 года № 47.

3.53. Один экземпляр акта о результатах проверки деятельности органа местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий передается специалисту органа местного самоуправления, присутствующему в ходе проведения проверки.

*Составление предписания по устранению нарушений,  
выявленных в ходе проверки деятельности органа местного самоуправления  
по осуществлению им переданных государственных полномочий*

3.54. В случае обнаружения нарушений в деятельности органа местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий сотрудники Министерства, осуществлявшие мероприятие по контролю, составляют в двух экземплярах предписание по устранению нарушений, выявленных в ходе проверки деятельности органа местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий.

3.55. Форма предписания по устранению нарушений, выявленных в ходе проверки деятельности органа местного самоуправления по осуществлению им переданных государственных полномочий, утверждена приказом министра занятости, труда и миграции Саратовской области от 2 марта 2010 года № 47.

3.56. Один экземпляр предписания по устранению выявленных в ходе проверки нарушений передается специалисту органа местного самоуправления, присутствующему в ходе проведения проверки.

*Контроль за исполнением предписания по устранению нарушений,  
выявленных в ходе проверки деятельности органа местного самоуправления  
по осуществлению им переданных государственных полномочий*

3.57. Орган местного самоуправления в сроки, указанные в предписании по устранению выявленных в ходе проверки нарушений, обязан устранить имеющиеся нарушения и направить в Министерство отчет об их устранении, если такое требование предусмотрено предписанием.

3.58. Контроль за исполнением предписания осуществляют специалисты Отдела.

#### **IV. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ**

##### **Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами органа исполнительной власти области положений административного регламента и иных нормативных правовых актов**

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению государственной функции, и принятием решений осуществляется должностным лицом комитета по труду Министерства, ответственным за организацию работы по исполнению государственной функции.

4.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами Министерства положений административного регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации и Саратовской области, регулирующих исполнение государственной функции.

4.3. Текущий контроль ответственным должностным лицом осуществляется постоянно.

##### **Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения государственной функции, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством исполнения государственной функции**

4.4. В целях осуществления контроля за полнотой и качеством исполнения государственной функции Министерством проводятся плановые и внеплановые проверки.

4.5. Плановые проверки проводятся в соответствии с годовым планом работы, внеплановые проверки проводятся на основании приказов Министерства.

##### **Ответственность должностных лиц органа исполнительной власти области за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе исполнения государственной функции**

4.6. Ответственность специалистов Министерства, исполняющих государственную функцию, определяется в их должностных регламентах.

По результатам контроля, в случае выявления нарушений прав заявителей, требований административного регламента или иных нормативных правовых актов, регламентирующих исполнение государственной функции, Министр принимает меры по наложению дисциплинарного взыскания. Заявители информируются в установленном законом порядке.

4.7. Должностные лица Министерства несут персональную ответственность за соблюдение требований административного регламента, за осуществляемые действия (бездействие) и принимаемые решения в ходе исполнения государственной функции.

##### **Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции со стороны граждан, их объединений и организаций**

4.8. Для осуществления контроля за исполнением государственной функции граждане, их объединения и организации имеют право направлять в Министерство индивидуальные и коллективные обращения с предложениями, рекомендациями по совершенствованию исполнения государственной функции, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении ответственными должностными лицами, исполняющими государственную функцию, положений Административного регламента, и иных нормативных правовых актов.

**V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЯ  
И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ОБЛАСТИ,  
ИСПОЛНЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ ФУНКЦИЮ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ**

**Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное)  
обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых)  
в ходе исполнения государственной функции**

5.1. Орган местного самоуправления или его законный представитель имеет право на обжалование решений, принятых в ходе исполнения государственной функции, действий (бездействия) должностных лиц Министерства в досудебном порядке.

**Предмет досудебного (внесудебного) обжалования**

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) Министерства, его должностного лица является конкретное решение, действие (бездействие) Министерства, его должностного лица в ходе исполнения государственной функции с принятием, совершением (допущением) которого не согласно лицо, обратившееся с жалобой.

**Исчерпывающий перечень оснований  
для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается**

5.3. В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Министерство при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.

**Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования**

5.4. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение заявителя с жалобой. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

5.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, исполняющего государственную функцию, должностного лица органа, исполняющего государственную функцию, государственного служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) наименование органа местного самоуправления либо фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства его законного представителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, исполняющего государственную функцию, должностного лица органа, исполняющего государственную функцию, или государственного служащего;

4) доводы, на основании которых орган местного самоуправления или его законный представитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, исполняющего государственную функцию, должностного лица органа, исполняющего государственную функцию, или государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

**Право заявителя на получение информации и документов,  
необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

5.6. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Информирование и консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, его должностного лица либо государственного служащего осуществляется в порядке подраздела «Порядок информирования об исполнении государственной функции» раздела II. «Требования к порядку исполнения государственной функции» настоящего административного регламента.

**Органы государственной власти и должностные лица,  
которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке**

5.7. Орган местного самоуправления или его законный представитель может обжаловать решения, действия (бездействие) должностных лиц Министерства, обратившись к руководству Министерства.

**Сроки рассмотрения жалобы**

5.8. Письменное обращение, поступившее в Министерство, рассматривается в течение тридцати дней со дня регистрации. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного частью 2 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Министр вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя.

**Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре  
либо инстанции обжалования, в том числе перечень случаев, в которых орган,  
уполномоченный на рассмотрение жалобы, отказывает в ее удовлетворении**

5.9. По результатам рассмотрения жалобы должностными лицами Министерства принимается решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется в орган местного самоуправления или его законному представителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме в день принятия решения.

5.10. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) если по результатам рассмотрения жалобы решение и действие (бездействие) Министерства, его должностного лица или государственного служащего признаны правомерными.

5.11. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе исполнения государственной функции, действия (бездействие) должностных лиц Министерства в судебном порядке.

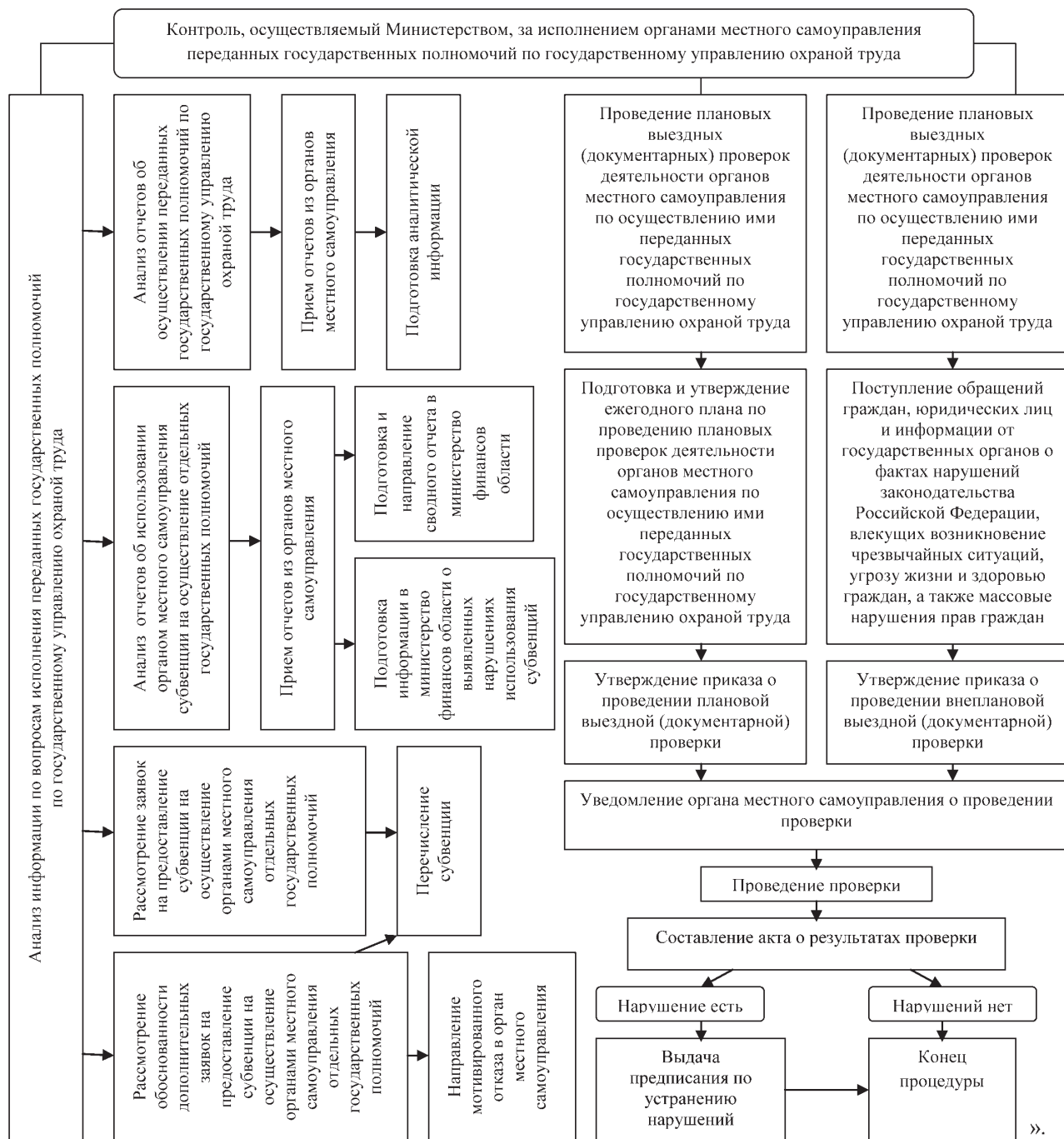
Приложение № 1  
к Административному регламенту исполнения  
министерством занятости, труда и миграции Саратовской  
области государственной функции по осуществлению  
контроля за исполнением органами местного  
самоуправления переданных государственных полномочий  
по государственному управлению охраной труда

**Перечень муниципальных районов (образований) области,  
органы местного самоуправления которых наделены государственными полномочиями  
по государственному управлению охраной труда**

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| 1. Александрово-Гайский;  | 24. Питерский;   |
| 2. Аткарский;             | 25. Петровский;  |
| 3. Аркадакский;           | 26. Перелюбский;   |
| 4. Базарно-Карабулакский; | 27. Пугачевский;   |
| 5. Балашовский;           | 28. Ровенский;   |
| 6. Балаковский;           | 29. Романовский;   |
| 7. Балтайский;            | 30. Ртищевский;  |
| 8. Воскресенский;         | 31. Советский;   |
| 9. Вольский;              | 32. Самойловский;  |
| 10. Дергачевский;         | 33. Саратовский;   |
| 11. Духовницкий;          | 34. Татищевский;   |
| 12. Екатериновский;       | 35. Турковский;  |
| 13. Ершовский;            | 36. Федоровский;   |
| 14. Ивanteevский;         | 37. Хвалынский;  |
| 15. Калининский;          | 38. Энгельсский;   |
| 16. Красноармейский;      | 39. Город Саратов;   |
| 17. Краснокутский;        | 40. городской округ закрытое административно-территориальное образование – поселок Михайловский Саратовской области; |
| 18. Краснопартизанский;   | 41. городской округ закрытое административно-территориальное образование Светлый Саратовской области;                |
| 19. Лысогорский;          | 42. ЗАТО Шиханы.   |
| 20. Марксовский;          |  |
| 21. Новобурасский;        |  |
| 22. Новоузенский;         |  |
| 23. Озинский;             |  |

Приложение № 2  
к Административному регламенту исполнения  
министерством занятости, труда и миграции Саратовской  
области государственной функции по осуществлению  
контроля за исполнением органами местного  
самоуправления переданных государственных полномочий  
по государственному управлению охраной труда

**Блок-схема прохождения административных процедур**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ  
ПРИКАЗ

от 25 ноября 2014 года № 260

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства  
занятости, труда и миграции Саратовской области  
от 10 июня 2008 года № 119**

На основании Положения о министерстве занятости, труда и миграции области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 10 июня 2008 года № 119 «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» следующие изменения:

1.1. В приложении «Административный регламент министерства занятости, труда и миграции Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Выдача заключений по результатам государственной экспертизы фактических условий труда работников»:

в пункте 1.3.1. раздела I «Общие положения» адрес электронной почты Министерства изложить в следующей редакции: «minzan@saratov.gov.ru»;

в подразделе «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги» раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» слова «; постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2003 г. № 244 «Об утверждении Положения о проведении государственной экспертизы условий труда в Российской Федерации» (с изменениями от 1 февраля 2005 года) (опубликован: «Российская газета», № 84, 6 мая 2003 г., Приложение к «Российской газете», № 22, 2003 год, «Собрание законодательства Российской Федерации», № 18, 5 мая 2003 г., ст. 1716)» исключить;

часть вторую подраздела «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в удовлетворении жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не предоставляется» раздела V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц» изложить в следующей редакции:

«Жалоба, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, может быть оставлена без ответа по существу поставленных в ней вопросов. Заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.»

1.2. В приложении «Административный регламент по предоставлению государственной услуги «Выдача справок гражданам о величине прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Саратовской области»:

абзац четвертый пункта 1.4.1. дополнить словами «52–29–89»;

в абзаце седьмом пункта 1.4.1. слова «org@minzan-saratov.ru» заменить словами «minzan@saratov.gov.ru»;

часть вторую подраздела «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в удовлетворении жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не предоставляется» раздела V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц» изложить в следующей редакции:

«Жалоба, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, может быть оставлена без ответа по существу поставленных в ней вопросов. Заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.»

2. Отделу кадровой и протоколно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа:

в течение 3 рабочих дней в прокуратуру Саратовской области и Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области;

в течение 1 рабочего дня в министерство информации и печати Саратовской области для официального опубликования в средствах массовой информации Саратовской области.

3. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Дудникова Н. Ю.) обеспечить направление электронного варианта настоящего приказа в течение 1 рабочего дня в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати Саратовской области.

4. Отделу информационных технологий и автоматизации Министерства (Попков С. В.) обеспечить размещение настоящего приказа на Интернет-сайте Министерства.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр занятости, труда  
и миграции Саратовской области**

**Н. Ю. Соколова**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ**  
**ПРИКАЗ**

от 25 ноября 2014 года №261

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства  
занятости, труда и миграции Саратовской области  
от 3 августа 2012 года № 180**

На основании Положения о министерстве занятости, труда и миграции Саратовской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 3 августа 2012 года № 180 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством занятости, труда и миграции Саратовской области государственной услуги по проведению уведомительной регистрации региональных соглашений, территориальных соглашений и коллективных договоров» следующие изменения:

в приложении к приказу:

часть третью пункта 86 изложить в следующей редакции:

«Министерство при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить Заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается Заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.».

2. Отделу кадровой и протоколно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа:

в течение 3 рабочих дней в прокуратуру Саратовской области и Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области;

в течение 1 рабочего дня в министерство информации и печати Саратовской области для официального опубликования в средствах массовой информации Саратовской области.

3. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Дудникова Н. Ю.) обеспечить направление электронного варианта настоящего приказа в течение 1 рабочего дня в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати Саратовской области.

4. Отделу информационных технологий и автоматизации Министерства (Попков С. В.) обеспечить размещение настоящего приказа на Интернет-сайте Министерства.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Министр занятости, труда  
и миграции Саратовской области**

Н. Ю. Соколова

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ**  
**ПРИКАЗ**

от 25 ноября 2014 года №262

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства  
занятости, труда и миграции Саратовской области  
от 10 октября 2013 года № 190**

На основании Положения о министерстве занятости, труда и миграции Саратовской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 10 октября 2013 года № 190 «Об утверждении Административного регламента министерства занятости, труда и миграции Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые» следующие изменения:

пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

39.1. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.

39.2. Жалоба, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, может быть оставлена без ответа по существу поставленных в ней вопросов. Заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

39.3. В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»

2. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа:

в течение 3 рабочих дней в прокуратуру Саратовской области и Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области;

в течение 1 рабочего дня в министерство информации и печати Саратовской области для официального опубликования в средствах массовой информации Саратовской области.

3. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Дудникова Н. Ю.) обеспечить направление электронного варианта настоящего приказа в течение 1 рабочего дня в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати Саратовской области.

4. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) довести настоящий приказ до сведения директоров государственных казенных учреждений Саратовской области центров занятости населения.

5. Отделу информационных технологий и автоматизации Министерства (Попков С. В.) обеспечить размещение настоящего приказа на Интернет-сайте Министерства.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр занятости, труда  
и миграции Саратовской области**

**Н. Ю. Соколова**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ**  
**ПРИКАЗ**

от 25 ноября 2014 года № 263

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства  
занятости, труда и миграции Саратовской области  
от 30 октября 2013 года № 214**

На основании Положения о министерстве занятости, труда и миграции Саратовской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 30 октября 2013 года № 214 «Об утверждении Административного регламента министерства занятости, труда и миграции Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Организация проведения оплачиваемых общественных работ» следующие изменения:

пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

31.1. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.

31.2. Жалоба, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, может быть оставлена без ответа по существу поставленных в ней вопросов. Заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

31.3. В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»

2. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа:

в течение 3 рабочих дней в прокуратуру Саратовской области и Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области;

в течение 1 рабочего дня в министерство информации и печати Саратовской области для официального опубликования в средствах массовой информации Саратовской области.

3. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Дудникова Н. Ю.) обеспечить направление электронного варианта настоящего приказа в течение 1 рабочего дня в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати Саратовской области.

4. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) довести настоящий приказ до сведения директоров государственных казенных учреждений Саратовской области центров занятости населения.

5. Отделу информационных технологий и автоматизации Министерства (Попков С. В.) обеспечить размещение настоящего приказа на Интернет-сайте Министерства.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр занятости, труда  
и миграции Саратовской области**

**Н. Ю. Соколова**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ**  
**ПРИКАЗ**

от 25 ноября 2014 года №264

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства  
занятости, труда и миграции Саратовской области  
от 22 октября 2013 года № 205**

На основании Положения о министерстве занятости, труда и миграции Саратовской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 22 октября 2013 года № 205 «Об утверждении Административного регламента министерства занятости, труда и миграции Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест» следующие изменения:

пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

31.1. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.

31.2. Жалоба, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, может быть оставлена без ответа по существу поставленных в ней вопросов. Заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

31.3. В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»

2. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О.Н.) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа:

в течение 3 рабочих дней в прокуратуру Саратовской области и Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области;

в течение 1 рабочего дня в министерство информации и печати Саратовской области для официального опубликования в средствах массовой информации Саратовской области.

3. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Дудникова Н.Ю.) обеспечить направление электронного варианта настоящего приказа в течение 1 рабочего дня в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати Саратовской области.

4. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О.Н.) довести настоящий приказ до сведения директоров государственных казенных учреждений Саратовской области центров занятости населения.

5. Отделу информационных технологий и автоматизации Министерства (Попков С.В.) обеспечить размещение настоящего приказа на Интернет-сайте Министерства.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр занятости, труда  
и миграции Саратовской области**

Н. Ю. Соколова

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ**  
**ПРИКАЗ**

от 25 ноября 2014 года №265

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства  
занятости, труда и миграции Саратовской области  
от 28 октября 2013 года № 212**

На основании Положения о министерстве занятости, труда и миграции Саратовской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 28 октября 2013 года № 212 «Об утверждении Административного регламента министерства занятости, труда и миграции Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников» следующие изменения:

пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

36.1. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.

36.2. Жалоба, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, может быть оставлена без ответа по существу поставленных в ней вопросов. Заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

36.3. В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»

2. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа:

в течение 3 рабочих дней в прокуратуру Саратовской области и Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области;

в течение 1 рабочего дня в министерство информации и печати Саратовской области для официального опубликования в средствах массовой информации Саратовской области.

3. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Дудникова Н. Ю.) обеспечить направление электронного варианта настоящего приказа в течение 1 рабочего дня в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати Саратовской области.

4. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) довести настоящий приказ до сведения директоров государственных казенных учреждений Саратовской области центров занятости населения.

5. Отделу информационных технологий и автоматизации Министерства (Попков С. В.) обеспечить размещение настоящего приказа на Интернет-сайте Министерства.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр занятости, труда  
и миграции Саратовской области**

**Н. Ю. Соколова**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ**  
**ПРИКАЗ**

от 25 ноября 2014 года № 266

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства  
занятости, труда и миграции Саратовской области  
от 25 февраля 2014 года № 33**

На основании Положения о министерстве занятости, труда и миграции Саратовской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 25 февраля 2014 года № 33 «Об утверждении Административного регламента министерства занятости, труда и миграции Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования» следующие изменения:

пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

35.1. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.

35.2. Жалоба, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, может быть оставлена без ответа по существу поставленных в ней вопросов. Заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

35.3. В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»

2. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа:

в течение 3 рабочих дней в прокуратуру Саратовской области и Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области;

в течение 1 рабочего дня в министерство информации и печати Саратовской области для официального опубликования в средствах массовой информации Саратовской области.

3. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Дудникова Н. Ю.) обеспечить направление электронного варианта настоящего приказа в течение 1 рабочего дня в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати Саратовской области.

4. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) довести настоящий приказ до сведения директоров государственных казенных учреждений Саратовской области центров занятости населения.

5. Отделу информационных технологий и автоматизации Министерства (Попков С. В.) обеспечить размещение настоящего приказа на Интернет-сайте Министерства.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр занятости, труда  
и миграции Саратовской области**

**Н. Ю. Соколова**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ**  
**ПРИКАЗ**

от 25 ноября 2014 года №267

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства  
занятости, труда и миграции Саратовской области  
от 3 июня 2009 года № 121**

На основании Положения о министерстве занятости, труда и миграции области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 3 июня 2009 года № 121 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги» следующие изменения:

пункт 1.3.1. раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Сведения о месте нахождения Министерства:

410012, г. Саратов, ул. Слонова, 13.

Телефоны для справок:

приемная Министерства: (8452) 25–98–30, 52–29–89;

отдел управления охраной труда и урегулирования коллективных трудовых споров: (8452) 51–75–09;

факс Министерства: (8452) 52–20–98;

адрес электронной почты Министерства: minzan@saratov.gov.ru;

часть вторую подраздела «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в удовлетворении жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается» раздела V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц» изложить в следующей редакции:

«Жалоба, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, может быть оставлена без ответа по существу поставленных в ней вопросов. Заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.»

2. Отделу кадровой и протокольно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа:

в течение 3 рабочих дней в прокуратуру Саратовской области и Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области;

в течение 1 рабочего дня в министерство информации и печати Саратовской области для официального опубликования в средствах массовой информации Саратовской области.

3. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Дудникова Н. Ю.) обеспечить направление электронного варианта настоящего приказа в течение 1 рабочего дня в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати Саратовской области.

4. Отделу информационных технологий и автоматизации Министерства (Попков С. В.) обеспечить размещение настоящего приказа на Интернет-сайте Министерства.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр занятости, труда  
и миграции Саратовской области**

Н. Ю. Соколова

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ**  
**ПРИКАЗ**

от 25 ноября 2014 года №268

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства  
занятости, труда и миграции Саратовской области  
от 31 декабря 2013 года № 273**

На основании Положения о министерстве занятости, труда и миграции Саратовской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 31 декабря 2013 года № 273 «Об утверждении Административного регламента министерства занятости, труда и миграции Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости» следующие изменения:

пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

30.1. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.

30.2. Жалоба, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, может быть оставлена без ответа по существу поставленных в ней вопросов. Заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

30.3. В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»

2. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа:

в течение 3 рабочих дней в прокуратуру Саратовской области и Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области;

в течение 1 рабочего дня в министерство информации и печати Саратовской области для официального опубликования в средствах массовой информации Саратовской области.

3. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Дудникова Н. Ю.) обеспечить направление электронного варианта настоящего приказа в течение 1 рабочего дня в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати Саратовской области.

4. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) довести настоящий приказ до сведения директоров государственных казенных учреждений Саратовской области центров занятости населения.

5. Отделу информационных технологий и автоматизации Министерства (Попков С. В.) обеспечить размещение настоящего приказа на Интернет-сайте Министерства.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр занятости, труда  
и миграции Саратовской области**

**Н. Ю. Соколова**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ**  
**ПРИКАЗ**

от 25 ноября 2014 года № 269

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда  
и миграции Саратовской области от 2 октября 2013 года № 184**

На основании Положения о министерстве занятости, труда и миграции Саратовской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 2 октября 2013 года № 184 «Об утверждении Административного регламента министерства занятости, труда и миграции Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Психологическая поддержка безработных граждан» следующие изменения:

пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

35.1. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.

35.2. Жалоба, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, может быть оставлена без ответа по существу поставленных в ней вопросов. Заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

35.3. В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»

2. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа:

в течение 3 рабочих дней в прокуратуру Саратовской области и Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области;

в течение 1 рабочего дня в министерство информации и печати Саратовской области для официального опубликования в средствах массовой информации Саратовской области.

3. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Дудникова Н. Ю.) обеспечить направление электронного варианта настоящего приказа в течение 1 рабочего дня в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати Саратовской области.

4. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) довести настоящий приказ до сведения директоров государственных казенных учреждений Саратовской области центров занятости населения.

5. Отделу информационных технологий и автоматизации Министерства (Попков С. В.) обеспечить размещение настоящего приказа на Интернет-сайте Министерства.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр занятости, труда  
и миграции Саратовской области**

**Н. Ю. Соколова**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ**  
**ПРИКАЗ**

от 25 ноября 2014 года №270

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства  
занятости, труда и миграции Саратовской области  
от 16 октября 2013 года № 195**

На основании Положения о министерстве занятости, труда и миграции Саратовской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 16 октября 2013 года № 195 «Об утверждении Административного регламента министерства занятости, труда и миграции Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Социальная адаптация безработных граждан на рынке труда» следующие изменения:

пункт 54 изложить в следующей редакции:

«54. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

54.1. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.

54.2. Жалоба, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, может быть оставлена без ответа по существу поставленных в ней вопросов. Заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

54.3. В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»

2. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа:

в течение 3 рабочих дней в прокуратуру Саратовской области и Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области;

в течение 1 рабочего дня в министерство информации и печати Саратовской области для официального опубликования в средствах массовой информации Саратовской области.

3. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Дудникова Н. Ю.) обеспечить направление электронного варианта настоящего приказа в течение 1 рабочего дня в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати Саратовской области.

4. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О. Н.) довести настоящий приказ до сведения директоров государственных казенных учреждений Саратовской области центров занятости населения.

5. Отделу информационных технологий и автоматизации Министерства (Попков С. В.) обеспечить размещение настоящего приказа на Интернет-сайте Министерства.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр занятости, труда  
и миграции Саратовской области**

Н. Ю. Соколова

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗАНЯТОСТИ, ТРУДА И МИГРАЦИИ**  
**ПРИКАЗ**

от 25 ноября 2014 года №271

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства  
занятости, труда и миграции Саратовской области  
от 6 ноября 2013 года № 220**

На основании Положения о министерстве занятости, труда и миграции Саратовской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 6 ноября 2013 года № 220 «Об утверждении Административного регламента министерства занятости, труда и миграции Саратовской области по предоставлению государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Саратовской области следующие изменения:

пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

27.1. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.

27.2. Жалоба, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, может быть оставлена без ответа по существу поставленных в ней вопросов. Заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

27.3. В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.»

2. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О.Н.) обеспечить направление текстового варианта настоящего приказа:

в течение 3 рабочих дней в прокуратуру Саратовской области и Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области;

в течение 1 рабочего дня в министерство информации и печати Саратовской области для официального опубликования в средствах массовой информации Саратовской области.

3. Отделу контрольно-ревизионной и правовой работы Министерства (Дудникова Н.Ю.) обеспечить направление электронного варианта настоящего приказа в течение 1 рабочего дня в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области и в министерство информации и печати Саратовской области.

4. Отделу кадровой и протольно-организационной работы Министерства (Шлентова О.Н.) довести настоящий приказ до сведения директоров государственных казенных учреждений Саратовской области центров занятости населения.

5. Отделу информационных технологий и автоматизации Министерства (Попков С.В.) обеспечить размещение настоящего приказа на Интернет-сайте Министерства.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр занятости, труда  
и миграции Саратовской области**

**Н.Ю. Соколова**



## СОДЕРЖАНИЕ

### *РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ*

ЗАКОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 27 ноября 2014 года № 138-ЗСО О внесении изменения в Закон Саратовской области «О введении на территории Саратовской области патентной системы налогообложения» .....	11671
ЗАКОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 27 ноября 2014 года № 139-ЗСО О внесении изменений в Закон Саратовской области «О введении на территории Саратовской области транспортного налога» .....	11684
ЗАКОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 27 ноября 2014 года № 140-ЗСО Об установлении на 2015 год коэффициента, отражающего региональные особенности рынка труда .....	11684

### *РАЗДЕЛ ВТОРОЙ*

Постановление Губернатора Саратовской области от 19 ноября 2014 года №332 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории п. Радищево Радищевского муниципального образования Новоузенского муниципального района Саратовской области .....	11685
Постановление Губернатора Саратовской области от 19 ноября 2014 года №333 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории пос. Розовка Лебедевского муниципального образования Краснокутского муниципального района Саратовской области. ....	11687
Постановление Губернатора Саратовской области от 20 ноября 2014 года №334 Об отмене карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории пос. Нива Нивского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области .....	11689
Постановление Губернатора Саратовской области от 20 ноября 2014 года №335 О создании лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Саратовской области .....	11689
Постановление Губернатора Саратовской области от 20 ноября 2014 года №336 О внесении изменений в некоторые правовые акты Губернатора Саратовской области .....	11692
Постановление Губернатора Саратовской области от 20 ноября 2014 года №337 О Демидове В. Е. ....	11693
Постановление Губернатора Саратовской области от 21 ноября 2014 года №338 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Сосновоборское Грачевского муниципального образования Петровского муниципального района Саратовской области .....	11693
Постановление Губернатора Саратовской области от 24 ноября 2014 года №339 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Ленино Соцземледельского муниципального образования Балашовского муниципального района Саратовской области .....	11695

Постановление Губернатора Саратовской области от 25 ноября 2014 года №340 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных на территории базы отдыха ЗАО «Петровский завод автозапчастей АМО ЗИЛ», расположенной в 5 км северо-восточнее г. Петровска Петровского муниципального района Саратовской области .....	11696
Постановление Губернатора Саратовской области от 25 ноября 2014 года №341 О внесении изменений в постановление Губернатора Саратовской области от 26 сентября 2013 года № 377. ....	11698
Постановление Губернатора Саратовской области от 25 ноября 2014 года №342 О начальнике управления обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Правительства Саратовской области .....	11699
Постановление Губернатора Саратовской области от 26 ноября 2014 года №343 Об установлении карантина по заболеванию бешенством животных в личных подсобных хозяйствах, расположенных на территории с. Баскатовка Подлесновского муниципального образования Марковского муниципального района Саратовской области .....	11699

## **РАЗДЕЛ ЧЕТВЕРТЫЙ**

Постановление Правительства Саратовской области от 20 ноября 2014 года №638-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 5 марта 2014 года № 142-П .....	11701
Постановление Правительства Саратовской области от 20 ноября 2014 года №639-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 мая 2005 года № 146-П .....	11710
Постановление Правительства Саратовской области от 20 ноября 2014 года №640-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 183-П .....	11710
Постановление Правительства Саратовской области от 20 ноября 2014 года №641-П О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 6 мая 2013 года № 223-П .....	11711
Постановление Правительства Саратовской области от 20 ноября 2014 года №642-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 26 декабря 2005 года № 446-П .....	11711
Постановление Правительства Саратовской области от 20 ноября 2014 года №643-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 26 декабря 2008 года № 520-П .....	11712
Постановление Правительства Саратовской области от 20 ноября 2014 года №644-П О признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Саратовской области .....	11713
Постановление Правительства Саратовской области от 24 ноября 2014 года №645-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 июля 2006 года № 210-П .....	11714
Постановление Правительства Саратовской области от 24 ноября 2014 года №646-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 июля 2005 года № 230-П .....	11714
Постановление Правительства Саратовской области от 24 ноября 2014 года №647-П О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 25 декабря 2006 года № 414-П .....	11715
Постановление Правительства Саратовской области от 24 ноября 2014 года №648-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 17 января 2005 года № 16-П .....	11715
Постановление Правительства Саратовской области от 24 ноября 2014 года №649-П О внесении изменений в государственную программу Саратовской области «Развитие образования в Саратовской области до 2020 года» .....	11715
Постановление Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года №650-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 183-П .....	11739
Постановление Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года №651-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 3 мая 2005 года № 137-П .....	11741
Постановление Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года №652-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 183-П .....	11741
Постановление Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года №653-П О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 12 декабря 2011 года № 696-П .....	11742

Постановление Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года № 654-П	
О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 29 декабря 2011 года № 772-П. . . . .	11742

## **РАЗДЕЛ ПЯТЫЙ**

Распоряжение Губернатора Саратовской области от 20 ноября 2014 года № 815-р Об утверждении решения постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Саратовской области . . . . .	11747
Распоряжение Губернатора Саратовской области от 20 ноября 2014 года № 816-р О награждении Почетной грамотой Губернатора Саратовской области и об объявлении Благодарности Губернатора Саратовской области. . . . .	11751
Распоряжение Губернатора Саратовской области от 24 ноября 2014 года № 821-р О вручении переходящих штандартов Губернатора Саратовской области . . . . .	11752
Распоряжение Губернатора Саратовской области от 25 ноября 2014 года № 827-р О внесении изменения в распоряжение Губернатора Саратовской области от 25 марта 2014 года № 195-р . . . . .	11752
Распоряжение Губернатора Саратовской области от 26 ноября 2014 года № 828-р О награждении Почетным знаком Губернатора Саратовской области «За достойное воспитание детей». . . . .	11753

## **РАЗДЕЛ ШЕСТОЙ**

Распоряжение Правительства Саратовской области от 19 ноября 2014 года № 168-Пр О внесении изменений в распоряжение Правительства Саратовской области от 22 февраля 2013 года № 29-Пр . . . . .	11755
Распоряжение Правительства Саратовской области от 19 ноября 2014 года № 169-Пр Об утверждении отчета об исполнении областного бюджета за 9 месяцев 2014 года . . . . .	11755
Распоряжение Правительства Саратовской области от 20 ноября 2014 года № 172-Пр О внесении изменений в распоряжение Правительства Саратовской области от 24 февраля 2014 года № 21-Пр . . . . .	11798
Распоряжение Правительства Саратовской области от 24 ноября 2014 года № 173-Пр О переименовании государственных образовательных учреждений Саратовской области, подведомственных министерству молодежной политики, спорта и туризма области . . . . .	11798
Распоряжение Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года № 174-Пр О создании рабочей группы по разработке методики оценки эффективности использования иностранной рабочей силы в Саратовской области. . . . .	11799

## **РАЗДЕЛ СЕДЬМОЙ**

Приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Правительства Саратовской области от 19 ноября 2014 года № 54 Об аттестации экспертов, привлекаемых Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области к проведению мероприятий по осуществлению регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники . . . . .	11801
Приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Правительства Саратовской области от 21 ноября 2014 года № 55 О внесении изменений в приказ от 10 сентября 2012 года № 48. . . . .	11807
Приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Правительства Саратовской области от 21 ноября 2014 года № 56 О внесении изменений в приказ от 10 сентября 2012 года № 49. . . . .	11807
Приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Правительства Саратовской области от 21 ноября 2014 года № 57 О внесении изменений в приказ от 10 сентября 2012 года № 51. . . . .	11808

Приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Правительства Саратовской области от 21 ноября 2014 года №58 О внесении изменений в приказ от 22 октября 2012 года № 73. ....	11809
Приказ министерства культуры Правительства Саратовской области от 19 ноября 2014 года №01-11/542 Об утверждении предмета охраны объекта культурного наследия регионального значения: «Здание. Памятник архитектуры. Начало XX века. Модерн» .....	11810
Приказ министерства здравоохранения Правительства Саратовской области от 20 ноября 2014 года № 1115 О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Саратовской области от 26.06.2014 № 615 .....	11810
Приказ Государственной жилищной инспекции Правительства Саратовской области от 21 ноября 2014 года № 160 Об аттестации экспертов, привлекаемых Государственной жилищной инспекцией Саратовской области к проведению мероприятий по осуществлению государственного контроля (надзора) .....	11811
Приказ министерства сельского хозяйства Правительства Саратовской области от 24 ноября 2014 года №78-пр О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства области от 02 апреля 2014 года № 17-пр .....	11817
Приказ министерства сельского хозяйства Правительства Саратовской области от 24 ноября 2014 года №79-пр О признании утратившими силу некоторых приказов министерства сельского хозяйства Саратовской области .....	11831
Приказ министерства образования Правительства Саратовской области от 20 ноября 2014 года №2902 О порядке и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) в 2014/2015 учебном году .....	11831
Приказ министерства молодежной политики, спорта и туризма Правительства Саратовской области от 21 ноября 2014 года №515 О внесении изменений в некоторые приказы министерства молодежной политики, спорта и туризма области .....	11838
Приказ министерства экономического развития и инвестиционной политики Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года №3671 О внесении изменения в приказ министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области от 30 октября 2014 года № 3420 .....	11839
Приказ министерства занятости, труда и миграции Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года №259 О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 21 июля 2010 года № 123 .....	11840
Приказ министерства занятости, труда и миграции Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года №260 О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 10 июня 2008 года № 119 .....	11852
Приказ министерства занятости, труда и миграции Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года №261 О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 3 августа 2012 года № 180 .....	11853
Приказ министерства занятости, труда и миграции Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года №262 О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 10 октября 2013 года № 190 .....	11853
Приказ министерства занятости, труда и миграции Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года №263 О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 30 октября 2013 года № 214 .....	11854
Приказ министерства занятости, труда и миграции Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года №264 О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 22 октября 2013 года № 205 .....	11855

Приказ министерства занятости, труда и миграции Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года № 265 О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 28 октября 2013 года № 212. ....	11855
Приказ министерства занятости, труда и миграции Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года № 266 О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 25 февраля 2014 года № 33. ....	11856
Приказ министерства занятости, труда и миграции Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года № 267 О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 3 июня 2009 года № 121. ....	11857
Приказ министерства занятости, труда и миграции Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года № 268 О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 31 декабря 2013 года № 273. ....	11857
Приказ министерства занятости, труда и миграции Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года № 269 О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 2 октября 2013 года № 184. ....	11858
Приказ министерства занятости, труда и миграции Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года № 270 О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 16 октября 2013 года № 195. ....	11859
Приказ министерства занятости, труда и миграции Правительства Саратовской области от 25 ноября 2014 года № 271 О внесении изменений в приказ министерства занятости, труда и миграции Саратовской области от 6 ноября 2013 года № 220. ....	11859



Учредитель – Министерство информации и печати Саратовской области.  
410042, г. Саратов, ул. Московская, 72.  
Издатель – ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа».  
Директор – Владислав Степанов.

Главный редактор сборника «Собрание законодательства Саратовской области» – Василий Пеньков.  
Компьютерная верстка – Лилия Баранова.

Почтовый адрес: 410031, г. Саратов, а/я 3535.  
Адрес редакции: г. Саратов, ул. Соборная, 42.  
Тел.: (8452) 23-24-81, e-mail: saratov-media@mail.ru

Отпечатано в типографии ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа».  
Адрес типографии: 410031, г. Саратов, ул. Соборная, 42.  
Подписано в печать 27.11.2014.  
Выход в свет 28.11.2014.  
Формат 60x84 1/8. Усл. печ. л. 23,25.  
Бумага офсетная. Печать цифровая.  
Тираж 247 экз. Заказ № ГЗ/2711/01.  
Свободная цена.

Подписаться на сборник «Собрание законодательства Саратовской области»  
можно через ГАУ СМИ СО «Саратов-Медиа» (тел.: 23-24-81)  
или в любом почтовом отделении УФПС (подписной индекс 73801).

Ознакомиться с содержанием сборника «Собрание законодательства Саратовской области» можно в:  
ГУК «Областная универсальная научная библиотека» (г. Саратов, ул. М. Горького, 40);  
МУК «Центральная библиотека ЦБС» (г. Саратов, ул. Зарубина, 158/162);  
на сайте: g-64.ru